SOCIETA' DELLA SALUTE
AREA PRATESE
Sede Legale Piazza del Comune n. 2 - 59100 PRATO
Sede Operativa Via Roma n. 101 – 59100 PRATO
Codice Fiscale/ P.IVA 01975410976

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE n° 308 del 21/09/2022

Oggetto: **Progetto FSC "DOMUS" Cod. Prog. 290195 – CUP G 39J21017240001 Liquidazione Azione 3 - Ampliamento del servizio di assistenza familiare mesi di Luglio e Agosto 2022**

ALLEGATI - **Elenco beneficiari Luglio e Agosto 2022**
(impronta: **76E61350223DF60D73EF8EF297D1C0197C55D3B81E2C32778208ECCDA31B065B**)

IL DIRETTORE

Considerato che in data 19.03.2015 con atto ai rogiti del Segretario Comunale del Comune di Prato, Repertorio N° 31548 i Comuni di Prato, Poggio a Caiano, Montemurlo, Carmignano, Vernio, Vaiano e Cantagallo e l'Azienda USL 4 di Prato hanno sottoscritto gli atti costitutivi (Statuto e Convenzione) del nuovo Consorzio Società della Salute Area Pratese;

Visto il decreto del Presidente della Società della Salute Pratese n. 2 del 30.06.2021, con il quale alla Dott.ssa Lorena Paganelli è stato rinnovato l'incarico di Direttore del Consorzio Società della Salute Pratese;

Visto l'art. 71 bis L.R. 40/2005 e s.m.i. comma 3 lettera c) e d) il quale prevede che la Società della Salute eserciti le funzioni di "*organizzazione e gestione delle attività socio-sanitarie ad alta integrazione sanitaria e delle altre prestazioni sanitarie a rilevanza sociale di cui all'articolo 3 septies, comma 3 del decreto delegato, individuate dal piano sanitario e sociale integrato regionale" e "organizzazione e gestione delle attività di assistenza sociale individuate ai sensi degli indirizzi contenuti nel piano sanitario e sociale integrato regionale";*

Vista la "Convenzione per la gestione in forma diretta da parte della SDS Area Pratese delle attività socio assistenziali e di quelle socio sanitarie afferenti le aree della disabilità e della non autosufficienza ai sensi dell'art. 71 bis, comma 3, lett. c) e d) L.R. 40/2005 e s.m.i..", approvata con la Deliberazione di Assemblea dei Soci n. 25 del 05/12/2018, sottoscritta da tutti gli Enti consorziati in data 07.03.2019 - Repertorio SDS Area Pratese n. 1 del 07/03/2019;

Dato atto della Delibera di Assemblea SDS n. 33 del 25 ottobre 2021 in cui si dà atto che a far data dal 01.01.2022 la gestione amministrativa dei servizi socio assistenziali afferenti a tutti i Comuni dell'Area Pratese, compreso il Comune di Prato, saranno svolti con modalità di gestione diretta da parte della SdS, sia dal punto di vista della gestione e organizzazione delle risorse economiche che dell'approntamento degli atti;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

Vista la Legge 8 novembre 2000, n. 328 “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”;

Vista la Legge Regionale Toscana n. 40 del 2005 “Disciplina del Servizio sanitario regionale” e successive modifiche, che detta i principi e le regole di funzionamento e di accesso al sistema sanitario nella Regione Toscana;

Vista la Legge Regionale Toscana n. 41 del 2005 “Sistema integrato di interventi e servizi per la tutela dei diritti di cittadinanza sociale” e successive modifiche, che detta i principi del sistema sociale integrato e le politiche per le persone a rischio di esclusione sociale;

Vista la Deliberazione del Consiglio Regionale Toscana n. 73 del 9 Ottobre 2019 con la quale è stato approvato il Piano Sociale Sanitario Integrato Regionale;

Vista la Delibera di Giunta Esecutiva n. 4 del 04.04.2017 con cui si approva il Regolamento di contabilità del Consorzio SDS;

Vista la Delibera di Assemblea SdS n. 9 del 25.03.2015 con cui si approva il Regolamento dell’attività contrattuale del Consorzio SDS;

Preso atto della Deliberazione di G.E. SdS n. 10 del 15/04/2019 e G.E. SdS n. 26 del 23/06/2021 con la quale vengono modificati, alla luce del rafforzamento dell’organico interno alla SDS, il Regolamento di Organizzazione, il Funzionigramma e l’Organigramma del Consorzio;

