



## SOCIETA' DELLA SALUTE AREA PRATESE

Sede Legale P.zza del Comune n. 2, 59100 – PRATO  
Sede Operativa Via Roma n. 101, 59100 PRATO  
Codice Fiscale/P.IVA 01975410976

### PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE n. 41 del 01.03.2020

**Oggetto: Determinazioni in merito alla misura del Fondo economale per l'anno 2021 e nomina del Responsabile**

Visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.LGS n.267/2000.

**Il Direttore**

**Dott. ssa Lorena Paganelli**

*(firmato in originale)*

### IL DIRETTORE

Considerato che in data 19.03.2015 con atto ai rogiti del Segretario Comunale del Comune di Prato, Repertorio N° 31548 i Comuni di Prato, Poggio a Caiano, Montemurlo, Carmignano, Vernio, Vaiano e Cantagallo e l'Azienda USL 4 di Prato hanno sottoscritto gli atti costitutivi (Statuto e Convenzione) del nuovo Consorzio Società della Salute Area Pratese;

Visto il decreto del Presidente della Società della Salute Pratese n. 1 del 29.06.2018, con il quale la Dott.ssa Lorena Paganelli è stata nominata Direttore del Consorzio Società della Salute Pratese;

Visto l'art. 71 bis L.R. 40/2005 e s.m.i. comma 3 lettera c) e d) il quale prevede che la Società della Salute eserciti le funzioni di *“organizzazione e gestione delle attività socio-sanitarie ad alta integrazione sanitaria e delle altre prestazioni sanitarie a rilevanza sociale di cui all'articolo 3 septies, comma 3 del decreto delegato, individuate dal piano sanitario e sociale integrato regionale”* e *“organizzazione e gestione delle attività di assistenza sociale individuate ai sensi degli indirizzi contenuti nel piano sanitario e sociale integrato regionale”*;

Preso atto che la SdS, con la delibera dell'Assemblea dei Soci n. 7 del 18.03.2015 ha provveduto ad individuare nel Comune di Prato l'Ente erogatore dei servizi socio assistenziali per l'intera Area Pratese e nella Azienda USL Toscana Centro l'Ente erogatore dei servizi socio sanitari per l'intera Area Pratese;

Considerato che a seguito di tale Deliberazione in data 22.01.2016 per la durata di anni 3 (tre) sono state sottoscritte rispettivamente una Convenzione tra la SdS Area Pratese, l'Azienda USL 4 e i Comuni dell'Area per la gestione dei Servizi Socio Sanitari e una Convenzione tra la SdS Area Pratese e i Comuni dell'Area per la gestione dei Servizi Socio Assistenziali, entrambe in scadenza al 31.12.2018;

Vista la Delibera della Assemblea dei Soci n. 18 del 04.10.2018 con la quale è stato approvato il documento denominato *“Progetto di gestione diretta da parte della Società della Salute Area Pratese dei servizi socio assistenziali e socio sanitari relativamente alla non autosufficienza e alla disabilità”* (l.r. 40/2005, art.71 – bis comma 3 lett. c) e d)”, che ha definito le macroazioni da intraprendere e un crono programma di massima delle stesse;

Vista la Delibera della Assemblea dei Soci n. 19 del 04.10.2018 con la quale è stato approvato un “Primo elenco di Attività, Progetti e Servizi socio assistenziali e socio sanitari relativamente alla non autosufficienza e alla disabilità” oggetto della gestione diretta da parte della SdS Area Pratese;

Vista la “Convenzione per la gestione in forma diretta da parte della SDS Area Pratese delle attività socio assistenziali e di quelle socio sanitarie afferenti le aree della disabilità e della non autosufficienza ai sensi dell’art. 71 bis, comma 3, lett. c) e d) L.R. 40/2005 e s.m.i.”, approvata con la Deliberazione di Assemblea dei Soci n. 25 del 05/12/2018, sottoscritta da tutti gli Enti consorziati in data 07.03.2019 - Repertorio SDS Area Pratese n. 1 del 07/03/2019;

Considerato che con deliberazione di Assemblea dei Soci SDS Area Pratese n. 24 del 09/12/2019 è stato stabilito di procedere alla gestione diretta da parte della SDS, a partire dal 1° gennaio 2020, dei servizi socio assistenziali afferenti ai Comuni dell’area Pratese e di cui in elenco della citata convenzione, escluso quelli del Comune di Prato;

