

DELIBERAZIONE DELLA ASSEMBLEA DEI SOCI
N° 42 DEL 27/11/2025

Oggetto: Regolamento per il conferimento e la graduazione degli incarichi di funzione assegnati dal Consorzio SdS Area Pratese. Approvazione

L'anno duemilaventicinque addì 27 - ventisette - del mese novembre alle ore 17:30 presso la Sala Conferenze della sede della SDS Area Pratese a Prato, Via Roma n. 101, si è riunita la ASSEMBLEA DEI SOCI della Società della Salute convocata nelle forme previste dallo Statuto

ALLEGATI - ESPRESSIONE PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

(impronta:

52793B0959CEC11041AEED468A29EEEE9424F26354AAF4FB169892DB575C774A)

- All. A - Regolamento Incarichi funzione

(impronta:

CC13115B4F93D9DE317742EDA8BD7C6BCB29BCF0169AE5ABBEF0781FB18ECD11)

Ente rappresentat o	Nome e Cognome	Carica	Quot e	Presenti
AUSL Toscana Centro	Rossella Boldrini	Direttore Servizi Sociali su delega Dirett. Gen. AUSL Toscana Centro	33,33	Presente
Comune di Prato	Davide Lo Castro	sub-Commissario	50,5	Presente
Comune di Montemurlo	Alberto Fanti	Assessore delegato	4,93	Presente
Comune di Cantagallo	Dimitri Becheri	Assessore delegato	0,80	Assente
Comune di Carmignano	Federico Migaldi	Assessore delegato	3,76	Presente
Comune di Poggio a Caiano	Patrizia Cataldi	Assessora delegata	2,55	Presente
Comune di Vaiano	Massimo Resti	Assessore delegato	2,55	Presente

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

Comune di Vernio	Antonella Ciolini	Assessore delegato	1.58	Presente
------------------	-------------------	--------------------	------	----------

Il Presidente: Dott. Davide Lo Castro	Ufficio proponente: Società della Salute Area Pratese Estensore: Dott. Bettazzi Massimiliano
Il Direttore Dott.ssa Lorena Paganelli	

Presiede la seduta Davide Lo Castro, nella sua qualità di **Presidente**

Assiste il **Direttore della SdS, Dott.ssa** Lorena Paganelli, incaricato della redazione del presente verbale, ai sensi dell'art. 15 dello Statuto del Consorzio SdS

E' presente il **Collegio Sindacale**, nelle persone dei componenti **Guido Mazzoni e Gabriella Massagni**

Accertato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e invita i presenti all'esame dell'argomento indicato in oggetto

L' ASSEMBLEA DEI SOCI

Considerato che in data 19.03.2015 con atto ai rogiti del Segretario Comunale del Comune di Prato, Repertorio N° 31548 i Comuni di Prato, Poggio a Caiano, Montemurlo, Carmignano, Vernio, Vaiano e Cantagallo e l'Azienda USL 4 di Prato hanno sottoscritto gli atti costitutivi (Statuto e Convenzione) del nuovo Consorzio Società della Salute Area Pratese;

Richiamata la Deliberazione di Assemblea SdS n. 17 del 31/07/2025 con la quale veniva ricostituita l'Assemblea dei Soci del Consorzio SdS Area Pratese ed eletto Presidente il Dott. Davide Lo Castro;

Visto il decreto del Presidente della Società della Salute Pratese n. 1 del 28.06.2023, con il quale alla Dott.ssa Lorena Paganelli è stato confermato l'incarico di Direttore del Consorzio Società della Salute Pratese;

Vista la Legge regionale 24 febbraio 2005, n. 40 "Disciplina del servizio sanitario nazionale" e successive modificazioni che al Capo III bis "Società della salute" disciplina le finalità, le funzioni e gli assetti organizzativi delle Società della salute in Toscana;

Visto l'art. 71 *bis* L.R. 40/2005 e s.m.i. comma 3 lettera c) e d) il quale prevede che la Società della Salute eserciti le funzioni di "organizzazione e gestione delle attività socio-sanitarie ad alta integrazione sanitaria e delle altre prestazioni sanitarie a rilevanza sociale di cui all'articolo 3 septies, comma 3 del decreto delegato, individuate dal piano sanitario e sociale integrato regionale" e "organizzazione e gestione delle attività di assistenza sociale individuate ai sensi degli indirizzi contenuti nel piano sanitario e sociale integrato regionale";

