



**SOCIETA' DELLA SALUTE**

**AREA PRATESE**

Sede Legale Piazza del Comune n. 2 - 59100 PRATO

Sede Operativa Via Roma n. 101 - 59100 PRATO

**Codice Fiscale/ P.IVA 01975410976**

## **DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE n° 258 del 01/08/2022**

**Oggetto: HCP19 Liquidazione spese gestionali Metropoli Giugno 2022**

**ALLEGATI - DURC METROPOLI**

(impronta: 16044FDA05AB71DBCAAF362D5F9A35DC866BC665B2D0BAF8DB911DC9F0F9B047)

### **IL DIRETTORE**

Considerato che in data 19.03.2015 con atto ai rogiti del Segretario Comunale del Comune di Prato, Repertorio N° 31548 i Comuni di Prato, Poggio a Caiano, Montemurlo, Carmignano, Vernio, Vaiano e Cantagallo e l'Azienda USL 4 di Prato hanno sottoscritto gli atti costitutivi (Statuto e Convenzione) del nuovo Consorzio Società della Salute Area Pratese;

Visto il decreto del Presidente della Società della Salute Pratese n. 2 del 30.06.2021, con il quale alla Dott.ssa Lorena Paganelli è stato rinnovato l'incarico di Direttore del Consorzio Società della Salute Pratese;

Visto l'art. 71 bis L.R. 40/2005 e s.m.i. comma 3 lettera c) e d) il quale prevede che la Società della Salute eserciti le funzioni di *“organizzazione e gestione delle attività socio-sanitarie ad alta integrazione sanitaria e delle altre prestazioni sanitarie a rilevanza sociale di cui all'articolo 3 septies, comma 3 del decreto delegato, individuate dal piano sanitario e sociale integrato regionale” e “organizzazione e gestione delle attività di assistenza sociale individuate ai sensi degli indirizzi contenuti nel piano sanitario e sociale integrato regionale”;*

Vista la “Convenzione per la gestione in forma diretta da parte della SDS Area Pratese delle attività socio assistenziali e di quelle socio sanitarie afferenti le aree della disabilità e della non autosufficienza ai sensi dell'art. 71 bis, comma 3, lett. c) e d) L.R. 40/2005 e s.m.i.”, approvata con la Deliberazione di Assemblea dei Soci n. 25 del 05/12/2018, sottoscritta da tutti gli Enti consorziati in data 07.03.2019 - Repertorio SDS Area Pratese n. 1 del 07/03/2019;

Dato atto della Delibera di Assemblea SDS n. 33 del 25 ottobre 2021 in cui si dà atto che a far data dal 01.01.2022 la gestione amministrativa dei servizi socio assistenziali afferenti a tutti i Comuni dell'Area Pratese, compreso il Comune di Prato, saranno svolti con modalità di gestione diretta da parte della SdS, sia dal punto di vista della gestione e organizzazione delle risorse economiche che dell'approntamento degli atti;

Vista la Legge 8 novembre 2000, n. 328 “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

Vista la Legge Regionale Toscana n. 40 del 2005 “Disciplina del Servizio sanitario regionale” e successive modifiche, che detta i principi e le regole di funzionamento e di accesso al sistema sanitario nella Regione Toscana;

Vista la Legge Regionale Toscana n. 41 del 2005 “Sistema integrato di interventi e servizi per la tutela dei diritti di cittadinanza sociale” e successive modifiche, che detta i principi del sistema sociale integrato e le politiche per le persone a rischio di esclusione sociale;

Vista la Deliberazione del Consiglio Regionale Toscana n. 73 del 9 Ottobre 2019 con la quale è stato approvato il Piano Sociale Sanitario Integrato Regionale;

Vista la Delibera di Giunta Esecutiva n. 4 del 04.04.2017 con cui si approva il Regolamento di contabilità del Consorzio SDS;

Vista la Delibera di Assemblea SdS n. 9 del 25.03.2015 con cui si approva il Regolamento dell'attività contrattuale del Consorzio SDS;

Preso atto della Deliberazione di G.E. SdS n. 32 del 09/12/2019 con la quale vengono modificati, alla luce della gestione diretta da parte del Consorzio SdS, il Funzionigramma e l'Organigramma del Regolamento del Consorzio;

Preso atto della Deliberazione di G.E. SdS n. 10 del 15/04/2019 e G.E. SdS n. 26 del 23/06/2021 con la quale vengono modificati, alla luce del rafforzamento dell'organico interno alla SDS, il Regolamento di Organizzazione, il Funzionigramma e l'Organigramma del Consorzio;

Vista la delibera di Assemblea SDS n. 6 del 26 febbraio 2020 con la quale si approva il Piano Integrato di Salute 2020 -2022;

Vista la delibera di assemblea SDS n.2 del 21 febbraio 2022 con la quale si approva il Piano Operativo Annuale 2022;

Vista la Delibera di Assemblea SdS n. 41 del 20.12.2021 “Approvazione del Bilancio economico preventivo 2022/2023/2024”;

