SOCIETA' DELLA SALUTE
AREA PRATESE

Sede Legale Piazza del Comune n. 2 - 59100 PRATO
Sede Operativa Via Roma n. 101 – 59100 PRATO
Codice Fiscale/ P.IVA 01975410976

PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE n. 20 del 11.02.2020

Oggetto: Progetto Home Care Premium 2019 - Liquidazione prestazioni integrative: Servizi Professionali Domiciliari resi da Operatori Socio Sanitari - "Astir" Consorzio di Cooperative Sociali, Società Cooperativa Sociale

Visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.LGS n.267/2000.
Il Direttore
Dott. ssa Lorena Paganelli
(firmato in originale)

IL DIRETTORE

Considerato che in data 19.03.2015 con atto ai rogiti del Segretario Comunale del Comune di Prato, Repertorio N° 31548 i Comuni di Prato, Poggio a Caiano, Montemurlo, Carmignano, Vernio, Vaiano e Cantagallo e l'Azienda USL 4 di Prato hanno sottoscritto gli atti costitutivi (Statuto e Convenzione) del nuovo Consorzio Società della Salute Area Pratese;

Visto il decreto del Presidente della Società della Salute Pratese n. 1 del 29.06.2018, con il quale la Dott.ssa Lorena Paganelli è stata nominata Direttore del Consorzio Società della Salute Pratese;

Visto l'art. 71 bis L.R. 40/2005 e s.m.i. comma 3 lettera c) e d) il quale prevede che la Società della Salute eserciti le funzioni di "*organizzazione e gestione delle attività socio-sanitarie ad alta integrazione sanitaria e delle altre prestazioni sanitarie a rilevanza sociale di cui all'articolo 3 septies, comma 3 del decreto delegato, individuate dal piano sanitario e sociale integrato regionale*" e "*organizzazione e gestione delle attività di assistenza sociale individuate ai sensi degli indirizzi contenuti nel piano sanitario e sociale integrato regionale*";

Preso atto che la SdS, con la delibera dell'Assemblea dei Soci n. 7 del 18.03.2015 ha provveduto ad individuare nel Comune di Prato l'Ente erogatore dei servizi socio assistenziali per l'intera Area Pratese e nella Azienda USL Toscana Centro l'Ente erogatore dei servizi socio sanitari per l'intera Area Pratese;

Considerato che a seguito di tale Deliberazione in data 22.01.2016 per la durata di anni 3 (tre) sono state sottoscritte rispettivamente una Convenzione tra la SdS Area Pratese, l'Azienda USL 4 e i Comuni dell'Area per la gestione dei Servizi Socio Sanitari e una Convenzione tra la SdS Area Pratese e i Comuni dell'Area per la gestione dei Servizi Socio Assistenziali, entrambe in scadenza al 31.12.2018;

Vista la Delibera della Assemblea dei Soci n. 17 del 04.09.2018 "Approvazione atto di indirizzo in materia di assunzione da parte della sds della gestione diretta delle attività socio assistenziali e socio

sanitarie (L.R. 40/2005, art.71 bis comma 3 lett. c) e d)" con la quale è stata assunta la decisione di procedere alla gestione diretta da parte della SdS delle attività socio assistenziali e socio sanitarie, a far data dal 01.01.2019;

Vista la Delibera della Assemblea dei Soci n. 18 del 04.10.2018 con la quale è stato approvato il documento denominato "Progetto di gestione diretta da parte della Società della Salute Area Pratese dei servizi socio assistenziali e socio sanitari relativamente alla non autosufficienza e alla disabilita' (l.r. 40/2005, art.71 – bis comma 3 lett. c) e d)", che ha definito le macroazioni da intraprendere e un crono programma di massima delle stesse;

Vista la Delibera della Assemblea dei Soci n. 19 del 04.10.2018 con la quale è stato approvato un "Primo elenco di Attività, Progetti e Servizi socio assistenziali e socio sanitari relativamente alla non autosufficienza e alla disabilità" oggetto della gestione diretta da parte della SdS Area Pratese;

Vista la "Convenzione per la gestione in forma diretta da parte della SDS Area Pratese delle attività socio assistenziali e di quelle socio sanitarie afferenti le aree della disabilità e della non autosufficienza ai sensi dell'art. 71 bis, comma 3, lett. c) e d) L.R. 40/2005 e s.m.i..", approvata con la Deliberazione di Assemblea dei Soci n. 25 del 05/12/2018, sottoscritta da tutti gli Enti consorziati in data 07.03.2019 - Repertorio SDS Area Pratese n. 1 del 07/03/2019;

