

SOCIETA' DELLA SALUTE DELL'AREA PRATESE

GIUNTA

Selezione pubblica, per soli titoli, per l'assegnazione di n. 3 borse di studio per lo svolgimento di attività di ricerca, studio e progettazione per lo staff di Direzione.

Pubblicata sul BURT n. 10 del 08.03.2006

con scadenza: 23.03.2006

In esecuzione della Deliberazione di Giunta SdS n. 1 del 23.01.2006 e della deliberazione di Giunta Sds n. 2 del 13.02.2006 è indetta una selezione pubblica, per soli titoli, per l'assegnazione di n. 3 borse di studio per lo svolgimento di attività di ricerca, studio e progettazione nei seguenti settori:

1. Epidemiologia
2. Sistemi Informatici/Informativi
3. Progettazione Integrata

Ciascuna delle tre borse di studio ha la durata di 12 mesi ed ammonta ad €25.000,00=.

La borsa di studio non è cumulabile con altre borse a qualsiasi titolo conferite, né con redditi derivanti da rapporti di impiego pubblico o privato.

Art. 1

Requisiti di partecipazione

Per la partecipazione alla presente procedura selettiva per soli titoli è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. Borsa di studio in Epidemiologia:
 - diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia con Specializzazione in una delle seguenti discipline: “Epidemiologia” “Igiene, epidemiologia e sanità pubblica” od equipollenti.
 - dichiarare la propria disponibilità ad una frequenza media presso le strutture della SdS e/o dei singoli Enti consorziati di n. 30 ore settimanali;
2. Borsa di studio in Sistemi Informatici/Informativi:
 - diploma di Laurea in Statistica, Scienze dell'Informazione, Ingegneria, Sociologia;
 - dichiarare la propria disponibilità ad una frequenza media presso le strutture della SdS e/o dei singoli Enti consorziati di n. 30 ore settimanali;
3. Borsa di Studio in Progettazione Integrata:
 - diploma di Laurea in Economia e Commercio, Ingegneria, Scienze Politiche;
 - dichiarare la propria disponibilità ad una frequenza media presso le strutture della SdS e/o dei singoli Enti consorziati di n. 30 ore settimanali;

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.

Art. 2 **Domanda di ammissione**

Le domande, redatte in carta semplice, dovranno essere inviate al Direttore della Società della Salute, presso la Sede dell'Azienda USL 4 del Viale della Repubblica, 240 – 59100 Prato *entro e non oltre il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale Regione Toscana*. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Il termine per la presentazione delle domande è perentorio.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile se spedite, a mezzo raccomandata A/R, entro il termine indicato. A tal fine farà fede il timbro dell'Ufficio postale accettante. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi postali.

Le domande potranno essere consegnate anche a mano, entro il medesimo termine sopra indicato, all'Ufficio Protocollo, Viale della Repubblica, 240, nell'orario di apertura dell'ufficio.

Nelle domande di ammissione, il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/00 e dagli artt. 483-489-495-496 del codice penale in caso di dichiarazioni false e mendaci:

1. cognome e nome, luogo e data di nascita, residenza;
2. eventuali condanne penali riportate e /o procedimenti penali in corso (/la dichiarazione va resa anche in caso negativo);
3. di aver assolto gli obblighi militari (diversamente dovrà specificare la propria posizione);
4. di non essere lavoratore dipendente pubblico o privato;
5. di non godere di altra borsa di studio (in caso contrario, se vincitore della selezione, dovrà dichiarare di rinunciare alla stessa);
6. il diploma di laurea conseguito, indicando data, sede e denominazione completa dell'Istituto presso il quale è stata conseguito.

Il candidato dovrà dichiarare di accettare le clausole del presente bando, dando atto di conoscerne il contenuto. Dovrà altresì comunicare il domicilio, se diverso dalla residenza, e l'eventuale recapito telefonico dove desidera ricevere le comunicazioni inerenti la presente procedura selettiva, impegnandosi a comunicare tempestivamente eventuali successive variazioni.

Il candidato dovrà inoltre dichiarare la propria disponibilità, nel caso di assegnazione della borsa, ad una frequenza media presso le strutture della SdS e/o dei singoli Enti consorziati di n. 30 ore settimanali ai fini dell'espletamento delle attività di studio, ricerca e progettazione, le cui modalità dovranno essere convenute con il Direttore della Società della Salute.

Qualora la domanda sia inviata a mezzo del servizio postale dovrà essere accompagnata dalla fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

A corredo della domanda l'aspirante dovrà inoltre produrre:

1. curriculum formativo e professionale datato e sottoscritto, con l'esatta indicazione di tutte le esperienze lavorative pregresse e la loro esatta durata

2. dichiarazione sostitutiva di certificazione o certificato in carta semplice ove risultino indicati voto di laurea e titolo della tesi
3. dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ove risultino indicati:
 - a) pubblicazioni scientifiche con indicazione del contributo personale apportato nella loro compilazione e redazione;
 - b) partecipazione (con data e durata) a convegni, corsi, congressi, giornate di studio, seminari, che abbiano finalità di formazione e di aggiornamento professionale e di avanzamento di ricerca scientifica, nonché partecipazione a specifici corsi di perfezionamento universitario o concernenti il conseguimento di specializzazioni universitarie e dottorati di ricerca
 - c) eventuale godimento di altre borse di studio

Art. 3 **Commissione giudicatrice**

La Commissione giudicatrice sarà composta dal Direttore della Società della Salute, e da un altro componente esperto nella materia.

