



L'AMMINISTRATORE DI SOSTEGNO

RESPONSABILE SCIENTIFICO
Rossella Boldrini

COMITATO TECNICO SCIENTIFICO
Rossella Boldrini, Alessandro Lussu, Giuditta Giunti, Andrea Francalanci

La legge n. 6 del 9 gennaio 2004, ha introdotto nel Codice Civile l'Amministratore di Sostegno (AdS), figura istituita per tutelare le persone prive in tutto o in parte di autonomia nell'espletamento delle funzioni della vita quotidiana, mediante interventi di sostegno temporaneo o permanente. La Regione Toscana, attraverso la LR n 18/20 e le Linee di indirizzo promuove la realizzazione, attraverso le Aziende sanitarie, della formazione e l'aggiornamento delle persone disponibili ad assumerne l'incarico di AdS.

Il corso di formazione, in collaborazione con ANCI Toscana, si articola in 13 giornate formative di 3 o 4 ore per un totale di 40 ore e viene erogato in FAD sincrona tramite la piattaforma GoToWebinar (GTW), attraverso lezioni, presentazione di situazioni/problemi in seduta plenaria e discussione.

E' previsto un Tutor Fad di contenuto per la gestione dell'aula virtuale e per le interazioni tra docenti e partecipanti, allo scopo di monitorare il percorso di apprendimento ed eventuali necessità di approfondimento.

OTTOBRE

- 11** **MODULO ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI**
Ruolo del servizio sociale e presa in carico dei cittadini in condizione di fragilità e/o in situazione pregiudizio Organizzazione e rete dei servizi. La relazione con la persona, la cura, il progetto individualizzato e il ruolo dell'AdS nei suoi rapporti con l'amministrato e i servizi sociali e sanitari.
Assistente sociale AUSL Tc
- 14** **MODULO GIURIDICO**
Fonti normative e l'evoluzione giurisprudenziale; il ricorso per la nomina di AdS; i soggetti interessati; i presupposti per la nomina; il decreto di nomina; la durata dell'incarico e la relativa pubblicità; il procedimento.
Avvocato Foro di Prato
- 18** **MODULO GIURIDICO**
Gli effetti dell'amministrazione di sostegno; i doveri dell'AdS; gli atti compiuti dal beneficiario o dall'AdS in violazione di norme di legge o delle disposizioni del giudice.
Avvocato Foro di Prato
- 21** **MODULO GIURIDICO**
Il consenso informato nelle terapie sanitarie e testamento biologico. La revoca dell'amministrazione di sostegno. Cenni sul delicato tema delle responsabilità dell'AdS.
Avvocato Foro di Prato
- 25** **MODULO CONTABILE**
Mappatura concreta del patrimonio da amministrare. Analisi del fabbisogno finanziario per pianificare una gestione idonea a garantire per l'amministrato il mantenimento di un tenore di vita consono e allineato alle sue concrete possibilità.
Commercialista ODCEC Prato
- 28** **MODULO CONTABILE**
Gestione strumentale del patrimonio del beneficiario e sue implicazioni dal punto di vista amministrativo, finanziario, contabile e fiscale Conservazione dei documenti probatori e alla redazione del rendiconto iniziale, annuale e finale. Cenni sulla responsabilità dell'AdS con riferimento alla gestione amministrativa, finanziaria e contabile.
Commercialista ODCEC Prato

NOVEMBRE

- 4** **MODULO SERVIZI (NON AUTOSUFFICIENZA)**
Il percorso della non autosufficienza, con riferimento alle fasi di accesso, valutazione da parte delle competenti Commissioni (UVM), presa in carico, predisposizione del progetto e sua attuazione, la nomina di un AdS. Normativa di riferimento nell'ambito della non autosufficienza.
Assistente sociale AUSL Tc
- 8** **MODULO INPS**
Prestazioni assistenziali erogate nell'ambito del programma "Home Care Premium" reddito di cittadinanza, Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE).
Funzionario INPS
- 11** **MODULO INPS**
Principali prestazioni sociali attualmente erogate nel nostro paese e sui requisiti e sulle modalità di accesso alle stesse. Pensione/assegno sociale. Prestazioni quali le indennità di accompagnamento e le pensioni invalidità.
Funzionario INPS
- 15** **MODULO SERVIZI (PSICOLOGICO- RELAZIONALE)**
Il ruolo dell'AdS tra autonomia e protezione. La gestione della relazione tra AdS, beneficiario e familiari; i temi della fiducia, della collaborazione, e delle diverse responsabilità, le relazioni con le equipe multidisciplinari per le situazioni complesse. Il ricorso alla nomina dell'AdS ponendo attenzione al tema del "consenso/non consenso" del beneficiario.
Assistente sociale e psicologo AUSL Tc
- 18** **MODULO SERVIZI (AREA DIPENDENZE)**
Organizzazione e funzioni dei servizi SERD
Il lavoro dell'equipe e i percorsi di cura integrati (PTRI) e buone prassi della relazione tra AdS ed equipe multidisciplinare per le situazioni complesse.
Assistente sociale e medico specialista AUSL Tc
- 22** **MODULO SERVIZI (AREA DISABILITÀ)**
Il percorso di presa in carico della persona con disabilità, con riferimento alle fasi di accesso, valutazione e di predisposizione del Progetto di vita da parte delle competenti Commissioni (UVM) e di sua attuazione, soprattutto dopo la nomina di un AdS. Cenni sul budget di salute.
Assistente sociale e medico specialista AUSL Tc
- 25** **MODULO SERVIZI (AREA SALUTE MENTALE ADULTI)**
Organizzazione e funzioni dei servizi SMA.
Il lavoro dell'equipe e i percorsi di cura integrati (PTRI)
Le buone prassi della relazione tra AdS ed equipe multidisciplinare per le situazioni complesse.
Assistente sociale e medico specialista AUSL Tc

ATTESTATO DEL CORSO

Il rilascio dell'attestato di partecipazione è subordinato all'effettiva presenza del 90% e all'idoneità delle prove di apprendimento sostenute e costituisce uno dei requisiti di iscrizione all'Elenco dei soggetti disponibili a svolgere l'incarico di AdS.

PER INFORMAZIONI SOC FORMAZIONE AUSL Tc

Sig.ra Monica Matteoli - monica.matteoli@uslcentro.toscana.it - tel. 0571/704306

Dr.ssa Sonia Gasperini - sonia.gasperini@uslcentro.toscana.it - tel. 0571/704317