



**SOCIETA' DELLA SALUTE  
AREA PRATESE**

Sede Legale Piazza del Comune n. 2 - 59100 PRATO  
Sede Operativa Via Roma n. 101 - 59100 PRATO  
**Codice Fiscale/ P.IVA 01975410976**

**DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE n° 206 del 29/06/2022**

**Oggetto: “Nuovo Social Board”. Servizio di pubblicazione degli atti di gara su quotidiani nazionali e locali. Liquidazione A.Manzoni & C. spa e Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato spa.**

**ALLEGATI** - **DURC Manzoni**  
(impronta: 441A8492D62687D68181845FED2C0263EF5519CD72DB44124BF211889E4C233B)  
- **DURC IPZS**  
(impronta: EE06D554D0F1E1B751494F979A41FD134E7EAA7B2884B29C3180986CDE6070BA)

**IL DIRIGENTE**

Considerato che in data 19.03.2015 con atto ai rogiti del Segretario Comunale del Comune di Prato, Repertorio N° 31548 i Comuni di Prato, Poggio a Caiano, Montemurlo, Carmignano, Vernio, Vaiano e Cantagallo e l'Azienda USL 4 di Prato hanno sottoscritto gli atti costitutivi (Statuto e Convenzione) del nuovo Consorzio Società della Salute Area Pratese;

Vista la determinazione n. 3281 del 01/12/2021 del Comune di Prato con la quale si autorizza la proroga del comando presso il Consorzio SDS Area Pratese del Dirigente Amministrativo dott.ssa Valentina Sardi al 50% della sua prestazione lavorativa, fino al 31.12.2022;

Visto l'art. 71 bis L.R. 40/2005 e s.m.i. comma 3 lettera c) e d) il quale prevede che la Società della Salute eserciti le funzioni di “organizzazione e gestione delle attività socio-sanitarie ad alta integrazione sanitaria e delle altre prestazioni sanitarie a rilevanza sociale di cui all'articolo 3 septies, comma 3 del decreto delegato, individuate dal piano sanitario e sociale integrato regionale” e “organizzazione e gestione delle attività di assistenza sociale individuate ai sensi degli indirizzi contenuti nel piano sanitario e sociale integrato regionale”;

Vista la “Convenzione per la gestione in forma diretta da parte della SDS Area Pratese delle attività socio assistenziali e di quelle socio sanitarie afferenti le aree della disabilità e della non autosufficienza ai sensi dell'art. 71 bis, comma 3, lett. c) e d) L.R. 40/2005 e s.m.i.”, approvata con la Deliberazione di Assemblea dei Soci n. 25 del 05/12/2018, sottoscritta da tutti gli Enti consorziati in data 07.03.2019 - Repertorio SDS Area Pratese n. 1 del 07/03/2019;

Dato atto della Delibera di Assemblea SDS n. 33 del 25 ottobre 2021 in cui si dà atto che a far data dal 01.01.2022 la gestione amministrativa dei servizi socio assistenziali afferenti a tutti i Comuni dell'Area Pratese, compreso il Comune di Prato, saranno svolti con modalità di gestione diretta da parte della SdS, sia dal punto di vista della gestione e organizzazione delle risorse economiche che

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

dell'approntamento degli atti;

Vista la Legge 8 novembre 2000, n. 328 “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”;

Vista la Legge Regionale Toscana n. 40 del 2005 “Disciplina del Servizio sanitario regionale” e successive modifiche, che detta i principi e le regole di funzionamento e di accesso al sistema sanitario nella Regione Toscana;

Vista la Legge Regionale Toscana n. 41 del 2005 “Sistema integrato di interventi e servizi per la tutela dei diritti di cittadinanza sociale” e successive modifiche, che detta i principi del sistema sociale integrato e le politiche per le persone a rischio di esclusione sociale;

Vista la Deliberazione del Consiglio Regionale Toscana n. 73 del 9 Ottobre 2019 con la quale è stato approvato il Piano Sociale Sanitario Integrato Regionale;

Vista la Delibera di Giunta Esecutiva n. 4 del 04.04.2017 con cui si approva il Regolamento di contabilità del Consorzio SDS;

Vista la Delibera di Assemblea SdS n. 9 del 25.03.2015 con cui si approva il Regolamento dell'attività contrattuale del Consorzio SDS;

