ALLEGATO G – Provvedimento del Direttore SdS Area Pratese n° 236 del 23/11/2026

Alla SdS Area Pratese

MOD. 3 – FAC-SIMILE PROPOSTA PROGETTUALE PRELIMINARE

Avviso pubblico finalizzato all'individuazione di un Ente del Terzo Settore per la realizzazione degli interventi previsti dal progetto denominato "Accoglienza Invernale Temporanea", mediante attivazione di coprogettazione e successiva stipula di convenzione ai sensi dell'art. 55 e 56 del D.Lgs. 117/2017.

Attenzione! Deve risultare in modo chiaro nella proposta progettuale e nel piano finanziario l'apporto del soggetto proponente all'attività in termini di volontari che prestano la loro attività gratuitamente e/o l'apporto di strutture, mezzi e strumenti necessari alla realizzazione del progetto

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____ C.F. _____

nella qualità di legale rappresentante dell'ETS/Onlus _____

_____

con sede legale in _____ (Prov.) _____ via _____

n.____ codice fiscale _____ partita I.V.A. _____

(specificare i dati di colui/coloro che firma/firmano il progetto ed i dati di tutti i soggetti per i quali è presentato)

FORMULA

(redigere il progetto in modo tale da fornire i dati in base ai quali devono essere attribuiti i punteggi):

TITOLO DEL PROGETTO :

_____

Parte 1 - Esperienze Professionali

Il soggetto proponente dovrà elencare le esperienze professionali maturate, aventi ad oggetto azioni finalizzate a promuovere l'inclusione sociale di soggetti svantaggiati a rischio di esclusione sociale, o in situazione di povertà volte all'empowerment sociale e di comunità, effettuate nel territorio della SdS Area Pratese, o in territori con analoghe caratteristiche, e svolti per pubbliche amministrazioni o con il loro contributo negli ultimi 5 anni.

N. PROGETTI REALIZZATI _____ _____

ENTE PUBBLICO COMMITTENTE/EROGANTE:_____

ATTO/I (tipologia, numero e data) DI CONFERIMENTO/CONCESSIONE _____

DURATA IN MESI TOTALE: _____

NOME/TITOLO INCARICO/PROGETTO:_____

(Indicare i progetti/attività con esclusione di quelli già indicati nella dichiarazione sostitutiva al fine del raggiungimento dei 24 mesi minimi di esperienze/attività realizzate, quali requisiti di partecipazione)

Parte 2 - Figure professionali impiegate nel progetto
Il concorrente deve indicare il numero e le competenze o professionalità o titoli delle figure che saranno impiegate per lo svolgimento delle attività progettuali dai quali dovrà emergere l'adeguatezza e la coerenza con il presente avviso. Dovranno essere allegati i CV del personale impiegato effettivamente nel progetto.

_____

_____

Parte 3 - Volontari impiegati nel progetto
Il concorrente deve indicare il numero dei volontari impiegati nel progetto, le competenze o esperienze pregresse, il tempo di impiego totale

_____

_____

Parte 4 - Piano delle attività: coerenza tra la proposta progettuale e le finalità dell'avviso; adeguatezza delle modalità operative; innovatività.
Il soggetto proponente deve presentare un Piano delle attività sintetico, indicando chiaramente almeno i seguenti contenuti: i tempi, le fasi di attuazione; le modalità operative; le modalità di attuazione; le modalità di monitoraggio e valutazione delle attività progettuali; i risultati attesi; gli utenti previsti (tipologia e numero); gli elementi di innovazione Con particolare attenzione al numero di posti letto ordinari aggiuntivi, messi a disposizione oltre i 10 posti minimi previsti dall'Avviso e ai posti letto destinati all'accoglienza in emergenza.

_____

_____

Indicare l'indirizzo della sede operativa se già disponibile _____

Allegare cronoprogramma e schema settimanale di utilizzo del personale e planimetrie della struttura operativa.

Parte 5 - Adeguatezza e coerenza del piano finanziario rispetto ai contenuti del progetto
Il proponente deve dimostrare l'adeguatezza e la coerenza del piano economico redatto secondo il modello di cui all'Allegato H-piano finanziario rispetto agli obiettivi e alle risorse previste nel progetto.

Data _____

Firma del Legale Rappresentante

_____

N.B.: Allegare copia di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore
L'elaborato costituente il progetto deve essere redatto secondo l'articolazione dello schema di cui al presente modello
Il progetto dovrà essere sottoscritto in calce dal rappresentante legale dell'ETS/Onlus e non può presentare correzioni che non siano da lui stesso confermate e sottoscritte
In caso di firma congiunta, le firme dovranno essere apposte dai legali rappresentanti firmatari congiunti

In caso di raggruppamento sotto forma di partnership, le firme sul progetto dovranno essere apposte dal capofila nominato