Preso atto della Deliberazione Assemblea SdS n. 24 del 09/12/2019 "Convenzione per la gestione in forma diretta da parte della SdS Area Pratese delle attività socio assistenziali e di quelle socio sanitarie afferenti le aree della disabilità e della non autosufficienza ai sensi dell'art. 71 bis, comma 3, lett. c) e d) L.R. 40/2005 e s.m.i..", approvata con la Deliberazione di Assemblea dei Soci n. 25 del 05/12/2018, sottoscritta da tutti gli Enti consorziati in data 07.03.2019 - Repertorio SdS Area Pratese n. 1 del 07/03/2019. Elenco servizi e attività in gestione diretta dal 01.01.2020.", con la quale è stato approvato un ulteriore elenco di Servizi e Attività oggetto della gestione diretta da parte della SdS Area Pratese a partire dal 01.01.2020;

Vista la Legge 8 novembre 2000, n. 328 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";

Vista la Legge Regionale Toscana n. 40 del 2005 "Disciplina del Servizio sanitario regionale" e successive modifiche, che detta i principi e le regole di funzionamento e di accesso al sistema sanitario nella Regione Toscana;

Vista la Legge Regionale Toscana n. 41 del 2005 "Sistema integrato di interventi e servizi per la tutela dei diritti di cittadinanza sociale" e successive modifiche, che detta i principi del sistema sociale integrato e le politiche per le persone a rischio di esclusione sociale;

Vista la Deliberazione del Consiglio Regionale Toscana n. 73 del 9 Ottobre 2019 con la quale è stato approvato il Piano Sociale Sanitario Integrato Regionale;

Richiamata la Deliberazione di G.E. SdS n. 16 del 05.12.2018, con la quale è stato approvato il Funzionigramma e l'Organigramma della SdS;

Richiamata la Deliberazione di G.E. SdS n. 15 del 05/12/2018 con la quale si revisiona in parte il Regolamento di Organizzazione, approvando un nuovo testo;

Preso atto della Deliberazione di G.E. SdS n. 32 del 09/12/2019 con la quale vengono modificati, alla luce della gestione diretta da parte del Consorzio SdS, il Funzionigramma e l'Organigramma del Regolamento del Consorzio;

Vista la Delibera di Giunta Esecutiva n. 4 del 04.04.2017 con cui si approva il Regolamento di contabilità del Consorzio SDS;

Vista la Delibera di Assemblea SdS n. 9 del 25.03.2015 con cui si approva il Regolamento dell'attività contrattuale del Consorzio SDS;

Preso atto della Deliberazione di G.E. SdS n. 10 del 15/04/2019 con la quale vengono modificati, alla luce del rafforzamento dell'organico interno alla SDS, il Regolamento di Organizzazione, il Funzionigramma e l'Organigramma del Consorzio;

Vista la Delibera di Assemblea SdS n. 1 del 18.01.2019 "Approvazione del Bilancio economico preventivo 2019/2020/2021";

Preso atto della Deliberazione di Giunta SdS n. 7 del 15/04/2019 con la quale si approvano e si assegnano i budget per ogni servizio reso sul territorio pratese;

Considerato che suddetta Deliberazione di Giunta SdS n. 7/2019 è stata successivamente modificata, dopo il periodico monitoraggio della spesa socio sanitaria e socio assistenziale, dalla Deliberazione di Assemblea dei Soci SdS n. 18 del 30/09/2019;

Dato atto:

- che la Società della Salute Area Pratese fin dall'anno 2014 ha aderito ai Progetti INPS (gestione ex INPDAP) denominati Home Care Premium;
- che la Società della Salute Pratese ha aderito anche al nuovo Progetto Home Care Premium 2019 che ha preso avvio dal 1° Luglio 2019 sulla base di specifico Accordo con INPS sottoscritto a seguito di Delibera di Giunta Esecutiva n. 9 del 15.04.2019 avente per oggetto "Progetto INPS Home Care Premium 2019 – Adesione a nuovo Bando periodo 1 luglio 2019 - 30 giugno 2022"

Preso atto che in base all'Accordo sottoscritto con INPS questa Società della Salute si impegna fra l'altro:

- alla erogazione delle prestazioni integrative presenti in convenzione in base ai PAI predisposti dall'operatore sociale, individuato dall'INPS, in accordo con il beneficiario e con il responsabile di programma, per i vincitori HCP 2019 non valutati nell'ambito del precedente Progetto o che abbiano rinunciato alla priorità in graduatoria prevista dall'art. 9, commi 2 o 3 del Bando;
- alla erogazione delle prestazioni integrative sulla base dei PAI attivi per i soggetti già valutati nell'ambito del precedente Progetto;
- alla rendicontazione delle attività rese e l'eventuale modifica del PAI;
- alla redazione del primo PAI relativo ai vincitori di HCP 2019 già valutati nell'ambito del precedente Progetto, in carico all'Ambito, che non abbiano accettato il PAI del precedente Progetto;

