Percorso assistenziale su Anziani a domicilio

Attivita'

Emersione del bisogno

Nel caso di Anziano non autosufficiente, una terza persona per suo conto (es. familiare), segnala al Punto Insieme presso il distretto socio sanitario territorialmente competente le esigenza o le problematiche del caso. (1)

Se invece non si tratta di anziano non autosufficiente, il primo accesso avviene avanti al Segretariato sociale territoriale o al pass di via Roma nel caso di utente residente a Prato (1)

Se esistono i presupposti per la presa in carico della persona, viene dato un appuntamento per un secondo accesso con l'Assistente sociale di riferimento. In ogni caso viene registrato l'accesso sulla procedura Infor (2)

Processo di presa in carico

L'Assistente sociale inizia il percorso di valutazione del bisogno. Nel caso in cui non ci siano i presupposti la pratica viene chiusa. In caso contrario avremo una domanda di servizio o prestazione, sottoscritta dal Richiedente (3)

Nei casi in cui l'Assistente Sociale ravvisa la necessità di una valutazione complessa (socio-sanitaria), rimette la pratica all'esame dell'UVM che elabora un PAP (4)

L'Assistente Sociale in entrambi i casi, elabora un progetto assistenziale, eventualmente accompagnato da una relazione professionale a suffragio della domanda, integrando con dati di sua competenza, la pratica in Infor (5)

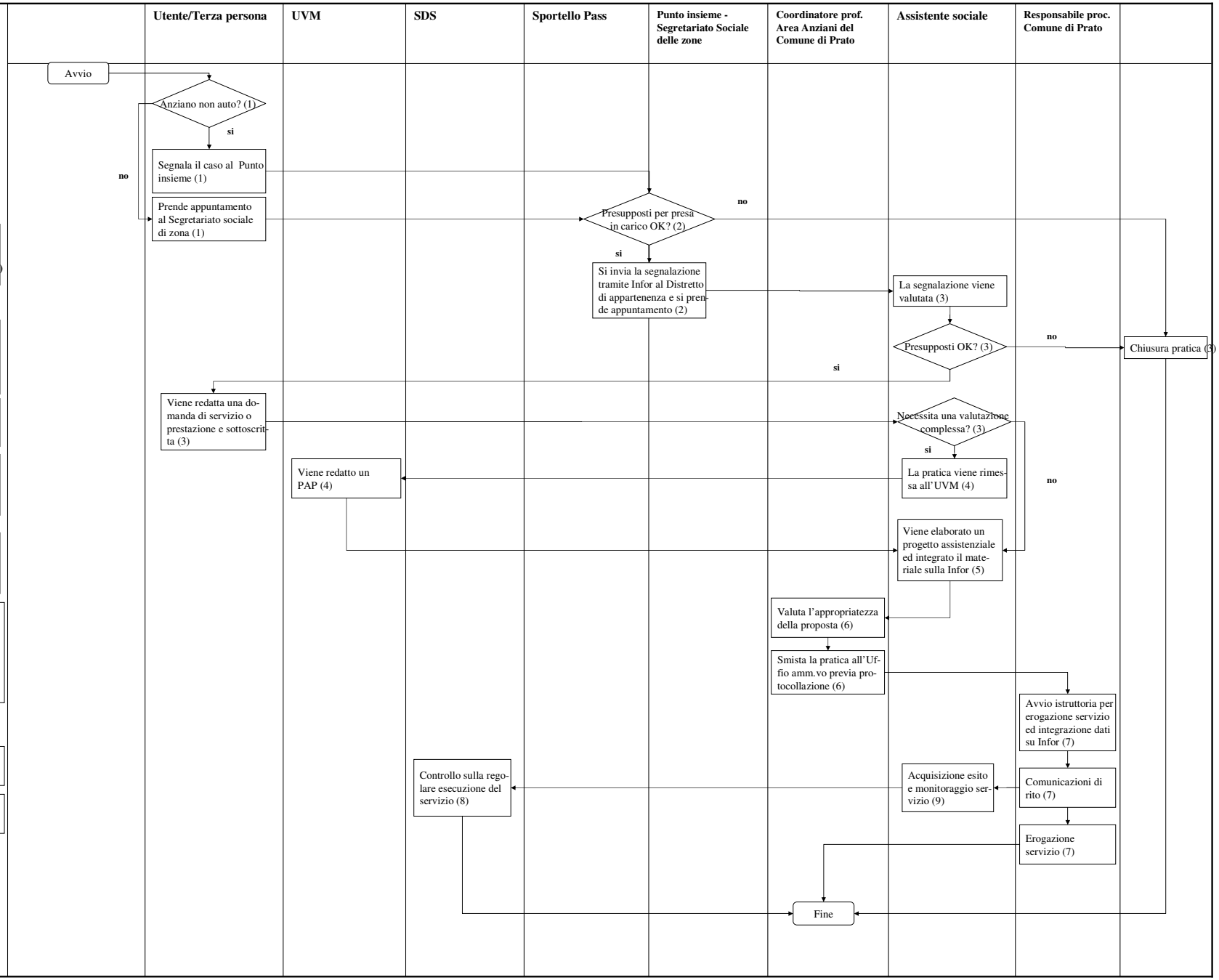
Tale documentazione viene inviata al Coordinatore professionale Area Anziani che valuta l'appropriatezza e la completezza della proposta e, in caso positivo, la smista all'Ufficio Amministrativo previa protocollazione (6)

L'Ufficio amministrativo Anziani avvia l'istruttoria per l'erogazione del servizio. Sussistendo i presupposti necessari, si disporrà l'erogazione del servizio oppure l'inserimento in graduatoria/lista d'attesa provvedendo all'integrazione della pratica in Infor per i dati di propria competenza e dando le comunicazioni di rito ai soggetti interessati. I Comuni di tutta L'Area pratese potranno informarsi circa lo stato e l'esito delle pratiche Inerenti i propri cittadini tramite la procedura Infor. (7)

Processo di monitoraggio e controllo prestazione

La SDS potrà attivare in base all'art. 11 della convenzione con il Comune di Prato, controlli mirati alla regolare esecuzione del servizio (8)

Il Servizio sociale professionale, nell'ambito delle sue attività dovrà provvedere a monitorare l'esecuzione del servizio (9)

Punti di attenzione:

- Prevedere per i Comuni consorziati e per i Distretti socio sanitari collegamento da remoto sulla procedura Infor anche per inserimenti
- Protocollare la pratica al momento della presa in carico da parte del Coordinatore Sociale professionale. Da questo momento decorrono i tempi del proc. Amm.vo ex L. 241/90