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

Vista la “Convenzione per la gestione in forma diretta da parte della SdS Area Pratese delle attività socio assistenziali e di quelle socio sanitarie afferenti le aree della disabilità e della non autosufficienza ai sensi dell’art. 71 bis, comma 3, lett. c) e d) L.R. 40/2005 e s.m.i.”, approvata con la Deliberazione di Assemblea dei Soci n. 4 del 05/02/2024, Repertorio n. 24 del 30.08.2024;

Dato atto della Deliberazione Assemblea SdS n. 33 del 25/10/2021 in cui si dà atto che a far data dal 01/01/2022 la gestione amministrativa dei servizi socio assistenziali afferenti a tutti i Comuni dell’Area Pratese, compreso il Comune di Prato, saranno svolti in modalità di gestione diretta da parte della SDS, sia dal punto di vista della gestione e organizzazione delle risorse economiche che dell’approntamento degli atti;

Vista la Legge 8 novembre 2000, n. 328 “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”;

Vista la legge regionale n. 40 del 2005 “Disciplina del Servizio sanitario regionale” e successive modifiche, che detta i principi e le regole di funzionamento e di accesso al sistema sanitario nella Regione Toscana;

Vista la legge regionale n. 41 del 2005 “Sistema integrato di interventi e servizi per la tutela dei diritti di cittadinanza sociale” e successive modifiche, che detta i principi del sistema sociale integrato e le politiche per le persone a rischio di esclusione sociale;

Vista la Deliberazione di Assemblea SdS n. 6 del 26.02.2020 con la quale si approva il Piano Integrato di Salute 2020-2022;

Richiamata la deliberazione di Assemblea SdS n. 7 del 21/02/2022 con la quale si approva l’Accordo tra la Società della Salute Area Pratese e l’Azienda USL TC per la gestione diretta e unitaria prevista dall’art. 71 bis L.R. 40/2005 e s.m.i e dal PSSIR 2018/2020;

Richiamata la deliberazione della Conferenza aziendale dei Sindaci dell’Azienda USL TC n. 3 del 24/10/2025 ad oggetto “Approvazione dell’Accordo per la gestione diretta e unitaria tra l’Azienda USL TC e le SdS, previsto dall’art. 71 bis L.R. 40/2005 e s.m.i”;

Richiamata la deliberazione di Giunta Esecutiva SdS n. 33 del 18.12.2024 con oggetto “Regolamento di Organizzazione della SdS Area Pratese. Modifica Organigramma e Funzionigramma. Approvazione”;

Vista la Delibera di Assemblea SdS n. 49 del 18/12/2024 “Approvazione del Bilancio economico preventivo 2025/2026/2027”;

Vista la Deliberazione di Assemblea SdS n. 9 del 26 febbraio 2025 con la quale si approva il Piano Operativo Annuale 2025;

Richiamata la deliberazione di Giunta Esecutiva SDS n. 8 del 25/03/2025 con la quale si approva il PIAO 2025/2027 comprensivo del Piano Triennale del Fabbisogno del Personale e del Piano obiettivi 2025;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

Preso atto che nel corso del 2024 e 2025, sia a seguito di disposizioni della Regione Toscana, sia a seguito di quanto previsto dal PIAO 2025 prima richiamato, il Consorzio SdS ha proceduto alle prime assunzioni di personale al fine di consolidare e rafforzare la propria struttura tecnico amministrativa;

Richiamata la deliberazione di Giunta Esecutiva SdS n. 32 del 18/12/2024 con la quale è stata approvata la prima costituzione dei Fondi contrattuali anno 2024 per il personale di comparto della SdS ai sensi degli artt. 102 e 103 del CCNL Sanità del 2 novembre 2022;

Dato atto che il Consorzio SdS ha registrato negli ultimi anni una costante crescita del valore della produzione che ha visto aggiungersi anche i progetti PNRR, associata all'aumentata complessità del quadro normativo di riferimento ed anche, in considerazione di due pensionamenti di personale di vertice del Consorzio, previsti al 31/12/2025, conferma la necessità di una rivisitazione degli assetti organizzativi interni funzionale ad assicurare l'ottimizzazione, la maggior qualificazione e un ulteriore consolidamento;

Dato atto che, in conformità con quanto previsto nel Regolamento di Organizzazione, l'Organigramma attuale del Consorzio Area Pratese prevede i seguenti Uffici e Unità Operative:

