



SOCIETA' DELLA SALUTE AREA PRATESE

Sede Legale Piazza del Comune n. 2 - 59100 PRATO
Sede Operativa Via Roma n. 101 – 59100 PRATO

Codice Fiscale/ P.IVA 01975410976

PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE n. 74 del 01/04/2021

Oggetto: Servizi socio assistenziali Comuni Consorziati per i Comuni di Montemurlo, Carmignano, Vaiano, Vernio, Poggio a Caiano e Cantagallo – Liquidazione Dicembre 2020 Casa delle Donne – Coop. Alice -

Visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151 co. 4 del D.lgs n. 267/2000

Il Direttore

Dott.ssa Lorena Paganelli

(firmato in originale)

IL DIRETTORE

Considerato che in data 19.03.2015 con atto ai rogiti del Segretario Comunale del Comune di Prato, Repertorio N° 31548 i Comuni di Prato, Poggio a Caiano, Montemurlo, Carmignano, Vernio, Vaiano e Cantagallo e l'Azienda USL 4 di Prato hanno sottoscritto gli atti costitutivi (Statuto e Convenzione) del nuovo Consorzio Società della Salute Area Pratese;

Visto il decreto del Presidente della Società della Salute Pratese n. 1 del 29.06.2018, con il quale la Dott.ssa Lorena Paganelli è stata nominata Direttore del Consorzio Società della Salute Pratese;

Visto l'art. 71 bis L.R. 40/2005 e s.m.i. comma 3 lettera c) e d) il quale prevede che la Società della Salute eserciti le funzioni di *“organizzazione e gestione delle attività socio-sanitarie ad alta integrazione sanitaria e delle altre prestazioni sanitarie a rilevanza sociale di cui all'articolo 3 septies, comma 3 del decreto delegato, individuate dal piano sanitario e sociale integrato regionale”* e *“organizzazione e gestione delle attività di assistenza sociale individuate ai sensi degli indirizzi contenuti nel piano sanitario e sociale integrato regionale”*;

Preso atto che la SdS, con la delibera dell'Assemblea dei Soci n. 7 del 18.03.2015 ha provveduto ad individuare nel Comune di Prato l'Ente erogatore dei servizi socio assistenziali per l'intera Area Pratese e nella Azienda USL Toscana Centro l'Ente erogatore dei servizi socio sanitari per l'intera Area Pratese;

Considerato che a seguito di tale Deliberazione in data 22.01.2016 per la durata di anni 3 (tre) sono state sottoscritte rispettivamente una Convenzione tra la SdS Area Pratese, l'Azienda USL 4 e i Comuni dell'Area per la gestione dei Servizi Socio Sanitari e una Convenzione tra la SdS Area Pratese e i Comuni dell'Area per la gestione dei Servizi Socio Assistenziali, entrambe in scadenza al 31.12.2018;

Vista la Delibera della Assemblea dei Soci n. 17 del 04.09.2018 “Approvazione atto di indirizzo in materia di assunzione da parte della sds della gestione diretta delle attività socio assistenziali e socio

sanitarie (L.R. 40/2005, art.71 bis comma 3 lett. c) e d)” con la quale è stata assunta la decisione di procedere alla gestione diretta da parte della SdS delle attività socio assistenziali e socio sanitarie, a far data dal 01.01.2019;

Vista la Delibera della Assemblea dei Soci n. 18 del 04.10.2018 con la quale è stato approvato il documento denominato “Progetto di gestione diretta da parte della Società della Salute Area Pratese dei servizi socio assistenziali e socio sanitari relativamente alla non autosufficienza e alla disabilità” (l.r. 40/2005, art.71 – bis comma 3 lett. c) e d)”, che ha definito le macroazioni da intraprendere e un crono programma di massima delle stesse;

Vista la Delibera della Assemblea dei Soci n. 19 del 04.10.2018 con la quale è stato approvato un “Primo elenco di Attività, Progetti e Servizi socio assistenziali e socio sanitari relativamente alla non autosufficienza e alla disabilità” oggetto della gestione diretta da parte della SdS Area Pratese;

