



SOCIETA' DELLA SALUTE AREA PRATESE

Sede Legale Piazza del Comune n. 2 - 59100 PRATO

Sede Operativa Via Roma n. 101 – 59100 PRATO

Codice Fiscale/ P.IVA 01975410976

PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE n. 36 del 12.03.2020

Oggetto: “Progetto di formazione e supervisione rivolto agli operatori Assistenti Sociali operanti nella Zona Pratese” – Liquidazione anticipo

Visto di regolarità contabile ai sensi dell’art. 151 comma 4 del D.LGS n.267/2000.

Il Direttore

Dott. ssa Lorena Paganelli

(firmato in originale)

IL DIRETTORE

Considerato che in data 19.03.2015 con atto ai rogiti del Segretario Comunale del Comune di Prato, Repertorio N° 31548 i Comuni di Prato, Poggio a Caiano, Montemurlo, Carmignano, Vernio, Vaiano e Cantagallo e l’Azienda USL 4 di Prato hanno sottoscritto gli atti costitutivi (Statuto e Convenzione) del nuovo Consorzio Società della Salute Area Pratese;

Visto il decreto del Presidente della Società della Salute Pratese n. 1 del 29.06.2018, con il quale la Dott.ssa Lorena Paganelli è stata nominata Direttore del Consorzio Società della Salute Pratese;

Visto l’art. 71 bis L.R. 40/2005 e s.m.i. comma 3 lettera c) e d) il quale prevede che la Società della Salute eserciti le funzioni di *“organizzazione e gestione delle attività socio-sanitarie ad alta integrazione sanitaria e delle altre prestazioni sanitarie a rilevanza sociale di cui all’articolo 3 septies, comma 3 del decreto delegato, individuate dal piano sanitario e sociale integrato regionale”* e *“organizzazione e gestione delle attività di assistenza sociale individuate ai sensi degli indirizzi contenuti nel piano sanitario e sociale integrato regionale”*;

Preso atto che la SdS, con la delibera dell’Assemblea dei Soci n. 7 del 18.03.2015 ha provveduto ad individuare nel Comune di Prato l’Ente erogatore dei servizi socio assistenziali per l’intera Area Pratese e nella Azienda USL Toscana Centro l’Ente erogatore dei servizi socio sanitari per l’intera Area Pratese;

Considerato che a seguito di tale Deliberazione in data 22.01.2016 per la durata di anni 3 (tre) sono state sottoscritte rispettivamente una Convenzione tra la SdS Area Pratese, l’Azienda USL 4 e i Comuni dell’Area per la gestione dei Servizi Socio Sanitari e una Convenzione tra la SdS Area Pratese e i Comuni dell’Area per la gestione dei Servizi Socio Assistenziali, entrambe in scadenza al 31.12.2018;

Vista la Delibera della Assemblea dei Soci n. 17 del 04.09.2018 “Approvazione atto di indirizzo in materia di assunzione da parte della sds della gestione diretta delle attività socio assistenziali e socio sanitarie (L.R. 40/2005, art.71 bis comma 3 lett. c) e d)” con la quale è stata assunta la decisione di

procedere alla gestione diretta da parte della SdS delle attività socio assistenziali e socio sanitarie, a far data dal 01.01.2019;

Vista la Delibera della Assemblea dei Soci n. 18 del 04.10.2018 con la quale è stato approvato il documento denominato “Progetto di gestione diretta da parte della Società della Salute Area Pratese dei servizi socio assistenziali e socio sanitari relativamente alla non autosufficienza e alla disabilità’ (l.r. 40/2005, art.71 – bis comma 3 lett. c) e d)”, che ha definito le macroazioni da intraprendere e un crono programma di massima delle stesse;

Vista la Delibera della Assemblea dei Soci n. 19 del 04.10.2018 con la quale è stato approvato un “Primo elenco di Attività, Progetti e Servizi socio assistenziali e socio sanitari relativamente alla non autosufficienza e alla disabilità” oggetto della gestione diretta da parte della SdS Area Pratese;