- Ufficio di Staff - Risorse Umane e Finanziarie con Responsabile un dirigente
- Ufficio di Linea - Coordinatore Sociale con Responsabile un dirigente (prossimo al pensionamento)
- Uffici di Linea amministrativi servizi socio assistenziali:
 - Progettazione, Affari generali, Segreteria e gestione FSE/FSC con Responsabile una EQ (prossima al pensionamento)
 - Ufficio di Piano, PNRR, Anticorruzione, Trasparenza e Privacy direttamente coordinato dal Direttore SdS
 - Minori e Famiglia con Responsabile una EQ
 - Inclusione e Fondo Povertà con Responsabile una EQ
 - Servizi di supporto alla domiciliarità con Responsabile una EQ
- Uffici di Linea professionali:
 - Minori e Famiglie Prevenzione e Tutela con Responsabile una Specifica Responsabilità
 - Inclusione e Accoglienza con Responsabile una Specifica Responsabilità
 - Persone Anziane con Responsabile una Specifica Responsabilità
 - Persone con Disabilità con Responsabile una Specifica Responsabilità

Preso atto che il CCNL relativo al personale del comparto Sanità 2019-2021, sottoscritto il 2 novembre 2022, ha introdotto una nuova disciplina degli incarichi attribuibili al personale del comparto, per lo svolgimento di funzioni aggiuntive e/o maggiormente complesse nell'ambito del profilo di appartenenza, con assunzione diretta di responsabilità;

Richiamata la D.G Esecutiva SdS n. 5 del 04/04/2017 con la quale si è approvata la strumentazione per la descrizione e pesatura degli Incarichi da adottare all'interno del Consorzio;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

Considerato che suddetta strumentazione è stata utilizzata negli anni ed è attualmente in vigore;

Preso atto della D.G. Esecutiva n. 37 del 18/12/2023 con la quale il Consorzio si dota di un nuovo sistema di misurazione e valutazione performance per il proprio personale;

Ritenuto pertanto di dover procedere alla graduazione degli Incarichi di funzione di posizione/organizzativa e professionale da conferire al personale ai sensi degli artt. 24 - 36 del CCNL Comparto Sanità 2019/2021 siglato il 2 novembre 2022;

Ravvisata la necessità di definire altresì la procedura di conferimento di tali incarichi e la disciplina generale degli stessi ai sensi della normativa contrattuale di riferimento;

Visto il Regolamento, **allegato A** del presente atto del quale costituisce parte integrante e sostanziale;

Atteso che il Regolamento allegato è stato oggetto di confronto con le OO.SS svoltosi in data 06/10/2025, ai sensi dell'art. 6 comma 3 lett. d) del CCNL Comparto Sanità siglato il 02/11/2022;

Visto l'art. 8 "Funzioni dell'Assemblea" dello Statuto consortile;

Visto l'art. 9 della Convenzione consortile "Organi Consortili";

Visto l'art. 10 "Deliberazioni dell'Assemblea" dello Statuto consortile inerente le modalità ed i quorum necessari per la validità delle deliberazioni della Assemblea;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica reso dal Direttore della SdS Pratese, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 comma 1 del D. Lgs. 267/2000;

Con l'unanimità di voti favorevoli, resi in forma palese;

DELIBERA

per le motivazioni espresse in narrativa:

- **di approvare** il Regolamento per il conferimento e la graduazione degli Incarichi di funzione assegnati dal Consorzio SDS Area Pratese, ai sensi degli artt. 24 - 26 del CCNL Comparto Sanità 2019/2021 siglato in data 02/11/2022, **allegato A** del presente atto del quale costituisce parte integrante e sostanziale;
- **di dare atto** che lo stesso troverà applicazione a far data dal 01/12/2025 e che gli incarichi attribuiti precedentemente proseguiranno fino alla loro naturale scadenza;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

- **di dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo;
- **di trasmettere** copia del presente atto agli enti aderenti al Consorzio e al Collegio Sindacale;
- **di dare pubblicità** al presente atto mediante affissione all'Albo online del Consorzio per la durata di 15 giorni consecutivi.

Il presente verbale, previa lettura, è come appresso approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

Davide Lo Castro

IL DIRETTORE

Lorena Paganelli

ALLEGATI - All. A - Regolamento Incarichi funzione (impronta:
CC13115B4F93D9DE317742EDA8BD7C6BCB29BCF0169AE5ABBEF0781FB18ECD11)
