



**.SOCIETA' DELLA SALUTE
.AREA PRATESE**

Sede Legale Piazza del Comune n. 2 - 59100 PRATO
Sede Operativa Via Roma n. 101 - 59100 PRATO
Codice Fiscale/ P.IVA 01975410976

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA ESECUTIVA
N. 10 DEL 9 MAGGIO 2022**

Oggetto: Progetto SEUS (Servizio Emergenza e Urgenza Sociale). Accordo fra Società della Salute Empolese Valdarno Valdelsa e la Società della Salute Area Pratese per l'indizione gara d'appalto avente ad oggetto l'affidamento della gestione del servizio di emergenza e urgenza sociale (SEUS) per il periodo 2022/2024. Approvazione accordo e destinazione risorse.

L'anno **DUEMILAVENTIDUE** e questo giorno **NOVE** del mese di **MAGGIO** alle ore **16,00** presso la Sala Conferenze della sede della SdS Area Pratese a Prato in Via Roma n. 101, si è riunita la Giunta Esecutiva della Società della Salute convocata nelle forme previste dallo Statuto.

Allegato parte integrante e sostanziale:					
Allegato in atti: Allegato A - Accordo fra Società della Salute Empolese Valdarno Valdelsa e la Società della Salute Area Pratese per l'indizione gara d'appalto avente ad oggetto l'affidamento della gestione del servizio di emergenza e urgenza sociale (SEUS). Piano intervento sociale (PIS) per il periodo 1.10.2022- 30.09.2024.					
Ente rappresentato	Nome e Cognome	Carica	Quote	Presenti	Assenti
AUSL Toscana Centro	Rossella Boldrini	Direttore Servizi Sociali su delega Dirett. Gen.AUSL Toscana Centro	33,33	X	
Comune di Prato	Luigi Biancalani	Assessore delegato	50,41	X	
Comune di Montemurlo	Alberto Fanti	Assessore delegato	4,87	X	
Comune di Cantagallo, Vaiano e Vernio	Primo Bosi	Sindaco di Vaiano	0,80 +2,60+ 1,57	X	
Comune di Poggio a Caiano e Carmignano	Maria Teresa Federico	Assessore delegato	2,58 + 3,84	X	
Il Presidente Dr. Luigi Biancalani		Ufficio proponente: Coordinatore Sociale			
Il Direttore Dott. ssa Lorena Paganelli		Estensore: Dott.ssa Sandra Di Rocco			

Presiede la seduta **Luigi Biancalani**, nella sua qualità di **Presidente**

E' presente il **Collegio Sindacale**, nelle persone del Presidente **Saverio Carlesi**, e nei componenti **Guido Mazzoni** e **Gabriella Massagni**

Assiste il **Direttore della SdS, Dott. ssa Lorena Paganelli**, incaricato della redazione del presente verbale, ai sensi dell'art. 15 dello Statuto del Consorzio SdS

Accertato il numero legale degli intervenuti, si dichiara aperta la seduta ed invita i presenti all'esame dell'argomento indicato in oggetto

LA GIUNTA ESECUTIVA

CONSIDERATO che in data 19.03.2015 con atto ai rogiti del Segretario Comunale del Comune di Prato, Repertorio N° 31548, i Comuni di Prato, Poggio a Caiano, Montemurlo, Carmignano, Vernio, Vaiano e Cantagallo e l'Azienda USL 4 di Prato hanno sottoscritto gli atti costitutivi (Statuto e Convenzione) del nuovo Consorzio Società della Salute Area Pratese;

RICHIAMATA la Deliberazione di Assemblea SDS n. 13 del 09/07/2019 con la quale, a seguito delle consultazioni elettorali del 26 Maggio 2019 e 9 Giugno 2019 nei Comuni della Zona Pratese e nello specifico nei Comuni di Prato, Montemurlo, Vaiano, Vernio e Cantagallo, veniva ricostituita l'Assemblea del Consorzio SDS Area Pratese ed eletto il Presidente, Dr. Luigi Biancalani;

RICHIAMATA la Deliberazione di Assemblea SdS n. 35 del 22/11/2021 ad oggetto: "Assemblea dei Soci della SdS Area Pratese. Ricomposizione della Assemblea a seguito di subentro membro per elezioni amministrative nel Comune di Carmignano";

RICHIAMATA la Deliberazione di Assemblea SDS n. 36 del 22/11/2021 "Elezione della Giunta Esecutiva della SdS Area Pratese".