Visto che con Deliberazione di Assemblea Soci SDS n. 25 del 5/12/2018 è stato approvato lo schema di convenzione per la gestione in forma diretta da parte della SDS Area Pratese delle attività socio assistenziali e socio sanitarie afferenti le aree della disabilità e della non autosufficienza ai sensi art. 71 bis comma 3, lett. c) e d), della lrt. 40/2005 e s.m.i.;

Visto che in data 7.03.2019 tra i Comuni di Prato, Vaiano, Vernio, Cantagallo, Poggio a Caiano, Carmignano, Montermurlo e la SDS Area pratese è stata sottoscritta la convenzione per la gestione in forma diretta da parte della SDS Area Pratese delle attività socio assistenziali e socio sanitarie afferenti le aree della disabilità e della non autosufficienza ai sensi art. 71 bis comma 3, lettera c) e d), della L.R.T. 40/2005 e s.m.i. depositata in atti presso il Servizio Sociale e Immigrazione;

Visto che la Convenzione sopra citata richiama un primo elenco di attività e servizi oggetto della gestione diretta da parte della SdS, i quali, in forza di quanto stabilito nelle convenzione stessa, anche per tutto il 2019, sono stati gestiti dalla SDS Area Pratese in forma indiretta, avvalendosi del Comune di Prato e dell’Azienda USL Toscana Centro quali Enti erogatori rispettivamente dei servizi socio assistenziali e dei servizi socio sanitari anche per gli altri Comuni, oltre Prato, attraverso i contratti stipulati o in essere con gestori di servizi;

Considerato che, così come previsto dalla Convenzione, nell’anno 2019 il Consorzio SdS ha dato avvio ad un proprio sistema informativo, di gestione atti e di contabilità economico patrimoniale, necessario per poter procedere alla gestione diretta;

Considerato ancora che con deliberazione dell’assemblea dei soci SDS Area Pratese nr. 24 del 9.12.2019, è stato stabilito di procedere alla gestione diretta da parte della SdS, a partire dal 1° Gennaio 2020, dei servizi socio assistenziali afferenti ai Comuni dell’Area Pratese e di cui in elenco della citata convenzione, escluso quelli del Comune di Prato;

Vista la Legge 8 novembre 2000, n. 328 “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”;

Vista la Legge Regionale Toscana n. 40 del 2005 “Disciplina del Servizio sanitario regionale” e successive modifiche, che detta i principi e le regole di funzionamento e di accesso al sistema sanitario nella Regione Toscana;

Vista la Legge Regionale Toscana n. 41 del 2005 “Sistema integrato di interventi e servizi per la tutela dei diritti di cittadinanza sociale” e successive modifiche, che detta i principi del sistema sociale integrato e le politiche per le persone a rischio di esclusione sociale;

Vista la Deliberazione del Consiglio Regionale Toscana n. 73 del 9 Ottobre 2019 con la quale è stato approvato il Piano Sociale Sanitario Integrato Regionale;

Richiamata la Deliberazione di G.E. SdS n. 16 del 05.12.2018, con la quale è stato approvato il Funzionigramma e l'Organigramma della SdS;

Richiamata la Deliberazione di G.E. SdS n. 15 del 05/12/2018 con la quale si revisiona in parte il Regolamento di Organizzazione, approvando un nuovo testo;

Preso atto della Deliberazione di G.E. SdS n. 32 del 09/12/2019 con la quale vengono modificati, alla luce della gestione diretta da parte del Consorzio SdS, il Funzionigramma e l'Organigramma del Consorzio;

Vista la Delibera di Giunta Esecutiva n. 4 del 04.04.2017 con cui si approva il Regolamento di contabilità del Consorzio SDS;

Vista la Delibera di Assemblea SdS n. 9 del 25.03.2015 con cui si approva il Regolamento dell'attività contrattuale del Consorzio SDS;

Preso atto della Deliberazione di G.E. SdS n. 10 del 15/04/2019 con la quale vengono modificati, alla luce del rafforzamento dell'organico interno alla SDS, il Regolamento di Organizzazione, il Funzionigramma e l'Organigramma del Consorzio;

