



**SOCIETA' DELLA SALUTE
AREA PRATESE**

Sede Legale Piazza del Comune n. 2 - 59100 PRATO

Sede Operativa Via Roma n. 101 – 59100 PRATO

Codice Fiscale/ P.IVA 01975410976

PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE n. 130 del 19.05.2021

Oggetto: POR FSE RT 2014 - 2020 - Progetto “HELP&CARE” – Cod. Progetto 273097 - Codice CUP G39C21000320006 - Liquidazione Azione 1 – Contributi per il pagamento dell'affitto – Comune di VAIANO

Visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.LGS n. 267/2000.

Il Direttore

Dott.ssa Lorena Paganelli

(firmato in originale)

IL DIRETTORE

Considerato che in data 19.03.2015 con atto ai rogiti del Segretario Comunale del Comune di Prato, Repertorio N° 31548 i Comuni di Prato, Poggio a Caiano, Montemurlo, Carmignano, Vernio, Vaiano e Cantagallo e l'Azienda USL 4 di Prato hanno sottoscritto gli atti costitutivi (Statuto e Convenzione) del nuovo Consorzio Società della Salute Area Pratese;

Visto il decreto del Presidente della Società della Salute Pratese n. 1 del 29.06.2018, con il quale la Dott.ssa Lorena Paganelli è stata nominata Direttore del Consorzio Società della Salute Pratese;

Visto l'art. 71 bis L.R. 40/2005 e s.m.i. comma 3 lettera c) e d) il quale prevede che la Società della Salute eserciti le funzioni di *“organizzazione e gestione delle attività socio-sanitarie ad alta integrazione sanitaria e delle altre prestazioni sanitarie a rilevanza sociale di cui all'articolo 3 septies, comma 3 del decreto delegato, individuate dal piano sanitario e sociale integrato regionale”* e *“organizzazione e gestione delle attività di assistenza sociale individuate ai sensi degli indirizzi contenuti nel piano sanitario e sociale integrato regionale”*;

Preso atto che la SdS, con la delibera dell'Assemblea dei Soci n. 7 del 18.03.2015 ha provveduto ad individuare nel Comune di Prato l'Ente erogatore dei servizi socio assistenziali per l'intera Area Pratese e nella Azienda USL Toscana Centro l'Ente erogatore dei servizi socio sanitari per l'intera Area Pratese;

Considerato che a seguito di tale Deliberazione in data 22.01.2016 per la durata di anni 3 (tre) sono state sottoscritte rispettivamente una Convenzione tra la SdS Area Pratese, l'Azienda USL 4 e i Comuni dell'Area per la gestione dei Servizi Socio Sanitari e una Convenzione tra la SdS Area Pratese e i Comuni dell'Area per la gestione dei Servizi Socio Assistenziali, entrambe in scadenza al 31.12.2018;

Vista la Delibera della Assemblea dei Soci n. 17 del 04.09.2018 *“Approvazione atto di indirizzo in materia di assunzione da parte della sds della gestione diretta delle attività socio assistenziali e socio sanitarie (L.R. 40/2005, art.71 bis comma 3 lett. c) e d)”* con la quale è stata assunta la decisione di procedere alla gestione diretta da parte della SdS delle attività socio assistenziali e socio sanitarie, a far data dal 01.01.2019;

Vista la Delibera della Assemblea dei Soci n. 18 del 04.10.2018 con la quale è stato approvato il documento denominato “Progetto di gestione diretta da parte della Società della Salute Area Pratese dei servizi socio assistenziali e socio sanitari relativamente alla non autosufficienza e alla disabilità” (l.r. 40/2005, art.71 – bis comma 3 lett. c) e d)”, che ha definito le macroazioni da intraprendere e un crono programma di massima delle stesse;

Vista la Delibera della Assemblea dei Soci n. 19 del 04.10.2018 con la quale è stato approvato un “Primo elenco di Attività, Progetti e Servizi socio assistenziali e socio sanitari relativamente alla non autosufficienza e alla disabilità” oggetto della gestione diretta da parte della SdS Area Pratese;

Vista la “Convenzione per la gestione in forma diretta da parte della SDS Area Pratese delle attività socio assistenziali e di quelle socio sanitarie afferenti le aree della disabilità e della non autosufficienza ai sensi dell’art. 71 bis, comma 3, lett. c) e d) L.R. 40/2005 e s.m.i.”, approvata con la Deliberazione di Assemblea dei Soci n. 25 del 05/12/2018, sottoscritta da tutti gli Enti consorziati in data 07.03.2019 - Repertorio SDS Area Pratese n. 1 del 07/03/2019;