VISTO il Decreto del Presidente della Società della Salute Pratese n. 2 del 30.06.2021, con il quale alla Dott.ssa Lorena Paganelli è stato rinnovato l'incarico di Direttore del Consorzio Società della Salute Pratese;

VISTO l'art. 71 bis L.R. 40/2005 e s.m.i. comma 3 lettera c) e d) il quale prevede che la Società della Salute eserciti le funzioni di "*organizzazione e gestione delle attività socio-sanitarie ad alta integrazione sanitaria e delle altre prestazioni sanitarie a rilevanza sociale di cui all'articolo 3 septies, comma 3 del decreto delegato, individuate dal piano sanitario e sociale integrato regionale*" e "*organizzazione e gestione delle attività di assistenza sociale individuate ai sensi degli indirizzi contenuti nel piano sanitario e sociale integrato regionale*";

VISTA la Legge regionale 24 febbraio 2005, n. 40 "Disciplina del servizio sanitario nazionale" e successive modificazioni che al Capo III bis "Società della salute" disciplina finalità, funzioni e assetti organizzativi delle Società della salute in Toscana;

VISTA la Delibera della Assemblea dei Soci n. 17 del 04.09.2018 "Approvazione atto di indirizzo in materia di assunzione da parte della Società della Salute della gestione diretta delle attività socio assistenziali e socio sanitarie (L.R. 40/2005, art.71 bis comma 3 lett. c) e d)" con la quale è stato approvato un atto di indirizzo per avviarsi alla gestione diretta da parte della SdS;

VISTA la Delibera della Assemblea dei Soci n. 18 del 04.10.2018 con la quale è stato approvato il documento denominato "Progetto di gestione diretta da parte della Società della Salute Area Pratese dei servizi socio assistenziali e socio sanitari relativamente alla non autosufficienza e alla disabilità" (l.r. 40/2005, art.71 - bis comma 3 lett. c) e d)", che ha definito le macroazioni da intraprendere e un crono programma di massima delle stesse;

VISTA la Delibera della Assemblea dei Soci n. 19 del 04.10.2018 con la quale è stato approvato un "Primo elenco di Attività, Progetti e Servizi socio assistenziali e socio sanitari relativamente alla non autosufficienza e alla disabilità" oggetto della gestione diretta da parte della SdS Area Pratese;
VISTA la "Convenzione per la gestione in forma diretta da parte della SdS Area Pratese delle attività socio assistenziali e di quelle socio sanitarie afferenti le aree della disabilità e della non autosufficienza ai sensi dell'art. 71 bis, comma 3, lett. c) e d) L.R. 40/2005 e s.m.i.", approvata con la Deliberazione di Assemblea dei Soci n. 25 del 05/12/2018, sottoscritta da tutti gli Enti consorziati in data 07.03.2019 - Repertorio SdS Area Pratese n. 1 del 07/03/2019;

RICHIAMATA la Deliberazione Assemblea SdS n. 24 del 09/12/2019 "Convenzione per la gestione in forma diretta da parte della SdS Area Pratese delle attività socio assistenziali e di quelle socio sanitarie afferenti le aree della disabilità e della non autosufficienza ai sensi dell'art. 71 bis, comma 3, lett. c) e d) L.R. 40/2005 e s.m.i.", approvata con la Deliberazione di Assemblea dei Soci

n. 25 del 05/12/2018, sottoscritta da tutti gli Enti consorziati in data 07.03.2019 - Repertorio SdS Area Pratese n. 1 del 07/03/2019. Elenco servizi e attività in gestione diretta dal 01.01.2020.”, con la quale è stato approvato un ulteriore elenco di Servizi e Attività oggetto della gestione diretta da parte della SdS Area Pratese a partire dal 01.01.2020;