Vista la Delibera di Assemblea SdS n. 1 del 18.01.2019 "Approvazione del Bilancio economico preventivo 2019/2020/2021";

Preso atto della Deliberazione di Giunta SdS n. 7 del 15/04/2019 con la quale si approvano e si assegnano i budget per ogni servizio reso sul territorio pratese;

Considerato che suddetta Deliberazione di Giunta SdS n. 7/2019 è stata successivamente modificata, dopo il periodico monitoraggio della spesa socio sanitaria e socio assistenziale, dalla Deliberazione di Assemblea dei Soci SdS n. 18 del 30/09/2019;

Preso atto della necessità di programmare durante la prima fase di gestione diretta unitaria e integrata delle materie socio-assistenziali e socio-sanitarie una importante e qualificata attività di supervisione professionale, come richiesto dagli stessi Assistenti Sociali, al fine di integrare il personale e progettare e attuare interventi omogenei a favore dei cittadini di tutta l'area pratese, pur nel rispetto della specificità di ciascuna situazione;

Preso atto della Deliberazione di G.E. n. 23 del 30/09/2019 "Piano attività formativa e di supervisione per gli Assistenti Sociali" con la quale la Giunta della SdS ha deciso di procedere alla realizzazione di uno specifico progetto di formazione e supervisione, nell'ottica della gestione unitaria e diretta della SdS, rivolta al complessivo numero di operatori Assistenti Sociali operanti nella Zona Pratese (80 unità), allorchè dipendenti dei diversi Comuni, della Azienda USL o della SdS al fine di integrare e omogeneizzare il modus operandi del personale presente e progettare e attuare interventi omogenei a favore dei cittadini di tutta l'area Pratese, pur nel rispetto della specificità di ciascuna situazione territoriale;

Preso atto che con la Delibera sopra citata è stato deciso di avvalersi dell'Istituto di Terapia Familiare di Siena in quanto soggetto esperto di supervisione, con ottime capacità, con titoli e risultati raggiunti in altri territori su tematiche analoghe, riconosciuta dal M.I.U.R. in data 27/10/2003 con D.M. 27/10/2003 – G.U. n°272 del 22/11/2003, e organismo certificato ISO 9001:2008, ed è accreditato presso la Regione Toscana con il codice SI0525; e pertanto adeguato a realizzare l'attività di supervisione professionale,

Preso atto del Progetto presentato dall'ITFS - Istituto di Terapia Familiare di Siena s.r.l. con sede in Via dei Termini n. 6 Siena P.IVA01387190521, con allegato anche il Curriculum Ente, di cui all'Allegato "A" del presente atto, che prevede la realizzazione di attività da realizzarsi a partire dal 01.01.2020, secondo un calendario preordinato e definito, per un costo complessivo pari a Euro 22.500,00 oltre IVA, e che risulta congruo in relazione alle attività programmate;

Visto il Provvedimento del Direttore n.1 del 7 gennaio 2020 con il quale si è provveduto all'approvazione del Progetto, all'impegno della spesa necessaria e a stabilire le seguenti modalità di pagamento:

- a. Una prima tranche, pari a € 7.500,00 + IVA all'inizio del percorso;
- b. Una seconda tranche, pari a € 7.500,00 + IVA, alla conclusione del 50% delle attività;
- c. Una terza tranche, pari a € 7.500,00 + IVA, alla conclusione del progetto;

Vista la fattura n. FATT PA2_20 del 11.02.2020 di € 9.150,00 (iva compresa) emessa dall'ITFS - Istituto di Terapia Familiare di Siena s.r.l. relativa alla prima tranche del compenso previsto;

Preso atto di quanto disposto dall'art. 16 e 16/bis della Legge n. 2 del 28.01.2009 di conversione del Decreto Legge anticrisi n.185/2008 (DURC) e del Decreto Interministeriale 30 gennaio 2015-Semplificazione in materia di Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);

