



## ASSEMBLEA DEI SOCI

Deliberazione n. 8 del 18.03.2015

**OGGETTO: Conferma nomina Coordinatore Sociale Unico – Dr.ssa Egizia Badiani**

Ente rappresentato	Nome e Cognome	Carica	Quote	Presenti	Assenti
AUSL 4	Dr.ssa Simona Carli su delega del Direttore Generale	Direttore sanitario	33,33	X	
Comune di Prato	Luigi Biancalani	Assessore delegato	50,31	X	
Comune di Montemurlo	Luciana Gori	Assessore delegato	4,89	X	
Comune di Cantagallo	Stefano Ferri	Assessore delegato	0,82	X	
Comune di Carmignano	Fabrizio Buricchi	Assessore delegato	3,79	X	
Comune di Poggio a C.	Francesco Puggelli	Assessore delegato	2,65	X	
Comune di Vaiano	Primo Bosi	Sindaco	2,61		X
Comune di Vernio	Barbara Di Sciuillo	Assessore delegato	1,60	X	

Allegato A) parte integrante – compiti del Coordinatore Sociale Unico

Il Presidente Dott. Luigi Biancalani

\_\_\_\_\_

Il Direttore Dott. Michele Mezzacappa

\_\_\_\_\_

Ufficio proponente: **Società della Salute Area pratese**

Estensore: Vania Mariotti

Il giorno 18 marzo 2015  
presso i locali della Società della Salute,  
su convocazione del Presidente Dott Luigi Biancalani

### **L'Assemblea dei Soci**

**PREMESSO** che:

- con LR n. 60 del 10 novembre 2008 "Modifiche alla legge regionale 24 febbraio 2005, n. 40 (Disciplina del servizio sanitario regionale)", la Regione Toscana ha inteso mandare a regime le Società della Salute;
- in data 19.3.2010, con atto ai rogiti del Segretario Generale del Comune di Prato, Dott. Del Regno Vincenzo, repertorio n.31548, gli enti aderenti hanno sottoscritto il nuovo Statuto e la nuova Convenzione della Società della Salute Area Pratese, ai sensi della LR Toscana di cui al punto precedente, atti registrati a Prato il 2.4.2010 al n. 17 serie 1 ;
- nei nuovi atti è stata confermata la natura giuridica del consorzio pubblico senza scopo di lucro ai sensi degli artt. 31 e 113 del D.Lgs. 267/2000, tra l'Azienda Sanitaria di Prato e i 7 Comuni della Provincia;
- in data 6.4.2010, con deliberazione n.1, dopo aver dato atto della sottoscrizione del nuovo Statuto e della nuova Convenzione consortile, si è insediata l'Assemblea dei Soci che ha provveduto alla nomina della Giunta e del Presidente SDS;

### **PRESO ATTO**

- della propria deliberazione di Assemblea dei Soci SDS n. 26 del 03/09/2012 con la quale è stata nominata la Dr.ssa Egizia Badiani quale Coordinatore Sociale di Zona Distretto/ Società della Salute Pratese;
- della delibera dell'Azienda USL 4 di Prato, adottata in data odierna, con la quale è stata attribuita alla Dr.ssa Egizia Badiani la responsabilità dell'Unità Operativa Professionale Assistenza Sociale;

### **PRESO ATTO ANCORA:**

- che il Direttore di Zona Distretto/Società della Salute propone la conferma della Dr.ssa Egizia Badiani quale Coordinatore Sociale Unico per l'assolvimento dei compiti definiti dalla L.R. 40/2005 e s.m.i. e dalla L.R. 41/2005 e s.m.i. ;

-

**VISTO** il parere di regolarità tecnica espresso dal Direttore;

*Con le modalità previste dall'art. 8 dello Statuto;*

## DELIBERA

per le motivazioni espresse in narrativa,

1. di prendere atto della proposta di conferma da parte del Direttore di Zona Distretto/Società della Salute Pratese della Dr.ssa Egizia Badiani quale Coordinatore Sociale di Zona Distretto/ Società della Salute Pratese;
2. di esprimere parere favorevole alla conferma della nomina della Dr.ssa Egizia Badiani Coordinatore Sociale di Zona Distretto/ Società della Salute Pratese;
3. di dare atto che alla stessa saranno affidate le funzioni dettagliate nell'allegato A) al presente atto di cui forma parte integrante e sostanziale;
4. di trasmettere copia del presente atto agli enti aderenti al Consorzio e al Collegio sindacale;
5. di dare pubblicità alla presente deliberazione mediante pubblicazione all'Albo on line del Consorzio per la durata di giorni 10 giorni consecutivi.

