



Provvedimento n° 9 del 22.12.2015

OGGETTO: Ricognizione dotazione Organica SDS, presentazione Giunta del fabbisogno personale e bozza Organigramma e Funzionigramma

ACCERTAMENTO DI ENTRATA:

IMPEGNO DI SPESA:

IL DIRETTORE

PREMESSO che:

- la LRT n. 40/2005 e s.m.i, in particolare l'art. 71 bis e seguenti istituisce le Società della Salute quali enti per l'integrazione delle attività sanitarie, socio-sanitarie territoriali e socio-assistenziali;
- dopo una fase di sperimentazione, gli Enti consorziati nella Società della Salute Area Pratese hanno stabilito di consolidare l'esperienza fatta e in attuazione della normativa sopracitata, in data 29.04.2015, con atto ai rogiti del Segretario Generale del Comune di Prato, Dott. Roberto Gerardi, hanno sottoscritto i nuovi atti costitutivi (statuto e convenzione);
- con decreto del Presidente n. 4 del 26/11/2015 è stato nominato Direttore SDS il sottoscritto Dott. Michele Mezzacappa;

VISTO:

- la legge Regionale n. 40 del 2005 e s.m.i. ed in particolare modo l'art. 71 novies decies della stessa che prevede il mantenimento delle Società della Salute già costituite a condizione che sussista la gestione unitaria anche in forma indiretta dell'intero complesso di funzioni di cui all'art. 71 bis comma 3 lett. c) e d);
- la deliberazione di Assemblea dei Soci SDS n. 38 del 22.12.2014 con la quale questa SDS si è assunta l'impegno a garantire in forma indiretta la gestione unitaria dei servizi di cui alla L.R. 40 del 2005 e s.m.i. art. 71 novies decies comma 1 e 2;

PRESO ATTO:

- del contenuto dell'art. 71 sexies decies della L.R. 40/2005 e s.m.i. che disciplina che l'assunzione di personale da parte del Consorzio sia preceduta da verifica della disponibilità di personale presso gli Enti consorziati;
- della attuale dotazione organica della SDS Area Pratese che conta di n. 3 Posizioni Organizzative e specificatamente: n. 1 Funzionario amm.vo e n. 1 Assistente Sociale del Comune di Prato in comando al 100% e n. 1 Collaboratore amm.vo professionale esperto della ASL 4 in comando all'80%;
- della necessità di rafforzare l'attuale dotazione organica della SDS Area Pratese in prossimità dell'evoluzione in atto che vede la trasformazione del Consorzio da Ente di programmazione ad Ente di programmazione e gestione di tutti i servizi socio-assistenziali e socio-sanitari resi sul territorio pratese, come deliberato da atto di Assemblea dei Soci sopra riportato;
- che, allo stato attuale, non si potrà che procedere per gradi e quindi limitarsi ad integrare di quel minimo il personale attualmente presente nello Staff del Direttore (ovvero nelle Aree di Staff, come previste dal Regolamento di Organizzazione), individuando così le risorse aggiuntive negli Enti consorziati, risorse che saranno assegnate alla SDS attraverso l'istituto del comando;
- della deliberazione della Giunta SDS n. 8 del 25/03/2015 con cui si approva il testo del "Regolamento di organizzazione" della Società della Salute area pratese e si demanda a successivi atti l'approvazione di un Organigramma e di un Funzionigramma della SDS;

RITENUTO QUINDI:

- di dover procedere a presentare alla Giunta esecutiva del Consorzio SDS una proposta organica di fabbisogno di personale contestualmente ad uno schema di Organigramma e Funzionigramma e ad una proposta di modifica dell'attuale Regolamento di Organizzazione in previsione del delicato processo in atto;

DATO ATTO della regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 49 c.1 del D. Lgs. 267/2000;

RICHIAMATI gli artt. 14 e 15 dello Statuto;

DISPONE

per i motivi espressi in narrativa:

- 1) di proporre alla Giunta esecutiva del Consorzio SDS la nuova dotazione organica dell'Ente a partire dal 01 gennaio 2016 come segue:

Categoria	Dotazione organica	Ente di provenienza e % di Comando
Dirigente	1	Comune Prato - 50%
D	3 1 1	Comune Prato - 100% Comuni - 50% ASL - 100%
C	1 1 1	Comune Prato - 100% Comune Prato - 50% ASL - 100%
B		
Totale al 100%	6	
Totale al 50%	3	

- 2) di dare atto che i costi sostenuti dagli Enti di provenienza per gli emolumenti corrisposti ai loro dipendenti in comando, saranno totalmente rimborsati, come da prassi consolidata negli anni, da parte di questo Consorzio;
- 3) che questa SDS avrà i necessari stanziamenti di bilancio per far fronte ai rimborsi suddetti in quanto saranno previsti nel prossimo bilancio di previsione per l'anno 2016;
- 4) di allegare una bozza di Organigramma e Funzionigramma della futura Società della Salute Area Pratese che dovrà essere successivamente discussa e approvata dalla Giunta esecutiva del Consorzio (allegato A e B parti integranti del presente atto);
- 5) di proporre alla Giunta esecutiva alcune integrazioni/modifiche all'attuale Regolamento di Organizzazione della SDS in merito alla mancata previsione di figure sostitutive in caso di momentanea assenza o impedimento del Direttore, ad una diversa impostazione organizzativa delle Aree e alcune precisazioni in merito agli istituti giuridici previsti per il personale in comando presso il Consorzio:

art. 7 - Modello organizzativo per Aree (modificare il comma 1 al punto 4) prevedendo al posto dell'Area Servizi alla persona, l'Area Servizi Socio-assistenziali e l'Area Servizi Socio-sanitari);

art. 8 - Assetto strutturale (modificare il comma 2 togliendo l'ambito organizzativo "Uffici", conseguentemente eliminare dal resto del Regolamento tale ambito dove citato);

art. 9 - **Ambiti organizzativi** (modificare lo specchietto del comma 1 in base alla modifica sopra riportata all'art. 7);

art. 9 - **Ambiti organizzativi** (integrare con un comma 5 *“Il Dirigente che coordina l’Area “Servizi Socio assistenziali” può sostituire il Direttore della SDS in caso di sua assenza o suo temporaneo impedimento attraverso delega scritta”*);

art. 12 – **Reclutamento del personale in fase di prima applicazione**: “Al personale reclutato in fase di prima applicazione si applica il Ccnl del comparto di provenienza, il personale mantiene il proprio rapporto giuridico con l’Ente di provenienza e risponde da un punto di vista organizzativo al Direttore SDS”.
(Integrare con *“Il Direttore SDS potrà riconoscere all’interno delle strutture del Consorzio gli istituti contrattuali previsti dai singoli comparti, eventualmente attraverso una propria regolamentazione interna, utilizzando, ove possibile, organismi già operativi negli Enti di provenienza”*);

- 6) di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo;
- 7) di trasmettere copia del presente atto agli enti aderenti al Consorzio e al Collegio sindacale;
- 8) di dare pubblicità al medesimo mediante affissione all’Albo on line del Consorzio per la durata di giorni 10 consecutivi.

IL DIRETTORE

Dott. Michele Mezzacappa