Preso atto della Deliberazione di G.E. SdS n. 26 del 23/06/2021 con la quale vengono modificati, alla luce del rafforzamento dell'organico interno alla SDS, il Regolamento di Organizzazione, il Funzionigramma e l'Organigramma del Consorzio;

Vista la Delibera di Assemblea SdS n. 41 del 20.12.2021 “Approvazione del Bilancio economico preventivo 2022/2023/2024”;

Preso atto della Deliberazione di Assemblea SdS n. 42 del 20/12/2021 con la quale si approvano e si assegnano i budget per ogni servizio reso sul territorio pratese e successive modifiche;

Vista la Delibera di Assemblea SdS n. 6 del 26.02.2020 con la quale si approva il Piano Integrato di Salute 2020-2022;

Vista la Delibera di Assemblea SdS n. 2 del 21 febbraio 2022 con la quale si approva il Piano Operativo Annuale 2022;

Dato atto:

- della Delibera di Assemblea SDS n. 33 del 25 ottobre 2021 in cui si dà atto che a far data dal primo gennaio 2022 la gestione amministrativa dei servizi socio assistenziali afferenti a tutti i Comuni dell'Area Pratese, compreso il Comune di Prato, saranno svolti con modalità di gestione diretta da parte della SdS, sia dal punto di vista della gestione e organizzazione delle risorse economiche che dell'approntamento degli atti;
- che, relativamente ai contratti in essere per la gestione dei servizi oggetto di gestione diretta, sono stati azzerati gli impegni di spesa assunti a carico del Bilancio del Comune di Prato;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

Vista la DD 2021/3559 con cui, in ragione delle predette decisioni in merito alla gestione dei servizi svolti, il Comune di Prato ha disposto in favore di SdS la cessione dei rapporti contrattuali in essere, ai sensi dell'art. 1406 c.c., ovvero i contratti repertoriati o comunque sottoscritti;

**DATO ATTO** che con Deliberazione n. 18 del 19 aprile 2021 la Giunta esecutiva SdS ha disposto l'indizione di una procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016, per l'affidamento del "Nuovo Social Board: Sistema per l'inclusione sociale e lavorativa integrato per la Zona Pratese";

**DATO ATTO** che con Provvedimento del Direttore SdS n° 110 del 19 maggio 2022 veniva stabilito, tra l'altro, di autorizzare l'affidamento dei servizi di pubblicazione dell'esito della gara del "Nuovo Social Board";

Viste le fatture emesse dai creditori di seguito elencati:

**- ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO S.p.A., con sede legale in via Salaria, 691 - Roma, C.F. 00399810589;**

**- A. MANZONI & C. S.p.A., con sede legale in via E. Lugaro, 15 - Torino, C.F. 04705810150;**

Preso atto che il Responsabile del Procedimento, Dirigente Dott.ssa Valentina Sardi, inerente alla liquidazione in oggetto ha:

- verificato tutta la documentazione necessaria a comprovare il diritto del creditore;
- operato il necessario riscontro sulla regolarità della prestazione, sulla corrispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite;
- verificato la conformità delle prestazioni richieste;

Dato atto che la spesa relativa al pagamento dell'intervento sopra descritto troverà copertura finanziaria nel seguente conto economico - nel Bilancio Preventivo Economico del Consorzio SDS anno 2022 sul conto economico n.:

**32.04.02.00011 "Consulenza per gare, spese contrattuali ed incentivi per stazione appaltante";**

Dato atto che è stato acquisito il documento unico di regolarità contributiva (Durc) che attesta la regolarità dei creditori per quanto concerne gli adempimenti previdenziali, assicurativi e assistenziali;

Dato atto che nel rispetto della norma sulla tracciabilità dei flussi finanziari i beneficiari hanno comunicato i dati necessari per procedere al pagamento, da disporre obbligatoriamente con bonifico, bancario o postale;

Dato atto che i Codici Identificativi della Gara (CIG) sono quelli riportati nel prospetto sotto indicato;

Preso atto della normativa contenuta nell'art. 2, comma 9, della Legge n. 286 del 24.11.2006, di conversione del Decreto Legge n. 262/2006, in tema di pagamenti superiori ad euro 10.000,00 come modificato dalla L. 205/2017 che ha ridotto, con decorrenza 1° marzo 2018, da 10.000,00 a 5.000,00 euro il limite minimo per la verifica degli adempimenti, e preso atto del nulla-osta rilasciato dal competente Ente;

