



**SOCIETA' DELLA SALUTE
AREA PRATESE**

Sede Legale Piazza del Comune n. 2 - 59100 PRATO
Sede Operativa Via Roma n. 101 - 59100 PRATO

Codice Fiscale/ P.IVA 01975410976

PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE n. 152 del 10.06.2021

Oggetto: Affidamento del servizio consulenza contabile e fiscale per il periodo dal 01/05/2021 al 30/04/2024. CIG ZD63189209

Allegati parti integranti e sostanziali del presente atto:

Visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.LGS n.267/2000.

Il Direttore

Dott. ssa Lorena Paganelli

IL DIRETTORE

Considerato che in data 19.03.2015 con atto ai rogiti del Segretario Comunale del Comune di Prato, Repertorio N° 31548 i Comuni di Prato, Poggio a Caiano, Montemurlo, Carmignano, Vernio, Vaiano e Cantagallo e l'Azienda USL 4 di Prato hanno sottoscritto gli atti costitutivi (Statuto e Convenzione) del nuovo Consorzio Società della Salute Area Pratese;

Visto il decreto del Presidente della Società della Salute Pratese n. 1 del 29.06.2018, con il quale la Dott.ssa Lorena Paganelli è stata nominata Direttore del Consorzio Società della Salute Pratese;

Visto l'art. 71 bis L.R. 40/2005 e s.m.i. comma 3 lettera c) e d) il quale prevede che la Società della Salute eserciti le funzioni di *“organizzazione e gestione delle attività socio-sanitarie ad alta integrazione sanitaria e delle altre prestazioni sanitarie a rilevanza sociale di cui all'articolo 3 septies, comma 3 del decreto delegato, individuate dal piano sanitario e sociale integrato regionale”* e *“organizzazione e gestione delle attività di assistenza sociale individuate ai sensi degli indirizzi contenuti nel piano sanitario e sociale integrato regionale”*;

Vista la Legge 8 novembre 2000, n. 328 “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”;

Visto il Piano Sanitario e Sociale Integrato Regionale approvato con la deliberazione del Consiglio Regionale 9 ottobre 2019, n. 73;

Preso atto che la SdS, con la delibera dell'Assemblea dei Soci n.7 del 18.03.2015 ha provveduto ad individuare nel Comune di Prato l'Ente erogatore dei servizi socio assistenziali per l'intera Area Pratese e nella Azienda USL Toscana Centro l'Ente erogatore dei servizi socio sanitari per l'intera Area Pratese;

Considerato che a seguito di tale Deliberazione in data 22.01.2016 per la durata di anni 3 (tre) sono state sottoscritte rispettivamente una Convenzione tra la SdS Area Pratese, l'Azienda USL 4 e i Comuni dell'Area per la gestione dei Servizi Socio Sanitari e una Convenzione tra la SdS Area Pratese e i Comuni dell'Area per la gestione dei Servizi Socio Assistenziali, entrambe in scadenza al 31.12.2018;

Vista la Delibera della Assemblea dei Soci n. 17 del 04.09.2018 “Approvazione atto di indirizzo in materia di assunzione da parte della sds della gestione diretta delle attività socio assistenziali e socio sanitarie (L.R. 40/2005, art.71 bis comma 3 lett. c) e d)” con la quale è stata assunta la decisione di procedere alla gestione diretta da parte della SdS delle attività socio assistenziali e socio sanitarie, a far data dal 01.01.2019;

Vista la “Convenzione per la gestione in forma diretta da parte della SDS Area Pratese delle attività socio assistenziali e di quelle socio sanitarie afferenti le aree della disabilità e della non autosufficienza ai sensi dell’art. 71 bis, comma 3, lett. c) e d) L.R. 40/2005 e s.m.i.”, approvata con la Deliberazione di Assemblea dei Soci n. 25 del 05/12/2018, sottoscritta da tutti gli Enti consorziati in data 07.03.2019 - Repertorio SDS Area Pratese n. 1 del 07/03/2019;