Vista la “Convenzione per la gestione in forma diretta da parte della SDS Area Pratese delle attività socio assistenziali e di quelle socio sanitarie afferenti le aree della disabilità e della non autosufficienza ai sensi dell’art. 71 bis, comma 3, lett. c) e d) L.R. 40/2005 e s.m.i.”, approvata con la Deliberazione di Assemblea dei Soci n. 25 del 05/12/2018, sottoscritta da tutti gli Enti consorziati in data 07.03.2019 - Repertorio SDS Area Pratese n. 1 del 07/03/2019;

Preso atto della Deliberazione Assemblea SdS n. 24 del 09/12/2019 “Convenzione per la gestione in forma diretta da parte della SdS Area Pratese delle attività socio assistenziali e di quelle socio sanitarie afferenti le aree della disabilità e della non autosufficienza ai sensi dell’art. 71 bis, comma 3, lett. c) e d) L.R. 40/2005 e s.m.i.”, approvata con la Deliberazione di Assemblea dei Soci n. 25 del 05/12/2018, sottoscritta da tutti gli Enti consorziati in data 07.03.2019 - Repertorio SdS Area Pratese n. 1 del 07/03/2019. Elenco servizi e attività in gestione diretta dal 01.01.2020.”, con la quale è stato approvato un ulteriore elenco di Servizi e Attività oggetto della gestione diretta da parte della SdS Area Pratese a partire dal 01.01.2020;

Vista la Legge 8 novembre 2000, n. 328 “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”;

Vista la Legge Regionale Toscana n. 40 del 2005 “Disciplina del Servizio sanitario regionale” e successive modifiche, che detta i principi e le regole di funzionamento e di accesso al sistema sanitario nella Regione Toscana;

Vista la Legge Regionale Toscana n. 41 del 2005 “Sistema integrato di interventi e servizi per la tutela dei diritti di cittadinanza sociale” e successive modifiche, che detta i principi del sistema sociale integrato e le politiche per le persone a rischio di esclusione sociale;

Vista la Deliberazione del Consiglio Regionale Toscana n. 73 del 9 Ottobre 2019 con la quale è stato approvato il Piano Sociale Sanitario Integrato Regionale;

Richiamata la Deliberazione di G.E. SdS n. 16 del 05.12.2018, con la quale è stato approvato il Funzionigramma e l’Organigramma della SdS;

Richiamata la Deliberazione di G.E. SdS n. 15 del 05/12/2018 con la quale si revisiona in parte il Regolamento di Organizzazione, approvando un nuovo testo;

Preso atto della Deliberazione di G.E. SdS n. 32 del 09/12/2019 con la quale vengono modificati, alla luce della gestione diretta da parte del Consorzio SdS, il Funzionigramma e l’Organigramma

del Regolamento del Consorzio;

Vista la Delibera di Giunta Esecutiva n. 4 del 04.04.2017 con cui si approva il Regolamento di contabilità del Consorzio SDS;

Vista la Delibera di Assemblea SdS n. 9 del 25.03.2015 con cui si approva il Regolamento dell'attività contrattuale del Consorzio SDS;

Preso atto della Deliberazione di G.E. SdS n. 10 del 15/04/2019 con la quale vengono modificati, alla luce del rafforzamento dell'organico interno alla SDS, il Regolamento di Organizzazione, il Funzionigramma e l'Organigramma del Consorzio;

Vista la Delibera di Assemblea SdS n. 25 del 09.12.2019 "Approvazione del Bilancio economico preventivo 2020/2021/2022";

Vista la deliberazione di Assemblea dei Soci SDS n. 3 del 26/02/2020 "Prima variazione Budget 2020 per la gestione dei servizi socio assistenziali e socio sanitari a seguito assegnazione FNA 2020 e integrazioni risorse da parte del Comune di Prato. Approvazione.";

Preso atto che con Determinazione Dirigenziale del Comune di Prato n. 931 dello 07/05/2020 è stata indetta procedura aperta per la conclusione di accordo quadro ex art. 54 D. Lgs. 50/2016 per l'affidamento dei servizi consistenti nell'inserimento in strutture di donne e minori;

