



SOCIETA' DELLA SALUTE AREA PRATESE

Sede Legale Piazza del Comune n. 2 - 59100 PRATO

Sede Operativa Via Roma n. 101 – 59100 PRATO

Codice Fiscale/ P.IVA 01975410976

PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE n. 102 del 29.04.2021

Oggetto: Progetto FSE “SVOLTA” cod. 235756 CUPG39G18000230006 Azione 2A - Liquidazione spese monitoraggio al partner ARCI Comitato Territoriale Prato

Visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151 co. 4 del D.lgs n. 267/2000

Il Direttore

Dott.ssa Lorena Paganelli

(firmato in originale)

IL DIRETTORE

Considerato che in data 19.03.2015 con atto ai rogiti del Segretario Comunale del Comune di Prato, Repertorio N° 31548 i Comuni di Prato, Poggio a Caiano, Montemurlo, Carmignano, Vernio, Vaiano e Cantagallo e l'Azienda USL 4 di Prato hanno sottoscritto gli atti costitutivi (Statuto e Convenzione) del nuovo Consorzio Società della Salute Area Pratese;

Visto il decreto del Presidente della Società della Salute Pratese n. 1 del 29.06.2018, con il quale la Dott.ssa Lorena Paganelli è stata nominata Direttore del Consorzio Società della Salute Pratese;

Visto l'art. 71 bis L.R. 40/2005 e s.m.i. comma 3 lettera c) e d) il quale prevede che la Società della Salute eserciti le funzioni di *“organizzazione e gestione delle attività socio-sanitarie ad alta integrazione sanitaria e delle altre prestazioni sanitarie a rilevanza sociale di cui all'articolo 3 septies, comma 3 del decreto delegato, individuate dal piano sanitario e sociale integrato regionale”* e *“organizzazione e gestione delle attività di assistenza sociale individuate ai sensi degli indirizzi contenuti nel piano sanitario e sociale integrato regionale”*;

Preso atto che la SdS, con la delibera dell'Assemblea dei Soci n. 7 del 18.03.2015 ha provveduto ad individuare nel Comune di Prato l'Ente erogatore dei servizi socio assistenziali per l'intera Area Pratese e nella Azienda USL Toscana Centro l'Ente erogatore dei servizi socio sanitari per l'intera Area Pratese;

Considerato che a seguito di tale Deliberazione in data 22.01.2016 per la durata di anni 3 (tre) sono state sottoscritte rispettivamente una Convenzione tra la SdS Area Pratese, l'Azienda USL 4 e i Comuni dell'Area per la gestione dei Servizi Socio Sanitari e una Convenzione tra la SdS Area Pratese e i Comuni dell'Area per la gestione dei Servizi Socio Assistenziali, entrambe in scadenza al 31.12.2018;

Vista la Delibera della Assemblea dei Soci n. 17 del 04.09.2018 “Approvazione atto di indirizzo in materia di assunzione da parte della sds della gestione diretta delle attività socio assistenziali e socio sanitarie (L.R. 40/2005, art.71 bis comma 3 lett. c) e d)” con la quale è stata assunta la decisione di

procedere alla gestione diretta da parte della SdS delle attività socio assistenziali e socio sanitarie, a far data dal 01.01.2019;

Vista la Delibera della Assemblea dei Soci n. 18 del 04.10.2018 con la quale è stato approvato il documento denominato “Progetto di gestione diretta da parte della Società della Salute Area Pratese dei servizi socio assistenziali e socio sanitari relativamente alla non autosufficienza e alla disabilità” (l.r. 40/2005, art.71 – bis comma 3 lett. c) e d)”, che ha definito le macroazioni da intraprendere e un crono programma di massima delle stesse;

Vista la Delibera della Assemblea dei Soci n. 19 del 04.10.2018 con la quale è stato approvato un “Primo elenco di Attività, Progetti e Servizi socio assistenziali e socio sanitari relativamente alla non autosufficienza e alla disabilità” oggetto della gestione diretta da parte della SdS Area Pratese;