Preso atto che in base al citato Accordo l'INPS si impegna, fra l'altro, a riconoscere per l'attività di gestione a fronte della documentazione che comprovi la spesa e previa verifica dell'effettiva erogazione delle prestazioni integrative pianificate per l'utente, un contributo gestionale calcolato nei limiti di un importo pro-capite mensile di Euro 100,00 per utente in carico;

Preso atto altresì che con la sottoscrizione dell'Accordo questa Società della Salute si impegna a garantire ai beneficiari le seguenti prestazioni integrative:

a) servizi professionali domiciliari resi da operatori socio sanitari;

b) servizi professionali domiciliari resi da educatori professionali;
c) altri servizi professionali domiciliari resi da Fisioterapisti, Psicologi e Logopedisti
d) servizi e strutture a carattere extra domiciliare;
e) sollievo domiciliare e residenziale
f) trasferimento assistito
g) supporti
h) servizi di intervento per la valorizzazione delle diverse abilità e l'inserimento occupazionale
i) servizi e attività sportive

Considerato che:

- le prestazioni integrative indicate alla lettera a) servizi professionali domiciliari resi da operatori socio sanitari, sono erogate dal RTI Alice SCS ONLUS - Pane & Rose SCS ONLUS - Astir - Il Borro al quale è stato aggiudicato il servizio a seguito apposita procedura ad evidenza pubblica (Provv.to Direttore SdS n. 8/2019) e pagate direttamente da questa Società della Salute mentre le rimanenti prestazioni integrative saranno rese da soggetti accreditati/convenzionati o da professionisti abilitati alla professione e rimborsate agli utenti previa presentazione di idonea documentazione di spesa;

Preso atto che i servizi professionali domiciliari resi da Operatori Socio Sanitari sono stati regolarmente svolti nei mesi di Luglio, Agosto e Settembre 2019 dal RTI Alice SCS ONLUS - Pane & Rose SCS ONLUS - Astir - Il Borro e che per i quali sono state emesse le seguenti fatture:

- ASTIR Consorzio di Cooperative Sociali, Società Cooperativa Sociale, con sede legale in Prato, Via Nazario Sauro n. 11, partita IVA 01676060971, fattura n VS0001567 del 31/12/2019 (Luglio, Agosto, Settembre 2019) (p.g. n. 179 del 30/01/2020) di importo pari ad € 2.715,65 al netto dell'IVA (pari ad € 135,78) che sarà successivamente versata da questa SDS – iban IT15B0306909606100000006836;

Preso atto ancora che lo Sportello HCP ha verificato:

- la rispondenza delle prestazioni integrative con il PAI predefinito dell'utente;
- la compatibilità con budget individuale disponibile;
- la regolarità dell'esecuzione della prestazione da parte del fornitore;

Dato atto che l'INPS, con determina dirigenziale n. 1153 del 12.07.2019 ha provveduto a liquidare a favore di questa Società della Salute la somma di **€ 360.900,00** a titolo di acconto per la copertura della spese gestionali e del costo delle prestazioni integrative per il periodo 1 luglio 2019 - 31 dicembre 2019;

Dato atto altresì che trimestralmente la SdS trasmette il Rendiconto delle spese sostenute per le spese integrative all'INPS al fine di ottenerne il rimborso;

Dato atto ancora che la spesa relativa al pagamento delle prestazioni integrative sopra descritte ammonta ad € **2.851,43 ,** compreso IVA e trova copertura finanziaria nel **conto economico 15.04.01.00001** nel bilancio preventivo economico 2019;

Ritenuto opportuno accantonare la somma di € 13,65 relativa alla ritenuta dello 0.50% in attuazione dell'art. 4 comma 3 del DPR 207/2010, al netto dell'IVA (pari ad € 0,68) che sarà successivamente versata da questa SDS;

Preso atto di quanto disposto dall'art. 16 e 16/bis della Legge n. 2 del 28.01.2009 di conversione del Decreto Legge anticrisi n.185/2008 (DURC) e del Decreto Interministeriale 30 gennaio 2015-Semplificazione in materia di Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);

Preso atto della normativa contenuta nell'art. 2, comma 9, della Legge n. 286 del 24.11.2006, di conversione del Decreto Legge n. 262/2006, in tema di pagamenti superiori ad euro 10.000,00 come modificato dalla L. 205/2017 che ha ridotto, con decorrenza 1° marzo 2018, da 10.000,00 a 5.000,00 euro il limite minimo per la verifica degli adempimenti, e preso atto del nulla-osta rilasciato dal competente Ente;

