



**SOCIETÀ DELLA SALUTE
AREA PRATESE**

Sede Legale Piazza del Comune n. 2 - 59100 PRATO
Sede Operativa Via Roma n. 101 – 59100 PRATO
Codice Fiscale/ P.IVA 01975410976

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA ESECUTIVA
N. 7 DEL 21 FEBBRAIO 2022**

**Oggetto: Parificazione del conto reso dall'agente contabile Dott. M. Bettazzi per l'anno 2021
– Autorizzazione al reintegro del fondo e all'imputazione a bilancio delle spese sostenute.**

L'anno **DUEMILAVENTIDUE** e questo giorno **VENTUNO** del mese di **FEBBRAIO** alle ore **15,30** presso la Sala Conferenze della sede della SDS Area Pratese a Prato, via Roma n. 101, si è riunita la Giunta Esecutiva della Società della Salute convocata nelle forme previste dallo Statuto.

Allegato parte integrante e sostanziale: Allegato in atti:					
Ente rappresentato	Nome e Cognome	Carica	Quote	Presenti	Assenti
AUSL Toscana Centro	Rossella Boldrini	Direttore Servizi Sociali su delega Dirett. Gen.AUSL Toscana Centro	33,33	X	
Comune di Prato	Luigi Biancalani	Assessore delegato	50,41	X	
Comune di Montemurlo	Alberto Fanti	Assessore delegato	4,87	X	
Comune di Cantagallo, Vaiano e Vernio	Primo Bosi	Sindaco di Vaiano	0,80 +2,60+ 1,57	X	
Comune di Poggio a Caiano e Carmignano	Maria Teresa Federico	Assessore delegato	3,84+ 2,58	X	
Il Presidente Dr. Luigi Biancalani (<i>firmato in originale</i>)		Ufficio proponente: Società della Salute Area Pratese Estensore: Dott. Massimiliano Bettazzi			
Il Direttore Dott.ssa Lorena Paganelli (<i>firmato in originale</i>)					

Presiede la seduta **Luigi Biancalani**, nella sua qualità di **Presidente**

Assiste il **Direttore della SdS, Dott. ssa Lorena Paganelli**, incaricato della redazione del presente verbale, ai sensi dell'art.15 dello Statuto del Consorzio SdS

E' presente il **Collegio Sindacale**, nelle persone del **Presidente Saverio Carlesi**, e nei componenti **Guido Mazzoni e Gabriella Massagni**

Accertato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti all'esame dell'argomento indicato in oggetto

LA GIUNTA ESECUTIVA

CONSIDERATO che in data 19.03.2015 con atto ai rogiti del Segretario Comunale del Comune di Prato, Repertorio N° 31548 i Comuni di Prato, Poggio a Caiano, Montemurlo, Carmignano, Vernio, Vaiano e Cantagallo e l'Azienda USL 4 di Prato hanno sottoscritto gli atti costitutivi (Statuto e Convenzione) del nuovo Consorzio Società della Salute Area Pratese;

RICHIAMATA la Deliberazione di Assemblea SDS n. 36 del 22/11/2021 "Elezione della Giunta Esecutiva della SdS Area Pratese".

VISTO il Decreto del Presidente della Società della Salute Pratese n. 2 del 30.06.2021, con il quale alla Dott.ssa Lorena Paganelli è stato rinnovato l'incarico di Direttore del Consorzio Società della Salute Pratese;

VISTA la Legge regionale 24 febbraio 2005, n. 40 "Disciplina del servizio sanitario nazionale" e successive modificazioni che al Capo III bis "Società della salute" disciplina finalità, funzioni e assetti organizzativi delle Società della salute in Toscana;

VISTO l'art. 71 bis L.R. 40/2005 e s.m.i. comma 3 lettera c) e d) il quale prevede che la Società della Salute eserciti le funzioni di "*organizzazione e gestione delle attività socio-sanitarie ad alta integrazione sanitaria e delle altre prestazioni sanitarie a rilevanza sociale di cui all'articolo 3 septies, comma 3 del decreto delegato, individuate dal piano sanitario e sociale integrato regionale*" e "*organizzazione e gestione delle attività di assistenza sociale individuate ai sensi degli indirizzi contenuti nel piano sanitario e sociale integrato regionale*";

VISTA la "Convenzione per la gestione in forma diretta da parte della SdS Area Pratese delle attività socio assistenziali e di quelle socio sanitarie afferenti le aree della disabilità e della non autosufficienza ai sensi dell'art. 71 bis, comma 3, lett. c) e d) L.R. 40/2005 e s.m.i.", approvata con la Deliberazione di Assemblea dei Soci n. 25 del 05/12/2018, sottoscritta da tutti gli Enti consorziati in data 07.03.2019 - Repertorio SdS Area Pratese n. 1 del 07/03/2019;

DATO ATTO della Delibera di Assemblea SDS n. 33 del 25 ottobre 2021 in cui si dà atto che a far data dal primo gennaio 2022 la gestione amministrativa dei servizi socio assistenziali afferenti a tutti i Comuni dell'Area Pratese, compreso il Comune di Prato, saranno svolti con modalità di gestione diretta da parte della SdS, sia dal punto di vista della gestione e organizzazione delle risorse economiche che dell'approntamento degli atti;