Vista la “Convenzione per la gestione in forma diretta da parte della SDS Area Pratese delle attività socio assistenziali e di quelle socio sanitarie afferenti le aree della disabilità e della non autosufficienza ai sensi dell’art. 71 bis, comma 3, lett. c) e d) L.R. 40/2005 e s.m.i.”, approvata con la Deliberazione di Assemblea dei Soci n. 25 del 05/12/2018, sottoscritta da tutti gli Enti consorziati in data 07.03.2019 - Repertorio SDS Area Pratese n. 1 del 07/03/2019;

Preso atto della Deliberazione Assemblea SdS n. 24 del 09/12/2019 “Convenzione per la gestione in forma diretta da parte della SdS Area Pratese delle attività socio assistenziali e di quelle socio sanitarie afferenti le aree della disabilità e della non autosufficienza ai sensi dell’art. 71 bis, comma 3, lett. c) e d) L.R. 40/2005 e s.m.i.”, approvata con la Deliberazione di Assemblea dei Soci n. 25 del 05/12/2018, sottoscritta da tutti gli Enti consorziati in data 07.03.2019 - Repertorio SdS Area Pratese n. 1 del 07/03/2019. Elenco servizi e attività in gestione diretta dal 01.01.2020.”, con la quale è stato approvato un ulteriore elenco di Servizi e Attività oggetto della gestione diretta da parte della SdS Area Pratese a partire dal 01.01.2020;

Vista la Legge 8 novembre 2000, n. 328 “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”;

Vista la Legge Regionale Toscana n. 40 del 2005 “Disciplina del Servizio sanitario regionale” e successive modifiche, che detta i principi e le regole di funzionamento e di accesso al sistema sanitario nella Regione Toscana;

Vista la Legge Regionale Toscana n. 41 del 2005 “Sistema integrato di interventi e servizi per la tutela dei diritti di cittadinanza sociale” e successive modifiche, che detta i principi del sistema sociale integrato e le politiche per le persone a rischio di esclusione sociale;

Vista la Deliberazione del Consiglio Regionale Toscana n. 73 del 9 Ottobre 2019 con la quale è stato approvato il Piano Sociale Sanitario Integrato Regionale;

Richiamata la Deliberazione di G.E. SdS n. 16 del 05.12.2018, con la quale è stato approvato il Funzionigramma e l’Organigramma della SdS;

Richiamata la Deliberazione di G.E. SdS n. 15 del 05/12/2018 con la quale si revisiona in parte il Regolamento di Organizzazione, approvando un nuovo testo;

Preso atto della Deliberazione di G.E. SdS n. 32 del 09/12/2019 con la quale vengono modificati, alla luce della gestione diretta da parte del Consorzio SdS, il Funzionigramma e l’Organigramma del Regolamento del Consorzio;

Vista la Delibera di Giunta Esecutiva n. 4 del 04.04.2017 con cui si approva il Regolamento di contabilità del Consorzio SDS;

Vista la Delibera di Assemblea SdS n. 9 del 25.03.2015 con cui si approva il Regolamento dell'attività contrattuale del Consorzio SDS;

Vista la Delibera di Assemblea SdS n. 6 del 26 febbraio 2020 con la quale si approva il Piano Integrato di Salute 2020-2022;

Vista la Delibera di Assemblea SdS n. 14 del 23 febbraio 2021 con la quale si approva il Piano Operativo Annuale 2021;

Vista la Delibera di Assemblea SdS n. 27 del 21.12.2020 "Approvazione del Bilancio economico preventivo 2021/2022/2023 ";

Vista la deliberazione di Assemblea dei Soci SDS n. 28 del 21/12/2020 "Budget 2021 per la gestione dei servizi socio assistenziali e socio sanitari. Approvazione.";