VISTA la Delibera 33 del 25.10.2021 “Convenzione per la gestione in forma diretta da parte della SdS Area Pratese delle attività socio assistenziali e di quelle socio sanitarie afferenti le aree della disabilità e della non autosufficienza ai sensi dell’art. 71 bis, comma 3, lett. c) e d) L.R. 40/2005 e s.m.i.”, approvata con la Deliberazione di Assemblea dei Soci n. 25 del 05/12/2018, sottoscritta da tutti gli Enti consorziati in data 07.03.2019 - Repertorio SdS Area Pratese n. 1 del 07/03/2019. Elenco servizi e attività in gestione diretta dal 01.01.2022.”;

VISTA la Legge Regionale n. 40 del 2005 “Disciplina del Servizio sanitario regionale” e successive modifiche, che detta i principi e le regole di funzionamento e di accesso al sistema sanitario nella Regione Toscana;

VISTA la Legge Regionale n. 41 del 2005 “Sistema integrato di interventi e servizi per la tutela dei diritti di cittadinanza sociale” e smi;

VISTA la Deliberazione n. 73 del 9.10.2019 di approvazione del “Piano Sanitario e Sociale Integrato 2018/2020”;

VISTO il Piano Integrato di Salute 2020-2022, approvato con Delibera di Assemblea della SdS Area Pratese n. 6 del 26 febbraio 2020;

VISTA la Delibera di Assemblea SdS n. 2 del 21 febbraio 2022 con la quale si approva il Piano Operativo Annuale 2022;

VISTA la Delibera di Assemblea SdS n. 41 del 20/12/2021 “Approvazione del Bilancio economico preventivo 2022/2023/2024”;

PRESO ATTO della Delibera di Assemblea SdS n. 42 del 20/12/2021 con la quale si approva il prospetto di Budget 2022 dei servizi socio assistenziali e socio sanitari da sviluppare nell’area pratese nel 2022;

VISTA la Legge n. 241/1990 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” che in particolare all’art. 11 prevede gli “Accordi integrativi o sostitutivi del provvedimento” e all’art. 15 prevede la possibilità per le amministrazioni pubbliche di concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;

PRESO ATTO che a partire dall’anno 2018 sul territorio della Zona Pratese ha preso avvio, tramite iniziativa della Azienda Usl Toscana Centro, la sperimentazione regionale del SEUS (Servizio Sociale in Emergenza e Urgenza), che ha coinvolto anche diverse altre Zone socio-sanitarie dell’ambito della Az.USL Tc;

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta SdS n. 31 del 02.12.2019 con la quale è stato adottato uno Schema Accordo fra Società della Salute Empolese Valdarno Valdelsa, quale Centrale di Committenza, e la Società della Salute Area Pratese, per l’indizione gara d’appalto avente ad oggetto l’affidamento della gestione del servizio di emergenza e urgenza sociale (SEUS);

CONSIDERATO il Provvedimento SdS Area Pratese n. 160 del 26.10.2020 “Progetto SEUS - Servizio Emergenza e Urgenza Sociale- esiti gara, accertamento e impegno anno 2020-2022” che attesta gli esiti della gara, accerta e impegna le risorse per il periodo 2020- 2022, con scadenza al 13 Settembre 2022;

CONSIDERATO il progetto SEUS in questi anni ha riscontrato risultati positivi nell'Area Pratese garantendo la presa in carico delle persone in difficoltà durante le 24/H e 7gg/7gg , in collaborazione con il Servizio Sociale Professionale della SdS e con gli altri i soggetti istituzionali;

CONSIDERATA pertanto la necessità di procedere a garantire sul territorio della Zona Pratese il Servizio SEUS, mediante l'indizione di una nuova procedura di gara allo scadenza della gara vigente prevista per 13.09.2022;

PRESO ATTO che anche la Regione Toscana a partire dall'anno 2015 ha assegnato agli Enti specifiche risorse da destinarsi a tale intervento, in una prima fase in quanto sperimentazione e successivamente per sviluppare un programma di attività orientato alla possibile definizione di un servizio di Pronto intervento sociale di livello regionale e per il potenziamento del servizio;

