



**SOCIETA' DELLA SALUTE
AREA PRATESE**

Sede legale Piazza del Comune n. 2 – 59100 PRATO

Sede operativa Via Roma n. 101 – 59100 PRATO

Codice Fiscale 01975410976

DELIBERAZIONE DELLA ASSEMBLEA DEI SOCI

N° 13 DEL 28/02/2024

Oggetto: Programmazione triennale del fabbisogno del personale 2024-2026. Approvazione

L'anno duemilaventiquattro addì 28 - ventotto - del mese febbraio alle ore 14:30 preso la Sala Conferenze della sede della SDS Area Pratese a Prato, Via Roma n. 101, si è riunita la ASSEMBLEA DEI SOCI della Società della Salute convocata nelle forme previste dallo Statuto

Ente rappresentato	Nome e Cognome	Carica	Quote	Presenti
AUSL Toscana Centro	Lorena Paganelli	Direttore SdS/ZD su delega Dirett. Gen. AUSL Toscana Centro	33,33	Presente
Comune di Prato	Simone Faggi	Assessore delegato	50,41	Presente
Comune di Montemurlo	Alberto Fanti	Assessore delegato	4,87	Presente
Comune di Cantagallo	Roberto Ballo	Assessore delegato	0,80	Presente
Comune di Carmignano	Federico Migaldi	Assessore delegato	3,84	Presente
Comune di Poggio a Caiano	Patrizia Cataldi	Assessore delegato	2,58	Assente
Comune di Vaiano	Primo Bosi	Sindaco	2,60	Presente
Comune di Vernio	Giovanni Morganti	Sindaco	1,57	Presente

Il Presidente: Dott. Simone Faggi	Ufficio proponente: Società della Salute Area Pratese Estensore: Dott. Bettazzi Massimiliano
Il Direttore Dott.ssa Lorena Paganelli	

Presiede la seduta Simone Faggi, nella sua qualità di **Presidente**

Assiste il **Direttore della SdS, Dott.ssa Lorena Paganelli**, incaricato della redazione del presente verbale, ai sensi dell'art. 15 dello Statuto del Consorzio SdS-

E' presente il **Collegio Sindacale**, nelle persone del Presidente **Saverio Carlesi** e nei componenti **Guido Mazzoni e Gabriella Massagni**

E' presente il **Presidente della Consulta del Terzo Settore, Sig. Renza Sanesi**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

Il Direttore Generale AUSL TC delega Lorena Paganelli

Accertato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e invita i presenti all'esame dell'argomento indicato in oggetto

L' ASSEMBLEA DEI SOCI

Considerato che in data 19.03.2015 con atto ai rogiti del Segretario Comunale del Comune di Prato, Repertorio N° 31548 i Comuni di Prato, Poggio a Caiano, Montemurlo, Carmignano, Vernio, Vaiano e Cantagallo e l'Azienda USL 4 di Prato hanno sottoscritto gli atti costitutivi (Statuto e Convenzione) del nuovo Consorzio Società della Salute Area Pratese;

Richiamata la Deliberazione di Assemblea SDS n. 26 del 17/07/2023 con la quale veniva ricostituita l'Assemblea dei Soci del Consorzio Sds Area Pratese ed eletto il Presidente Simone Faggi;

Visto il decreto del Presidente della Società della Salute Pratese n. 1 del 28.06.2023, con il quale alla Dott.ssa Lorena Paganelli è stato confermato l'incarico di Direttore del Consorzio Società della Salute Pratese;

Vista la Legge regionale 24 febbraio 2005, n. 40 "Disciplina del servizio sanitario nazionale" e successive modificazioni che al Capo III bis "Società della salute" disciplina le finalità, le funzioni e gli assetti organizzativi delle Società della salute in Toscana;

Visto l'art. 71 bis L.R. 40/2005 e s.m.i. comma 3 lettera c) e d) il quale prevede che la Società della Salute eserciti le funzioni di "organizzazione e gestione delle attività socio-sanitarie ad alta integrazione sanitaria e delle altre prestazioni sanitarie a rilevanza sociale di cui all'articolo 3 septies, comma 3 del decreto delegato, individuate dal piano sanitario e sociale integrato regionale" e "organizzazione e gestione delle attività di assistenza sociale individuate ai sensi degli indirizzi contenuti nel piano sanitario e sociale integrato regionale";

Vista la "Convenzione per la gestione in forma diretta da parte della SdS Area Pratese delle attività socio assistenziali e di quelle socio sanitarie afferenti le aree della disabilità e della non autosufficienza ai sensi dell'art. 71 bis, comma 3, lett. c) e d) L.R. 40/2005 e s.m.i.", approvata con la Deliberazione di Assemblea dei Soci n. 4 del 05/02/2024;