VISTA la Delibera di Assemblea SdS n. 6 del 26 febbraio 2020 con la quale si approva il Piano Integrato di Salute 2020-2021;

VISTA la Delibera di Assemblea SdS n. 14 del 23 febbraio 2021 con la quale si approva il Piano Operativo Annuale 2021;

VISTA la deliberazione di Assemblea dei Soci SDS n. 41 del 20/12/2021 con la quale si approva il Bilancio economico preventivo 2022-2023-2024;

RICHIAMATE le precedenti deliberazioni degli Organi della SDS:

- Giunta esecutiva n° 4 del 22.1.2007, con la quale, per la prima volta, fu disciplinato il servizio economato;
- Assemblea dei Soci n. 1 del 20.2.2012, con la quale è stato approvato il nuovo regolamento del Fondo economale della SDS;

- il Provvedimento del Direttore n. 41 del 01.03.2021 con il quale è stata determinata la misura del fondo per l'anno 2021 e nominato il responsabile nella persona di Massimiliano Bettazzi, dipendente del Comune di Prato comandato alla SDS;

VISTO il rendiconto delle spese sostenute al 31.12.2021, presentato dall'agente contabile Massimiliano Bettazzi, acquisito in atti alla presente deliberazione;

PRESO ATTO CHE:

- attraverso il servizio sono state sostenute, nel corso dell'anno 2021, spese pari a complessivi € 308,41 - regolarmente rendicontate e documentate, mentre per la costituzione del fondo, a favore di Massimiliano Bettazzi, è stato emesso un mandato di € 900,00 (n° 69 del 01.03.2021), interamente riscosso;
- al termine dell'esercizio 2021, rispetto all'anticipazione ricevuta, risultavano da rimborsare, in quanto non spese, somme pari a € 591,59 (vedi reversale n. 6 del 07.02.2022);

RITENUTO di poter approvare la rendicontazione resa dall'agente contabile e autorizzarne l'imputazione al Bilancio dell'Esercizio 2021;

PRESO ATTO della Deliberazione di G.E. SdS n. 32 del 09/12/2019 con la quale vengono modificati, alla luce della gestione diretta da parte del Consorzio SdS, il Funzionigramma e l'Organigramma del Consorzio;

VISTO il Regolamento di Contabilità della SdS Pratese approvato con Delibera di Giunta Esecutiva n. 4 del 04.04.2017;

VISTO l'art. 12 "Funzioni della Giunta Esecutiva" dello Statuto consortile;

VISTO l'art. 9 della Convenzione consortile "Organi Consortili";

VISTO l'art. 48 "Competenze alle Giunte" del D. Lgs. 267/2000;

VISTO l'art. 11 "Giunta Esecutiva – Adunanze e Deliberazioni" dello Statuto consortile, inerente le modalità ed il quorum necessari per la validità delle deliberazioni della Giunta;

VISTO il parere favorevole di regolarità tecnica reso dal Direttore della SdS Pratese ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 comma 1 del D. Lgs. 267/2000;

Con votazione unanime dei presenti resa in forma palese;

Ciò premesso e considerato

DELIBERA

per le motivazioni espresse in narrativa:

- 1) **di approvare** le premesse del presente atto;
- 2) **di approvare** la rendicontazione resa dall'agente contabile Massimiliano Bettazzi, acquisita in atti al presente atto;
- 3) **di autorizzare** conseguentemente l'imputazione a bilancio delle spese sostenute al 31.12.2021;

- 4) **di dare atto**, per quanto necessario, che le stesse trovano finanziamento nei fondi propri della SDS;
- 5) **di autorizzare** il Direttore di questo Consorzio, con proprio atto, a reintegrare il fondo economale per l'anno 2022;
- 6) **di dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo, ai sensi e per gli effetti di legge;
- 7) **di trasmettere** il presente provvedimento agli Enti che compongono il Consorzio;
- 8) **di trasmettere** copia del presente atto al Collegio Sindacale;
- 9) **di dare pubblicità** al presente atto mediante affissione all'Albo on line del Consorzio per la durata di 15 giorni;

Il presente verbale, previa lettura, è come appresso approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

Luigi Biancalani

(firmato in originale)

IL DIRETTORE

Lorena Paganelli

(firmato in originale)

PUBBLICAZIONE

(Art.124, comma 1°, D. Lgs. 18.08.2000 n° 267 e art. 10 Statuto della SdS)

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Consorzio il e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Il DIRETTORE della SdS Pratese

Dott. ssa Lorena Paganelli

(firmato in originale)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Publicato all'Albo dal _____ al _____

Il DIRETTORE della SdS Pratese

Dott. ssa Lorena Paganelli

Per copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Prato,

L'Ufficio di Segreteria

ESECUTIVITÀ

1Deliberazione divenuta esecutiva a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio del Consorzio ai sensi dell'art.134, comma 3° del D. Lgs 18.08.2000 n.267.

Prato,

1Deliberazione dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs 18.08.2000 n.267.

Prato,

Il DIRETTORE della SdS Pratese

Dott. ssa Lorena Paganelli