VISTA la nuova perizia di spesa inviataci dalla Società della Salute Empolese Valdarno Valdelsa quale ente capofila operante come centrale di committenza per tutte SdS associate, agli atti dell'Ufficio, pari a Euro 153.000,00 quale costo a carico della SdS Area Pratese per il periodo di 12 mesi eventualmente rinnovabile per un ulteriore anno;

VISTO lo Schema Accordo fra Società della Salute Empolese Valdarno Valdelsa e la Società della Salute Area Pratese di centrale di committenza per l'indizione gara d'appalto avente ad oggetto l'affidamento della gestione del servizio di emergenza e urgenza sociale (SEUS) per il periodo 2022/2024 di cui all'Allegato "A" del presente atto, quale parte integrante e sostanziale dello stesso;

DATO ATTO:

- che gli enti aderenti alla gestione del servizio dovranno individuare il soggetto gestore mediante una procedura di gara;
- che gli enti aderenti hanno la necessità di individuare per il periodo 2022/2024, a mezzo apposita procedura di gara, il soggetto idoneo alla gestione del servizio di emergenza e urgenza sociale (SEUS);
- che è interesse dei suddetti Enti bandire una gara unitaria per l'affidamento della gestione del SEUS per la popolazione del territorio al fine di omogeneizzare la qualità del servizio fornito, di rapportarsi con un unico gestore, economizzare ed accelerare le procedure di affidamento del servizio in oggetto;
- che l'art. 37, comma 4, lett. b) del D. Lgs. N. 50/2016 stabilisce che le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alla costituzione di Centrali di Committenza per la gestione di procedure di affidamento associandosi o consorziandosi nelle forme previste dall'ordinamento;
- che l'art 15 della legge n. 241/ 90 regola la possibilità, da parte delle Amministrazioni pubbliche, di "concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune";
- che per tutti i soggetti aderenti si rende necessario approvare uno schema di convenzione per la gestione in forma associata della procedura di affidamento del servizio per l'emergenza e urgenza sociale (SEUS) con individuazione della Società della Salute Empolese Valdarno Valdelsa quale ente capofila operante come centrale di committenza per le altre SdS associate;

VISTO l'art. 12 "Funzioni della Giunta Esecutiva" dello Statuto consortile;

VISTO l'art. 9 della Convenzione consortile "Organi Consortili ";

VISTO l'art. 48 "Competenze alle Giunte" del D. Lgs. 267/2000;

VISTO l'art. 11 "Giunta Esecutiva - Adunanze e Deliberazioni" dello Statuto consortile, inerente le modalità ed il quorum necessari per la validità delle deliberazioni della Giunta;

VISTO il parere favorevole di regolarità tecnica reso dal Direttore della SdS Pratese ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 comma 1 del D. Lgs. 267/2000;

Con votazione unanime dei presenti resa in forma palese;

Ciò premesso e considerato

DELIBERA

per le motivazioni espresse in narrativa:

1. **di approvare** le premesse del presente atto;
2. **di approvare** lo Schema Accordo fra Società della Salute Empolese Valdarno Valdelsa e la Società della Salute Area Pratese per l'indizione di gara d'appalto avente ad oggetto l'affidamento della gestione del servizio di emergenza e urgenza sociale (SEUS) Piano Intervento Sociale (PIS) per il periodo 2022/2024 di cui all'Allegato "A" del presente atto, quale parte integrante e sostanziale dello stesso;
3. **di approvare** la perizia di spesa inviataci dalla Società della Salute Empolese Valdarno Valdelsa quale ente capofila operante come centrale di committenza per tutte SdS associate, agli atti dell'Ufficio, pari a Euro 153.000,00 quale costo a carico della SdS Area Pratese per il periodo di 12 mesi eventualmente rinnovabile per un ulteriore anno;
4. **di prevedere** che le risorse necessarie annualmente alla copertura di tale servizio, pari a Euro 153.000,00 trovano copertura nell'ambito dell'approvazione del Bilancio economico preventivo 2022/2023/2024 del Consorzio SdS attraverso Fondi FRAS;
5. **di dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo, ai sensi e per gli effetti di legge;
6. **di trasmettere** il presente provvedimento agli Enti che compongono il Consorzio;
7. **di trasmettere**, il presente provvedimento al Coordinatore del Comitato di Partecipazione e al Presidente della Consulta del Terzo Settore, nonché agli altri eventuali interessati;
8. **di trasmettere** copia del presente atto al Collegio Sindacale;
9. **di dare** pubblicità al presente atto mediante affissione all'Albo on line del Consorzio per la durata di 15 giorni;

