



## SOCIETA' DELLA SALUTE AREA PRATESE

Sede Legale Piazza del Comune n. 2 - 59100 PRATO  
Sede Operativa Via Roma n. 101 - 59100 PRATO

Codice Fiscale/ P.IVA 01975410976

### PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE n. 196 del 14.12.2020

**Oggetto:** Progetto Home Care Premium 2019 - Liquidazione prestazioni integrative: Servizi Professionali Domiciliari resi da Operatori Socio Sanitari - "Il Borro" Società Cooperativa Sociale

Visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.LGS n.267/2000.

**Il Direttore**

**Dott. ssa Lorena Paganelli**

**(firmato in originale)**

### IL DIRETTORE

Considerato che in data 19.03.2015 con atto ai rogiti del Segretario Comunale del Comune di Prato, Repertorio N° 31548 i Comuni di Prato, Poggio a Caiano, Montemurlo, Carmignano, Vernio, Vaiano e Cantagallo e l'Azienda USL 4 di Prato hanno sottoscritto gli atti costitutivi (Statuto e Convenzione) del nuovo Consorzio Società della Salute Area Pratese;

Visto il decreto del Presidente della Società della Salute Pratese n. 1 del 29.06.2018, con il quale la Dott.ssa Lorena Paganelli è stata nominata Direttore del Consorzio Società della Salute Pratese;

Visto l'art. 71 bis L.R. 40/2005 e s.m.i. comma 3 lettera c) e d) il quale prevede che la Società della Salute eserciti le funzioni di "*organizzazione e gestione delle attività socio-sanitarie ad alta integrazione sanitaria e delle altre prestazioni sanitarie a rilevanza sociale di cui all'articolo 3 septies, comma 3 del decreto delegato, individuate dal piano sanitario e sociale integrato regionale*" e "*organizzazione e gestione delle attività di assistenza sociale individuate ai sensi degli indirizzi contenuti nel piano sanitario e sociale integrato regionale*";

Preso atto che la SdS, con la delibera dell'Assemblea dei Soci n. 7 del 18.03.2015 ha provveduto ad individuare nel Comune di Prato l'Ente erogatore dei servizi socio assistenziali per l'intera Area Pratese e nella Azienda USL Toscana Centro l'Ente erogatore dei servizi socio sanitari per l'intera Area Pratese;

Considerato che a seguito di tale Deliberazione in data 22.01.2016 per la durata di anni 3 (tre) sono state sottoscritte rispettivamente una Convenzione tra la SdS Area Pratese, l'Azienda USL 4 e i Comuni dell'Area per la gestione dei Servizi Socio Sanitari e una Convenzione tra la SdS Area Pratese e i Comuni dell'Area per la gestione dei Servizi Socio Assistenziali, entrambe in scadenza al 31.12.2018;

Vista la Delibera della Assemblea dei Soci n. 17 del 04.09.2018 "Approvazione atto di indirizzo in materia di assunzione da parte della sds della gestione diretta delle attività socio assistenziali e socio sanitarie (L.R. 40/2005, art.71 bis comma 3 lett. c) e d)" con la quale è stata assunta la decisione di procedere alla gestione diretta da parte della SdS delle attività socio assistenziali e socio sanitarie, a far data dal 01.01.2019;

Vista la Delibera della Assemblea dei Soci n. 18 del 04.10.2018 con la quale è stato approvato il documento denominato "Progetto di gestione diretta da parte della Società della Salute Area Pratese dei

servizi socio assistenziali e socio sanitari relativamente alla non autosufficienza e alla disabilità' (l.r. 40/2005, art.71 – bis comma 3 lett. c) e d)”, che ha definito le macroazioni da intraprendere e un crono programma di massima delle stesse;

Vista la Delibera della Assemblea dei Soci n. 19 del 04.10.2018 con la quale è stato approvato un “Primo elenco di Attività, Progetti e Servizi socio assistenziali e socio sanitari relativamente alla non autosufficienza e alla disabilità” oggetto della gestione diretta da parte della SdS Area Pratese;