Preso atto della Deliberazione di Assemblea SdS n. 42 del 20/12/2021 con la quale si approvano e si assegnano i budget per ogni servizio reso sul territorio pratese e della Deliberazione di Assemblea SdS n. 9 del 21/02/2022 con la quale si approva la prima variazione di budget;

Dato atto:

1. che la Società della Salute Area Pratese fin dall'anno 2014 ha aderito ai Progetti INPS (gestione ex INPDAP) denominati Home Care Premium;
- che la Società della Salute Area Pratese ha aderito al nuovo Progetto Home Care Premium 2019 che ha preso avvio dal 1° Luglio 2019 sulla base di specifico Accordo con INPS sottoscritto da questa SdS in data 05.06.2019;

Preso atto che in base all'Accordo sottoscritto questa Società della Salute si impegna fra l'altro:

- a) alla attivazione, durante l'intero periodo di durata del Progetto, di un numero di telefono dedicato, per 4 ore antimeridiane per cinque giorni a settimana per rendere informazioni e consulenza familiare, in ordine al presente Progetto e alle relative prestazioni, alle tematiche e problematiche afferenti la non autosufficienza. Il servizio telefonico, facendosi anche parte attiva, dovrà informare in merito ad ogni iniziativa, opportunità e beneficio a supporto della condizione di non autosufficienza.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

- b) alla erogazione delle prestazioni integrative presenti in convenzione in base ai PAI predisposti dall'operatore sociale, individuato dall'INPS, in accordo con il beneficiario e con il responsabile di programma, per i vincitori HCP 2019 non valutati nell'ambito del precedente Progetto o che abbiano rinunciato alla priorità in graduatoria prevista dall'art. 9, commi 2 o 3 del Bando;
- c) alla erogazione delle prestazioni integrative sulla base dei PAI attivi per i soggetti già valutati nell'ambito del precedente Progetto;
- d) alla rendicontazione delle attività rese e l'eventuale modifica del PAI;
- e) alla redazione del primo PAI relativo ai vincitori di HCP 2019 già valutati nell'ambito del precedente Progetto, in carico all'Ambito, che non abbiano accettato il PAI del precedente Progetto;

Preso atto che in base al citato Accordo l'INPS si impegna a riconoscere per l'attività di gestione a fronte della documentazione che comprovi la spesa e previa verifica dell'effettiva erogazione delle prestazioni integrative pianificate per l'utente, un contributo gestionale calcolato nei limiti di un importo pro-capite mensile di Euro 100,00 per utente in carico;

Vista la delibera di Giunta Esecutiva di questa SdS n. 25 del 30.09.2019 con la quale si è disposto di procedere all'affidamento del Servizio di gestione del "Progetto Home Care 2019" per il triennio 2020 – 2022 tramite procedura aperta indetta ai sensi del combinato disposto, per le parti che li occupa, degli articoli 58, 59, 60, 71 e 140, D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. affidando alla Stazione Unica Appaltante della Provincia di Pistoia l'espletamento della relativa procedura di gara;

Dato atto che con Provvedimento del Direttore SdS n. 147 del 08.10.2020 si è provveduto a prendere atto della Determinazione dirigenziale del Dirigente Servizio SUA della Provincia di Pistoia n. 698 del 28/09/2020 con la quale è stata dichiarata l'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione in favore del seguente operatore economico: Consorzio Metropoli S.C.S. a R.L. con sede legale in Firenze (FI), 50136 via Aretina 265, C.F. e P.I. 05339120486 del Servizio di gestione del "Progetto Home Care 2019" per il triennio 2020 – 2022 con decorrenza 01.11.2020;

Dato atto che l'INPS, con determina dirigenziale n. n. D20210205 del 08.07.2021 ha liquidato la somma di € **408.266,91** a favore di questa Società della Salute per la copertura delle spese gestionali e del costo delle prestazioni integrative n. D20210315 del 17.11.2021 ha liquidato la somma di € **441.440,51** a favore di questa Società della Salute per la copertura delle spese gestionali e del costo delle prestazioni integrative per il primo semestre 2022;

Preso atto che il Responsabile del Procedimento Vania Mariotti ha verificato che il Servizio di gestione del "Progetto Home Care 2019" da parte del Consorzio Metropoli per il mese di Giugno 2022 è stato regolarmente svolto e per il quale è stato emessa la seguente fattura:

- Consorzio Metropoli Soc. Coop.va Sociale a r.l., con sede legale in Firenze, Via Aretina n. 265, codice fiscale/P.I. 05339120486, iban IT04R0306909606100000017304 fattura n. 529/E del 25.07.2022 (p.g. n. 7300 del 25.07.2022) di importo pari ad € 11.985,47 al netto dell'IVA (pari ad € 599,27) che sarà successivamente versata da questa SDS;

Dato atto che il Responsabile del procedimento inerente la liquidazione in oggetto ha effettuato tutte le verifiche sulla regolarità della prestazione e sul rispetto delle normative di legge e che la prestazione è avvenuta sulla base dei requisiti quantitativi e qualitativi richiesti, dei termini e delle condizioni pattuite;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