Dato atto della Deliberazione Assemblea SdS n. 33 del 25/10/2021 in cui si dà atto che a far data dal 01/01/2022 la gestione amministrativa dei servizi socio assistenziali afferenti a tutti i Comuni dell'Area Pratese, compreso il Comune di Prato, saranno svolti in modalità di gestione diretta da parte della SDS, sia dal punto di vista della gestione e organizzazione delle risorse economiche che dell'approntamento degli atti;

Vista la Legge 8 novembre 2000, n. 328 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";

Vista la legge regionale n. 40 del 2005 "Disciplina del Servizio sanitario regionale" e successive modifiche, che detta i principi e le regole di funzionamento e di accesso al sistema sanitario nella Regione Toscana;

Vista la legge regionale n. 41 del 2005 "Sistema integrato di interventi e servizi per la tutela dei diritti di cittadinanza sociale" e successive modifiche, che detta i principi del sistema sociale integrato e le politiche per le persone a rischio di esclusione sociale;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

Vista la Deliberazione di Assemblea SDS n. 6 del 26.02.2020 con la quale si approva il Piano Integrato di Salute 2020-2022;

Vista la Delibera di Assemblea SdS n. 3 del 20 febbraio 2023 con la quale si approva il Piano Operativo Annuale 2023;

Richiamata la Deliberazione di G.E. SdS n. 28 del 16.10.2023, con la quale vengono modificati, alla luce delle ulteriori funzioni assegnate al Consorzio SDS Area Pratese, l'Organigramma, il Funzionigramma e il Regolamento di Organizzazione del Consorzio;

Vista la Delibera di Giunta Esecutiva n. 4 del 04.04.2017 con la quale si approva il Regolamento di Contabilità della SdS Pratese;

Vista la Delibera di Assemblea SdS n. 43 del 20/12/2023 "Approvazione del Bilancio economico preventivo 2024/2025/2026";

Vista la deliberazione di Assemblea dei Soci SDS n. 44 del 20/12/2023 "Budget 2024 per la gestione dei servizi socio assistenziali e socio sanitari. Approvazione.";

Vista la legge n. 449/1997 ed in particolare l'art. 39 co. 1 che stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni, al fine di assicurare la funzionalità e l'ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi in relazione alle disponibilità finanziarie e di bilancio, provvedono alla programmazione triennale del fabbisogno del personale, comprensivo delle unità di cui alla Legge 68/1999;

Visto l'art. 89 co. 5 ed in particolare l'art. 91 co. 1 entrambi del D. Lgs. 267/2000 secondo cui gli organi di vertice delle Amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno del personale;

Visto il D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. così come modificato ed integrato dal D. Lgs. 25 maggio 2017 n. 75, che riprende le predette disposizioni, così come quelle relative all'individuazione della dotazione organica, per la quale è prevista una rideterminazione del fabbisogno con cadenza almeno triennale finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale in armonia alla legislazione nazionale;

Preso atto che l'articolo 19 co. 8 della L. 448/2001 dispone che, a decorrere dall'anno 2002, gli organi di revisione contabile degli enti locali accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva delle spese e che, eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;

Atteso che con la programmazione si deve poter assicurare sia dal punto di vista qualitativo che quantitativo la realizzazione degli obiettivi dell'Ente, i fabbisogni, le esigenze organizzative, ponendo altresì le basi per poter fruire di risorse umane adeguate al raggiungimento degli obiettivi medesimi, tenuto conto del rispetto degli equilibri economico-finanziari;

Vista la Delibera della GRT n. 1600 del 28.12.2023 "Indirizzi per la programmazione del fabbisogno di personale nelle Società della Salute";

Dato atto che dall'ultimo Conto consuntivo (anno 2022) approvato con Delibera di Assemblea SDS n. 27/2023 non emergono condizioni di squilibrio finanziario e che il rapporto spese di personale (da intendersi come rimborsi agli Enti titolari dei rapporti di lavoro)/valore della produzione risulta essere pari al 2,89%;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

Accertato che per l'anno 2023 è cessato dal proprio ruolo lavorativo:

- n. 1 Funzionario amm.vo cat. D con PO assegnato funzionalmente da AUSL TC;
- n. 1 Funzionario amm.vo cat. D con PO comandato dalla Regione Toscana;
- n. 1 Istruttore amm.vo cat. C con specifica responsabilità comandato dal Comune di Prato;
- n. 1 Coadiutore amm.vo cat. BS assegnato funzionalmente dalla AUSL TC;

Accertato che la AUSL TC ha assegnato funzionalmente nel 2023 due posizioni lavoro per far fronte alle due cessazioni sopra riportate;

Accertato che nel 2024 sono previste le seguenti cessazioni:

- n. 1 Personale interinale amministrativo;