Vista la “Convenzione per la gestione in forma diretta da parte della SDS Area Pratese delle attività socio assistenziali e di quelle socio sanitarie afferenti le aree della disabilità e della non autosufficienza ai sensi dell’art. 71 bis, comma 3, lett. c) e d) L.R. 40/2005 e s.m.i.”, approvata con la Deliberazione di Assemblea dei Soci n. 25 del 05/12/2018, sottoscritta da tutti gli Enti consorziati in data 07.03.2019 - Repertorio SDS Area Pratese n. 1 del 07/03/2019;

Preso atto della Deliberazione Assemblea SdS n. 24 del 09/12/2019 “Convenzione per la gestione in forma diretta da parte della SdS Area Pratese delle attività socio assistenziali e di quelle socio sanitarie afferenti le aree della disabilità e della non autosufficienza ai sensi dell’art. 71 bis, comma 3, lett. c) e d) L.R. 40/2005 e s.m.i.”, approvata con la Deliberazione di Assemblea dei Soci n. 25 del 05/12/2018, sottoscritta da tutti gli Enti consorziati in data 07.03.2019 - Repertorio SdS Area Pratese n. 1 del 07/03/2019. Elenco servizi e attività in gestione diretta dal 01.01.2020.”, con la quale è stato approvato un ulteriore elenco di Servizi e Attività oggetto della gestione diretta da parte della SdS Area Pratese a partire dal 01.01.2020;

Vista la Legge 8 novembre 2000, n. 328 “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”;

Vista la Legge Regionale Toscana n. 40 del 2005 “Disciplina del Servizio sanitario regionale” e successive modifiche, che detta i principi e le regole di funzionamento e di accesso al sistema sanitario nella Regione Toscana;

Vista la Legge Regionale Toscana n. 41 del 2005 “Sistema integrato di interventi e servizi per la tutela dei diritti di cittadinanza sociale” e successive modifiche, che detta i principi del sistema sociale integrato e le politiche per le persone a rischio di esclusione sociale;

Vista la Deliberazione del Consiglio Regionale Toscana n. 73 del 9 Ottobre 2019 con la quale è stato approvato il Piano Sociale Sanitario Integrato Regionale;

Richiamata la Deliberazione di G.E. SdS n. 16 del 05.12.2018, con la quale è stato approvato il Funzionigramma e l’Organigramma della SdS;

Richiamata la Deliberazione di G.E. SdS n. 15 del 05/12/2018 con la quale si revisiona in parte il Regolamento di Organizzazione, approvando un nuovo testo;

Preso atto della Deliberazione di G.E. SdS n. 32 del 09/12/2019 con la quale vengono modificati, alla luce della gestione diretta da parte del Consorzio SdS, il Funzionigramma e l’Organigramma del Regolamento del Consorzio;

Vista la Delibera di Giunta Esecutiva n. 4 del 04.04.2017 con cui si approva il Regolamento di contabilità del Consorzio SDS;

Vista la Delibera di Assemblea SdS n. 9 del 25.03.2015 con cui si approva il Regolamento dell’attività contrattuale del Consorzio SDS;

Vista la Delibera di Assemblea SdS n. 25 del 09.12.2019 “Approvazione del Bilancio economico preventivo 2020/2021/2022”;

Vista la deliberazione di Assemblea dei Soci SDS n. 3 del 26/02/2020 “Prima variazione Budget 2020 per la gestione dei servizi socio assistenziali e socio sanitari a seguito assegnazione FNA 2020 e integrazioni risorse da parte del Comune di Prato. Approvazione.”;

Preso atto delle successive variazioni di budget avvenute successivamente con Provvedimento del Direttore SDS n. 146 del 05/10/2020 e con Provvedimento del Direttore SDS n. 165 del 03/11/2020;

Dato atto:

- che la Società della Salute Area Pratese fin dall'anno 2014 ha aderito ai Progetti INPS (gestione ex INPDAP) denominati Home Care Premium;
- che la Società della Salute Pratese ha aderito anche al nuovo Progetto Home Care Premium 2019 che ha preso avvio dal 1° Luglio 2019 sulla base di specifico Accordo con INPS sottoscritto a seguito di Delibera di Giunta Esecutiva n. 9 del 15.04.2019 avente per oggetto “Progetto INPS Home Care Premium 2019 – Adesione a nuovo Bando periodo 1 luglio 2019 - 30 giugno 2022”

