



**SOCIETA' DELLA SALUTE
AREA PRATESE**

Sede Legale Piazza del Comune n. 2 - 59100 PRATO
Sede Operativa Via Roma n. 101 - 59100 PRATO

Codice Fiscale/ P.IVA 01975410976

PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE n. 360 del 22/12/2021

Oggetto: Programma reinserimento sociale a favore di persone ristrette presso Casa Circondariale La Dogaia di Prato. Prosecuzione progetto e liquidazione contributi.

Visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.LGS n.267/2000.

Il Direttore

Dott. ssa Lorena Paganelli

(firmato in originale)

IL DIRETTORE

Considerato che in data 19.03.2015 con atto ai rogiti del Segretario Comunale del Comune di Prato, Repertorio N° 31548 i Comuni di Prato, Poggio a Caiano, Montemurlo, Carmignano, Vernio, Vaiano e Cantagallo e l'Azienda USL 4 di Prato hanno sottoscritto gli atti costitutivi (Statuto e Convenzione) del nuovo Consorzio Società della Salute Area Pratese;

Visto il decreto del Presidente della Società della Salute Pratese n. 2 del 30.06.2021, con il quale alla Dott.ssa Lorena Paganelli è stato rinnovato l'incarico di Direttore del Consorzio Società della Salute Pratese;

Visto l'art. 71 bis L.R. 40/2005 e s.m.i. comma 3 lettera c) e d) il quale prevede che la Società della Salute eserciti le funzioni di *“organizzazione e gestione delle attività socio-sanitarie ad alta integrazione sanitaria e delle altre prestazioni sanitarie a rilevanza sociale di cui all'articolo 3 septies, comma 3 del decreto delegato, individuate dal piano sanitario e sociale integrato regionale”* e *“organizzazione e gestione delle attività di assistenza sociale individuate ai sensi degli indirizzi contenuti nel piano sanitario e sociale integrato regionale”*;

Preso atto che la SdS, con la delibera dell'Assemblea dei Soci n. 7 del 18.03.2015 ha provveduto ad individuare nel Comune di Prato l'Ente erogatore dei servizi socio assistenziali per l'intera Area Pratese e nella Azienda USL Toscana Centro l'Ente erogatore dei servizi socio sanitari per l'intera Area Pratese;

Considerato che a seguito di tale Deliberazione in data 22.01.2016 per la durata di anni 3 (tre) sono state sottoscritte rispettivamente una Convenzione tra la SdS Area Pratese, l'Azienda USL 4 e i Comuni dell'Area per la gestione dei Servizi Socio Sanitari e una Convenzione tra la SdS Area Pratese e i Comuni dell'Area per la gestione dei Servizi Socio Assistenziali, entrambe in scadenza al 31.12.2018;

Vista la Delibera della Assemblea dei Soci n. 17 del 04.09.2018 “Approvazione atto di indirizzo in materia di assunzione da parte della sds della gestione diretta delle attività socio assistenziali e socio sanitarie (L.R. 40/2005, art.71 bis comma 3 lett. c) e d)” con la quale è stata assunta la decisione di procedere alla gestione diretta da parte della SdS delle attività socio assistenziali e socio sanitarie, a far data dal 01.01.2019;

Vista la Delibera della Assemblea dei Soci n. 18 del 04.10.2018 con la quale è stato approvato il documento denominato “Progetto di gestione diretta da parte della Società della Salute Area Pratese dei servizi socio assistenziali e socio sanitari relativamente alla non autosufficienza e alla disabilità” (l.r.

40/2005, art.71 – bis comma 3 lett. c) e d)”, che ha definito le macroazioni da intraprendere e un crono programma di massima delle stesse;

Vista la Delibera della Assemblea dei Soci n. 19 del 04.10.2018 con la quale è stato approvato un “Primo elenco di Attività, Progetti e Servizi socio assistenziali e socio sanitari relativamente alla non autosufficienza e alla disabilità” oggetto della gestione diretta da parte della SdS Area Pratese;

Vista la “Convenzione per la gestione in forma diretta da parte della SDS Area Pratese delle attività socio assistenziali e di quelle socio sanitarie afferenti le aree della disabilità e della non autosufficienza ai sensi dell’art. 71 bis, comma 3, lett. c) e d) L.R. 40/2005 e s.m.i.”, approvata con la Deliberazione di Assemblea dei Soci n. 25 del 05/12/2018, sottoscritta da tutti gli Enti consorziati in data 07.03.2019 - Repertorio SDS Area Pratese n. 1 del 07/03/2019;

Preso atto della Deliberazione Assemblea SdS n. 24 del 09/12/2019 “Convenzione per la gestione in forma diretta da parte della SdS Area Pratese delle attività socio assistenziali e di quelle socio sanitarie afferenti le aree della disabilità e della non autosufficienza ai sensi dell’art. 71 bis, comma 3, lett. c) e d) L.R. 40/2005 e s.m.i.”, approvata con la Deliberazione di Assemblea dei Soci n. 25 del 05/12/2018, sottoscritta da tutti gli Enti consorziati in data 07.03.2019 - Repertorio SdS Area Pratese n. 1 del 07/03/2019. Elenco servizi e attività in gestione diretta dal 01.01.2020.”, con la quale è stato approvato un ulteriore elenco di Servizi e Attività oggetto della gestione diretta da parte della SdS Area Pratese a partire dal 01.01.2020;