**Il Direttore**  
**Dott Michele Mezzacappa**

**Il Presidente**  
**Dott. Luigi Biancalani**

**DELIBERA ASSEMBLEA DEI SOCI N. 08 del 18.03.2015**

**Oggetto:** Conferma nomina Coordinatore Sociale Unico – Dr.ssa Egizia Badiani

Ai sensi dell'art. 49 – 1° comma del D.lgs 18.8.2000 n. 267, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del provvedimento.

Prato, 18 Marzo 2015

IL DIRETTORE DELLA SOCIETA' DELLA SALUTE

Dott. Michele Mezzacappa

## **IL COORDINATORE SOCIALE DI ZONA – DISTRETTO / SOCIETA' DELLA SALUTE**

1. Il Coordinatore Sociale di zona-distretto/SdS è responsabile dell'attuazione e della verifica delle prestazioni sociali previste negli atti di programmazione e di monitoraggio della SdS e della zona-distretto, coordina gli interventi previsti nella rete locale dei servizi, è responsabile delle funzioni di cui all'articolo 37 della LR 41/2005 e s.m.i. e assicura forme di accesso unitario ai servizi del sistema integrato e la gestione unitaria, dal punto di vista professionale, dei servizi a favore dei minori degli adulti e degli anziani. Gestisce, su delega del Direttore di zona-distretto/SdS, le risorse assegnate e ne propone l'eventuale redistribuzione nell'ottica della flessibilità e dell'efficienza organizzativa.
2. Coordina, da un punto di vista professionale, tutti gli assistenti sociali appartenenti ai Comuni della zona/SdS pratese (Comuni di Prato, Vaiano, Vernio, Cantagallo, Montemurlo, Poggio a Caiano, Carmignano) e a qualsiasi titolo e in qualsiasi sede operanti nell'area sociale e sociosanitaria e quelli dell'Azienda USL 4 ed emana proprie disposizioni ai coordinatori dei servizi sociali territoriali (CIT e Comune di Prato) e ai responsabili delle aree e dei servizi, per assicurare uniformità di trattamento degli utenti sul territorio.
3. Risponde e adegua la propria attività alle disposizioni impartite dal Direttore di zona-distretto/SdS in merito alla gestione delle risorse umane e finanziarie e alle procedure amministrative. Per ciò che riguarda gli aspetti giuridico-amministrativi degli assistenti sociali del Comune di Prato, agisce, insieme al Direttore di zona-distretto/SdS, di concerto col Dirigente dei Servizi Sociali del Comune medesimo. Per ciò che riguarda invece gli aspetti giuridico-amministrativi degli assistenti sociali appartenenti all'Azienda USL o agli altri Comuni dell'area pratese, assegnati/comandati all'Azienda Sanitaria, agisce, insieme al Direttore di zona-distretto/SdS, di concerto con i responsabili dei competenti uffici aziendali.
4. Partecipa al processo di budget, monitora, su delega del Direttore di zona-distretto/SdS il budget assegnato al settore sociale della zona/SdS e garantisce il raggiungimento degli obiettivi annualmente assegnati dal Direttore medesimo in sede di budget.
5. Individua e propone modalità di intervento per il superamento delle criticità.
6. Monitora, verifica e garantisce la corretta e puntuale trasmissione dei flussi informativi ai competenti uffici amministrativi locali e regionali.
7. Promuove e cura l'attuazione delle riunioni permanenti del personale e dei corsi di formazione.
8. Promuove, sviluppa e verifica la comunicazione tra gli operatori e gli utenti.
9. Sovrintende alla visione e allo smistamento degli atti in entrata di pertinenza sociale.
10. Concorre, sotto il profilo tecnico-professionale, alla formazione degli atti di programmazione sociale e sociosanitaria integrata. In accordo col Direttore di zona/distretto/SdS partecipa alla formulazione e realizzazione di progetti e programmi innovativi assistenziali ed organizzativi relativi al settore di competenza.
11. Contribuisce, in collaborazione con il Coordinatore delle attività sanitarie territoriali, alla creazione del percorso di integrazione tra i servizi socio assistenziali e quelli sociosanitari.
12. Il Coordinatore Sociale di zona-distretto/SdS fa parte del Comitato Direzione e dell'Ufficio di direzione di zona-distretto.
13. Ulteriori compiti e/o funzioni potranno essere affidati o delegati al Coordinatore Sociale dal Direttore di Zona Distretto/SDS.