Preso atto che in base all'Accordo sottoscritto con INPS questa Società della Salute si impegna fra l'altro:

- alla erogazione delle prestazioni integrative presenti in convenzione in base ai PAI predisposti dall'operatore sociale, individuato dall'INPS, in accordo con il beneficiario e con il responsabile di programma, per i vincitori HCP 2019 non valutati nell'ambito del precedente Progetto o che abbiano rinunciato alla priorità in graduatoria prevista dall'art. 9, commi 2 o 3 del Bando;
- alla erogazione delle prestazioni integrative sulla base dei PAI attivi per i soggetti già valutati nell'ambito del precedente Progetto;
- alla rendicontazione delle attività rese e l'eventuale modifica del PAI;
- alla redazione del primo PAI relativo ai vincitori di HCP 2019 già valutati nell'ambito del precedente Progetto, in carico all'Ambito, che non abbiano accettato il PAI del precedente Progetto;

Preso atto che in base al citato Accordo l'INPS si impegna, fra l'altro, a riconoscere per l'attività di gestione a fronte della documentazione che comprovi la spesa e previa verifica dell'effettiva erogazione delle prestazioni integrative pianificate per l'utente, un contributo gestionale calcolato nei limiti di un importo pro-capite mensile di Euro 100,00 per utente in carico;

Preso atto altresì che con la sottoscrizione dell'Accordo questa Società della Salute si impegna a garantire ai beneficiari le seguenti prestazioni integrative:

- a) servizi professionali domiciliari resi da operatori socio sanitari;
- b) servizi professionali domiciliari resi da educatori professionali;
- c) altri servizi professionali domiciliari resi da Fisioterapisti, Psicologi e Logopedisti
- d) servizi e strutture a carattere extra domiciliare;
- e) sollievo domiciliare e residenziale
- f) trasferimento assistito
- g) supporti
- h) servizi di intervento per la valorizzazione delle diverse abilità e l'inserimento occupazionale
- i) servizi e attività sportive

Considerato che le prestazioni integrative indicate alla lettera a) servizi professionali domiciliari resi da operatori socio sanitari, sono erogate dal RTI Alice SCS ONLUS - Pane & Rose SCS ONLUS - Astir - Il Borro al quale è stato aggiudicato il servizio a seguito apposita procedura ad evidenza pubblica

(Prov.v.to Direttore SdS n. 8/2019) e pagate direttamente da questa Società della Salute mentre le rimanenti prestazioni integrative saranno rese da soggetti accreditati/convenzionati o da professionisti abilitati alla professione e rimborsate agli utenti previa presentazione di idonea documentazione di spesa;

Preso atto che il Responsabile del Procedimento ha verificato che i servizi professionali domiciliari resi da Operatori Socio Sanitari sono stati regolarmente svolti nei mesi di Luglio, Agosto e Settembre 2020 dal RTI Alice SCS ONLUS - Pane & Rose SCS ONLUS - Astir - Il Borro e che per i quali sono state emesse le seguenti fatture:

- “Il Borro” Società Cooperativa Sociale, sede legale in Firenze, Via degli Alfani n. 44, partita IVA 05005200489, fattura n 2/74 del 25/08/2020 (Agosto 2020) (p.g. n. 2792 del 25/08/2020) di importo pari ad € 897,09 al netto dell’IVA (pari ad € 44,85) che sarà successivamente versata da questa SDS – iban IT15B0306909606100000006836;
- “Il Borro” Società Cooperativa Sociale, sede legale in Firenze, Via degli Alfani n. 44, partita IVA 05005200489, fattura n 2/86 del 22/09/2020 (Settembre 2020) (p.g. n. 3258 del 22/09/2020) di importo pari ad € 926,34 al netto dell’IVA (pari ad € 46,32) che sarà successivamente versata da questa SDS – iban IT15B0306909606100000006836;
- “Il Borro” Società Cooperativa Sociale, sede legale in Firenze, Via degli Alfani n. 44, partita IVA 05005200489, fattura n 2/109 del 28/10/2020 (Ottobre 2020) (p.g. n. 3934 del 29/10/2020) di importo pari ad € 936,10 al netto dell’IVA (pari ad € 46,81) che sarà successivamente versata da questa SDS – iban IT15B0306909606100000006836;