Visto il Decreto della RT n. 18284 del 05.11.2018 approvazione graduatorie e impegno risorse, con il quale è stato approvato, tra gli altri, "SVOLTA" Sviluppo di azioni per l'occupabilità e per il lavoro di pubblica utilità e finanziato con un importo pari a € 201.365,00 a valere sul POR FSE 2014-2020 – Asse B presentato dalla SdS Area Pratese;

Dato atto che con delibera di Giunta Esecutiva SdS n. 19 del 5 dicembre 2018 si è costituita la ATS fra i soggetti: Alice Cooperativa Sociale (soggetto capofila dell'ATI costituita (Alice-Pane&Rose-Altro Diritto) – APAB Associazione - Associazione ARCI Comitato Territoriale di Prato – Opera Santa Rita Onlus – Associazione Cieli Aperti Onlus - Fondazione Solidarietà Caritas onlus – Associazione Aletheia Studi e Ricerche Giustizia Riparativa e Mediazioni e Società della Salute Area Pratese con ruolo di capofila, per la realizzazione del Progetto "SVOLTA" Sviluppo di azioni per l'occupabilità e per il lavoro di pubblica utilità e finanziato con un importo pari a Euro 201.365,00; ATS sottoscritta in data 19 dicembre 2018 – n. rep. 22;

Visto il proprio Provvedimento n. 25 del 03.06.2019 con il quale è stata accertata in entrata la somma di € 201.365,00, quale finanziamento della Regione Toscana per la realizzazione del progetto "SVOLTA" Sviluppo di azioni per l'occupabilità e per il lavoro di pubblica utilità;

Dato atto che in data 20 dicembre 2018 è stata sottoscritta la convenzione fra la SdS e la Regione Toscana per la realizzazione del Progetto "SVOLTA" - Sviluppo di azioni per l'occupabilità e per il lavoro di pubblica utilità;

Considerato che il progetto ha avuto inizio in data 21 Dicembre 2018;

Considerato che la Convenzione sottoscritta e l'art. 7 dell'ATS prevedono le modalità di erogazione del finanziamento, e nello specifico che, su richiesta dei soggetti partner del progetto possa essere erogato un acconto pari al 40% e successivi rimborsi, fino al 90% del finanziamento pubblico, comprensivo della quota di anticipo, sulla base dei dati finanziari inseriti e validati in itinere nel Sistema Informativo FSE;

Dato atto che con Provvedimento n. 11 del 23/07/2020 è stato liquidato ad ARCI Comitato Territoriale Prato - APS l'anticipo del 40% sulle azioni progettuali del Progetto Svolta con fattura n.107/05 del 23/12/2019 dell'importo di € **33.566,70** (fuori campo IVA);

Vista la fattura n. 23/05 del 20.04.2021 di importo pari ad € **15.000,00** (fuori campo IVA), emessa da ARCI Comitato Territoriale Prato - APS con sede legale in Prato (PO), Via Roma 276, P.iva 01630230975 C.F. 92006280488 relativa all'anticipo sulle spese della quota spettante nell'ambito del Progetto "SVOLTA" relativa alle borse lavoro mesi di Marzo, Aprile e Maggio 2021;

Dato atto che il Responsabile del procedimento inerente la liquidazione in oggetto ha effettuato tutte le verifiche sulla regolarità della prestazione e sul rispetto delle normative di legge e che la prestazione è avvenuta sulla base dei requisiti quantitativi e qualitativi richiesti, dei termini e delle condizioni pattuite;

Considerato che la spesa di € 15.000,00 relativa al pagamento della fatture sopradescritte, trova copertura finanziaria nel **conto economico 32.03.01.00010** nel Bilancio Preventivo Economico 2021;

Preso atto di quanto disposto dall'art. 16 e 16/bis della Legge n. 2 del 28.01.2009 di conversione del Decreto Legge anticrisi n.185/2008 (DURC) e del Decreto Interministeriale 30 gennaio 2015- Semplificazione in materia di Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);