Dato atto che è stato acquisito il documento unico di regolarità contributiva (Durec) che attesta la regolarità del creditore per quanto concerne gli adempimenti previdenziali, assicurativi e assistenziali;

Dato atto che il Codice Identificativo della gara (CIG) è riportato nell'elenco sotto esposto;

Preso atto della normativa contenuta nell'art. 2, comma 9, della Legge n. 286 del 24.11.2006, di conversione del Decreto Legge n. 262/2006, in tema di pagamenti superiori ad euro 10.000,00 come modificato dalla L. 205/2017 che ha ridotto, con decorrenza 1° marzo 2018, da 10.000,00 a 5.000,00 euro il limite minimo per la verifica degli adempimenti, e preso atto del nulla-osta rilasciato dal competente Ente;

Ricordato l'art. 1, comma 629, lettera b), della Legge 190 del 23.12.2014, secondo cui, ai fini dell'applicazione del meccanismo della scissione dei pagamenti (c.d. Split Payment) compete ai cessionari o committenti il versamento dell'Iva, secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministero dell'Economia e Finanze;

Visto quanto disposto dagli art. 71/bis, "Società della salute: finalità e funzioni", della Legge Regionale n.40/2005 e s.m.i.;

Visto l'art. 31 del D.lgs 18.08.2000 n.267;

Visto l'art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", comma 2, del D. Lgs 18.08.2000 n.267;

Visto quanto disposto dagli art.71 bis e 71 novies della Legge Regionale n. 40/2005 e s.m.i.;

Visto il D.lgs n.165/2001;

Visto il D.lgs 15.06.2015 n.80;

Dato atto della regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 49 c.1 del D. Lgs. 267/2000;

Richiamati gli artt. 14 e 15 dello Statuto che individuano le competenze e le funzioni attribuite al Direttore;

Visto il parere di copertura finanziaria reso ai sensi e per gli effetti dell'art. 183 comma 7 del Decreto legislativo 18.08.2000 n. 267, secondo cui i provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al responsabile del servizio finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

Preso atto che il Responsabile del procedimento inerente la liquidazione in oggetto ha effettuato tutte le verifiche sulla regolarità della prestazione e sul rispetto delle normative di legge e che la prestazione è avvenuta sulla base dei requisiti quantitativi e qualitativi richiesti, dei termini e delle condizioni pattuite;

## **DISPONE**

Per i motivi espressi in narrativa che si intendono integralmente richiamati:

1. Di prendere atto che il Responsabile del procedimento inerente la liquidazione in oggetto ha effettuato tutte le verifiche sulla regolarità della prestazione e sul rispetto delle normative di

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

legge e che la prestazione è avvenuta sulla base dei requisiti quantitativi e qualitativi richiesti, dei termini e delle condizioni pattuite;

2. Di procedere alla liquidazione della fattura n. 529/E del 25.07.2022 (p.g. n. 7300 del 25.07.2022) di importo pari ad € 11.985,47 al netto dell'IVA (pari ad € 599,27) emessa da Consorzio Metropoli Soc. Coop.va Sociale ar.l., con sede legale in Firenze, Via Aretina n. 265, codice fiscale/P.I. 05339120486 - iban IT04R0306909606100000017304, relativa al Servizio di gestione del "Progetto Home Care 2019" per il periodo Giugno 2022 ;
3. di imputare la spesa di € **12.584,74** (Iva Compresa) al competente **conto economico di esercizio n. 32.03.01.00012** del Bilancio della SdS Pratese anno 2022, che presenta la necessaria disponibilità;
4. di dare atto che il Codice CIG riportato sulle fatture e da indicare sul mandato di pagamento è il **8298461AA5**;
5. di dare atto che è stato acquisito il documento unico di regolarità contributiva (Durc) che attesta la regolarità del creditore per quanto concerne gli adempimenti previdenziali, assicurativi e assistenziali;
6. Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo;
7. Di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato per 15 giorni consecutivi, a cura della struttura adottante, sul sito del Consorzio ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69.

di liquidare la spesa di cui al presente atto par ad 12.584,74 come da prospetto seguente

| Conto Economico                 | 01.01.01.00001 | Codice                                   |            |            |           | 0           |
|---------------------------------|----------------|------------------------------------------|------------|------------|-----------|-------------|
| Impegno                         | 2022/999       | Atto A/DD/2016/1 efficace dal 01/01/2016 | 999        |            |           | (12.584,74) |
| Beneficiario                    | Documento      |                                          | Del        | Scadenza   | Importo   |             |
| 00081 Consorzio Metropoli ONLUS | FA 529/E       |                                          | 25/07/2022 | 24/08/2022 | 12.584,74 |             |

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

**Codice CUP:** - **Codice CIG:** 8298461AA5

*Progetto HOME CARE PREMIUM Mese di competenza Giugno 2022 (Prot.  
7300 del 25/07/2022)*

CCB - IT04R0306909606100000017304