



SOCIETA' DELLA SALUTE AREA PRATESE

Sede Legale Piazza del Comune n. 2 - 59100 PRATO

Sede Operativa Via Roma n. 101 – 59100 PRATO

Codice Fiscale/ P.IVA 01975410976

PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE n. 47 del 18.11.2019

Oggetto: Acquisto di attività sistemistiche finalizzate all'attivazione di procedure As.Ter Sinss per Porting cartelle sociali da Jente a As.Ter Sinss – Impegno di spesa € 14.000,00 + Iva - **Cig n. Z492AADFAF**

Visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.LGS n.267/2000.

Il Direttore

(Dott.ssa Lorena Paganelli)

(firmato in originale)

IL DIRETTORE

Considerato che in data 19.03.2015 con atto ai rogiti del Segretario Comunale del Comune di Prato, Repertorio N° 31548 i Comuni di Prato, Poggio a Caiano, Montemurlo, Carmignano, Vernio, Vaiano e Cantagallo e l'Azienda USL 4 di Prato hanno sottoscritto gli atti costitutivi (Statuto e Convenzione) del nuovo Consorzio Società della Salute Area Pratese;

Visto il decreto del Presidente della Società della Salute Pratese n. 1 del 29.06.2018, con il quale la Dott.ssa Lorena Paganelli è stata nominata Direttore del Consorzio Società della Salute Pratese;

Visto l'art. 71 bis L.R. 40/2005 e s.m.i. comma 3 lettera c) e d) il quale prevede che la Società della Salute eserciti le funzioni di “organizzazione e gestione delle attività socio-sanitarie ad alta integrazione sanitaria e delle altre prestazioni sanitarie a rilevanza sociale di cui all'articolo 3 septies, comma 3 del decreto delegato, individuate dal piano sanitario e sociale integrato regionale” e “organizzazione e gestione delle attività di assistenza sociale individuate ai sensi degli indirizzi contenuti nel piano sanitario e sociale integrato regionale”;

Preso atto che la SdS, con la delibera dell'Assemblea dei Soci n. 7 del 18.03.2015 ha provveduto ad individuare nel Comune di Prato l'Ente erogatore dei servizi socio assistenziali per l'intera Area Pratese e nella Azienda USL Toscana Centro l'Ente erogatore dei servizi socio sanitari per l'intera Area Pratese;

Considerato che a seguito di tale Deliberazione in data 22.01.2016 per la durata di anni 3 (tre) sono state sottoscritte rispettivamente una Convenzione tra la SdS Area Pratese, l'Azienda USL 4 e i Comuni dell'Area per la gestione dei Servizi Socio Sanitari e una Convenzione tra la SdS Area Pratese e i Comuni dell'Area per la gestione dei Servizi Socio Assistenziali, entrambe in scadenza al 31.12.2018;

Vista la Delibera della Assemblea dei Soci n. 17 del 04.09.2018 “Approvazione atto di indirizzo in materia di assunzione da parte della sds della gestione diretta delle attività socio assistenziali e socio sanitarie (L.R. 40/2005, art.71 bis comma 3 lett. c) e d)” con la quale è stata assunta la decisione di procedere alla gestione diretta da parte della SdS delle attività socio assistenziali e socio sanitarie, a far data dal 01.01.2019;

Vista la Delibera della Assemblea dei Soci n. 18 del 09.10.2018 con la quale è stato approvato il documento denominato “Progetto di gestione diretta da parte della Società della Salute Area Pratese dei servizi socio assistenziali e socio sanitari relativamente alla non autosufficienza e alla disabilità (l.r. 40/2005, art.71 – bis comma 3 lett. c) e d)”, che ha definito le macroazioni da intraprendere e un crono programma di massima delle stesse e dalla quale è scaturita un’analisi per un sistema informativo unico ed organizzato di gestione e raccolta dati;

Vista la Delibera della Assemblea dei Soci n. 19 del 09.10.2018 con la quale è stato approvato un “Primo elenco di Attività, Progetti e Servizi socio assistenziali e socio sanitari relativamente alla non autosufficienza e alla disabilità” oggetto della gestione diretta da parte della SdS Area Pratese;

Vista la “Convenzione per la gestione in forma diretta da parte della SDS Area Pratese delle attività socio assistenziali e di quelle socio sanitarie afferenti le aree della disabilità e della non autosufficienza ai sensi dell’art. 71 bis, comma 3, lett. c) e d) L.R. 40/2005 e s.m.i.”, approvata con la Deliberazione di Assemblea dei Soci n. 25 del 05/12/2018, sottoscritta da tutti gli Enti consorziati in data 07.03.2019 - Repertorio SDS Area Pratese n. 1 del 07/03/2019;

Vista la Legge 8 novembre 2000, n. 328 “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”;