Accertato che nel 2025 sono previste le seguenti cessazioni:

- n. 3 Personale interinale amministrativo;

Considerato che la SdS ad oggi ha al suo interno, con contratto a tempo determinato, due figure dirigenziali con contratto diretto con il Consorzio SDS (ex PO in comando dal Comune di Prato e dal Comune di Firenze) ed inoltre personale comandato e assegnato funzionalmente, e che, la normativa vigente prevede che l'istituto del comando abbia una durata temporale definita;

Considerato che la completa gestione diretta dei servizi socio assistenziali e socio sanitari che la SdS realizza a partire dal 01.01.2022, attraverso un Bilancio economico preventivo dell'Ente per l'anno 2023 pari ad Euro 30.503.286,00, comportava necessariamente la necessità del rafforzamento della struttura amministrativa, attraverso una dotazione organica di personale quantitativamente in grado di far fronte a quanto sopra esplicitato, comprensiva, come visto, anche di figure dirigenziali sia sul fronte amministrativo-contabile che sul fronte professionale, ricoperte da ex Posizioni Organizzative;

Dato atto che un buon dimensionamento dell'organico del Consorzio SDS dovrebbe attestarsi intorno alle 21 unità di personale, considerando personale diretto, in comando, assegnazioni funzionali, personale interinale e personale a progetto (con esclusione Direttore e Assistenti sociali);

Preso atto che l'auspicato rafforzamento della struttura amministrativa del Consorzio nei fatti non si è mai realizzato; ma anzi si è passati da 19 unità di personale degli anni passati alle attuali 15 unità di personale (come da confronto tra allegato "B" del presente atto e allegato "A" della Deliberazione di Assemblea n. 4 del 21/02/2022);

Preso atto che nel corso del 2024 a seguito di disposizione della Regione Toscana, si procederà alle prime assunzioni del personale a T.Ind. e a T.Det. del comparto alle dipendenze dirette della SdS. Con DGRT n. 256 del 13.03.2023 (approvazione del Piano regionale per la non autosufficienza 2022/2024) e il Decreto RT n. 17233 del 03.08.2023, sono state stanziare le risorse necessarie per l'assunzione da parte della SdS Area Pratese di n. di tre unità a tempo indeterminato di Assistente Sociale da dedicare alle materie di cui al suddetto PRNA, attraverso l'attivazione di apposito concorso da parte di Estar a cui ha aderito la SdS Pratese.

Con la DGRT n. 292 del 20 marzo 2023 la Regione Toscana ha approvato le Linee di indirizzo regionali per l'intervento "Servizi sociali di sollievo – Pronto Badante" rivolto alle Zone Distretto e alle Società della Salute della Toscana prevedendo l'assunzione di una unità di personale Amministrativo Cat. a seguito dell'espletamento di concorso tramite ESTAR. E con l'assegnazione da parte della RT delle risorse necessarie per l'assunzione per un massimo di 36 mesi.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

Preso atto della nota della RT prot. 0110416 del 14/02/2024 nella quale si stabilisce *“le risorse economiche per sostenere i reclutamenti in questione sono extra fondo sanitario e quindi, per quanto concerne le AUSL, queste sono tenute ad una puntuale rendicontazione separata utile anche allo scorporo dalla dotazione organica finalizzata ai rispetti dei tetti di spesa sul personale”*;

Preso atto che, ad oggi, occorre integrare con n. 5 unità di personale Amministrativo cat C e D la struttura organizzativa del Consorzio SDS nelle sue funzioni di staff per mantenere livelli di efficienza ed efficacia fino ad oggi espressi;

Valutato che, come previsto dalla LRT 40/2005 art. 71 quindicesimo il Consorzio si avvale in via prioritaria delle risorse umane messe a disposizione da parte dei Soci del Consorzio, e solo in via secondaria attraverso le assunzioni dirette;

Considerato inoltre che sul tema del Piano triennale del fabbisogno del personale dei Consorzi SDS, la Regione Toscana ha svolto un percorso normativo che ha portato all'approvazione di una serie di atti recanti linee guida valide per tutte le SdS costituite in Toscana e quindi con la DGRT n. 1600 del 28/12/2023 la Regione Toscana prevede che *“Il PTFP del Consorzio SdS è coordinato con quello con quello di ciascun ente socio, nel rispetto dei limiti di spesa potenziale e in coerenza con l'assolvimento delle funzioni di cui all'art.71 bis comma 3 LR 40/2005 e delle attività gestite ed erogate, con previsione di riassorbimento del personale in caso di scioglimento del consorzio secondo le modalità previste dall'ordinamento”*.