Allegato “A”

Accordo fra Società della Salute Empolese Valdarno Valdelsa e la Società della Salute Area Pratese per l'indizione della gara d'appalto avente ad oggetto l'affidamento della gestione del Servizio di Emergenza e Urgenza Sociale (SEUS) – Piano Intervento Sociale (PIS) per il periodo 1.10.2022-30.09.2024.

L'anno 2022 (duemilaventidue), il giorno _____ presso la Sede della Società della Salute Empolese Valdarno Valdelsa, Via dei Cappuccini n. 79 - Empoli (FI);

FRA

La Società della Salute Empolese Valdarno Valdelsa, di seguito SdS, rappresentata nella persona della Dott.ssa Annalisa Ghiribelli nata a Firenze il 20/06/1978, codice fiscale GHRNLS78H60D612I e domiciliata per la sua carica presso Via dei Cappuccini n.79, 50053 Empoli (FI), la quale interviene in questo atto, nella sua qualità di Direttore e Legale Rappresentante, in rappresentanza e per conto della SdS Empolese Valdarno Valdelsa, codice fiscale 91014920507;

E

La Società della Salute Area Pratese, di seguito SDS Area Pratese, rappresentata nella persona della Dott.ssa Lorena Paganelli, nata a Pistoia il 30/04/1966, codice fiscale PGNLRN66D70G713Y e domiciliata per la sua carica presso la stessa sede legale della SDS Area Pratese Piazza del Comune 2, 59100 Prato (PO), la quale interviene in questo atto, nella sua qualità di Direttore, ai sensi delle vigenti disposizioni normative ed in particolare del Decreto del Presidente della SdS Area Pratese n.2 del 30/06/2021;

PREMESSO

10. Che la SDS Empolese Valdarno Valdelsa e la SDS Area Pratese hanno la necessità di individuare per il periodo 1.10.2022-30.09.2024, a mezzo di apposita procedura di gara, il soggetto idoneo alla gestione del Servizio di Emergenza e Urgenza Sociale (SEUS/PIS);
11. che è interesse dei sudetti Enti bandire una gara unitaria per l'affidamento della gestione del SEUS/PIS per la popolazione del territorio al fine di omogeneizzare la qualità del servizio fornito, di rapportarsi con un unico gestore, economizzare ed accelerare le procedure di affidamento del servizio in oggetto;
12. che l'art. 37, comma 4, lett. b) del D. Lgs. N. 50/2016 stabilisce che le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alla costituzione di Centrali di Committenza per la gestione di procedure di affidamento associandosi o consorziandosi nelle forme previste dall'ordinamento;
13. che l'art 15 della legge n. 241/ 90 regola la possibilità, da parte delle Amministrazioni pubbliche, di *“concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune”*;
14. che i soggetti aderenti hanno approvato con le seguenti deliberazioni nei rispetti organi decisionali la presente convenzione per la gestione in forma associata della procedura di affidamento del Servizio

per l'Emergenza e Urgenza Sociale (SEUS/PIS) con individuazione della Società della Salute Empolese Valdarno Valdelsa quale ente capofila operante come Centrale di Committenza per le altre SdS associate/zone Distretto:

- Delibera dell'Assemblea n. _____ adottata da _____, esecutiva ai sensi di legge;

TUTTO CIO' PREMESSO, SI CONVIENE QUANTO SEGUE

.Art. 1 – Premesse.