Preso atto della Deliberazione Assemblea SdS n. 24 del 09/12/2019 “Convenzione per la gestione in forma diretta da parte della SdS Area Pratese delle attività socio assistenziali e di quelle socio sanitarie afferenti le aree della disabilità e della non autosufficienza ai sensi dell’art. 71 bis, comma 3, lett. c) e d) L.R. 40/2005 e s.m.i.”, approvata con la Deliberazione di Assemblea dei Soci n. 25 del 05/12/2018, sottoscritta da tutti gli Enti consorziati in data 07.03.2019 - Repertorio SdS Area Pratese n. 1 del 07/03/2019. Elenco servizi e attività in gestione diretta dal 01.01.2020.”, con la quale è stato approvato un ulteriore elenco di Servizi e Attività oggetto della gestione diretta da parte della SdS Area Pratese a partire dal 01.01.2020;

Vista la Delibera di Giunta Esecutiva n. 4 del 04.04.2017 con cui si approva il Regolamento di contabilità del Consorzio SDS;

Vista la Delibera di Assemblea SdS n. 9 del 25.03.2015 con cui si approva il Regolamento dell’attività contrattuale del Consorzio SDS;

Richiamata la Deliberazione di G.E. SdS n. 15 del 05/12/2018 con la quale si revisiona in parte il Regolamento di Organizzazione, approvando un nuovo testo;

Richiamata la Deliberazione di G.E. SdS n. 10 del 15/04/2019 con la quale vengono modificati, alla luce del rafforzamento dell’organico interno alla SDS, il Regolamento di Organizzazione, il Funzionigramma e l’Organigramma del Consorzio;

Preso atto della Deliberazione di G.E. SdS n. 32 del 09/12/2019 con la quale vengono modificati, alla luce della gestione diretta da parte del Consorzio SdS, il Funzionigramma e l’Organigramma del Regolamento del Consorzio;

Vista la Delibera di Assemblea SdS n. 6 del 26 febbraio 2020 con la quale si approva il Piano Integrato di Salute 2020-2022;

Vista la Delibera di Assemblea SdS n. 14 del 23 febbraio 2021 con la quale si approva il Piano Operativo Annuale 2021;

Vista la Delibera di Assemblea SdS n. 27 del 21.12.2020 “Approvazione del Bilancio economico preventivo 2021/2022/2023 ”;

Vista la deliberazione di Assemblea dei Soci SDS n. 28 del 21/12/2020 “Budget 2021 per la gestione dei servizi socio assistenziali e socio sanitari. Approvazione.”;

Dato atto che non sono stati segnalati dai responsabili del presente atto, conflitti di interesse ai sensi dell’art. 6 bis della L. 241/1990 come modificato dalla L. 190/2012;

Preso atto:

- che a seguito della deliberazione di Assemblea dei Soci n. 38 del 22.12.2014 con cui si è deciso all'unanimità di trasformare la SDS Area Pratese da Consorzio di natura programmatica a Consorzio che esercita le funzioni di cui all'art. 71 bis c. 3 attraverso la gestione unitaria in forma indiretta dell'intero complesso di funzioni di cui all'art. 71 bis c. 3 lett. c e lett. d, cosa poi avvenuta dall'esercizio 2016;
- che le nuove funzioni hanno determinato l'acquisto di una procedura di contabilità economico patrimoniale della Infor srl e la conseguente redazione di un Piano dei Conti costruito sulla base di una analisi dettagliata dei costi e ricavi del nuovo Consorzio SDS;
- che, in questa fase, l'Ufficio SDS preposto alla tenuta della contabilità interna è stato supportato dallo Studio Mazzone Salvi Ravone De Simone;

Considerato che tramite nota del Direttore del Consorzio SDS (prot. 2056 del 26/04/2021) è stata richiesta allo Studio di cui sopra la miglior offerta tramite MEPA per consulenza contabile e fiscale relativamente a:

