

### Criteri di Valutazione

Criteri	Obiettivo perseguito	Descrizione	Punteggio max
1	L'amministrazione precedente intende verificare la conoscenza del concorrente e del contesto sociale in cui si svolgerà l'intervento	<p><b>Analisi del contesto e dei bisogni dell'utenza destinataria del servizio</b></p> <p>Il soggetto proponente dovrà illustrare le caratteristiche del contesto socio-culturale e socio-economico di riferimento, con particolare attenzione alla rilevazione dei bisogni dell'utenza sul territorio dell'area SdS Pratese.</p> <p><b><i>Il punteggio sarà attribuito sulla base della qualità e della completezza dell'analisi.</i></b></p>	5
2	L'amministrazione precedente intende conoscere l'esperienza maturata dal proponente	<p><b>Esperienze professionali</b></p> <p>Il soggetto proponente dovrà elencare le esperienze professionali maturate, aventi ad oggetto laboratori teatrali rivolti a soggetti in disagio socio-economico e/o inoccupati o disoccupati finalizzati al loro empowerment sociale svolti per pubbliche amministrazioni negli ultimi 5 anni.</p> <p>ENTE PUBBLICO COMMITTENTE: _____  DATA E NUMERO ATTO DI CONFERIMENTO _____  DURATA IN MESI _____  NOME/TITOLO INCARICO/PROGETTO _____</p> <p>(Indicare i progetti/attività con esclusione di quelli già indicati nella domanda di partecipazione al fine del raggiungimento dei 6 mesi minimi di esperienze/attività realizzate, requisiti di ammissione)</p> <p><b><i>Il punteggio sarà attribuito sulla base del numero, della durata e delle caratteristiche delle esperienze professionali, privilegiando le attività più coerenti con il presente avviso (laboratori teatrali per disoccupati con job coaching). Saranno valutate solo le esperienze oltre i 6 mesi già indicati nella domanda di ammissione.</i></b></p>	15
3	L'amministrazione precedente intende conoscere il radicamento sul territorio del soggetto proponente e la rete territoriale attivata	<p><b>Radicamento e reti territoriali</b></p> <p>Il soggetto proponente dovrà indicare dove svolge abitualmente le attività di laboratori teatrali ed i network sui quali può contare (allegando atti di condivisione, di supporto, di collaborazione ed altro con soggetti utili/coerenti con la proposta progettuale).</p> <p><b><i>Il punteggio sarà attribuito avendo come punto di riferimento il territorio della SdS Area Pratese, ossia valorizzando in primo luogo le esperienze svolte nell'area pratese, in secondo luogo esperienze svolte in territori limitrofi o territori con analoghe caratteristiche socio-economiche. Per la valutazione della rete</i></b></p>	15

		<i>territoriale si terrà conto esclusivamente delle collaborazioni attivate o in programma, risultanti da documenti di sostegno/accordo presentati e sottoscritti dai soggetti interessati.</i>	
4	L'amministrazione procedente intende conoscere il numero e le caratteristiche delle figure professionali messe a disposizione per il progetto	<b>Figure professionali messe a disposizione del progetto</b> Il concorrente deve indicare il numero e le competenze o professionalità o titoli che saranno impiegate per lo svolgimento delle attività progettuali dai quali dovrà emergere l'adeguatezza e la coerenza con il presente avviso. <i><b>Il punteggio sarà attribuito in base al numero delle figure professionali messe a disposizione e in base alla valutazione della formazione, della competenza e dell'esperienza maturata da parte di ogni singola figura su queste tematiche.</b></i>	15
5	L'amministrazione procedente intende conoscere il numero e le competenze dei volontari messi a disposizione del progetto	<b>Volontari messi a disposizione del progetto</b> Il concorrente deve indicare il numero dei volontari messi a disposizione del progetto, le competenze o esperienze pregresse, il tempo di impiego totale. <i><b>Il punteggio sarà attribuito con riferimento al numero e alle competenze dei volontari messi a disposizione del progetto.</b></i>	10
6	L'amministrazione procedente intende valutare adeguatezza, coerenza con l'avviso e capacità di innovazione tramite la proposta di un Piano delle Attività <b>NB: il Piano delle attività dovrà essere redatto in max n. 5 cartelle di formato A4, ciascuna di una sola facciata, sottoscritta con firma autografa in calce nell'ultima cartella</b>	<b>Piano delle attività: adeguatezza, innovatività, coerenza con le voci di cui all'art. 4 dell'avviso</b> Il soggetto proponente deve presentare un Piano delle attività sintetico, indicando chiaramente almeno i seguenti contenuti: le fasi di attuazione; le modalità operative; le modalità di attuazione del job coaching, i <b>risultati</b> attesi; gli utenti previsti; il luogo di attuazione dei laboratori; gli eventi finali; il cronoprogramma; gli elementi di innovazione. <i><b>Il punteggio sarà attribuito sulla base della qualità e completezza della proposta e sarà particolarmente valutato il dettaglio delle azioni proposte, gli elementi di innovazione, la coerenza con il progetto e gli obiettivi del Progetto MURIELLA.</b></i>	30
7	L'amministrazione procedente vuole conoscere la coerenza e la sostenibilità del piano finanziario con indicazione del cofinanziamento	<b>Adeguatezza e coerenza del piano finanziario rispetto ai contenuti del progetto</b> Il proponente deve dimostrare l'adeguatezza e la coerenza del piano economico, rispetto agli obiettivi e alle risorse previste nel progetto. <i><b>Il punteggio sarà attribuito in base alla chiarezza, sistematicità e coerenza del piano economico conformemente agli obblighi dell'avviso e del PON e anche considerando l'apporto di volontari/mezzi/strumenti/altre risorse in termini di cofinanziamento (indicare la percentuale o la cifra di cofinanziamento).</b></i>	10