Preso atto ancora che lo Sportello HCP ha verificato:

- la rispondenza delle prestazioni integrative con il PAI predefinito dell’utente;
- la compatibilità con budget individuale disponibile;
- la regolarità dell’esecuzione della prestazione da parte del fornitore;

Dato atto che l’INPS, con determina dirigenziale n. 1382 del 19.12.2019 ha provveduto a liquidare a favore di questa Società della Salute la somma di **€ 500.400,00** a titolo di acconto per la copertura della spese gestionali e del costo delle prestazioni integrative per il periodo 01 gennaio 2020 – 30 settembre 2020, e con determina dirigenziale n. . 20200371 del 08.10.2020 liquidato la somma di **€ 263.883,43** a favore di questa Società della Salute per la copertura della spese gestionali e del costo delle prestazioni integrative per i mesi di Ottobre, Novembre e Dicembre 2020;

Dato atto altresì che trimestralmente la SdS trasmette il Rendiconto delle spese sostenute per le spese integrative all’INPS al fine di ottenerne il rimborso;

Dato atto ancora che la spesa relativa al pagamento delle prestazioni integrative sopra descritte ammonta ad **€ 2.897,51** compreso IVA e trova copertura finanziaria nel **conto economico 32.03.01.00012** nel bilancio preventivo economico 2020;

Ritenuto opportuno accantonare la somma di € 13,87 relativa alla ritenuta dello 0.50% in attuazione dell’art. 4 comma 3 del DPR 207/2010, al netto dell’IVA (pari ad € 0,69) che sarà successivamente versata da questa SDS;

Preso atto di quanto disposto dall’art. 16 e 16/bis della Legge n. 2 del 28.01.2009 di conversione del Decreto Legge anticrisi n.185/2008 (DURC) e del Decreto Interministeriale 30 gennaio 2015-Semplificazione in materia di Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);

Preso atto della normativa contenuta nell'art. 2, comma 9, della Legge n. 286 del 24.11.2006, di conversione del Decreto Legge n. 262/2006, in tema di pagamenti superiori ad euro 10.000,00 come modificato dalla L. 205/2017 che ha ridotto, con decorrenza 1° marzo 2018, da 10.000,00 a 5.000,00 euro il limite minimo per la verifica degli adempimenti, e preso atto del nulla-osta rilasciato dal competente Ente;

Considerato che la Legge n. 217 del 17/12/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari richiede che tutti i mandati riferiti a pagamenti effettuati dalla P.A. devono riportare il Codice Identificativo Gara (CIG) e che il codice relativo ai pagamenti in oggetto è 820276824B;

Ricordato l'art. 1, comma 629, lettera b), della Legge 190 del 23.12.2014, secondo cui, ai fini dell'applicazione del meccanismo della scissione dei pagamenti (c.d. Split Payment) compete ai cessionari o committenti il versamento dell'Iva, secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministero dell'Economia e Finanze;

Considerato quanto disposto dalla determinazione n. 4 del 07.07.2011 "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136" dell'AVCP (ora ANAC), paragrafo 4.5;

Visto quanto disposto dagli art. 71/bis, "Società della salute: finalità e funzioni", della Legge Regionale n.40/2005 e s.m.i.;

Visto l'art. 31 del D.lgs 18.08.2000 n.267;

Visto l'art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", comma 2, del D. Lgs 18.08.2000 n.267;

Visto quanto disposto dagli art.71 bis e 71 novies della Legge Regionale n. 40/2005 e s.m.i.;

Visto il D.lgs n.165/2001;

Visto il D.lgs 15.06.2015 n.80;

Dato atto della regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 49 c.1 del D. Lgs. 267/2000;

Richiamati gli artt. 14 e 15 dello Statuto che individuano le competenze e le funzioni attribuite al Direttore;