- consulenza fiscale, tributaria e contabile-amministrativa sulle problematiche afferenti gli Enti pubblici e più in particolare le Società della salute, con segnalazioni delle novità normative d'interesse di queste ultime;
- consulenza ed assistenza per l'elaborazione del bilancio economico preventivo;
- consulenza ed assistenza per l'elaborazione del bilancio economico consuntivo;
- consulenza ed assistenza per il monitoraggio infrannuale del budget;
- redazione CU lavoratori autonomi e relativo invio telematico;
- invio telematico file CU lavoratori dipendenti;
- redazione modello 770 e relativo invio telematico;
- redazione modello Irap e relativo invio telematico;
- supporto redazione modelli Iva;
- vacanza presso SDS, consulenza telefonica e per corrispondenza;

Considerato che:

- lo Studio Mazzone Salvi Ravone De Simone ha proposto una quantificazione economica per lo svolgimento delle attività sopra citate per il periodo di 12 mesi (dal 01.05.2021 al 30.04.2022) per un importo complessivo annuale di €. 12.000,00 (oltre Cpa e Iva) in linea con l'anno passato;
- che rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di riferimento presenti su MEPA, il costo suddetto risulta competitivo;
- che l'intenzione dalla SDS è quella di stipulare un contratto triennale (2021-2024) alle stesse condizioni economiche proposte, e che quindi dovrà essere previsto un impegno triennale, anche in previsione di un aumento delle attività del Consorzio SDS nei prossimi anni;

Ritenuto altresì opportuno, in questa importante fase di evoluzione del Consorzio sia dal punto di vista organizzativo che contabile amministrativo, confermare il rapporto di collaborazione col professionista che, fin dall'avvio dell'attività, ha consentito al Consorzio di tenere una propria autonoma contabilità e un proprio bilancio, seppure in assenza di contratti di avvalimento e di un'organizzazione strutturata e formalizzata;

Atteso che:

- trattasi di contratto d'opera intellettuale, prestato da professionista regolarmente iscritto all'albo dei dottori commercialisti;
- la lunga collaborazione ha permesso di apprezzarne le doti umane e professionali;

- la conoscenza del settore socio sanitario acquisita dal professionista nel corso degli anni gli consente di assistere il Direttore per gli aspetti contabili-amministrativi con cognizione di causa;

Dato atto, infine, e per quanto necessario, che :

- l'incarico professionale sarà regolato dagli artt. 2229 e seguenti del codice civile che disciplinano il contratto d'opera intellettuale;
- ai sensi dell'art. 2232, l'incarico sarà svolto personalmente dal Dott. Domenico A. Mazzone, dottore commercialista iscritto all'ordine D.C.E.C. di Prato e Revisore Contabile, avvalendosi dell'organizzazione del proprio Studio, con le modalità che riterrà opportune e con tempi che tengano conto delle scadenze di legge e di quelle proprie del Consorzio, sotto la propria personale responsabilità, con diligenza e competenza professionale, in sistematico contatto con gli Organi della SDS;
- rimane escluso ogni vincolo di subordinazione o dipendenza nei confronti del Consorzio, tanto del Dott. Domenico A. Mazzone che degli altri soci e collaboratori dello Studio;
- l'effettuazione di eventuale attività non ricompresa nel preventivo dovrà formalmente, e preventivamente essere oggetto di accordo fra le parti, in caso contrario nulla potrà essere riconosciuto al medesimo da parte del Consorzio;
- il rapporto potrà essere interrotto in qualunque momento con un preavviso di 30 giorni, ad insindacabile giudizio della Società della Salute, ricorrendone i presupposti. Al professionista, sarà riconosciuto il compenso per l'attività svolta fino a quel momento;

Preso atto che:

- in data 26/04/2021 è stata avviata la procedura di trattativa diretta tramite il sistema degli acquisti del Mercato Elettronico per la PA – MEPA con lo Studio Mazzone Salvi Ravone De Simone, richiedendo l'offerta per i servizi sopra specificati;
- in data 28/04/2021 il Consorzio SDS ha accettato l'offerta proposta prot n. 2085 del 28/04/2021 per i servizi richiesti e per il triennio 2021-2024 al costo complessivo di €. 36.000,00 esclusa IVA e CPA;
- 28/04/2021 viene effettuata la stipula del contratto sul sistema MEPA stesso n. prot. 2085/2021;