Vista la Legge 8 novembre 2000, n. 328 “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”;

Vista la Legge Regionale Toscana n. 40 del 2005 “Disciplina del Servizio sanitario regionale” e successive modifiche, che detta i principi e le regole di funzionamento e di accesso al sistema sanitario nella Regione Toscana;

Vista la Legge Regionale Toscana n. 41 del 2005 “Sistema integrato di interventi e servizi per la tutela dei diritti di cittadinanza sociale” e successive modifiche, che detta i principi del sistema sociale integrato e le politiche per le persone a rischio di esclusione sociale;

Vista la Deliberazione del Consiglio Regionale Toscana n. 73 del 9 Ottobre 2019 con la quale è stato approvato il Piano Sociale Sanitario Integrato Regionale;

Richiamata la Deliberazione di G.E. SdS n. 16 del 05.12.2018, con la quale è stato approvato il Funzionigramma e l’Organigramma della SdS;

Richiamata la Deliberazione di G.E. SdS n. 15 del 05/12/2018 con la quale si revisiona in parte il Regolamento di Organizzazione, approvando un nuovo testo;

Preso atto della Deliberazione di G.E. SdS n. 32 del 09/12/2019 con la quale vengono modificati, alla luce della gestione diretta da parte del Consorzio SdS, il Funzionigramma e l’Organigramma del Regolamento di Organizzazione del Consorzio;

Preso atto della Deliberazione di G.E. SdS n. 26 del 23/06/2021 con la quale vengono modificati, alla luce della gestione diretta da parte del Consorzio SdS, l’Organigramma ed il Regolamento di Organizzazione del Consorzio;

Vista la Delibera di Giunta Esecutiva n. 4 del 04.04.2017 con cui si approva il Regolamento di contabilità del Consorzio SDS;

Vista la Delibera di Assemblea SdS n. 9 del 25.03.2015 con cui si approva il Regolamento dell'attività contrattuale del Consorzio SDS;

Vista la Delibera di Assemblea SdS n. 6 del 26 febbraio 2020 con la quale si approva il Piano Integrato di Salute 2020-2022;

Vista la Delibera di Assemblea SdS n. 14 del 23 febbraio 2021 con la quale si approva il Piano Operativo Annuale 2021;

Vista la Delibera di Assemblea SdS n. 41 del 20.12.2021 "Approvazione del Bilancio economico preventivo 2022/2023/2024";

Vista la deliberazione di Assemblea dei Soci SDS n. 42 del 20/12/2021 "Budget 2022 per la gestione dei servizi socio assistenziali e socio sanitari. Approvazione.";

Vista la Delibera di Assemblea SdS n. 23 del 18.05.2021 "Regolamento dei servizi , prestazioni e interventi socio- assistenziali, socio-sanitari e di promozione sociale della Società della Salute Area Pratese";

Preso atto che la Società della Salute Pratese da tempo è impegnata a sostenere le attività di reinserimento sociale in favore delle persone ristrette all'interno della Casa Circondariale La Dogaia di Prato, attraverso il Progetto Confezione e attraverso il sostegno al Progetto Casa Fresh gestito dalla Fondazione Caritas della Diocesi di Prato;

Preso atto che fra le finalità della SdS Pratese vi è quella di promuovere percorsi di reinserimento sociale a favore delle persone detenute e/o semilibere o sottoposte ad altre misure;

Considerato che la SdS a partire dal 15.07.2021 ha dato inizio ad un progetto che prevede l'accoglienza di numero due persone detenute in regime di semilibertà da impiegare all'interno dei lavori di imbiancatura e archiviazione della sede della SdS di via Roma n. 101 a Prato, riconoscendo alle stesse un contributo economico erogato attraverso la Casa Circondariale La Dogaia;

Preso atto che il progetto realizzato a favore di M.B. ha avuto inizio in data 15.07.2021 e terminato in data 15.12.2021;

Considerato che la SdS con nota del 14.12.2021 ha manifestato alla Casa Circondariale La Dogaia di Prato la volontà di proseguire il Progetto in essere con le stesse modalità, e con termine al 15.06.2022;

Considerato che con la stessa nota la SdS si è impegnata a riconoscere un contributo economico alla persona, attraverso l'Amministrazione della Casa Circondariale, pari ad Euro 600,00 mensile per ciascuna persona inserita nel programma di ammissione al lavoro esterno;

Preso atto che il programma di ammissione al lavoro esterno a favore del Sig. M.B presso la sede della SdS in Via Roma n. 101 è stato autorizzato dal Magistrato di Sorveglianza (comunicazione del 14.12.2021 Prot. 817/ED ha avuto inizio in data 15.07.2021 con termine il 15.06.2021;

Considerato che con il presente atto viene concesso un contributo a favore del Sig. M.B. pari ad Euro 600,00 mensile e quindi per un totale complessivo per sei mesi pari ad Euro 3.600,00 relativamente al periodo 15.12.2021 -15.06.2021;