Visto il parere di copertura finanziaria reso ai sensi e per gli effetti dell'art. 151 comma 4 del Decreto legislativo 18.08.2000 n. 267, secondo cui i provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al responsabile del servizio finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

Preso atto che il Responsabile del procedimento inerente la liquidazione in oggetto ha effettuato tutte le verifiche sulla regolarità della prestazione e sul rispetto delle normative di legge e che la prestazione è avvenuta sulla base dei requisiti quantitativi e qualitativi richiesti, dei termini e delle condizioni pattuite;

## **DISPONE**

Per i motivi espressi in narrativa che si intendono integralmente richiamati:

1. di prendere atto che il Responsabile del procedimento inerente la liquidazione in oggetto ha effettuato tutte le verifiche sulla regolarità della prestazione e sul rispetto delle normative di legge e che la prestazione è avvenuta sulla base dei requisiti quantitativi e qualitativi richiesti, dei termini e delle condizioni pattuite;
2. di procedere alla liquidazione delle spese per le prestazioni relative a servizi professionali domiciliari resi da operatori socio sanitari resi agli utenti del Progetto Home Care Premium 2019, mesi di Luglio, Agosto e Settembre 2020 a:
  - “Il Borro” Società Cooperativa Sociale, sede legale in Firenze, Via degli Alfani n. 44, partita IVA 05005200489, fattura n 2/74 del 25/08/2020 (Agosto 2020) (p.g. n. 2792 del 25/08/2020) di importo pari ad € 897,09 al netto dell’IVA (pari ad € 44,85) che sarà successivamente versata da questa SDS – iban IT15B0306909606100000006836;
  - “Il Borro” Società Cooperativa Sociale, sede legale in Firenze, Via degli Alfani n. 44, partita IVA 05005200489, fattura n 2/86 del 22/09/2020 (Settembre 2020) (p.g. n. 3258 del 22/09/2020) di importo pari ad € 926,34 al netto dell’IVA (pari ad € 46,32) che sarà successivamente versata da questa SDS – iban IT15B0306909606100000006836;
  - “Il Borro” Società Cooperativa Sociale, sede legale in Firenze, Via degli Alfani n. 44, partita IVA 05005200489, fattura n 2/109 del 28/10/2020 (Ottobre 2020) (p.g. n. 3934 del 29/10/2020) di importo pari ad € 936,10 al netto dell’IVA (pari ad € 46,81) che sarà successivamente versata da questa SDS – iban IT15B0306909606100000006836;
3. di accantonare la somma di €13,87 relativa alla ritenuta dello 0.50% in attuazione dell’art. 4 comma 3 del DPR 207/2010, al netto dell’IVA (pari ad € 0,69) che sarà successivamente versata da questa SDS;
4. di imputare la spesa di € **2.897,51** (Iva Compresa) al competente **conto economico di esercizio n. 32.03.01.00012** del Bilancio della SdS Pratese anno 2020, che presenta la necessaria disponibilità;
5. di dare atto che il Codice CIG riportato sulle fatture e da indicare sul mandato di pagamento è il 820276824B;
6. di dare atto che la spesa trova copertura nel finanziamento assegnato da INPS alla SdS Area Pratese e accertato in entrata nel Bilancio della SdS Pratese anno 2020;
7. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo;
8. di dare atto che il presente atto viene trasmesso al Collegio sindacale;
9. di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato per 15 giorni consecutivi, a cura della struttura adottante, sul sito del Consorzio ai sensi dell’art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69.

IL DIRETTORE  
Dott.ssa Lorena Paganelli  
*(firmato in originale)*

Provvedimento del Direttore n. 196 del 14.12.2020

**PUBBLICAZIONE**

Ai sensi della L.241/90 e dello statuto consortile e per pubblicità notizia, copia del presente provvedimento viene pubblicato all'Albo Pretorio del Consorzio il ..... e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Il DIRETTORE della SdS Area Pratese  
Dott. ssa Lorena Paganelli  
*(firmato in originale)*

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Pubblicato all'Albo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Il DIRETTORE della SdS Area Pratese  
Dott. ssa Lorena Paganelli

---

Per copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Prato, .....

L'Ufficio di Segreteria