Vista la Legge Regionale Toscana n. 40 del 2005 “Disciplina del Servizio sanitario regionale” e successive modifiche, che detta i principi e le regole di funzionamento e di accesso al sistema sanitario nella Regione Toscana;

Vista la Legge Regionale Toscana n. 41 del 2005 “Sistema integrato di interventi e servizi per la tutela dei diritti di cittadinanza sociale” e smi;

Richiamata la Deliberazione di G.E. SdS n. 16 del 05.12.2018, con la quale è stato approvato il Funzionigramma e l’Organigramma della SdS;

Richiamata la Deliberazione di G.E. SdS n. 15 del 05/12/2018 con la quale si revisiona in parte il Regolamento di Organizzazione, approvando un nuovo testo;

Preso atto della Deliberazione di G.E. SdS n. 10 del 15/04/2019 con la quale vengono modificati, alla luce del rafforzamento dell’organico interno alla SDS, il Regolamento di Organizzazione, il Funzionigramma e l’Organigramma del Consorzio;

Vista la Delibera di Assemblea SdS n. 1 del 18.01.2019 “Approvazione del Bilancio economico preventivo 2019/2020/2021”;

Preso atto della Deliberazione di Giunta SdS n. 7 del 15/04/2019 con la quale si approvano e si assegnano i budget per ogni servizio reso sul territorio pratese;

Considerato che suddetta Deliberazione di Giunta SdS n. 7/2019 è stata successivamente modificata, dopo il periodico monitoraggio della spesa socio sanitaria e socio assistenziale, dalla Deliberazione di Assemblea dei Soci SdS n. 18 del 30/09/2019;

Preso atto della Deliberazione dell’Assemblea della SdS n. 24 del 8/11/2010 con la quale veniva esteso il programma di gestione CARIBEL a tutte le componenti coinvolte per la generazione dei flussi informativi regionali in particolare quelli definiti negli standard regionali RFC n.115 per l’assistenza domiciliare e n.118 per le residenze sanitarie assistite;

Vista la necessità della Sds Area Pratese di colmare il debito informativo verso la Regione Toscana per RFC n.115 per l'assistenza domiciliare e che allo scopo sia improrogabile il caricamento dei dati delle cartelle sociali già esistenti su Jente, programma in esclusivo utilizzo dei dipendenti del comune di Prato, su procedura As.Ter Sinss, così come le informazioni relative al Servizio di Assistenza Domiciliare – SAD – registrate su Jente, software non adeguato per l'alimentazione del flusso RFC 115;

Dato atto che il contratto di gestione con Insiel Mercato SpA (ora GPI SpA) per il sistema AsTer è di titolarità dell'Azienda Toscana Centro (ex USL4) e che gli interventi che si richiedono sono richiesti dalla SdS Area Pratese e, quindi, il costo diretto sarà sostenuto con la ditta GPI dalla SdS Area Pratese;

Considerato che la manutenzione di detto software debba, necessariamente, essere svolta dal soggetto gestore dello stesso che ha i diritti d'esclusiva sul software così come evidenziato dalla Deliberazione del Direttore Generale di ESTAR n°322 del 15/09/2017 che affida alla ditta Insiel Mercato, come ad altre ditte, le Convenzioni fino al 31/12/2021, con previsione di prima adesione fino al 31/12/2019, dei servizi di assistenza e manutenzione dei software in uso presso le Aziende Sanitarie, Ospedaliere, Estar, FTGM e alcune SDS della Regione Toscana;

Considerato che nella suddetta Deliberazione del Direttore Generale di ESTAR n°322 del 15/09/2017 è riportato l'elenco dei moduli software per i quali viene erogato il servizio oggetto della fornitura suddivisi per impianto installati sulle varie ASL e che per la ex USL 4 i moduli software afferenti al progetto As.Ter Sinss (sistema informativo socio sanitario) - Manutenzione ordinaria, assistenza telefonica e teleassistenza sono: Consultori, Gestione Flussi, Gestione RFC 115 (ADI), 118 (RSA), 162 (INPS) e 191 (Hospice), rdbms, S.O., integrazioni, SInSS - Sistema Informativo Socio Sanitario - PUA UVM, RSA, Contributi Economici, Hospice;

Ritenuto di dover affidare tale fornitura alla società GPI SpA – Trento via Ragazzi del '99, n° 13, così come risulta dalla Commessa n. 62384 - Prot.nr 19/06974 del 06/11/2019 per l'attività sistemistiche finalizzate all'attivazione delle procedure ASTER presso la SDS di Prato ;

Considerato che l'offerta della GPI SpA comprende la fornitura di:

- Servizi di formazione e affiancamento a consumo
- Servizi di sviluppo, installazione, test e predisposizione documentazione

Considerato che il costo complessivo della fornitura di € 14.000,00 (oltre iva al 22%) deriva dai seguenti costi analitici:

