



SOCIETA' DELLA SALUTE AREA PRATESE

Sede Legale Piazza del Comune n. 2 - 59100 PRATO
Sede Operativa Via Roma n. 101 – 59100 PRATO

Codice Fiscale/ P.IVA 01975410976

PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE n. 134 del 27/07/2022

Oggetto: Provvedimento Direttore n. 02 del 05.01.2021 Aggiudicazione definitiva alla Ditta Zeta Ufficio di Bernardini Alessandro & c. Società in nome collettivo con sede a Ponsacco (PI) Viale Italia 131/133, per fornitura di arredi per la realizzazione del “Progetto Accoglienza” da realizzarsi presso la sede della Società della Salute Area Pratese ubicata in Via Roma, 101 – Prato. Liquidazione .

Allegati parti integranti e sostanziali del presente atto:

Visto di regolarità contabile ai sensi dell’art. 183 comma 7 del D.LGS n. 267/2000.

Il Direttore

Dott. ssa Lorena Paganelli
(firmato in originale)

IL DIRETTORE

Considerato che in data 19.03.2015 con atto ai rogiti del Segretario Comunale del Comune di Prato, Repertorio N° 31548 i Comuni di Prato, Poggio a Caiano, Montemurlo, Carmignano, Vernio, Vaiano e Cantagallo e l’Azienda USL 4 di Prato hanno sottoscritto gli atti costitutivi (Statuto e Convenzione) del nuovo Consorzio Società della Salute Area Pratese;

Visto il decreto del Presidente della Società della Salute Pratese n. 1 del 29.06.2018, con il quale la Dott.ssa Lorena Paganelli è stata nominata Direttore del Consorzio Società della Salute Pratese;

Visto l’art. 71 bis L.R. 40/2005 e s.m.i. comma 3 lettera c) e d) il quale prevede che la Società della Salute eserciti le funzioni di *“organizzazione e gestione delle attività socio-sanitarie ad alta integrazione sanitaria e delle altre prestazioni sanitarie a rilevanza sociale di cui all’articolo 3 septies, comma 3 del decreto delegato, individuate dal piano sanitario e sociale integrato regionale”* e *“organizzazione e gestione delle attività di assistenza sociale individuate ai sensi degli indirizzi contenuti nel piano sanitario e sociale integrato regionale”*;

Vista la Legge 8 novembre 2000, n. 328 “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”;

Preso atto che la SdS, con la delibera dell’Assemblea dei Soci n.7 del 18.03.2015 ha provveduto ad individuare nel Comune di Prato l’Ente erogatore dei servizi socio assistenziali per l’intera Area Pratese e nella Azienda USL Toscana Centro l’Ente erogatore dei servizi socio sanitari per l’intera Area Pratese;

Considerato che a seguito di tale Deliberazione in data 22.01.2016 per la durata di anni 3 (tre) sono state sottoscritte rispettivamente una Convenzione tra la SdS Area Pratese, l'Azienda USL 4 e i Comuni dell'Area per la gestione dei Servizi Socio Sanitari e una Convenzione tra la SdS Area Pratese e i Comuni dell'Area per la gestione dei Servizi Socio Assistenziali, entrambe in scadenza al 31.12.2018;

Vista la Delibera della Assemblea dei Soci n. 17 del 04.09.2018 "Approvazione atto di indirizzo in materia di assunzione da parte della sds della gestione diretta delle attività socio assistenziali e socio sanitarie (L.R. 40/2005, art.71 bis comma 3 lett. c) e d)" con la quale è stata assunta la decisione di procedere alla gestione diretta da parte della SdS delle attività socio assistenziali e socio sanitarie, a far data dal 01.01.2019;

Vista la "Convenzione per la gestione in forma diretta da parte della SDS Area Pratese delle attività socio assistenziali e di quelle socio sanitarie afferenti le aree della disabilità e della non autosufficienza ai sensi dell'art. 71 bis, comma 3, lett. c) e d) L.R. 40/2005 e s.m.i.", approvata con la Deliberazione di Assemblea dei Soci n. 25 del 05/12/2018, sottoscritta da tutti gli Enti consorziati in data 07.03.2019 - Repertorio SDS Area Pratese n. 1 del 07/03/2019;

Preso atto della Deliberazione Assemblea SdS n. 24 del 09/12/2019 "Convenzione per la gestione in forma diretta da parte della SdS Area Pratese delle attività socio assistenziali e di quelle socio sanitarie afferenti le aree della disabilità e della non autosufficienza ai sensi dell'art. 71 bis, comma 3, lett. c) e d) L.R. 40/2005 e s.m.i.", approvata con la Deliberazione di Assemblea dei Soci n. 25 del 05/12/2018, sottoscritta da tutti gli Enti consorziati in data 07.03.2019 - Repertorio SdS Area Pratese n. 1 del 07/03/2019. Elenco servizi e attività in gestione diretta dal 01.01.2020.", con la quale è stato approvato un ulteriore elenco di Servizi e Attività oggetto della gestione diretta da parte della SdS Area Pratese a partire dal 01.01.2020;