Preso atto che dal verbale n. 6 del 28/07/2020 si rileva che sono state formulate le seguenti graduatorie degli operatori economici che hanno partecipato alla gara con relativa attribuzione dei punteggi conseguiti da ognuno di loro:

Lotto 1 – Albo A – “ Comunità di tipo familiare a bassa intensità”:

1) CORI IMPRESA SOCIALE con punti 96;

Nessuna offerta è pervenuta per i posti di pronta accoglienza;

Lotto 1 – Albo B – “ Comunità di tipo familiare a bassa intensità assistenziale e maggiore complessità organizzativa”:

1) Alice Coop.va Sociale Onlus per la struttura Casa Delle Donne con punti 100;

2) Alice Coop.va Sociale Onlus per la struttura Casa Naima con punti 100;

3) CO&SO (CONSORZIO PER LA COOPERAZIONE E LA SOLIDARIETA') CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI – SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE – CAPOGRUPPO GRUPPO OPERATIVO PARITETICO COESO FIRENZE) per la struttura Casa Malala con punti 75,08964;

4) CO&SO (CONSORZIO PER LA COOPERAZIONE E LA SOLIDARIETA') CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI – SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE – CAPOGRUPPO GRUPPO OPERATIVO PARITETICO COESO FIRENZE) per la struttura Penelope con punti 73,08964;

5) CONVOI SCS ONLUS per la struttura A CASA CONVOI con punti 69,97445;

Nessuna offerta è pervenuta per i posti di pronta accoglienza;

Lotto 2 – Albo C - “ Case di accoglienza e gruppi appartamento” :

1) Fondazione Thevenin Onlus con punti 85.07327;

2) Serinper S.C.S. A R.L. con punti 81;

Lotto 3 – Albo D “ Case Rifugio”:

1) Alice Coop.va Sociale Onlus con punti 100;

Lotto 3 – Albo E - “ Case seconda accoglienza”:

1) Alice Coop.va Sociale Onlus per la struttura Casa Elisa con punti 100;

2) Alice Coop.va Sociale Onlus per la struttura Casa Cristina con punti 100.

Preso atto del verbale n. 7 del 4/08/2020 dal quale, tra l'altro, si rileva la formulazione della proposta di aggiudicazione nei confronti di tutti gli operatori inseriti nelle suddette graduatorie, come segue:

Lotto 1 – Albo A – “ Comunità di tipo familiare a bassa intensità”:

1) CORI IMPRESA SOCIALE;

Lotto 1 – Albo B – “ Comunità di tipo familiare a bassa intensità assistenziale e maggiore complessità organizzativa”:

1) Alice Coop.va Sociale Onlus per la struttura Casa Delle Donne;

2) Alice Coop.va Sociale Onlus per la struttura Casa Naima;

3) CO&SO (CONSORZIO PER LA COOPERAZIONE E LA SOLIDARIETA') CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI – SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE – CAPOGRUPPO GRUPPO OPERATIVO PARITETICO COESO FIRENZE) per la struttura Casa Malala;

4) CO&SO (CONSORZIO PER LA COOPERAZIONE E LA SOLIDARIETA') CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI – SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE – CAPOGRUPPO GRUPPO OPERATIVO PARITETICO COESO FIRENZE) per la struttura Penelope;

5) CONVOI SCS ONLUS per la struttura A CASA CONVOI;

Lotto 2 – Albo C - “ Case di accoglienza e gruppi appartamento” :

1) Fondazione Thevenin Onlus con la struttura Casa Thevenin;

2) Serinper S.C.S. A R.L. con la struttura Casa Sonrisa;

Lotto 3 – Albo D “ Case Rifugio”:

1) Alice Coop.va Sociale Onlus per la struttura Casa Rifugio;

Lotto 3 – Albo E - “ Case seconda accoglienza”:

1) Alice Coop.va Sociale Onlus per la struttura Casa Elisa;

2) Alice Coop.va Sociale Onlus per la struttura Casa Cristina;

