



**SOCIETA' DELLA SALUTE
AREA PRATESE**

Sede Legale Piazza del Comune n. 2 - 59100 PRATO
Sede Operativa Via Roma n. 101 – 59100 PRATO
Codice Fiscale/ P.IVA 01975410976

Provvedimento del Direttore n° 270 del 28/11/2025

Oggetto: Progetti Utili alla Collettività (PUC) da parte di enti pubblici e soggetti del Terzo Settore
Nomina commissione prevista nell'avviso di manifestazione di interesse.

IL DIRETTORE

considerato che in data 19.03.2015 con atto ai rogiti del Segretario Comunale del Comune di Prato, Repertorio n. 31548 i Comuni di Prato, Poggio a Caiano, Montemurlo, Carmignano, Vernio, Vaiano e Cantagallo e l'Azienda USL 4 di Prato hanno sottoscritto gli atti costitutivi (Statuto e Convenzione) del nuovo Consorzio Società della Salute Area Pratese;

Visto il Decreto del Presidente della Società della Salute Pratese n. 1 del 28.06.2023, con il quale alla Dott.ssa Lorena Paganelli è stato rinnovato l'incarico di Direttore del Consorzio Società della Salute Pratese;

Visto l'art. 71 bis L.R. 40/2005 e ss.mm.ii. comma 3 lettera c) e d) il quale prevede che la Società della Salute eserciti le funzioni di *“organizzazione e gestione delle attività socio-sanitarie ad alta integrazione sanitaria e delle altre prestazioni sanitarie a rilevanza sociale di cui all'articolo 3 septies, comma 3 del decreto delegato, individuate dal piano sanitario e sociale integrato regionale”* e *“organizzazione e gestione delle attività di assistenza sociale individuate ai sensi degli indirizzi contenuti nel piano sanitario e sociale integrato regionale”*;

Vista la “Convenzione per la gestione in forma diretta da parte della SDS Area Pratese delle attività socio assistenziali e di quelle socio sanitarie afferenti le aree della disabilità e della non autosufficienza ai sensi dell'art. 71 bis, comma 3, lett. c) e d) L.R. 40/2005 e s.m.i.”, approvata con la Deliberazione n. 4 del 05/02/2024 – repertorio n. 24/2024;

Dato atto della Delibera di Assemblea SdS n. 33 del 25 ottobre 2021 in cui si dà atto che a far data dal 01/01/2022 la gestione amministrativa dei servizi socio assistenziali afferenti a tutti i Comuni dell'Area Pratese, compreso il Comune di Prato, saranno svolti con modalità di gestione diretta da parte della SdS, sia dal punto di vista della gestione e organizzazione delle risorse economiche che dell'approntamento degli atti;

Vista la Legge n. 328/2000 “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”;

Vista la Legge Regionale Toscana n. 40/2005 “Disciplina del Servizio sanitario regionale” e ss. mm. ii., che detta i principi e le regole di funzionamento e di accesso al sistema sanitario nella Regione Toscana;

Vista la Legge Regionale Toscana n. 41/2005 “Sistema integrato di interventi e servizi per la tutela

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

dei diritti di cittadinanza sociale” e ss. mm. ii., che detta i principi del sistema sociale integrato e le politiche per le persone a rischio di esclusione sociale;

Vista la Deliberazione del Consiglio Regionale Toscana n. 67 del 30/07/2025 con la quale è stato approvato il Piano Sociale Sanitario Integrato Regionale;

Vista la Delibera di Assemblea SdS n. 6 del 26.02.2020 con la quale si approva il Piano Integrato di Salute 2020-2022;

Richiamata la Deliberazione di Assemblea Sds n. 09 del 26.02.2025 con la quale si approva il Piano Operativo Annuale 2025;

Richiamata la Delibera di G. E. SdS n. 33 del 18/12/2024 con la quale vengono modificati, alla luce del rafforzamento dell’organico interno della SdS, il Regolamento di Organizzazione, il Funzionigramma e l’Organigramma del Consorzio;

Vista la Delibera di Assemblea SdS n. 49 del 18/12/2024 “Approvazione del Bilancio economico preventivo 2025/2026/2027”;

Vista la Delibera di Assemblea dei Soci SdS n. 50 del 18.12.2024 “ "Approvazione Prospetto di Budget del Consorzio SdS Area Pratese anno 2025. Assegnazione risorse sui servizi socio assistenziali e socio sanitari a seguito dell’approvazione Bilancio preventivo pluriennale 2025-2026-2027”;