Vista la delibera di Assemblea SDS n. 6 del 26 febbraio 2020 con la quale si approva il Piano Integrato di Salute 2020 -2022;

Vista la Delibera di Assemblea SdS n. 2 del 21 febbraio 2022 con la quale si approva il Piano Operativo Annuale 2022;

Vista la Delibera di Assemblea SdS n. 41 del 20.12.2021 “Approvazione del Bilancio economico preventivo 2022/2023/2024”

Preso atto della Deliberazione di Assemblea SdS n. 42 del 20/12/2021 con la quale si approvano e si assegnano i budget per ogni servizio reso sul territorio pratese e della Deliberazione di Assemblea SdS n. 9 del 210/02/2022 con la quale si approva la prima variazione di budget 2022;

Preso atto che la Regione Toscana con il decreto dirigenziale regionale n. 15118 del 16.08.2021 ha approvato il progetto presentato dalla SdS Area Pratese denominato “DOMUS” – presentato a valere sull’avviso pubblico “ Sostegno ai Servizi di Cura Domiciliare” nell’ambito del Fondo di Sviluppo e Coesione pubblicato dalla Regione Toscana, di cui al Decreto n. 11622 del 18.06.2021;

Preso atto che con il sopracitato decreto dirigenziale regionale n. 15118 del 16 agosto 2021 è stato ammesso e finanziato il Progetto “DOMUS” – presentato da questa SdS per la somma di € 872.962,01 e ha identificato la SdS Area Pratese soggetto attuatore del Progetto;

Dato atto che il Progetto “DOMUS”, secondo le indicazioni dell’Avviso Regionale “Sostegno ai Servizi di Cura Domiciliare”, prevede tre azioni di intervento:

AZIONE 1 - Servizi di continuità assistenziale ospedale-territorio: la misura eroga Buoni Servizio che finanziano prestazioni domiciliari che favoriscono il rientro dei destinatari all'interno del proprio contesto di vita familiare e sociale, prevedendo l'attivazione di misure e interventi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

assistenziali appropriati ed efficaci, selezionati esclusivamente tra quelli elencati nella Tabella 1 dell'Avviso Regionale e fruibili nei 30 giorni successivi alla dimissione dalle strutture di ricovero a tale azione sono stati destinati **€ 392.832,90**;

AZIONE 2 - Percorsi per la cura ed il sostegno familiare di persone affette da demenza, la misura eroga Buoni Servizio che finanziano prestazioni domiciliari e/o di sollievo a persone con una diagnosi – effettuata dai servizi specialistici competenti – di Alzheimer/demenza e alle loro famiglie tra quelli indicati nella Tabella 2 dell'Avviso Regionale, a tale azione sono stati destinati **€ 261.888,60**;

AZIONE 3 - Ampliamento del servizio di assistenza familiare, la misura finanzia l'erogazione di un sostegno economico a fronte del costo per l'assistente familiare, assunto con regolare contratto di lavoro per un minimo di 26 ore settimanali. L'importo mensile è calcolato sulla base dell'importo dell'ISEE socio-sanitario nucleo ristretto, a tale azione sono stati destinati **€. 218.240,51;**

Dato atto ancora che l'Avviso della Regione Toscana di cui al Decreto n. 11622 del 18.06.2021 prevede per la realizzazione delle Azioni 1 e 2 l'avvio di una procedura di evidenza pubblica, conforme alle norme vigenti, per la costituzione di un elenco di operatori economici autorizzati all'erogazione delle prestazioni elencate nelle Tabella 1 e 2 dello stesso Avviso Regionale;

Visto il proprio Provvedimento n. 265 del 30.09.2021con il quale si è provveduto all'approvazione dell'Avviso di istruttoria pubblica per la presentazione di manifestazione di interesse per la costituzione di un elenco di operatori economici erogatori di prestazioni di cui alle Azione 1 e 2 dell'Avviso Regionale: "Sostegno ai Servizi di Cura Domiciliare" ed alla nomina della Commissione per la valutazione ed ammissione delle manifestazioni di interesse pervenute.