Ritenuto quindi di affidare - i sensi del comma 2 lett a) dell'art. 36 del D. Lgs n. 50/2016, tramite il sistema di acquisti per la PA “MEPA”, allo Studio Mazzone Salvi Ravone De Simone - Studio Professionale Viale Della Repubblica 36 - 59100 Prato - P.IVA 02045560972, i servizi sopra specificati per un importo complessivo di €. 36.000,00 (oltre I.V.A. e CPA) per il periodo dal 01/05/2021 al 30/04/2024;

Visto l'art. 107, comma3, lettera d) del D.lgs 18.08.2000 n.267;

Visto quanto disposto dagli art. 71/bis, “Società della salute: finalità e funzioni”, della Legge Regionale n.40/2005 e s.m.i.;

Visto l'art. 31 del D.lgs 18.08.2000 n.267;

Visto l'art. 107 “Funzioni e responsabilità della dirigenza”, comma 2, del D. Lgs 18.08.2000 n.267;

Visto quanto disposto dagli art.71 bis e 71 novies della Legge Regionale n. 40/2005 e s.m.i.;

Visto il D.lgs n.165/2001;

Visto il D.lgs 15.06.2015 n.80;

Dato atto della regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 49 c.1 del D. Lgs. 267/2000;

Richiamati gli artt. 14 e 15 dello Statuto che individuano le competenze e le funzioni attribuite al Direttore;

Visto il parere di copertura finanziaria reso ai sensi e per gli effetti dell'art. 151 comma 4 del Decreto legislativo 18.08.2000 n. 267, secondo cui i provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al responsabile del servizio finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

DISPONE

Per i motivi espressi in narrativa che si intendono integralmente richiamati:

1. Di affidare – ai sensi del comma 2 lett a) dell'art. 36 del D. Lgs n. 50/2016, tramite il sistema di acquisti per la PA “MEPA” allo Studio Mazzone Salvi Ravone De Simone - Studio Professionale Viale Della Repubblica 36 - 59100 Prato - P.IVA 02045560972, i servizi in narrativa specificati per un importo complessivo di €. 36.000,00 (oltre I.V.A. e CPA) per il periodo dal 01/05/2021 al 30/04/2024;
2. Di dare atto che è stato assunto apposito CIG: **ZD63189209**
3. Dare atto che l'affidamento del servizio di cui al punto 1) è effettuato nelle more dei controlli previsti all'art. 80 del Codice dei Contratti D. L.vo n. 50/2016 e che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si procederà alla risoluzione immediata del contratto e sarà corrisposto il corrispettivo pattuito solo con riferimento alla prestazione già eseguita e nei limiti dell'utilità ricevuta;
4. Di dare atto che:
 - il costo complessivo di cui al punto 1) pari ad € 36.000,00 (escluso IVA e CPA) sarà imputato sul C.E. 2021/2022/2023 alla voce “Consulenza e Servizi Contabili e Fiscali” c/e 32.04.02.00001 come segue:
 - € 12.000,00 (escluso IVA e CPA) troveranno adeguata copertura nel bilancio di previsione 2021;
 - € 12.000,00 (escluso IVA e CPA) troveranno adeguata copertura nel bilancio di previsione 2022;
 - € 12.000,00 (escluso IVA e CPA) troveranno adeguata copertura nel bilancio di previsione 2023;
 - l'attività oggetto del presente atto rientrerà tra quelle che saranno inserite nei “costi di funzionamento” del Consorzio SdS;
5. Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo;
6. Di dare atto che il presente atto viene trasmesso allo Studio Mazzone Salvi Ravone De Simone;
7. Di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato per 15 giorni consecutivi, a cura della struttura adottante, sul sito del Consorzio ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69.

IL DIRETTORE
Dott.ssa Lorena Paganelli

PUBBLICAZIONE

Ai sensi della L.241/90 e dello statuto consortile e per pubblicità notizia, copia del presente provvedimento viene pubblicato all'Albo Pretorio del Consorzio il e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Il DIRETTORE della SdS Area Pratese
Dott. ssa Lorena Paganelli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Pubblicato all'Albo dal _____ al _____

Il DIRETTORE della SdS Area Pratese
Dott. ssa Lorena Paganelli

Per copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Prato,

L'Ufficio di Segreteria