Preso atto della Deliberazione Assemblea SdS n. 24 del 09/12/2019 “Convenzione per la gestione in forma diretta da parte della SdS Area Pratese delle attività socio assistenziali e di quelle socio sanitarie afferenti le aree della disabilità e della non autosufficienza ai sensi dell’art. 71 bis, comma 3, lett. c) e d) L.R. 40/2005 e s.m.i.”, approvata con la Deliberazione di Assemblea dei Soci n. 25 del 05/12/2018, sottoscritta da tutti gli Enti consorziati in data 07.03.2019 - Repertorio SdS Area Pratese n. 1 del 07/03/2019. Elenco servizi e attività in gestione diretta dal 01.01.2020.”, con la quale è stato approvato un ulteriore elenco di Servizi e Attività oggetto della gestione diretta da parte della SdS Area Pratese a partire dal 01.01.2020;

Vista la Legge 8 novembre 2000, n. 328 “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”;

Vista la Legge Regionale Toscana n. 40 del 2005 “Disciplina del Servizio sanitario regionale” e successive modifiche, che detta i principi e le regole di funzionamento e di accesso al sistema sanitario nella Regione Toscana;

Vista la Legge Regionale Toscana n. 41 del 2005 “Sistema integrato di interventi e servizi per la tutela dei diritti di cittadinanza sociale” e successive modifiche, che detta i principi del sistema sociale integrato e le politiche per le persone a rischio di esclusione sociale;

Vista la Deliberazione del Consiglio Regionale Toscana n. 73 del 9 Ottobre 2019 con la quale è stato approvato il Piano Sociale Sanitario Integrato Regionale;

Richiamata la Deliberazione di G.E. SdS n. 16 del 05.12.2018, con la quale è stato approvato il Funzionigramma e l’Organigramma della SdS;

Richiamata la Deliberazione di G.E. SdS n. 15 del 05/12/2018 con la quale si revisiona in parte il Regolamento di Organizzazione, approvando un nuovo testo;

Preso atto della Deliberazione di G.E. SdS n. 32 del 09/12/2019 con la quale vengono modificati, alla luce della gestione diretta da parte del Consorzio SdS, il Funzionigramma e l’Organigramma del Regolamento del Consorzio;

Vista la Delibera di Giunta Esecutiva n. 4 del 04.04.2017 con cui si approva il Regolamento di contabilità del Consorzio SDS;

Vista la Delibera di Assemblea SdS n. 9 del 25.03.2015 con cui si approva il Regolamento dell'attività contrattuale del Consorzio SDS;

Vista la Delibera di Assemblea SdS n. 6 del 26 febbraio 2020 con la quale si approva il Piano Integrato di Salute 2020-2022;

Vista la Delibera di Assemblea SdS n. 14 del 23 febbraio 2021 con la quale si approva il Piano Operativo Annuale 2021;

Vista la Delibera di Assemblea SdS n. 27 del 21.12.2020 "Approvazione del Bilancio economico preventivo 2021/2022/2023 ";

Vista la deliberazione di Assemblea dei Soci SDS n. 28 del 21/12/2020 "Budget 2021 per la gestione dei servizi socio assistenziali e socio sanitari. Approvazione.";

Preso atto che la Regione Toscana con il decreto dirigenziale regionale n. 21750 del 30.12.2020 ha approvato il progetto presentato dalla SdS Area Pratese denominato "Help&Care – Azioni di sostegno integrate a seguito dell' emergenza Covid-19" presentato a valere sull'avviso pubblico "Azioni di sostegno integrate rivolte alle fasce più deboli della popolazione a seguito dell'emergenza Covid-19" - REGIONE TOSCANA FONDO SOCIALE EUROPEO - Programma Operativo Regionale 2014 – 2020 - Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione - ASSE B - INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA ALLA POVERTA' pubblicato dalla Regione Toscana, di cui al Decreto n. 20130/2020;

Preso atto che con il sopracitato decreto dirigenziale RT n. n. 21750 del 30.12.2020 è stato ammesso e finanziato il Progetto "Help&Care – Azioni di sostegno integrate a seguito dell'emergenza Covid-19" presentato da questa SdS per la somma pari a € 1.544.639,00 e individuata la SdS Area Pratese come soggetto attuatore del Progetto;