Preso atto della normativa contenuta nell'art. 2, comma 9, della Legge n. 286 del 24.11.2006, di conversione del Decreto Legge n. 262/2006, in tema di pagamenti superiori ad euro 10.000,00 come modificato dalla L. 205/2017 che ha ridotto, con decorrenza 1° marzo 2018, da 10.000,00 a 5.000,00 euro il limite minimo per la verifica degli adempimenti, e preso atto del nulla-osta rilasciato dal competente Ente;

Considerato che la Legge n. 217 del 17/12/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari richiede che tutti i mandati riferiti a pagamenti effettuati dalla P.A. devono riportare il Codice Identificativo Gara (CIG) e che il codice relativo ai pagamenti in oggetto è Z3B2B6F245;

Ricordato l'art. 1, comma 629, lettera b), della Legge 190 del 23.12.2014, secondo cui, ai fini dell'applicazione del meccanismo della scissione dei pagamenti (c.d. Split Payment) compete ai cessionari o committenti il versamento dell'Iva, secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministero dell'Economia e Finanze;

Considerato quanto disposto dalla determinazione n. 4 del 07.07.2011 "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136" dell'AVCP (ora ANAC), paragrafo 4.5;

Visto quanto disposto dagli art. 71/bis, "Società della salute: finalità e funzioni", della Legge Regionale n.40/2005 e s.m.i.;

Visto l'art. 31 del D.lgs 18.08.2000 n.267;

Visto l'art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", comma 2, del D. Lgs 18.08.2000 n.267;

Visto quanto disposto dagli art.71 bis e 71 novies della Legge Regionale n. 40/2005 e s.m.i.;

Visto il D.lgs n.165/2001;

Visto il D.lgs 15.06.2015 n.80;

Dato atto della regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 49 c.1 del D. Lgs. 267/2000;

Richiamati gli artt. 14 e 15 dello Statuto che individuano le competenze e le funzioni attribuite al Direttore;

Visto il parere di copertura finanziaria reso ai sensi e per gli effetti dell'art. 151 comma 4 del Decreto legislativo 18.08.2000 n. 267, secondo cui i provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al responsabile del servizio finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

DISPONE

Per i motivi espressi in narrativa che si intendono integralmente richiamati:

1. di prendere atto che il Responsabile del procedimento, Dott.ssa Sandra Di Rocco, relativamente alla liquidazione in oggetto ha effettuato tutte le verifiche sulla regolarità della prestazione e sul rispetto delle normative di legge e che la prestazione è avvenuta sulla base dei requisiti quantitativi e qualitativi richiesti, dei termini e delle condizioni pattuite;
2. di procedere alla liquidazione della fattura n. FATT PA2_20 del 11.02.2020 di € 9.150,00 (€ 7.500,00 + € 1.650,00 IVA) emessa dall'ITFS - Istituto di Terapia Familiare di Siena s.r.l. relativa alla prima tranche del compenso previsto;
3. di imputare la spesa di € **9.150,00** (Iva Compresa) al competente **conto economico di esercizio** n. 32.04.02.00009 "eventi formativi" del Bilancio della SdS Pratese anno 2020, che presenta la necessaria disponibilità;
4. di dare atto che il Codice CIG riportato sulle fatture e da indicare sul mandato di pagamento è **Z3B2B6F245**;
5. di dare atto che la spesa trova copertura nel Bilancio della SdS Pratese anno 2020;
6. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo;
7. di dare atto che il presente atto viene trasmesso al Collegio sindacale;
8. di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato per 15 giorni consecutivi, a cura della struttura adottante, sul sito del Consorzio ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69.

IL DIRETTORE
Dott.ssa Lorena Paganelli

PUBBLICAZIONE

Ai sensi della L.241/90 e dello statuto consortile e per pubblicità notizia, copia del presente provvedimento viene pubblicato all'Albo Pretorio del Consorzio il e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Il DIRETTORE della SdS Area Pratese
Dott. ssa Lorena Paganelli
(firmato in originale)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Pubblicato all'Albo dal _____ al _____

Il DIRETTORE della SdS Area Pratese
Dott. ssa Lorena Paganelli

Per copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Prato,

L'Ufficio di Segreteria