Vista la Delibera di Giunta Esecutiva n. 4 del 04.04.2017 con cui si approva il Regolamento di contabilità del Consorzio SDS;

Vista la Delibera di Assemblea SdS n. 9 del 25.03.2015 con cui si approva il Regolamento dell'attività contrattuale del Consorzio SDS;

Richiamata la Deliberazione di G.E. SdS n. 15 del 05/12/2018 con la quale si revisiona in parte il Regolamento di Organizzazione, approvando un nuovo testo;

Richiamata la Deliberazione di G.E. SdS n. 10 del 15/04/2019 con la quale vengono modificati, alla luce del rafforzamento dell'organico interno alla SDS, il Regolamento di Organizzazione, il Funzionigramma e l'Organigramma del Consorzio;

Preso atto della Deliberazione di G.E. SdS n. 32 del 09/12/2019 con la quale vengono modificati, alla luce della gestione diretta da parte del Consorzio SdS, il Funzionigramma e l'Organigramma del Regolamento del Consorzio;

Vista la delibera di Assemblea SDS n. 6 del 26 febbraio 2020 con la quale si approva il Piano Integrato di Salute 2020-2022;

Vista la delibera di assemblea SDS n. 2 del 21 febbraio 2022 con la quale si approva il Piano Operativo Annuale 2022;

Vista la Delibera di Assemblea SdS n. 41 del 20.12.2021 “Approvazione del Bilancio economico preventivo 2022/2023/2024”;

Vista la deliberazione di Assemblea dei Soci SDS n. 42 del 20/12/2021 “Budget 2022 per la gestione dei servizi socio assistenziali e socio sanitari. Approvazione.” e successive modifiche;

Dato atto della Delibera di Assemblea SDS n. 33 del 25 ottobre 2021 in cui si dà atto che a far data dal primo gennaio 2022 la gestione amministrativa dei servizi socio assistenziali afferenti a tutti i Comuni dell’Area Pratese, compreso il Comune di Prato, saranno svolti con modalità di gestione diretta da parte della SdS, sia dal punto di vista della gestione e organizzazione delle risorse economiche che dell’approntamento degli atti;

Preso atto che con proprio Provvedimento n. 178 del 23.11.2020 la SdS Area pratese ha attivato procedura di “Richiesta di quotazione per l’affidamento diretto della fornitura di arredi per la realizzazione del “Progetto Accoglienza” da realizzarsi presso la sede della Società della Salute Area Pratese ubicata in Via Roma, 101 – Prato, secondo la disciplina dei contratti sotto soglia, art.36 del D.Lgs 50/2016” attraverso MEPA;

Considerato che con proprio Provvedimento n. 2 del 05.01.2021 si è provveduto alla aggiudicazione definitiva alla **Ditta Zeta Ufficio di Bernardini Alessandro & C. Società in nome collettivo con sede in Ponsacco (PI) Viale Italia, 131/133 C.F/P.IVA: 01150000501**, la fornitura di arredi per la realizzazione del “Progetto Accoglienza ” da realizzarsi presso la sede della Società della Salute Area Pratese ubicata in Via Roma, 101 – Prato, che ha offerto un importo pari a € 24.000,00 più Iva di legge;

Preso atto che la Regione Toscana con Decreto n. 10967 del 24.05.2022 ha provveduto ad individuare un budget riservato alla SdS Pratese pari ad Euro 43.000,00 per la realizzazione di progetti di investimento sociale;

Preso atto che si è rilevato la necessità di procedere ad un ulteriore ordine di arredi da Ufficio per il Progetto di Accoglienza per la realizzazione di un Servizio di Accoglienza e Orientamento all’interno del Servizio del Centro di Salute Mentale di Prato; come da richiesta scambio di email del 04.04.2022;

Preso atto che la Ditta Zeta Ufficio di Bernardini Alessandro & C. Società in nome collettivo con sede in Ponsacco (PI) Viale Italia, 131/133 C.F/P.IVA: 01150000501 snc, ha provveduto ad inviare preventivi in base ai prezzi e forniture di cui alla gara citata in narrativa;

Preso atto che la Ditta Zita Ufficio ha provveduto a fornire e montare quanto richiesto e che le prestazioni di cui si propone la liquidazione sono state controllate dall’ufficio competente;