Le premesse fanno parte integrante del presente accordo e si approvano espressamente da parte di ciascun Ente

Art. 2 – Oggetto e finalità

1. La presente convenzione disciplina la gestione in forma associata tra i soggetti aderenti della procedura di gara per l'affidamento dei Servizi di Emergenza e Urgenza (SEUS/PIS) per il periodo 1.10.2022-30.09.2024 in applicazione del D. Lgs. N. 50/2016.

2. La convenzione attua quanto previsto dall'art. 37 del D. Lgs. n. 50/2016 e dagli atti attuativi conseguenti.

3. La convenzione è finalizzata a:

- a) consentire alle parti associate l'ottimale gestione della procedura al fine di una ottimizzazione nell'affidamento del servizio;
- b) consentire agli enti associati una razionalizzazione delle risorse umane, strumentali ed economiche impiegate nella gestione della procedura di acquisizione;
- c) produrre risparmio di spesa, mediante la gestione unitaria della procedura, la realizzazione di economie di squadra e di sinergie tra gli associati;
- d) individuare nel servizio oggetto di appalto una Centrale Operativa unica comune a tutti gli enti aderenti da parte del gestore di gara.

4. La convenzione è aperta all'adesione di altre SdS/Zone Distretto che intendano gestire la procedura, previa accettazione da parte dei soggetti aderenti. In tal caso, l'ente che richieda di aderire alla convenzione ne approva il testo integrale senza modifiche o condizioni, mediante deliberazione di approvazione.

.Art. 3 – Costituzione della Centrale di Committenza e individuazione dell'ente capofila.

1. La costituzione della Centrale di Committenza è finalizzata alla gestione della procedura di aggiudicazione del Servizio per l'Emergenza e Urgenza Sociale.

2. La Società della Salute Empolese Valdarno Valdelsa è individuata quale ente capofila della Centrale di Committenza. La SdS Empolese Valdarno Valdelsa individua nel proprio Ufficio Amministrativo la struttura organizzativa operante per la Centrale unica di committenza in relazione alle attività e funzioni individuate nella presente convenzione.

.Art. 4 – Funzioni esercitate dall'ente capofila operante come Centrale unica di committenza

.L'Ufficio Amministrativo della Società della Salute Empolese Valdarno Valdelsa esercita le seguenti funzioni e attività:

a) Nella fase propedeutica alla procedura di affidamento:

- collaborazione con gli enti aderenti al presente accordo per la definizione della procedura di gara, la scelta del contraente, il criterio di aggiudicazione ed eventuali elementi correlati;
- collaborazione nella stesura e definizione del capitolato speciale e degli altri documenti di gara, incluso lo schema di contratto per le parti strettamente funzionali alla procedura di gara;
- definizione, in collaborazione con gli enti aderenti al presente accordo, dei criteri di valutazione delle offerte, delle specificazioni dei sub criteri, dei relativi pesi e sub pesi ponderali, nonché della metodologia di attribuzione dei punteggi;
- Si impegna alla indizione della procedura di gara entro 30 giorni dalla sottoscrizione del presente accordo.

b) Nella fase di svolgimento della procedura di affidamento:

- nomina del Responsabile del Procedimento relativamente al sub procedimento di gara rimesso alla centrale unica di committenza;
- redazione e approvazione degli atti di gara;
- acquisizione del CIG master, valido per la procedura di gara mediante il Responsabile dell'Anagrafe Unica per la Stazione Appaltante (RASA) della Centrale di Committenza;
- realizzazione degli adempimenti relativi allo svolgimento della procedura di gara in tutte le sue fasi, sino all'aggiudicazione definitiva non ancora efficace;
- pubblicazione del bando, gestione di tutte le attività afferenti allo svolgimento della procedura di gara nella fase intercorrente tra la pubblicazione del bando ed il termine di scadenza per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione (es. formulazione delle risposte di richiesta di chiarimenti);
- nomina della Commissione Giudicatrice includendo personale degli enti aderenti alla Centrale di Committenza, competente nelle materie oggetto dell'appalto; la nomina viene effettuata nel rispetto delle regole sulla incompatibilità e prevenzione del conflitto di interessi previsti dall'art. 77 del D. Lgs. 50/2016 e dall'art. 6-bis della L. 241/1990 e verificando il rispetto delle condizioni di incompatibilità funzionale determinate dall'art. 77, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016 per i soggetti che abbiano svolto o siano destinati a svolgere altri incarichi o attività nell'ambito dell'appalto;
- gestione della fase di ammissione degli operatori economici alla gara;
- gestione della valutazione delle offerte mediante nomina della Commissione Giudicatrice;
- supporto nell'eventuale fase di verifica dell'anomalia delle offerte;
- gestione di ogni adempimento fino all'aggiudicazione definitiva, in particolare gli obblighi di comunicazione ai concorrenti ai sensi dell'art. 76 e 29 del D. Lgs. 50/2016.

.Art. 5 – Funzioni esercitate dai singoli enti in ordine alla procedura gestita dal Capofila

1. Ciascuna SdS/zona distretto aderente all'accordo si impegna a prestare la massima collaborazione alla SdS Empolese Valdarno Valdelsa per la predisposizione degli atti di gara, con particolare riferimento alla determinazione del fabbisogno di prestazioni sul territorio di propria competenza, al fine di poter concludere la procedura entro il termine concordato.
2. Ciascuno degli enti firmatari del presente accordo si impegna a stanziare sul Bilancio di Previsione per gli esercizi 2022-2023-2024 le risorse stimate necessarie per l'affidamento del servizio di cui trattasi, per quanto di propria competenza, sulla base delle proprie esigenze di servizio e della spesa sostenuta.
3. Le risorse di provenienza regionale, che sono state trasferite alle Aziende, copriranno solo per il primo anno interamente i costi di gestione della Centrale Operativa per L'Emergenza Sociale (COESS), mentre per il secondo anno la Regione ha effettuato una prenotazione di spesa per la SDS Empolese Valdarno Valdelsa, quale capofila.

In particolare, ciascun ente:

a) Nella fase propedeutica alla procedura di affidamento si impegna:

1. a programmare il fabbisogno;
2. ad individuare un responsabile di procedimento o comunque una figura amministrativa che costituisce punto di riferimento per l'ente Capofila;
3. a collaborare con la Centrale Unica di Committenza per procedere nel modo più efficace possibile.

b) Nella fase di svolgimento della procedura di affidamento:

.al termine del procedimento di aggiudicazione, ciascun ente si impegna a sottoscrivere il contratto il cui schema è allegato al bando di gara con il soggetto aggiudicatario della gara e ad assumere l'impegno di spesa, come determinato a seguito dell'espletamento della gara, per l'attuazione del servizio in oggetto sul territorio di competenza;

.adempimenti e comunicazioni successive alla aggiudicazione definitiva efficace e alla stipula del contratto;

.acquisizione del CIG derivato con le credenziali del proprio responsabile unico del procedimento ai fini dell'assunzione dell'impegno di spesa, della stipula del contratto e dell'assolvimento degli obblighi di tracciabilità;

.nomina del Responsabile Unico della Procedura per la gestione della fase contrattuale;

.nomina del Direttore dell'Esecuzione del Contratto;

.la gestione del contratto, per quanto di pertinenza, è a carico di ciascun ente;

.ogni adempimento relativo alla fase successiva all'aggiudicazione inerente gli obblighi di pubblicità e trasparenza sui siti informatici Anac e Osservatorio regionale e sul sito istituzionale dell'ente.

Nella fase di gestione del contratto, ciascun ente dovrà adottare propri atti nel caso in cui si verificano variazioni (es. aumenti/riduzioni contrattuali entro i limiti del 20%), proroghe, ripetizioni di servizi analoghi ed ogni altro atto volto a mutare la situazione contrattuale.