Dato atto che il Progetto "Help&Care", secondo le indicazioni dell'Avviso Regionale "Azioni di sostegno integrate rivolte alle fasce più deboli della popolazione a seguito dell'emergenza Covid-19", prevede tre azioni di intervento:

Azione 1 - Contributi per il pagamento dell'affitto: la misura eroga un sostegno economico per il pagamento dell'affitto, ed è rivolta a coloro che possiedono i requisiti per l'accesso alle misure di sostegno al pagamento del canone di locazione, come descritto nel punto 3 dell'Allegato A alla DGR. n. 402 del 30/3/2020 Fondo per l'integrazione dei canoni di locazione ex art. 11 della L. 431/98, a tale azione sono stati destinati € 700.000,00;

Azione 2 – Sostegno alimentare: La misura è una forma di sostegno al bilancio familiare attraverso l'erogazione di buoni spesa per l'acquisto di generi alimentari e/o di prima necessità o comunque di azioni di solidarietà alimentare a favore di cittadini che si trovano in situazioni di particolare difficoltà socio-economica anche per effetto delle conseguenze dell'emergenza COVID-19, a tale azione sono stati destinati € 144.639,00;

Azione 3 – Attività socio-assistenziale/socio-educativa a domicilio anche in ambiente Covid-19 positivo: L'azione, nell'ambito delle politiche attive di inclusione sociale a livello territoriale, intende finanziare interventi mirati al contenimento delle situazioni di crisi personale/familiare che possono ingenerare un'esclusione dal sistema sociale o produttivo del territorio. Le misure si caratterizzano come attività socio-assistenziali e socio-educative a livello domiciliare rivolte a

nuclei familiari e/o a singole persone in stato di difficoltà e necessari - tanti di sostegno, anche in ambiente COVID-19 positivo, a tale azione sono stati destinati €. 700.000,00;

Dato atto che per quanto riguarda l'Azione 1, Contributi per il pagamento dell'affitto, il Progetto Help&Care prevede che vengano attribuiti con le seguenti modalità:

Saranno utilizzate le graduatorie già esistenti per i contributi affitti dei Comuni dell'area pratese di cui alla DGR. n. 402 del 30/3/2020 Fondo per l'integrazione dei canoni di locazione ex art. 11 della L. 431/98, scorrendo, in ordine di graduatoria, le domande presentate e ammesse ma non finanziate dai Fondi ordinari dei Comuni e della Regione Toscana.

Lo scorrimento avverrà in ordine di posizione in graduatoria partendo dalle domande inserite in fascia A e eventualmente a seguire con quelle in fascia B, fino alla concorrenza delle risorse assegnate all'Azione 1 del Progetto a ciascun Comune;

Dato atto ancora che, per l'Azione 1, ad ogni comune è stata assegnata una parte del finanziamento stabilita in base della quota di partecipazione al Consorzio della Società della Salute Area Pratese e che eventuali residui di finanziamento non utilizzati saranno destinati, attraverso una variazione del PED, all'Azione 3 - Attività socio-assistenziale/socio-educativa a domicilio anche in ambiente Covid-19 positivo;

Preso atto che la ripartizione del finanziamento destinata all'Azione 1 fra i Comuni è la seguente:

COMUNE	% Partecipazione al Consorzio SdS	Quota finanziamento Azione 1 Contributi Affitto Help&Care Tot. € 700.000,00
CANTAGALLO	1,20	8.400,00
CARMIGNANO	5,76	40.320,00
MONTEMURLO	7,30	51.100,00
POGGIO A CAIANO	3,87	27.090,00
PRATO	75,62	529.340,00
VAIANO	3,90	27.300,00
VERNIO	2,35	16.450,00

Vista la Delibera di Assemblea n. 15 del 19.04.2021 con la quale si è, fra l'altro accertato in entrata la somma di € **1.544.639,00** da destinarsi alla realizzazione del Progetto "Help&Care", impegnandola a favore degli utenti del progetto e degli erogatori delle prestazioni individuati a seguito dell'Avviso di istruttoria pubblica di cui al Provvedimento del Direttore n. 18 del 02.02.2021 sopracitato;

Dato atto che le Azioni Progettuali hanno avuto inizio dal 29 gennaio 2021, data della sottoscrizione della convenzione fra Società della Salute e Regione Toscana;