Considerato quanto esplicitato nella DGRT n. 1600 del 28/12/2023 si dovrà quindi procedere, nel caso di assunzioni da parte della SdS con il coordinamento con gli Enti Soci del Consorzio stesso finalizzato alla verifica della capacità assunzionale al fine di poter procedere con le assunzioni previste nel PTFP del Consorzio SDS Area Pratese per gli anni 2024-2025 e 2026;

Preso atto del parere rilasciato dal Collegio Sindacale in merito all'approvazione del presente Piano triennale del fabbisogno del personale del Consorzio SDS Area Pratese, allegato parte integrante e sostanziale del presente atto;

Visti i documenti:

- all'Allegato “A” - Piano triennale di Fabbisogno di personale;
- all'Allegato “B” - Tabella Ricognizione del personale e programmazione fabbisogno triennale 2024-2025-2026”, documenti entrambi parti integranti e sostanziali del presente atto;

Visto l'art. 8 “Funzioni dell'Assemblea” dello Statuto consortile;

Visto l'art. 9 della Convenzione consortile “Organi Consortili”;

Visto l'art. 10 “Deliberazioni dell'Assemblea” dello Statuto consortile inerente le modalità ed i quorum necessari per la validità delle deliberazioni della Assemblea;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica e contabile reso rispettivamente dal Direttore della SdS Pratese e dal Dirigente dell'Ufficio Ragioneria della SdS, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 comma 1 del D. Lgs. 267/2000;

Con votazione unanime dei presenti resa in forma palese;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

DELIBERA

per le motivazioni espresse in narrativa:

1. **di approvare** le premesse del presente atto;
2. **di prendere atto** che dall'ultimo Conto consuntivo (anno 2022) approvato con Delibera di Assemblea SDS n. 27/2023 non emergono condizioni di squilibrio finanziario e che il rapporto spese di personale (da intendersi come rimborsi agli Enti titolari dei rapporti di lavoro)/valore della produzione risulta essere pari al 2,89%;
3. **di dare atto e approvare:**
 - all'Allegato "A" - Piano triennale di Fabbisogno di personale;
 - all'Allegato "B" - Tabella Ricognizione del personale e programmazione fabbisogno triennale 2024-2025-2026", documenti entrambi parti integranti e sostanziali del presente atto;
4. **di dare mandato** al Direttore di procedere alle assunzioni di una figura Amministrativa Cat. C a Tempo determinato per 36 mesi in attuazione della DGRT n. 292 del 20 marzo 2023, e alla assunzione di n. Tre Assistenti Sociali a Tempo Indeterminato in attuazione della DGRT 256/2023 del Decreto RT n. 17233/2023;
5. **di dare mandato** al Direttore di procedere, così come previsto dalla nota della RT prot. n. 0110416 del 14/02/2024, alla comunicazione alla Azienda USL delle assunzioni effettuate affinché quest'ultima provveda a quanto indicato nella nota citata che qui si riporta: *"le risorse economiche per sostenere i reclutamenti in questione sono extra fondo sanitario e quindi, per quanto concerne le AUSL, queste sono tenute ad una puntuale rendicontazione separata utile anche allo scorporo dalla dotazione organica finalizzata ai rispetti dei tetti di spesa sul personale"*;
6. **di dare mandato** al Direttore di procedere con la richiesta agli Enti Consorziati della disponibilità a comandare o assegnare funzionalmente il personale necessario al funzionamento dell'Ente, e di cui alla Tabella allegato "B" del presente atto, al fine di procedere alla definizione di un percorso finalizzato al consolidamento e rafforzamento della struttura tecnico amministrativa del Consorzio;
7. **di procedere** considerando quanto esplicitato nella DGRT n. 1600 del 28/12/2023, in alternativa, al coordinamento della capacità assunzionale del Consorzio SdS con le capacità assunzionali degli Enti Soci al fine di poter procedere con le assunzioni previste nel PTFP del Consorzio SDS Area Pratese per gli anni 2024-2025 e 2026;
8. **di trasmettere** copia del presente atto agli enti aderenti al Consorzio e al collegio sindacale;
9. **di dare** pubblicità al presente atto mediante affissione all'Albo on line del Consorzio per la durata di 15 giorni consecutivi;
10. **di dare atto** che il presente atto diventa esecutivo a decorrere dall'undicesimo giorno successivo alla sua pubblicazione.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

Il presente verbale, previa lettura, è come appresso approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

Simone Faggi

IL DIRETTORE

Lorena Paganelli

ALLEGATI - Allegato A - Relazione Fabbisogno (impronta:
A1BF31F09B2BA275187555A7FB17A4DC0870BB19F77E63E7DB8A5BE3AFA2BC13)
- Allegato B - Scheda Ricognizione personale e Fabbisogno (impronta:
E1B67A8E086A8AA98AB75321BB9802D9C74A0922BDB95994B0B995A2015B25CF)
