



SOCIETA' DELLA SALUTE AREA PRATESE

Sede Legale P.zza del Comune n. 2, 59100 – PRATO
Sede Operativa Via Roma n. 101, 59100 PRATO Co-
dice Fiscale/P.IVA 01975410976

PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE n. 38 del 24.02.2023

Oggetto: Determinazioni in merito alla misura del Fondo economale per l'anno 2023 e nomina del Responsabile

Visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.LGS n.267/2000.

Il Dirigente

Dott. Massimiliano Bettazzi

(firmato in originale)

IL DIRETTORE

Considerato che in data 19.03.2015 con atto ai rogiti del Segretario Comunale del Comune di Prato, Repertorio N° 31548 i Comuni di Prato, Poggio a Caiano, Montemurlo, Carmignano, Vernio, Vaiano e Cantagallo e l'Azienda USL 4 di Prato hanno sottoscritto gli atti costitutivi (Statuto e Convenzione) del nuovo Consorzio Società della Salute Area Pratese;

Visto il decreto del Presidente della Società della Salute Pratese n. 2 del 30.06.2021, con il quale alla Dott.ssa Lorena Paganelli è stato rinnovato l'incarico di Direttore del Consorzio Società della Salute Pratese;

Visto l'art. 71 bis L.R. 40/2005 e s.m.i. comma 3 lettera c) e d) il quale prevede che la Società della Salute eserciti le funzioni di *“organizzazione e gestione delle attività socio-sanitarie ad alta integrazione sanitaria e delle altre prestazioni sanitarie a rilevanza sociale di cui all'articolo 3 septies, comma 3 del decreto delegato, individuate dal piano sanitario e sociale integrato regionale”* e *“organizzazione e gestione delle attività di assistenza sociale individuate ai sensi degli indirizzi contenuti nel piano sanitario e sociale integrato regionale”*;

Vista la *“Convenzione per la gestione in forma diretta da parte della SDS Area Pratese delle attività socio assistenziali e di quelle socio sanitarie afferenti le aree della disabilità e della non autosufficienza ai sensi dell'art. 71 bis, comma 3, lett. c) e d) L.R. 40/2005 e s.m.i.”*, approvata con la Deliberazione di Assemblea dei Soci n. 25 del 05/12/2018, sottoscritta da tutti gli Enti consorziati in data 07.03.2019 - Repertorio SDS Area Pratese n. 1 del 07/03/2019;

Dato atto della Delibera di Assemblea SDS n. 33 del 25 ottobre 2021 in cui si dà atto che a far data dal 01.01.2022 la gestione amministrativa dei servizi socio assistenziali afferenti a tutti i Comuni dell'Area Pratese, compreso il Comune di Prato, saranno svolti con modalità di gestione diretta da

parte della SdS, sia dal punto di vista della gestione e organizzazione delle risorse economiche che dell'approntamento degli atti;

Vista la Legge Regionale Toscana n. 40 del 2005 “Disciplina del Servizio sanitario regionale” e successive modifiche, che detta i principi e le regole di funzionamento e di accesso al sistema sanitario nella Regione Toscana;

Vista la Legge Regionale Toscana n. 41 del 2005 “Sistema integrato di interventi e servizi per la tutela dei diritti di cittadinanza sociale” e successive modifiche, che detta i principi del sistema sociale integrato e le politiche per le persone a rischio di esclusione sociale;

Vista la Delibera di Giunta Esecutiva n. 4 del 04.04.2017 con cui si approva il Regolamento di contabilità del Consorzio SDS Area Pratese;

Vista la Delibera di Assemblea SdS n. 41 del 23.12.2022 “Approvazione del Bilancio economico preventivo 2023/2024/2025”;

Preso atto della Deliberazione di Assemblea SdS n. 42 del 23/12/2022 con la quale si approvano e si assegnano i budget per ogni servizio reso sul territorio pratese – anno 2023;