Vista la Delibera di Assemblea SdS n. 9 del 25.03.2015 con cui si approva il Regolamento dell’attività contrattuale del Consorzio SdS Area Pratese;

Vista la Delibera di Assemblea SdS n. 6 del 26/02/2020 con la quale si approva il Piano Integrato di Salute 2020 -2022;

Vista la Delibera di Giunta Esecutiva SdS n. 4 del 04.04.2017 con cui si approva il Regolamento di contabilità del Consorzio SdS Area Pratese, successivamente modificato con Delibera di Assemblea SdS n. 37 del 01.10.2024;

Vista la Delibera di Assemblea SdS n. 9 del 25.03.2015 con cui si approva il Regolamento dell’attività contrattuale del Consorzio SdS Area Pratese;

Vista la Delibera di Assemblea SdS n. 14 del 28.02.2024, che ha aggiornato il “Regolamento dei servizi, prestazioni e interventi socio-assistenziali, socio-sanitari e di promozione sociale della Società della Salute Area Pratese: Parte Generale”; all. A 1 “Regolamento per l’erogazione di interventi economici di integrazione al reddito”; all. A 2 “Regolamento per la domiciliarità”; all. A 3 “Regolamento per la residenzialità”;

Vista la Legge n. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

Dato atto che non sono stati segnalati dai responsabili del presente atto, conflitti di interesse ai sensi dell’art. 6 bis della sopra richiamata L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 190/2012;

Richiamati:

- il Decreto Lavoro 2023 (D.L. n. 48 del 04.05.2023, convertito con modificazioni in Legge n. 85 del 03.07.2023);
- il Decreto Interministeriale del 08.08.2023 che, per la gestione delle nuove misure di Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

inclusione sociale e lavorativa, ha istituito il Sistema Informativo per l'Inclusione Sociale e Lavorativa (in avanti "SIISL");

- il Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 154 del 13.12.2023, che ha poi chiarito gli elementi essenziali e le modalità attuative dell'Assegno d'Inclusione (in avanti "ADI") e specificato le categorie dei soggetti da considerare in condizione di svantaggio;
- il Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 156 del 15.12.2023 che ha approvato le disposizioni sui Progetti Utili alla Collettività (in avanti "PUC") per i beneficiari del Supporto Formazione Lavoro (in avanti "SFL") e dell'ADI e il cui Allegato 1 contiene le disposizioni di dettaglio;
- il Decreto Interministeriale, siglato il 27.12.2023 dai Ministri del Lavoro e delle Politiche Sociali e dell'Economia, che ha disciplinato le modalità di utilizzo della Carta di Inclusione (Carta ADI);
- il Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 160 del 29.12.2023 che ha approvato le prime Linee di indirizzo sugli elementi fondanti la presa in carico e il progetto personalizzato delle persone in situazione di svantaggio, successivamente aggiornate e integrate con il Decreto Ministeriale n. 104 del 24.06.2024;
- il Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 68 del 24.04.2024 che ha approvato la Determina INAIL n. 73 del 26.03.2024 che ha stabilito il premio speciale unitario per l'assicurazione contro gli infortuni e le malattie professionali per i soggetti impegnati nei PUC, beneficiari di SFL e ADI, in vigore dal 01.06.2024;
- il Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 72 del 02.05.2024 che ha approvato le Linee Guida per la definizione dei Patti per l'Inclusione Sociale (in avanti "PaIS");
- il Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 93 del 11.06.2024 che ha approvato le Linee Guida per la costruzione di Reti di servizi per l'attuazione dell'ADI;

nonché le circolari e i messaggi INPS e altri documenti:

- la Circolare INPS n. 105 del 16.12.2023, che ha fornito le prime indicazioni sulla misura;
- la Circolare INPS n. 111 del 29.12.2023, che ha dato indicazioni operative sull'esonero dal pagamento dei contributi per le assunzioni a tempo determinato e indeterminato e per le trasformazioni dei contratti a tempo determinato in contratti a tempo indeterminato di soggetti beneficiari di SFL e ADI;
- il Messaggio INPS n. 25 del 03.01.2024, che ha fornito le disposizioni per i primi pagamenti dell'ADI.