Preso Atto che ai sensi dell'art. 32 del D. Lgs. 50/2016, sono stati approvati gli albi A-B-C-D-E e le graduatorie all'interno di ogni singolo albo così come proposte dal Seggio di gara nel suddetto verbale;

Ricordato che possono attingere agli albi di cui alla gara in oggetto il Consorzio pubblico S.d.S. area pratese per i Comuni soci per il proprio fabbisogno, in base alle quote che saranno definite tra le parti e corrispondenti alle quote societarie del Consorzio S.d.S. salvo se diversamente pattuito tra le parti in sede di contratto quadro;

Considerato che sussiste l'interesse pubblico a procedere all'esecuzione anticipata del contratto ai sensi del comma 8 dell'art. 32 del D. Lgs. 50/2016 in quanto è necessario ed urgente avviare il servizio di assistenza residenziale a donne, donne sole e/o con minori e donne vittime di violenza, che attualmente si trovano in situazioni di disagio socio-economico e familiare e che necessitano di un inserimento immediato o della

prosecuzione di inserimenti in corso, infatti, visti gli atti d'ufficio, risultano casi di donne e minori da inserire e casi già inseriti in strutture per i quali è assolutamente indispensabile garantire la prosecuzione dell'accoglienza nella stessa o in una nuova struttura contrattualizzata;

Preso Atto che si è provveduto a dar luogo alla esecuzione anticipata con Determina del Comune di Prato n. 2434 del 21/10/2020;

Preso atto del progetto predisposto dal Servizio Sociale Professionale della SdS – Settore inclusione- del territorio del Comune di Montemurlo per la tutela e a favore della Sig.ra S.A. nata in Bangladesh il 01/03/1988 e i suoi tre bambini A.M – A.T.- A.T.I. che prevede l'inserimento della stessa all'interno della Struttura Casa delle Donne ubicata a Prato e gestita dalla Cooperativa Alice, in quanto persona che si trova in situazione di precaria salute e estremo disagio e marginalità;

Preso atto che il Progetto di inserimento predisposto è a far data dal 22/12/2020;

Vista la Fattura emessa da **“Alice” Cooperativa Sociale ONLUS, sede legale in Prato, Via Pistoiese n. 245, partita IVA 00266800978**, fattura di seguito elencata e relativa al mese di dicembre 2020:

- fattura n. 117/E per il Comune di Montemurlo del 15/03/2021 (Dicembre 2020) (p.g. n.1353 del 15/03/2021) di importo pari ad €1.079,98 al netto dell'IVA (pari ad €54,00)

la sopra elencata fattura sarà successivamente liquidata da questa SDS su iban e IT15B0306909606100000006836;

Considerato che le prestazioni di cui si propone la liquidazione sono state regolarmente eseguite e controllate dall'Ufficio competente per quanto concerne l'attività svolta e l'esatta applicazione delle tariffe e ritenuto opportuno procedere alla liquidazione delle stesse;

Preso atto ancora che l'Ufficio addetto ha verificato la compatibilità con i budget individuali assegnati ad ogni Comune per la tipologia di servizio reso;

Dato atto ancora che la spesa relativa al pagamento dei servizi per Minori sopra descritti ammonta ad un totale di **€1.133,98** comprensivo di IVA e trova copertura finanziaria nel bilancio preventivo economico 2020 del Consorzio SDS, rispettivamente sul **conto economico 32.02.03.00001**;

Ritenuto opportuno accantonare la somma di € 5,42 relativa alla ritenuta dello 0.50% in attuazione dell'art. 4 comma 3 del DPR 207/2010, al netto dell'IVA (pari ad € 0,01) che sarà successivamente versata da questa SDS;

Preso atto di quanto disposto dall'art. 16 e 16/bis della Legge n. 2 del 28.01.2009 di conversione del Decreto Legge anticrisi n.185/2008 (DURC) e del Decreto Interministeriale 30 gennaio 2015-Semplificazione in materia di Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);