Considerato che, per quanto riguarda l'Azione 3, "Ampliamento dei servizi di assistenza familiare" da realizzarsi mediante l'erogazione di contributi economici finalizzati all'assunzione di assistenti familiari con regolare contratto di lavoro secondo le regole stabilite dalla Regione Toscana e dalla normativa vigente il Progetto Domus prevede che il Beneficiario ammesso nel Progetto debba presentare agli Uffici della SdS la seguente documentazione con la tempistica a fianco indicata:

- copia del contratto di lavoro dell'assistente familiare, per un minimo di 26 ore settimanali, ad inizio progetto;
- copia busta paga e attestazione del pagamento: mensilmente, entro il 15 del mese successivo a quello di riferimento;
- documenti attestanti il versamento degli oneri e contributi trimestralmente, entro il 15 dei mesi di gennaio, aprile, luglio e ottobre;

Dato atto ancora che l'importo del contributo economico mensile è definito dai valori indicati come segue:

1. Valore ISEE da 0 a 8000: contributo di euro 800,00 mensili;
2. Valore ISEE da 8.000,01 a 16.000,00: contributo di euro 700,00 mensili;
3. Valore ISEE da 16.000,01 a 24.000,00: contributo di euro 600,00 mensili;
4. Valore ISEE da 24.000,01 a 32.000,00: contributo di euro 200,00 mensili;

Vista la documentazione presentata dai Beneficiari al fine di ottenere la liquidazione del contributo economico mensile relativo ai mesi di **Luglio** e **Agosto 2022** ed indicati nell'allegato A in atti al presente provvedimento;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

Preso atto ancora che il Responsabile del Procedimento, Vania Mariotti, ha verificato:

5. l'idoneità della documentazione di spesa presentata dal Beneficiario;
6. la compatibilità con Piano di Spesa Individuale;
7. l'assenza di altri contributi economici a sostegno del costo per l'assistente familiare;

Considerato che la spesa oggetto della liquidazione non è soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari (L. 136 del 2010) nè ai conseguenti obblighi in materia di codice identificativo gara (CIG) in quanto i soggetti destinatari, per la realizzazione dell'oggetto dei finanziamenti stessi, non stipulano contratti rientranti nella disciplina del D.Lgs. 163/06 (Codice dei Contratti);

Preso atto delle motivazioni di cui al punto precedente, la spesa oggetto della liquidazione non è soggetta agli obblighi di regolarità contributiva (Durc/Certificazione) in quanto trattasi di trasferimenti e non di contratti di appalto pubblico per lavori, servizi e forniture;

Visto l'art. 107, comma3, lettera d) del D.lgs 18.08.2000 n.267;

Visto quanto disposto dagli art. 71/bis, "Società della salute: finalità e funzioni", della Legge Regionale n.40/2005 e s.m.i.;

Visto l'art. 31 del D.lgs 18.08.2000 n.267;

Visto l'art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", comma 2, del D. Lgs 18.08.2000 n.267;

Visto quanto disposto dagli art.71 bis e 71 novies della Legge Regionale n. 40/2005 e s.m.i.;

Visto il D.lgs n.165/2001;

Visto il D.lgs 15.06.2015 n.80;

Dato atto della regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 49 c.1 del D. Lgs. 267/2000;

Richiamati gli artt. 14 e 15 dello Statuto che individuano le competenze e le funzioni attribuite al Direttore;

Visto il parere di copertura finanziaria reso ai sensi e per gli effetti dell'art. 183 comma 7 del Decreto legislativo 18.08.2000 n. 267, secondo cui i provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al responsabile del servizio finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

DISPONE

Per i motivi espressi in narrativa che si intendono integralmente richiamati:

1 di dare atto che il Responsabile del Procedimento ha verificato:

- l'idoneità della documentazione di spesa presentata dal Beneficiario;
- la compatibilità con Piano di Spesa Individuale;
- l'assenza di altri contributi economici a sostegno del costo per l'assistente familiare;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

2 di procedere alla liquidazione del Buono Azione 3 agli utenti del Progetto "DOMUS" indicati nell'allegato A al presente provvedimento (conservato in atti), relativo alle mensilità di **Luglio** e **Agosto 2022;**

3 di imputare la spesa di **€. 32.737,91** al competente **conto economico di esercizio n. 32.03.01.00017** del Bilancio della SdS Area Pratese anno 2022, che presenta la necessaria disponibilità;

4 di dare atto che la spesa in oggetto non è soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari (L. 136 del 2010) ne' ai conseguenti obblighi in materia di codice identificativo gara (CIG);

5 di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo;

6 di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato per 15 giorni consecutivi, a cura della struttura adottante, sul sito del Consorzio ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**