Considerato che per quanto riguarda l'Azione 1 – Contributi per l'affitto, il comune di Vaiano ha trasmesso a questa Società della Salute gli atti relativi all'approvazione della graduatoria di cui alla DGR. n. 402 del 30/3/2020 Fondo per l'integrazione dei canoni di locazione ex art. 11 della L. 431/98 e, con PEC del 19.05.2021, ha comunicato gli utenti non coperti dai finanziamenti regionale

e comunale per i quali è necessario intervenire con il finanziamento di Help&Care, vedi elenco allegato A) in atti al presente provvedimento;

Dato atto che il Responsabile del procedimento inerente la liquidazione in oggetto ha effettuato tutte le verifiche sulla regolarità della prestazione e sul rispetto delle normative di legge;

Preso atto di quanto disposto dall'art. 16 e 16/bis della Legge n. 2 del 28.01.2009 di conversione del Decreto Legge anticrisi n.185/2008 (DURC) e del Decreto Interministeriale 30 gennaio 2015-Semplificazione in materia di Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);

Preso atto della normativa contenuta nell'art. 2, comma 9, della Legge n. 286 del 24.11.2006, di conversione del Decreto Legge n. 262/2006, in tema di pagamenti superiori ad euro 10.000,00 come modificato dalla L. 205/2017 che ha ridotto, con decorrenza 1° marzo 2018, da 10.000,00 a 5.000,00 euro il limite minimo per la verifica degli adempimenti, e preso atto del nulla-osta rilasciato dal competente Ente;

Ricordato l'art. 1, comma 629, lettera b), della Legge 190 del 23.12.2014, secondo cui, ai fini dell'applicazione del meccanismo della scissione dei pagamenti (c.d. Split Payment) compete ai cessionari o committenti il versamento dell'Iva, secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministero dell'Economia e Finanze;

Visto quanto disposto dagli art. 71/bis, "Società della salute: finalità e funzioni", della Legge Regionale n.40/2005 e s.m.i.;

Visto l'art. 31 del D.lgs 18.08.2000 n.267;

Visto l'art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", comma 2, del D. Lgs 18.08.2000 n.267;

Visto quanto disposto dagli art.71 bis e 71 novies della Legge Regionale n. 40/2005 e s.m.i.;
Visto il D.lgs n.165/2001;

Visto il D.lgs 15.06.2015 n.80;

Dato atto della regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 49 c.1 del D. Lgs. 267/2000;

Richiamati gli artt. 14 e 15 dello Statuto che individuano le competenze e le funzioni attribuite al Direttore;

Visto il parere di copertura finanziaria reso ai sensi e per gli effetti dell'art. 151 comma 4 del Decreto legislativo 18.08.2000 n. 267, secondo cui i provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al responsabile del servizio finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

DISPONE

Per i motivi espressi in narrativa che si intendono integralmente richiamati:

1. di procedere alla liquidazione dei contributi per l'Affitto relativi al Progetto "Help&Care" Azione 1 – Comune di VAIANO indicati nell'allegato A) in atti al presente provvedimento;

2. di prendere atto che il Responsabile del procedimento inerente la liquidazione in oggetto ha effettuato tutte le verifiche sulla regolarità della prestazione e sul rispetto delle normative di legge ;
3. di imputare la spesa di € **7.385,24** al competente **conto economico di esercizio n. 32.03.01.00015** del Bilancio della SdS Area Pratese anno 2021, che presenta la necessaria disponibilità;
4. di dare atto che la spesa trova copertura nel finanziamento assegnato dalla Regione Toscana con decreto dirigenziale regionale n. 21750 del 30/12/2020 e accertato in entrata nel Bilancio della SdS Pratese anno 2021;
5. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo;
6. di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato per 15 giorni consecutivi, a cura della struttura adottante, sul sito del Consorzio ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69

IL DIRETTORE
Dott.ssa Lorena Paganelli
(firmato in originale)

PUBBLICAZIONE

Ai sensi della L.241/90 e dello statuto consortile e per pubblicità notizia, copia del presente provvedimento viene pubblicato all'Albo Pretorio del Consorzio il e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Il DIRETTORE della SdS Area Pratese
Dott.ssa Lorena Paganelli
(firmato in originale)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Pubblicato all'Albo dal _____ al _____

Il DIRETTORE della SdS Area Pratese
Dott. ssa Lorena Paganelli

Per copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Prato,

L'Ufficio di Segreteria