- € 6.000,00 per Servizi di formazione e affiancamento on site a consumo per max 10 e importo unitario € 600,00 (attività on site che verranno fatturate a consuntivo)
- € 8.000,00 per 20 gg/p da remoto e importo unitario € 400,00

Visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 23/11/2018 con cui la SDS Area Pratese è stata inserita nella Tabella A, allegata alla legge n. 720 del 29 ottobre 1984 che istituisce il sistema di Tesoreria Unica per gli Enti e organismi pubblici;

Preso atto di quanto disposto dall'art. 16 e 16/bis della Legge n. 2 del 28.01.2009 di conversione del Decreto Legge anticrisi n.185/2008 (DURC) e del Decreto Interministeriale 30 gennaio 2015-Semplificazione in materia di Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);

Preso atto della normativa contenuta nell'art. 2, comma 9, della Legge n. 286 del 24.11.2006, di conversione del Decreto Legge n. 262/2006, in tema di pagamenti superiori ad euro 10.000,00 come

modificato dalla L. 205/2017 che ha ridotto, con decorrenza 1° marzo 2018, da 10.000,00 a 5.000,00 euro il limite minimo per la verifica degli adempimenti, e preso atto del nulla-osta rilasciato dal competente Ente;

Considerato che la Legge n. 217 del 17/12/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari richiede che tutti i mandati riferiti a pagamenti effettuati dalla P.A. devono riportare il Codice Identificativo Gara (CIG) e che il codice relativo ai pagamenti in oggetto è **Z492AADFAF** ;

Ricordato l'art. 1, comma 629, lettera b), della Legge 190 del 23.12.2014, secondo cui, ai fini dell'applicazione del meccanismo della scissione dei pagamenti (c.d. Split Payment) compete ai cessionari o committenti il versamento dell'Iva, secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministero dell'Economia e Finanze;

Considerato quanto disposto dalla determinazione n. 4 del 07.07.2011 "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136" dell'AVCP (ora ANAC), paragrafo 4.5;

Visto il D.lgs n. 165/2001;

Visto il D.lgs n. 80 del 15/06/2015;

Visto l'art. 31 del D.lgs n. 267 del 18.08.2000;

Visto l'art. 107, comma 3, lettera d) del D.lgs 18.08.2000 n.267;

Dato atto della regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 49 c.1 del D. Lgs. 267/2000;

Richiamati gli artt. 14 e 15 dello Statuto che individuano le competenze e le funzioni attribuite al Direttore;

DISPONE

per le motivazioni espresse in narrativa:

1. **di approvare** le premesse del presente atto;
2. **di valutare** opportuno e necessario acquistare attività sistemistiche finalizzate all'attivazione delle procedure ASTER presso la SDS di Prato alla ditta GPI SpA per il caricamento dei dati delle cartelle sociali già esistenti da Jente a procedura As.Ter Sinss così come le informazioni relative al Servizio di Assistenza Domiciliare – SAD – per assolvere al debito informativo verso la Regione Toscana per l'RFC 115 per l'Assistenza Domiciliare;
3. **di prevedere** una spesa complessiva di €. 14.000,00 (esclusa IVA) che deriva dai seguenti costi analitici:
 - € 8.000,00 per l'acquisto e installazione software,
 - € 6.000,00 per servizi di formazione e affiancamento a consumo;

4. **di dare atto che suddetta spesa** che trova adeguata copertura su apposite voci del bilancio previsionale 2019 e rispettivamente per € 8.000,00 in – Acquisto software, conto economico n. 15.03.01.00011 e per € 6.000,00 in – Assistenza informatica, conto economico 15.03.01.00010;
5. **di impegnare** quindi €. 14.000,00 (esclusa IVA) in favore di GPI SpA con sede legale in Via Ragazzi del '99, n 13, 38123 Trento (TN) P.I. 01944260221;
6. **di liquidare** quindi in favore di GPI SpA, dietro presentazione di regolari fatture, un importo complessivo di € 14.000,00 (+ Iva);
7. **di dare atto** che, per questa fornitura è stato assunto il seguente **CIG: Z492AADFAF**;
8. **di dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo;
9. **di trasmettere** copia del presente atto agli enti aderenti al Consorzio e al Collegio sindacale;
10. **di dare pubblicità** al presente atto mediante affissione all'Albo on line del Consorzio per la durata di 15 giorni consecutivi.

IL DIRETTORE
Dott.ssa Lorena Paganelli
(firmato in originale)

PUBBLICAZIONE

Ai sensi della L.241/90 e dello statuto consortile e per pubblicità notizia, copia del presente provvedimento viene pubblicato all'Albo Pretorio del Consorzio il e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Il DIRETTORE della SdS Area Pratese
Dott. ssa Lorena Paganelli
(firmato in originale)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Pubblicato all'Albo dal _____ al _____

Il DIRETTORE della SdS Area Pratese
Dott. ssa Lorena Paganelli

Per copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Prato,

L'Ufficio di Segreteria