.Art. 6 – Gestione dei documenti delle procedure di gara e delle richieste di accesso agli atti

1. L'Ufficio operante come Centrale unica di committenza conserva stabilmente, anche sulla piattaforma telematica utilizzata per la procedura e nel rispetto delle norme in materia di archiviazione tradizionale e informatica, i documenti acquisiti e formati nel corso della procedura di acquisizione svolta in attuazione di quanto previsto dalla presente convenzione.
2. Ai fini dell'esercizio del diritto di accesso da parte degli operatori economici in base all'art. 53 del D. Lgs. 50/2016, nei termini consentiti dal medesimo articolo sino alla fase dell'aggiudicazione definitiva non efficace, il Responsabile Amministrativo della SdS Empolese Valdarno Valdelsa, operante come Centrale di Committenza, è il responsabile del procedimento per l'accesso ai documenti amministrativi.

.Art. 7 – Contenzioso

1. Eventuali controversie da parte di soggetti terzi inerenti la procedura di gara fino all'aggiudicazione definitiva non efficace sono a carico della SdS Empolese Valdarno Valdelsa. Eventuali contenziosi successivi sui singoli contratti saranno gestiti dai singoli enti.

.Art. 8 – Riservatezza

1. In riferimento alle norme tecniche e organizzative del trattamento dei dati con riferimento al D. Lgs. n. 101/2018 e al nuovo GDPR Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/4/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati), il Responsabile del trattamento di ciascuna SdS, autorizzato dal Titolare, procede relativamente alla presente convenzione alla nomina del responsabile esterno del trattamento ai sensi dell'art. 28 del citato GDPR. La nomina di tale responsabile esterno viene tempestivamente comunicata alla SdS Empolese Valdarno Valdelsa a cui dovrà essere comunicata anche ogni eventuale variazione o sostituzione.
2. La SdS Empolese Valdarno Valdelsa è titolare del trattamento dei dati personali, sensibili e giudiziari gestiti in relazione alle attività di gestione della procedura oggetto della presente convenzione, per le fasi di gestione, come individuate nel presente accordo.

.Art. 9 – Prevenzione della corruzione

1. Le attività della struttura organizzativa operante come Centrale Unica di Committenza sono svolte nel rispetto delle disposizioni della L. 190/2012 con riferimento al Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC) adottato dalla SdS Empolese Valdarno Valdelsa.
2. Gli obblighi informativi e tutti gli adempimenti nei confronti di Anac devono essere resi da parte di ogni singolo ente, ad esclusione della procedura di gestione dell'affidamento per la quale provvede il Capofila.

.Art. 10 – Recesso dalla convenzione

1. Ciascun ente può recedere dalla convenzione anticipatamente all'indizione della procedura di gara. In fase successiva restano fermi gli obblighi assunti da ciascun ente con la sottoscrizione del presente atto.

.Art. 11 – Durata e scioglimento della convenzione

1. La presente convenzione ha durata dalla data di sottoscrizione fino alla conclusione delle operazioni di gara ed all'avvenuta aggiudicazione definitiva della procedura di gara.

Letto approvato e sottoscritto

Per la SDS Empolese Valdarno Valdelsa il Dirigente Dott.ssa Annalisa Ghiribelli

Per la SDS Area Pratese il Direttore Dott.ssa Lorena Paganelli

Il presente verbale, previa lettura, è come appresso approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Luigi Biancalani

IL DIRETTORE
Lorena Paganelli

PUBBLICAZIONE

(Art.124, comma 1°, D. Lgs. 18.08.2000 n° 267 e art. 10 Statuto della SdS)

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Consorzio il e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Il DIRETTORE della SdS Pratese
Dott. ssa Lorena Paganelli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Pubblicato all'Albo dal _____ al _____

Il DIRETTORE della SdS Pratese
Dott. ssa Lorena Paganelli

Per copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Prato,

L'Ufficio di Segreteria

ESECUTIVITA'

Deliberazione divenuta esecutiva a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio del Consorzio ai sensi dell'art.134, comma 3° del D. Lgs 18.08.2000 n.267.

Prato,

Deliberazione dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs 18.08.2000 n.267.

Prato,

Il DIRETTORE della SdS Pratese
Dott. ssa Lorena Paganelli