



SOCIETA' DELLA SALUTE

AREA PRATESE

Sede Legale Piazza del Comune n. 2 - 59100 PRATO

Sede Operativa Via Roma n. 101 – 59100 PRATO

Codice Fiscale/ P.IVA 01975410976

Provvedimento n° 39 del 28/12/2018

OGGETTO: Differimento scadenza Progetto Home Care Premium: determinazioni

Allegato in atti:

Allegati parti integranti e sostanziali del presente atto:

Visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.LGS n.267/2000.

Il Direttore

Dott. ssa Lorena Paganelli

(firmato in originale)

IL DIRETTORE

Premesso che:

- la LRT n. 40/2005 e smi, in particolare l'art. 71 bis e seguenti istituisce le Società della Salute quali enti per l'integrazione delle attività sanitarie, socio-sanitarie territoriali e socio-assistenziali;
- dopo una fase di sperimentazione, gli Enti consorziati nella Società della Salute Area Pratese hanno stabilito di consolidare l'esperienza fatta e in attuazione della normativa sopracitata, in data 29.04.2015, con atto ai rogiti del Segretario Generale del Comune di Prato, Dott. Roberto Gerardi, hanno sottoscritto i nuovi atti costitutivi (statuto e convenzione);
- con decreto del Presidente n. 1 del 29/06/2018 è stato nominato Direttore SDS la sottoscritta Dott.ssa Lorena Paganelli;

Dato atto che:

- l'INPS (gestione ex INPDAP) pubblicò, in data 28/02/2017, il nuovo Bando pubblico per il progetto HCP (Home Care Premium)-Assistenza Domiciliare per il periodo 01/07/2017-31/12/2018 e contestualmente invitò a presentare manifestazione di interesse all'adesione al Progetto HCP 2017 i soggetti che avevano aderito al precedente progetto HCP 2014;
- che la Società della Salute Pratese aderì all'invito di cui sopra, inviando via PEC la propria manifestazione di interesse in data 06/04/2017;

Vista:

- la Delibera di Assemblea dei Soci della SdS Pratese n. 17 del 21.07.2017 con la quale si approvavano le linee guida per la realizzazione del progetto HCP 2017 e si affidava all'Azienda USL Toscana Centro la copertura dello Sportello HCP attraverso estensione del contratto attuativo in adesione all'accordo quadro stipulato da ESTAV Centro (adesso ESTAR) per i servizi di Call Center, di Sportello Amministrativo, Front Office, CUP, Accettazione Prelievi, Prenotazioni Patenti ed Accettazione

Prevenzione Oncologica, stabilendo altresì che i costi relativi al servizio di sportello fossero interamente rimborsati dal consorzio SdS alla ASL Toscana Centro dietro dettagliata rendicontazione fino al limite massimo coperto dal finanziamento INPS;

Preso atto:

- che con la stessa Delibera di Assemblea dei Soci della SdS Pratese n. 17 del 21.07.2017 si individuava quale Coordinatore e Referente Amministrativo del Progetto la Sig.ra Vania Mariotti e quale Referente Sociale la Sig.ra Fiammetta Zaniboni;

Preso atto ancora:

- che l'INPS – Direzione Centrale Credito e Welfare, ha differito il termine di scadenza del Progetto Home Care Premium 2017, individuando la data di conclusione dello stesso nel 30 giugno 2019 nelle more della pubblicazione del nuovo Bando Home Care Premium 2019;

Ritenuto opportuno:

- confermare la sig.ra Vania Mariotti quale Coordinatore e Referente Amministrativo del Progetto ;
- riservarsi l'individuazione e il reclutamento del Referente sociale attraverso eventuale contratto di somministrazione lavoro temporaneo;
- confermare l'affidamento all'Azienda USL Toscana della copertura dello Sportello HCP attraverso estensione del contratto attuativo in adesione all'accordo quadro stipulato da ESTAV Centro (adesso ESTAR) per i servizi di Call Center, di Sportello Amministrativo, Front Office, CUP, Accettazione Prelievi , Prenotazioni Patenti ed Accettazione Prevenzione Oncologica;

VISTO il parere di regolarità tecnica e contabile espresso dal Direttore;

Con le modalità previste dall'art. 11 dello Statuto;

DISPONE

per le motivazioni espresse in narrativa

- 1) di prendere atto che l'INPS – Direzione Centrale Credito e Welfare, nelle more della pubblicazione del nuovo Bando Home Care Premium ha differito il termine di scadenza del Progetto Home Care Premium 2017, individuando la data di conclusione dello stesso nel 30 giugno 2019;
- 2) di confermare la sig.ra Vania Mariotti quale Coordinatore e Referente Amministrativo del Progetto;
- 3) di riservarsi l'individuazione e il reclutamento del Referente sociale attraverso eventuale contratto di somministrazione lavoro temporaneo;
- 4) di confermare l'affidamento all'Azienda USL Toscana la copertura dello Sportello HCP attraverso estensione del contratto attuativo in adesione all'accordo quadro stipulato da ESTAV Centro (adesso ESTAR) per i servizi di Call Center, di Sportello Amministrativo, Front Office, CUP, Accettazione Prelievi, Prenotazioni Patenti ed Accettazione Prevenzione Oncologica;

- 5) di dare atto il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi per la Società della Salute Pratese nell'esercizio di riferimento rispetto a quelli già previsti;
- 6) di stabilire che, come di consueto, i costi relativi al servizio di sportello saranno interamente rimborsati dal consorzio SdS alla ASL Toscana Centro dietro dettagliata rendicontazione fino al limite massimo coperto dal finanziamento INPS;
- 7) Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo, ai sensi e per gli effetti di legge;
- 8) Di trasmettere copia del presente atto agli Enti aderenti e al Collegio sindacale;
- 9) Di dare pubblicità alla presente deliberazione mediante affissione all'Albo on line della SDS per la durata di giorni 15 consecutivi.

IL DIRETTORE SDS PRATESE
Dott.ssa Lorena Paganelli
(firmato in originale)

Provvedimento del Direttore n. 39 del 28.12.2018

PUBBLICAZIONE

Ai sensi della L.241/90 e dello statuto consortile e per pubblicità notizia, copia del presente provvedimento viene pubblicato all'Albo Pretorio del Consorzio il e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Il DIRETTORE della SdS Area Pratese
Dott. ssa Lorena Paganelli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Pubblicato all'Albo dal _____ al _____

Il DIRETTORE della SdS Area Pratese
Dott. ssa Lorena Paganelli

Per copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Prato, 28 dicembre 2018

L'Ufficio di Segreteria