Dato atto ancora che la spesa relativa al pagamento del progetto di cui sopra descritto ammonta ad €

3.600,00 esente iva e trova copertura finanziaria nel **conto economico 32.04.02.00010 “Lavori”** del bilancio preventivo economico 2021/2022 del Consorzio SDS;

Dato atto che la liquidazione del compenso avverrà in due tranches del 50% del totale, la prima nel mese di gennaio 2022 e la seconda nel mese di aprile 2022, sarà poi cura dell'Amministrazione della Casa Circondariale di Prato suddividere i pagamenti per competenza mensile;

Considerato che la spesa oggetto della liquidazione non è soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari (L. 136 del 2010) né ai conseguenti obblighi in materia di codice identificativo gara (CIG) in quanto i soggetti destinatari, per la realizzazione dell'oggetto dei finanziamenti stessi, non stipulano contratti rientranti nella disciplina del D.Lgs. 163/06 (Codice dei Contratti);

Preso atto delle motivazioni di cui al punto precedente, la spesa oggetto della liquidazione non è soggetta agli obblighi di regolarità contributiva (Durc/Certificazione) in quanto trattasi di trasferimenti e non di contratti di appalto pubblico per lavori, servizi e forniture;

Considerato quanto disposto dalla determinazione n. 4 del 07.07.2011 “Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136” dell'AVCP (ora ANAC), paragrafo 4.5;

Visto quanto disposto dagli art. 71/bis, “Società della salute: finalità e funzioni”, della Legge Regionale n.40/2005 e s.m.i.;

Visto l'art. 31 del D.lgs 18.08.2000 n.267;

Visto l'art. 107 “Funzioni e responsabilità della dirigenza”, comma 2, del D. Lgs 18.08.2000 n.267;

Visto quanto disposto dagli art.71 bis e 71 novies della Legge Regionale n. 40/2005 e s.m.i.;

Visto il D.lgs n.165/2001;

Visto il D.lgs 15.06.2015 n.80;

Dato atto della regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 49 c.1 del D. Lgs. 267/2000;

Richiamati gli artt. 14 e 15 dello Statuto che individuano le competenze e le funzioni attribuite al Direttore;

Visto il parere di copertura finanziaria reso ai sensi e per gli effetti dell'art. 183 comma 7 del Decreto legislativo 18.08.2000 n. 267, secondo cui i provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al responsabile del servizio finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

DISPONE

Per i motivi espressi in narrativa che si intendono integralmente richiamati:

1. di prorogare il Progetto di reinserimento di reinserimento sociale attraverso il programma di ammissione al lavoro esterno a favore del Sig. M.B. presso la sede della SdS in Via Roma n. 101, con termine il 15.06.2022;

2. di dare atto che il progetto di cui al punto precedente prevede un contributo a favore del Sig. M.B. pari ad Euro 600,00 mensile e quindi per un totale complessivo per sei mesi pari ad Euro 3.600,00 relativamente al periodo 15.12.2021 -15.06.2022;
3. di dare atto che la liquidazione del compenso avverrà in due tranches del 50% del totale, la prima nel mese di gennaio 2022 e la seconda nel mese di aprile 2022, sarà poi cura dell'Amministrazione della Casa Circondariale di Prato suddividere i pagamenti per competenza mensile;
4. di prendere atto che il Responsabile del procedimento inerente la liquidazione in oggetto effettuerà tutte le verifiche sulla regolarità della prestazione e sul rispetto delle normative di legge e che la prestazione avverrà sulla base dei requisiti quantitativi e qualitativi richiesti, dei termini e delle condizioni pattuite;
5. di procedere quindi alla liquidazione dei contributi a favore del Sig. M.B. versando il corrispettivo, come sopra stabilito direttamente alla Direzione della Casa Circondariale di Prato – Iban: IT76C0760102800000015121502;
6. di imputare la spesa comprensiva di **€ 3.600,00** al competente **conto economico di esercizio n. 32.04.02.00010 “Lavori”** del bilancio preventivo economico 2020/2021 del Consorzio SDS, che presenta la necessaria disponibilità;
7. considerato che la spesa oggetto della liquidazione non è soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari (L.136 del 2010) né ai conseguenti obblighi in materia di codice identificativo gara (CIG);
8. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo;
9. di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato per 15 giorni consecutivi, a cura della struttura adottante, sul sito del Consorzio ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69.

IL DIRETTORE
Dott.ssa Lorena Paganelli
(firmato in originale)

Provvedimento del Direttore n. 360 del 22/12/2021

PUBBLICAZIONE

Ai sensi della L.241/90 e dello statuto consortile e per pubblicità notizia, copia del presente provvedimento viene pubblicato all'Albo Pretorio del Consorzio il e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Il DIRETTORE della SdS Area Pratese
Dott.ssa Lorena Paganelli
(firmato in originale)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Pubblicato all'Albo dal _____ al _____

Il DIRETTORE della SdS Area Pratese
Dott. ssa Lorena Paganelli

Per copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Prato,

L'Ufficio di Segreteria