Preso atto che il Responsabile del Procedimento, Dirigente Dott.ssa Valentina Sardi, inerente alla liquidazione in oggetto propone la liquidazione della spesa;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

Ricordato l'art. 1, comma 629, lettera b), della Legge 190 del 23.12.2014, secondo cui, ai fini dell'applicazione del meccanismo della scissione dei pagamenti (c.d. Split Payment) compete ai cessionari o committenti il versamento dell'Iva, secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministero dell'Economia e Finanze;

Visto quanto disposto dagli art. 71/bis, "Società della salute: finalità e funzioni", della Legge Regionale n.40/2005 e s.m.i.;

Visto l'art. 31 del D.lgs 18.08.2000 n.267;

Visto l'art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", comma 2, del D. Lgs 18.08.2000 n.267;

Visto quanto disposto dagli art.71 bis e 71 novies della Legge Regionale n. 40/2005 e s.m.i.;

Visto il D.lgs n.165/2001;

Visto il D.lgs 15.06.2015 n.80;

Dato atto della regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 49 c.1 del D. Lgs. 267/2000;

Visto il parere di copertura finanziaria reso ai sensi e per gli effetti dell'art. 183 comma 7 del Decreto legislativo 18.08.2000 n. 267, secondo cui i provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al responsabile del servizio finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

## **DISPONE**

Per i motivi espressi in narrativa che si intendono integralmente richiamati:

- di prendere atto che il Responsabile del Procedimento, Dirigente Dott.ssa Valentina Sardi, relativamente alla liquidazione in oggetto ha effettuato tutte le verifiche sulla regolarità della prestazioni svolte e sul rispetto delle normative di legge e che le prestazioni sono state rese sulla base dei requisiti quantitativi e qualitativi richiesti, dei termini e delle condizioni pattuite;
- di dare atto che le spese relative al pagamento degli interventi sopra descritti troveranno copertura finanziaria nel seguente conte economico - nel Bilancio Preventivo Economico del Consorzio SDS anno 2022 sul conto economico n.:

**32.04.02.00011 "Consulenza per gare, spese contrattuali ed incentivi per stazione appaltante";**

- di liquidare e pagare, per le motivazioni espresse in narrativa, le fatture emesse dai creditori di seguito elencati:
  - **ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO S.p.A., con sede legale in via Salaria, 691 - Roma, C.F. 00399810589 ;**
  - **A. MANZONI & C. S.p.A., con sede legale in via E. Lugaro, 15 - Torino, C.F. 04705810150;**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo;
- di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato per 15 giorni consecutivi, a cura della struttura adottante, sul sito del Consorzio ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69.

di liquidare la spesa di cui al presente atto par ad 2.351,97 come da prospetto seguente

<b>Conto Economico</b>	<b>01.01.01.00001</b>	Codice			<b>0</b>
<b>Impegno</b>	<b>2022/999</b>	Atto A/DD/2016/1 efficace dal 01/01/2016	999		<b>(2.351,97)</b>
<b>Beneficiario</b>		<b>Documento</b>	<b>Del</b>	<b>Scadenza</b>	<b>Importo</b>

<b>00021</b>	<b>Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A.</b>				<b>671,42</b>
		<b>FA 1222004976</b>	<b>27/05/2022</b>	<b>26/06/2022</b>	<b>671,42</b>
		<i>Codice CUP: - Codice CIG: ZA83678E97</i>			
		<i>Social board - esito gara (Prot. 5344 del 29/05/2022)</i>			
		<i>CCB - IT61X0312403272000010240651</i>			

<b>Beneficiario</b>		<b>Documento</b>	<b>Del</b>	<b>Scadenza</b>	<b>Importo</b>
<b>00934</b>	<b>A. MANZONI &amp; C. S.p.A.</b>				<b>1.680,55</b>
		<b>FA 0000654090AMC12022</b>	<b>31/05/2022</b>	<b>30/06/2022</b>	<b>1.680,55</b>
		<i>Codice CUP: - Codice CIG: Z163678E75</i>			
		<i>Social Board - esito gara (Prot. 5506 del 02/06/2022)</i>			
		<i>CCB - IT77R0306909400100000008442</i>			

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**