La Commissione avrà a disposizione un punteggio massimo di 15 punti da suddividere tra le seguenti voci, secondo criteri da stabilirsi all'inizio dei lavori:

1. voto di laurea e della specializzazione
2. esperienze specifiche, anche di carattere formativo, nella materia oggetto dell'attività
3. pubblicazioni ed attitudine a svolgere attività di carattere scientifico
4. curriculum formativo e professionale.

Particolare valutazione sarà attribuita ad eventuali esperienze specifiche nei settori oggetto delle borse di studio.

I candidati potranno essere chiamati, a discrezione della Commissione esaminatrice, ad un eventuale colloquio attitudinale.

Al termine dei lavori la Commissione redigerà una tabella dei punteggi attribuiti a ciascun concorrente e compilerà la graduatoria generale di merito.

La Giunta della Società della Salute provvederà ad approvare la graduatoria e ad attribuire la borsa di studio con apposito provvedimento.

La graduatoria sarà pubblicata all'albo della Società della Salute e resterà aperta per tutta la durata della borsa di studio al fine di consentire la continuazione della stessa nel caso di rinuncia, decadenza o revoca.

L'esito sarà comunicato al vincitore con raccomandata A.R..

Entro dieci giorni dal ricevimento della comunicazione l'assegnatario dovrà far pervenire, pena la decadenza, la propria accettazione della borsa.

In caso contrario si provvederà a scorrere la graduatoria di merito.

Art. 4

Svolgimento dell'attività

I vincitori delle borse di studio inizieranno la frequenza alla data e presso la struttura indicata dal Direttore della Società della Salute, sotto il controllo e la responsabilità di quest'ultimo.

Le modalità per il concreto svolgimento saranno determinate al momento dell'inizio dell'attività in accordo con il suddetto Direttore.

L'attività dei borsisti non può costituire rapporto d'impiego né dare luogo a trattamento previdenziale.

Il pagamento dei ratei della borsa di studio sarà effettuato con cadenza mensile a seguito di apposita dichiarazione rilasciata dal Direttore SdS attestante lo svolgimento regolare ed effettivo dell'attività da parte dei singoli borsisti.

Prima dell'inizio della frequenza e/o di qualsiasi attività relativa alle borse di studio, ciascun borsista dovrà produrre copia di adeguata assicurazione per infortuni e responsabilità civile verso terzi, ivi compresi gli Ente partecipi del Consorzio assegnatario la borsa di studio, il personale degli stessi ed il loro patrimonio.

Tale adempimento condiziona l'attribuzione delle singole borse di studio.

La polizza, ad intero ed esclusivo carico del borsista, dovrà coprire l'intero periodo della durata della borsa di studio.

Art. 5

Verifica dell'attività

Al termine del primo semestre e dell'anno di attività ciascun borsista dovrà presentare al Direttore SdS una dettagliata relazione sull'attività svolta ai fini di verifica.

Art. 6

Cause interruttive e revoca

Decade dal beneficio l'assegnatario che non comunichi l'accettazione entro il termine dei dieci giorni indicato all'art. 3, ovvero non inizi l'attività entro il termine indicato dal Direttore SdS.

La borsa potrà inoltre essere revocata qualora il beneficiario, dopo avere iniziato l'attività:

4. non la prosegua regolarmente ed ininterrottamente per l'intera durata della borsa;
5. si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze
6. dia prova di non possedere sufficiente attitudine allo svolgimento delle attività richieste
7. abbia dichiarato il falso o presentato documentazione falsa al fine di vedersi attribuita la borsa di studio
8. si trovi in una situazione di incompatibilità ex art. 2 punti 4 e 5 del presente bando.

In tal caso, permanendo l'interesse all'attività di studio, ricerca e progettazione, la Giunta della Società della Salute, su richiesta del Direttore SdS, potrà provvedere alla sostituzione del borsista.

Art. 7
Rinnovo

La durata delle borse di studio potrà essere eventualmente rinnovata per un ulteriore pari periodo in funzione degli obiettivi programmati e delle risorse finanziarie disponibili.

Art. 8
Norme finali

La Società della Salute si riserva la più ampia facoltà in ordine alla proroga dei termini del bando, alla loro sospensione, nonché alla revoca ed annullamento del presente avviso.

La Giunta della Società della Salute, su richiesta del Direttore, può revocare in ogni momento la borsa di studio già assegnata senza che ciò comporti alcun indennizzo o risarcimento a favore del borsista eccetto quanto dovuto per l'attività fino ad allora prestata.

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati ai sensi della legge 675/96 al fine della gestione della procedura dell'assegnazione delle borse nonché per la successiva fase di svolgimento delle medesime.

I candidati nelle domande di partecipazione dovranno indicare il proprio consenso esplicito a tale trattamento.

Il Presidente della Giunta

Il Direttore Società della Salute