Vista la Delibera di Giunta Esecutiva SDS n. 4 del 04.04.2017 “Regolamento di contabilità. Approvazione”;

Vista la Delibera di Assemblea SDS n. 27 del 21.12.2020 “Approvazione del Bilancio economico preventivo 2021/2022/2023”;

Richiamati gli artt. 15 e 35 dello Statuto Consortile, rispettivamente: “Funzioni del Direttore” e “Servizio di Tesoreria ed economato”;

Vista la Delibera di Assemblea SDS n. 1 del 20.02.2012 “Approvazione regolamento del Fondo spese economali della Società della Salute Area Pratese”;

Visti in particolare gli artt. 2 – 4 e 6:

- Istituzione ed articolazione del servizio
- Dotazione finanziaria
- Pagamenti effettuabili dal fondo spese economali

Preso atto che è prevista una sola cassa economale;

Stabilita in €. 900,00 (novecento/00) la dotazione finanziaria del Fondo spese economali per l’anno 2021 (all’interno della voce “diritti e spese varie”) e che la stessa potrà essere periodicamente reintegrata previa approvazione della rendicontazione di cui all’art. 9 del regolamento;

Richiamati quelli che possono essere i pagamenti effettuabili col fondo spese economali, dettagliati all’art. 6 del regolamento;

Vista l’attuale organizzazione della SDS;

Ritenuto che la figura più idonea a rivestire il ruolo di Responsabile del fondo spese economali, per esperienza specifica e professionalità posseduta, debba essere il Dott. Massimiliano Bettazzi, dipendente del Comune di Prato comandato al 100% alla SDS;

Preso atto della deliberazione di Giunta SDS n. 3 del 15/02/2021 con cui si approva la rendicontazione resa dall’agente contabile Massimiliano Bettazzi per l’anno 2020 e si dà mandato al Direttore SDS di reintegrare il Fondo economale per l’anno 2021;

Vista la Delibera Giunta Esecutiva della SdS n. 4 del 04/04/2017 “Approvazione regolamento di contabilità della SdS Area Pratese”;

Visto quanto disposto dagli art.71 bis e 71 novies della Legge Regionale n. 40/2005 e s.m.i.;

Visto il D.lgs n.165/2001;

Visto il D.lgs 15.06.2015 n.80;

Visto l'art. 31 del D.lgs 18.08.2000 n. 267;

Visto l'art. 107, comma3, lettera d) del D.lgs 18.08.2000 n. 267;

Dato atto della regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 49 c.1 del D. Lgs. 267/2000;

Richiamati gli artt. 14 e 15 dello Statuto che individuano le competenze e le funzioni attribuite al Direttore;

### **DISPONE**

per i motivi espressi in narrativa:

1. **Di stabilire** in €. 900,00 (novecento/00) la dotazione del fondo economale per l'anno 2021, reintegrabile in corso d'esercizio previa approvazione della rendicontazione di cui all'art. 9 del regolamento approvato con delibera di assemblea dei soci n. 1 del 20.02.2012;
2. **Di nominare**, quale responsabile della cassa economale, il Dott. Massimiliano Bettazzi, dipendente del Comune di Prato comandato al 100% alla SDS;
3. **Di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente esecutivo;
4. **Di dare atto** che il presente atto viene trasmesso al Collegio sindacale;
5. **Di dare atto** che il presente provvedimento viene pubblicato per 15 giorni consecutivi, a cura della struttura adottante, sul sito del Consorzio ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69.

IL DIRETTORE SDS PRATESE  
Dott.ssa Lorena Paganelli  
*(firmato in originale)*

**PUBBLICAZIONE**

Ai sensi della L.241/90 e dello statuto consortile e per pubblicità notizia, copia del presente provvedimento viene pubblicato all'Albo Pretorio del Consorzio il ..... e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Il DIRETTORE della SdS Area Pratese  
Dott. ssa Lorena Paganelli  
*(firmato in originale)*

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Pubblicato all'Albo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Il DIRETTORE della SdS Area Pratese  
Dott. ssa Lorena Paganelli

---

Per copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Prato, .....

L'Ufficio di Segreteria