Preso atto della normativa contenuta nell'art. 2, comma 9, della Legge n. 286 del 24.11.2006, di conversione del Decreto Legge n. 262/2006, in tema di pagamenti superiori ad euro 10.000,00 come modificato dalla L. 205/2017 che ha ridotto, con decorrenza 1° marzo 2018, da 10.000,00 a 5.000,00 euro il limite minimo per la verifica degli adempimenti, e preso atto del nulla-osta rilasciato dal competente Ente;

Ricordato l'art. 1, comma 629, lettera b), della Legge 190 del 23.12.2014, secondo cui, ai fini dell'applicazione del meccanismo della scissione dei pagamenti (c.d. Split Payment) compete ai cessionari o committenti il versamento dell'Iva, secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministero dell'Economia e Finanze;

Visto quanto disposto dagli art. 71/bis, "Società della salute: finalità e funzioni", della Legge Regionale n.40/2005 e s.m.i.;

Visto l'art. 31 del D.lgs 18.08.2000 n. 267;

Visto l'art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", comma 2, del D. Lgs 18.08.2000 n. 267;

Visto quanto disposto dagli art.71 bis e 71 novies della Legge Regionale n. 40/2005 e s.m.i.;

Visto il D.lgs n.165/2001;

Visto il D.lgs 15.06.2015 n.80;

Dato atto della regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 49 c.1 del D. Lgs. 267/2000;

Richiamati gli artt. 14 e 15 dello Statuto che individuano le competenze e le funzioni attribuite al Direttore;

Visto il parere di copertura finanziaria reso ai sensi e per gli effetti dell'art. 151 comma 4 del Decreto legislativo 18.08.2000 n. 267, secondo cui i provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al responsabile del servizio finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

DISPONE

Per i motivi espressi in narrativa che si intendono integralmente richiamati:

1. di prendere atto che il Responsabile del procedimento inerente la liquidazione in oggetto ha effettuato tutte le verifiche sulla regolarità della prestazione e sul rispetto delle normative di legge e che la prestazione è avvenuta sulla base dei requisiti quantitativi e qualitativi richiesti, dei termini e delle condizioni pattuite;
2. di procedere quindi alla liquidazione delle spese per le prestazioni relative a servizi per Minori resi da **"Alice" Cooperativa Sociale ONLUS**, per il mese di Dicembre 2020;
3. di dare atto che le fatture relative ai servizi Minori di cui al punto 2), servizi svolti per i Comuni della zona Pratese ad esclusione del Comune di Prato, sono:

Servizio accoglienza donne sole con bambini:

"Alice" Cooperativa Sociale ONLUS, sede legale in Prato, Via Pistoiese n. 245, partita IVA 00266800978:

- fattura n. 117/E per il Comune di Montemurlo del 15/03/2021 (Dicembre 2020) (p.g. n.1353 del 15/03/2021) di importo pari ad €1.079,98 al netto dell'IVA (pari ad €54,00)

la sopra elencata fattura sarà successivamente liquidata da questa SDS su iban e IT15B0306909606100000006836;

4. di dare atto che i codici CIG riportati sulle fatture e da indicare sui mandai di pagamento sono:
CIG: 8639725E9A;

5. di dare atto che la spesa trova copertura nel Bilancio del Consorzio SDS 2020 attraverso i trasferimenti degli Enti consorziati;

6. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo;

7. di dare atto che il presente atto viene trasmesso al Collegio sindacale;

8. di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato per 15 giorni consecutivi, a cura della struttura adottante, sul sito del Consorzio ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69.

IL DIRETTORE
Dott.ssa Lorena Paganelli
(firmato in originale)

Provvedimento del Direttore n. 74 del 01.04.2021

PUBBLICAZIONE

Ai sensi della L. 241/90 e dello statuto consortile e per pubblicità notizia, copia del presente provvedimento viene pubblicato all'Albo Pretorio del Consorzio il e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Il DIRETTORE della SdS Area Pratese
Dott. ssa Lorena Paganelli
(firmato in originale)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Publicato all'Albo dal _____ al _____

Il DIRETTORE della SdS Area Pratese
Dott. ssa Lorena Paganelli

Per copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Prato,

L'Ufficio di Segreteria