Preso atto della normativa contenuta nell'art. 2, comma 9, della Legge n. 286 del 24.11.2006, di conversione del Decreto Legge n. 262/2006, in tema di pagamenti superiori ad euro 10.000,00 come modificato dalla L. 205/2017 che ha ridotto, con decorrenza 1° marzo 2018, da 10.000,00 a 5.000,00 euro il limite minimo per la verifica degli adempimenti, e preso atto del nulla-osta rilasciato dal competente Ente;

Ricordato l'art. 1, comma 629, lettera b), della Legge 190 del 23.12.2014, secondo cui, ai fini dell'applicazione del meccanismo della scissione dei pagamenti (c.d. Split Payment) compete ai cessionari o committenti il versamento dell'Iva, secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministero dell'Economia e Finanze;

Visto quanto disposto dagli art. 71/bis, "Società della salute: finalità e funzioni", della Legge Regionale n.40/2005 e s.m.i.;

Visto l'art. 31 del D.lgs 18.08.2000 n.267;

Visto l'art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", comma 2, del D. Lgs 18.08.2000 n.267;

Visto quanto disposto dagli art.71 bis e 71 novies della Legge Regionale n. 40/2005 e s.m.i.;

Visto il D.lgs n.165/2001;

Visto il D.lgs 15.06.2015 n.80;

Dato atto della regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 49 c.1 del D. Lgs. 267/2000;

Richiamati gli artt. 14 e 15 dello Statuto che individuano le competenze e le funzioni attribuite al Direttore;

Visto il parere di copertura finanziaria reso ai sensi e per gli effetti dell'art. 151 comma 4 del Decreto legislativo 18.08.2000 n. 267, secondo cui i provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al responsabile del servizio finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

DISPONE

Per i motivi espressi in narrativa che si intendono integralmente richiamati:

1. di procedere alla liquidazione della fattura n. 23/05 del 20.04.2021 di importo pari ad € **15.000,00** (fuori campo IVA), emessa da ARCI Comitato Territoriale Prato - APS con sede legale in Prato (PO), Via Roma 276, P.iva 01630230975 C.F. 92006280488 relativa all'anticipo sulle spese della quota spettante nell'ambito del Progetto "SVOLTA" relativa alle borse lavoro mesi di Marzo, Aprile e Maggio 2021;
2. Dato atto che il Responsabile del procedimento inerente la liquidazione in oggetto ha effettuato tutte le verifiche sulla regolarità della prestazione e sul rispetto delle normative di legge e che la prestazione è avvenuta sulla base dei requisiti quantitativi e qualitativi richiesti, dei termini e delle condizioni pattuite;
3. di imputare la spesa di € **15.000,00** al competente **conto economico di esercizio n. 32.03.01.00010** del bilancio della SdS Area Pratese anno 2021, che presenta la necessaria disponibilità;
4. di dare atto che la spesa complessiva di € **15.000,00** trova copertura nel finanziamento concesso dalla RT alla SdS per la realizzazione del progetto e accertato in entrata nel Bilancio della SdS Pratese;
5. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo;
6. di dare atto che il presente atto viene trasmesso al Collegio sindacale;
7. di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato per 15 giorni consecutivi, a cura della struttura adottante, sul sito del Consorzio ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69.

IL DIRETTORE
Dott.ssa Lorena Paganelli
(firmato in originale)

PUBBLICAZIONE

Ai sensi della L. 241/90 e dello statuto consortile e per pubblicità notizia, copia del presente provvedimento viene pubblicato all'Albo Pretorio del Consorzio il e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Il DIRETTORE della SdS Area Pratese
Dott. ssa Lorena Paganelli
(firmato in originale)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Pubblicato all'Albo dal _____ al _____

Il DIRETTORE della SdS Area Pratese
Dott. ssa Lorena Paganelli

Per copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Prato,

L'Ufficio di Segreteria