Vista la Fattura n. 881/22 del 31.05.2022 della Ditta Zeta Ufficio di Bernardini Alessandro & C. Società in nome collettivo con sede in Ponsacco (PI) Viale Italia, 131/133 C.F/P.IVA: 01150000501 snc per un importo complessivo di Euro 29.719,27 di cui Euro 5359,21 (IVA), per acquisto di mobili da ufficio dedicati agli Uffici del Centro di Salute Mentale della Zona Pratese ubicato in Prato Via Cavour n. 87;

Preso atto di quanto disposto dall’art. 16 e 16/bis della Legge n. 2 del 28.01.2009 di conversione del Decreto Legge anticrisi n.185/2008 (DURC) e del Decreto Interministeriale 30 gennaio 2015- Semplificazione in materia di Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);

Preso atto della normativa contenuta nell'art. 2, comma 9, della Legge n. 286 del 24.11.2006, di conversione del Decreto Legge n. 262/2006, in tema di pagamenti superiori ad euro 10.000,00 come modificato dalla L. 205/2017 che ha ridotto, con decorrenza 1° marzo 2018, da 10.000,00 a 5.000,00 euro il limite minimo per la verifica degli adempimenti, e preso atto del nulla-osta rilasciato dal competente Ente;

Ricordato l'art. 1, comma 629, lettera b), della Legge 190 del 23.12.2014, secondo cui, ai fini dell'applicazione del meccanismo della scissione dei pagamenti (c.d. Split Payment) compete ai cessionari o committenti il versamento dell'Iva, secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministero dell'Economia e Finanze;

Considerato che la legge n. 217 del 17/12/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari richiede che tutti i mandati riferiti a pagamenti effettuati dalla P.A. devono riportare il codice identificativo gara (CIG) e che il codice identificativo in oggetto è: ZC9360332E;

Visto l'art. 107, comma 3, lettera d) del D.lgs 18.08.2000 n.267;

Visto quanto disposto dagli art. 71/bis, "Società della salute: finalità e funzioni", della Legge Regionale n.40/2005 e s.m.i.;

Visto l'art. 31 del D.lgs 18.08.2000 n.267;

Visto l'art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", comma 2, del D. Lgs 18.08.2000 n.267;

Visto quanto disposto dagli art.71 bis e 71 novies della Legge Regionale n. 40/2005 e s.m.i.;

Visto il D.lgs n.165/2001;

Visto il D.lgs 15.06.2015 n.80;

Dato atto della regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 49 c.1 del D. Lgs. 267/2000;

Richiamati gli artt. 14 e 15 dello Statuto che individuano le competenze e le funzioni attribuite al Direttore;

Visto il parere di copertura finanziaria reso ai sensi e per gli effetti dell'art. 183 comma 7 del Decreto legislativo 18.08.2000 n. 267, secondo cui i provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al responsabile del servizio finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

DISPONE

Per i motivi espressi in narrativa che si intendono integralmente richiamati:

1. di prendere atto che il Responsabile del procedimento inerente la liquidazione in oggetto ha effettuato tutte le verifiche sulla regolarità della prestazione e sul rispetto delle normative di legge e che la prestazione è avvenuta sulla base dei requisiti quantitativi e qualitativi richiesti, dei termini e delle condizioni pattuite;

2. di liquidare e pagare alla Ditta Zeta Ufficio di Bernardini Alessandro & C. Società in nome collettivo con sede in Ponsacco (PI) Viale Italia, 131/133 C.F./P.IVA: 01150000501 snc, la Fatt.n. 881/22 del 31.05.2022 dell'importo di € 29.719,27 di cui Iva pari ad € 5.359,21 effettuando l'accredito sul conto corrente dedicato comunicato ai sensi dell'art. 3, comma 7, della L.136/2010 dalla Ditta sopracitata;
3. di imputare la spesa comprensiva di € **29.719,27** al competente **conto economico di esercizio n. 01.02.01.00001 "Mobili e Arredi"** del Bilancio della SdS Pratese anno 2022, che presenta la necessaria disponibilità;
4. di dare atto che è stato assunto uno SMART CIG ZC9360332E;
5. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo;
6. di dare atto che il presente atto viene trasmesso al Collegio sindacale;
7. di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato per 15 giorni consecutivi, a cura della struttura adottante, sul sito del Consorzio ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69.

IL DIRETTORE
Dott.ssa Lorena Paganelli
(firmato in originale)

PUBBLICAZIONE

Ai sensi della L.241/90 e dello statuto consortile e per pubblicità notizia, copia del presente provvedimento viene pubblicato all'Albo Pretorio del Consorzio- il e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Il DIRETTORE della SdS Area Pratese
Dott. ssa Lorena Paganelli
(firmato in originale)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Pubblicato all'Albo dal _____ al _____

Il DIRETTORE della SdS Area Pratese
Dott. ssa Lorena Paganelli

Per copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Prato,

L'Ufficio di Segreteria