

GIUNTA ESECUTIVA

Deliberazione n. 11 del 5.6.2013

Oggetto: Presa atto procedura modalità di recupero delle eventuali somme dovute e non pagate a seguito di inserimento presso le strutture socio/sanitarie residenziali (RRSSAA);

Ente rappresentato	Nome e Cognome	Carica	Quote	Presenti	Assenti
AUSL 4	Massimo Braganti	Direttore amm.vo	33,33	x	
Comune di Prato	Dante Mondanelli	Assessore delegato	50,15	x	
Comune di Cantagallo, Vaiano e Vernio	Paolo Cecconi	Sindaco Comune di Vernio	0,84+2,67 +1,62		x
Comune di Carmignano e Poggio a Caiano	Antonio Castellano	Assessore delegato	3,82+2,64	x	
Comune di Montemurlo	Nicola Ciolini	Assessore delegato	4,93	x	

Allegato in parte interante: Procedura

Pubblicata all'albo on line del Consorzio dal al

Il responsabile

Il Presidente Dr. Dante Mondanelli

Il Direttore Dr. Riccardo Poli

Ufficio proponente: **Società della Salute Area Pratese**

Estensore: Vania Mariotti

Il giorno 05.06.2013
presso i locali della Società della Salute,
su convocazione del Presidente Dr. Dante Mondanelli,

**La Giunta esecutiva
della Società della Salute dell'Area Pratese**

PREMESSO quanto segue:

- in data 19.3.2010, con atto ai rogiti del Segretario Generale del Comune di Prato, Dott. Del Regno Vincenzo, repertorio n.31548, gli enti aderenti hanno sottoscritto il nuovo Statuto e la nuova Convenzione della Società della Salute Area Pratese, ai sensi della LRT n. 40/'05 e smi, atti registrati a Prato il 2.4.2010 al n. 17 serie 1;
- la forma giuridica è quella del consorzio pubblico senza scopo di lucro ai sensi degli artt. 31 e 113 del D.Lgs. 267/2000, tra l'Azienda Sanitaria di Prato e i 7 Comuni della Provincia Pratese;
- in data 6.4.2010 con deliberazione n.1, dopo aver dato atto dell'approvazione del nuovo statuto e della nuova convenzione consortile, si è insediata l'Assemblea dei Soci, che ha provveduto alla nomina della Giunta e del Presidente;

RICHIAMATA

- la deliberazione n.379/2013, con la quale l'azienda sanitaria n. 4 di Prato, provvedeva alla approvazione di un sistema per "titoli di acquisto" quale modalità di inserimento degli utenti aventi diritto presso le strutture socio/sanitarie residenziali (RRSSAA);

PRESO ATTO

- che nell'ambito dell'approvazione della deliberazione sopra citata veniva altresì determinato il valore del titolo di acquisto per la parte di "retta sociale" in € 52,68 per tutte le strutture residenziali;

PRESO ATTO ANCORA

- che all'interno della suddetta deliberazione veniva altresì approvato lo schema di contratto da stipularsi tra l'azienda sanitaria e la struttura residenziale, sulla base dei contenuti ivi previsti, come modalità di regolamentazione dei rapporti instaurati a seguito inserimento di utenti presso le singole strutture;

VISTA

- la proposta di procedura recupero somme presentata dall'Azienda USL 4 che, accogliendo tra l'altro alcune osservazioni formulate da parte delle associazioni rappresentative le strutture residenziali, che va a definire "a latere" dello schema contrattuale (in caso di morosità da parte degli utenti) condivisa con i Comuni di residenza, la modalità di recupero delle eventuali somme dovute e non pagate; (all. A);

RITENUTO OPPORTUNO

- prendere atto della procedura della procedura proposta cui all'allegato A al presente atto di cui forma parte integrante e sostanziale

VISTO il parere di regolarità tecnica espresso dal Direttore,

Con le modalità previste dall'art. 11 dello Statuto;

DELIBERA

per i motivi espressi in narrativa:

1. di prendere atto della procedura di cui all'allegato A) al presente atto di cui forma parte integrante e sostanziale che definisce, a latere dello schema contrattuale fra la ASL e le RSA, le modalità di recupero delle eventuali somme dovute e non pagate a seguito di inserimento presso le strutture socio/sanitarie residenziali (RRSSAA);
2. di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo;
3. di trasmettere copia del medesimo agli enti aderenti al Consorzio e al Collegio sindacale;
4. di dare pubblicità allo stesso mediante affissione all'Albo on line del Consorzio per la durata di giorni 10 consecutivi.

Il Direttore
Dott. Riccardo Poli

Il Presidente
Dr. Dante Mondanelli

All. A)

Procedimento recupero somme dovute e non pagate dall'utente inserito presso le strutture

- a) A partire dal primo mese di accertata morosità, la struttura provvederà ad emettere nei confronti dell'utente un avviso bonario con l'invito al medesimo ad adempiere al pagamento
- b) In caso di persistenza della morosità, dovuta alla non adesione all'avviso bonario, la struttura procederà alla emissione di formale intimazione al pagamento nei confronti dell'utente, nonché a darne opportuna conoscenza al Comune di residenza dell'utente . L'intimazione al pagamento sarà notificata, mediante raccomandata a.r., o PEC.
- c) Ulteriore successivo passaggio, in caso di risposta non positiva al pagamento della somma dovuta sarà proceduto al recupero in forma coattiva (mediante iscrizione a ruolo, ove possibile) oppure tramite ufficio legale, d'intesa con il Comune di residenza con l'utente moroso.

DELIBERA DI GIUNTA SDS N. 11 del 05.06.2013

Oggetto: Presa atto procedura modalità di recupero delle eventuali somme dovute e non pagate a seguito di inserimento presso le strutture socio/sanitarie residenziali (RRSSAA);

Ai sensi dell'art. 49 – 1° comma del D.lgs 18.8.2000 n. 267, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del provvedimento.

Prato, 5.6.2013

IL DIRETTORE DELLA SOCIETA' DELLA SALUTE

Dr. Riccardo Poli