Richiamati gli artt. 15 e 35 dello Statuto Consortile, rispettivamente: “Funzioni del Direttore” e “Servizio di Tesoreria ed economato”;

Vista la Delibera di Assemblea SDS n. 1 del 20.02.2012 “Approvazione regolamento del Fondo spese economali della Società della Salute Area Pratese”;

Visti in particolare gli artt. 2 – 4 e 6:

- Istituzione ed articolazione del servizio
- Dotazione finanziaria
- Pagamenti effettuabili dal fondo spese economali;

Preso atto che è prevista una sola cassa economale;

Stabilita in €. 900,00 (novecento/00) la dotazione finanziaria del Fondo spese economali per l'anno 2023 (all'interno del Conto economico 03.02.01.00016 “Fondo economale”) e che la stessa potrà essere periodicamente reintegrata previa approvazione della rendicontazione di cui all'art. 9 del regolamento;

Richiamati quelli che possono essere i pagamenti effettuabili col fondo spese economali, dettagliati all'art. 6 del regolamento;

Vista l'attuale organizzazione della SDS;

Ritenuto che la figura più idonea a rivestire il ruolo di Responsabile del fondo spese economali, per esperienza specifica e professionalità posseduta, debba essere il Dott. Massimiliano Bettazzi, dirigente a t.d. di questo Consorzio SDS;

Preso atto della deliberazione di Giunta SDS n. 9 del 20/02/2023 con cui si approva la rendicontazione resa dall'agente contabile Massimiliano Bettazzi per l'anno 2022 e si dà mandato al Direttore SDS di reintegrare il Fondo economale per l'anno 2023;

Visto quanto disposto dagli art.71 bis e 71 novies della Legge Regionale n. 40/2005 e s.m.i.;

Visto il D.lgs n.165/2001;

Visto il D.lgs 15.06.2015 n.80;

Visto l'art. 31 del D.lgs 18.08.2000 n. 267;

Visto l'art. 107, comma3, lettera d) del D.lgs 18.08.2000 n. 267;

Dato atto della regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 49 c.1 del D. Lgs. 267/2000;

Richiamati gli artt. 14 e 15 dello Statuto che individuano le competenze e le funzioni attribuite al Direttore;

DISPONE

per i motivi espressi in narrativa:

1. **Di prendere atto** che con delibera di assemblea dei soci n. 9 del 20.02.2023 è stata approvata la rendicontazione resa dall'agente contabile Massimiliano Bettazzi per l'anno 2022 e si è dato mandato al Direttore SDS di reintegrare il Fondo economale per l'anno 2023;
2. **Di stabilire** in €. 900,00 (novecento/00) la dotazione del fondo economale per l'anno 2023, all'interno del Conto economico 03.02.01.00016 "Fondo economale", reintegrabile in corso d'esercizio previa approvazione della rendicontazione di cui all'art. 9 del regolamento;
3. **Di nominare**, quale responsabile della cassa economale, il Dott. Massimiliano Bettazzi, dirigente a t.d. di questo Consorzio SDS;
4. **Di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente esecutivo;
5. **Di dare atto** che il presente atto viene trasmesso al Collegio sindacale;
6. **Di dare atto** che il presente provvedimento viene pubblicato per 15 giorni consecutivi, a cura della struttura adottante, sul sito del Consorzio ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69.

IL DIRETTORE SDS PRATESE
Dott.ssa Lorena Paganelli
(firmato in originale)

PUBBLICAZIONE

Ai sensi della L.241/90 e dello statuto consortile e per pubblicità notizia, copia del presente provvedimento viene pubblicato all'Albo Pretorio del Consorzio il e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Il DIRETTORE della SdS Area Pratese
Dott. ssa Lorena Paganelli
(firmato in originale)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Pubblicato all'Albo dal _____ al _____

Il DIRETTORE della SdS Area Pratese
Dott. ssa Lorena Paganelli

Per copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Prato,

L'Ufficio di Segreteria