Considerato che la Legge n. 217 del 17/12/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari richiede che tutti i mandati riferiti a pagamenti effettuati dalla P.A. devono riportare il Codice Identificativo Gara (CIG) e che il codice relativo ai pagamenti in oggetto è 7828368DA0;

Ricordato l'art. 1, comma 629, lettera b), della Legge 190 del 23.12.2014, secondo cui, ai fini dell'applicazione del meccanismo della scissione dei pagamenti (c.d. Split Payment) compete ai cessionari o committenti il versamento dell'Iva, secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministero dell'Economia e Finanze;

Considerato quanto disposto dalla determinazione n. 4 del 07.07.2011 "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136" dell'AVCP (ora ANAC), paragrafo 4.5;

Visto quanto disposto dagli art. 71/bis, "Società della salute: finalità e funzioni", della Legge Regionale n.40/2005 e s.m.i.;

Visto l'art. 31 del D.lgs 18.08.2000 n.267;

Visto l'art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", comma 2, del D. Lgs 18.08.2000 n.267;

Visto quanto disposto dagli art.71 bis e 71 novies della Legge Regionale n. 40/2005 e s.m.i.;

Visto il D.lgs n.165/2001;

Visto il D.lgs 15.06.2015 n.80;

Dato atto della regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 49 c.1 del D. Lgs. 267/2000;

Richiamati gli artt. 14 e 15 dello Statuto che individuano le competenze e le funzioni attribuite al Direttore;

Visto il parere di copertura finanziaria reso ai sensi e per gli effetti dell'art. 151 comma 4 del Decreto legislativo 18.08.2000 n. 267, secondo cui i provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al responsabile del servizio finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

DISPONE

Per i motivi espressi in narrativa che si intendono integralmente richiamati:

1. di prendere atto che il Responsabile del procedimento inerente la liquidazione in oggetto ha effettuato tutte le verifiche sulla regolarità della prestazione e sul rispetto delle normative di

legge e che la prestazione è avvenuta sulla base dei requisiti quantitativi e qualitativi richiesti, dei termini e delle condizioni pattuite;

2. di procedere alla liquidazione delle spese per le prestazioni relative a servizi professionali domiciliari resi da operatori socio sanitari resi agli utenti del Progetto Home Care Premium 2019, mesi di Luglio, Agosto e Settembre 2019 a:

- ASTIR Consorzio di Cooperative Sociali, Società Cooperativa Sociale, con sede legale in Prato, Via Nazario Sauro n. 11, partita IVA 01676060971, fattura n VS0001567 del 31/12/2019 (Luglio, Agosto e Settembre 2019) (p.g. n. 179 del 30/01/2020) di importo pari ad € 2.715,65 al netto dell'IVA (pari ad € 135,78) che sarà successivamente versata da questa SDS – iban IT15B0306909606100000006836;

3. di accantonare la somma di € 13,65 relativa alla ritenuta dello 0.50% in attuazione dell'art. 4 comma 3 del DPR 207/2010, al netto dell'IVA (pari ad € 0,68) che sarà successivamente versata da questa SDS;

4. di imputare la spesa di € **2.851,43** (Iva Compresa) al competente **conto economico di esercizio n. 15.04.01.00001** del Bilancio della SdS Pratese anno 2019, che presenta la necessaria disponibilità;

5. di dare atto che il Codice CIG riportato sulle fatture e da indicare sul mandato di pagamento è il 7828368DA0;

6. di dare atto che la spesa trova copertura nel finanziamento assegnato da INPS alla SdS Area Pratese e accertato in entrata nel Bilancio della SdS Pratese anno 2019;

7. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo;

8. di dare atto che il presente atto viene trasmesso al Collegio sindacale;

9. di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato per 15 giorni consecutivi, a cura della struttura adottante, sul sito del Consorzio ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69.

IL DIRETTORE
Dott.ssa Lorena Paganelli
(firmato in originale)

Provvedimento del Direttore n. 20 del 11.02.2020

PUBBLICAZIONE

Ai sensi della L.241/90 e dello statuto consortile e per pubblicità notizia, copia del presente provvedimento viene pubblicato all'Albo Pretorio del Consorzio il ……..……. e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Il DIRETTORE della SdS Area Pratese
Dott. ssa Lorena Paganelli
(firmato in originale)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Pubblicato all'Albo dal _____ al _____

Il DIRETTORE della SdS Area Pratese
Dott. ssa Lorena Paganelli

Per copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Prato, ……

L'Ufficio di Segreteria