Considerato che:

- con Decreto Direttoriale del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 407 del 14.12.2023 sono state fornite indicazioni circa l'ISEE, con l'approvazione del modello tipo della DSU e delle relative istruzioni per la compilazione. Il Messaggio INPS n. 4536 del 18.12.2023 ha fornito poi nuovi modelli e istruzioni per la richiesta dell'ISEE nell'anno 2024;
- le persone beneficiarie di SFL e ADI sottoscrivono rispettivamente il Patto di Servizio Personalizzato (in avanti "PSP"), ovvero l'accordo con il Centro per l'Impiego per

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

confermare lo stato di disoccupazione e usufruire dei servizi di politica attiva del lavoro, con cui ogni persona convalida la propria dichiarazione di immediata disponibilità al lavoro; e il PaIS, curato dai Servizi Sociali, che prevede specifici impegni e sostegni;

- all'interno di tali Patti è prevista la partecipazione ai PUC, ai sensi dell'art. 6, comma 5-bis, del D.L. n. 48/2023, nell'ambito del percorso personalizzato definito con i beneficiari di SFL e ADI, da svolgersi presso il Comune di residenza, ovvero, previo accordo sottoscritto tra le parti, presso i Comuni facenti capo al medesimo ambito territoriale; e riguardare attività in ambito culturale, sociale, artistico, ambientale, formativo e di tutela dei beni comuni;

Preso atto che:

- le attività dei PUC non sono in alcun modo assimilabili ad attività di lavoro subordinato, parasubordinato o autonomo e l'utilizzo dei beneficiari di SFL e ADI nelle attività previste dai progetti non determina l'instaurazione di un rapporto di lavoro;
- i soggetti coinvolti non possono svolgere mansioni in sostituzione di personale dipendente dell'ente pubblico o del soggetto del privato sociale o ricoprire ruoli o posizioni dell'organizzazione del soggetto proponente il progetto. Né possono sostituire lavoratori assenti a causa di malattia, congedi parentali, ferie e altri istituti o essere utilizzate per sopperire a temporanee esigenze di organico in determinati periodi di particolare intensità di lavoro;

Considerato che i soggetti attuatori possono essere:

- Enti Pubblici operanti nella Provincia di Prato;
- ETS, quali, le Società Cooperative Sociali, le Organizzazioni di Volontariato e le Associazioni di Promozione Sociale, le Fondazioni iscritte negli appositi registri da almeno sei mesi e con sede operativa nel territorio della Provincia di Prato, come definiti dall'art. 4 del CTS, iscritti nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (in avanti "RUNTS"), istituito dal medesimo Codice e fermo restando il regime transitorio di cui all'art. 101 del CTS. Gli ETS che presentano domanda devono inoltre essere in regola relativamente alla posizione assicurativa dei volontari e alla posizione contributiva e assistenziale dei dipendenti e collaboratori.

Dato atto che con provvedimento del Direttore n. 189 del 24/07/2025 è stata indetta una procedura ad evidenza pubblica riguardante i Progetti Utili alla Comunità PUC, ed è stato approvato l'avviso di manifestazione d'interesse ed i relativi allegati per la durata di 18 mesi:

- Allegato 1 - Avviso
- Allegato 2 - Domanda di adesione
- Allegato 3 - Schema di progetto
- Allegato 4 - Schema di convenzione
- Allegato 5 - Informativa privacy

Dato atto che all'articolo 6 dell'avviso è prevista la costituzione di una apposita Commissione tecnica;

Considerata la necessità di procedere alla nomina della commissione composta da tre membri

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

esperti:

- Dott.ssa Monica Lippi Funzionario Amministrativo e RUP
- Dott.ssa Noemi Imprescia Funzionario AS
- Dott.ssa Giovanna La Ganga Funzionario AS

Considerato che per assicurare il corretto funzionamento della commissione si procede alla nomina di due membri esperti supplenti, che svolgeranno il loro ruolo nella commissione in caso di assenza dei titolari:

- Dott.ssa Simonetta Giotti Funzionario AS (supplente)
- Dott. Sandro Bacci Istruttore Amministrativo (supplente)

Di dare atto che nell'Avviso e nello Schema di convenzione approvati con Provvedimento del Direttore n. 189 del 24/07/2025, per mero errore materiale, le visite mediche ai fini della sicurezza sui luoghi di lavoro, ex D. Lgs. 81/2008, quando obbligatorie per legge, sono poste a carico della SdS Area Pratese e non dei Comuni;

Visto l'art. n. 31 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. n. 107, comma 2 "Funzioni e responsabilità della dirigenza" del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. n. 107, comma 3, lettera d) del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto quanto disposto dagli artt. nn. 71 bis e 71 novies della L.R. n. 40/2005 e ss.mm.ii.;

Visto il D.Lgs. n. 80/2015;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Dato atto della regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'art. n. 49 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000;

Richiamati gli artt. nn. 14 e 15 dello Statuto che individuano le competenze e le funzioni attribuite al Direttore;

Dato atto che il presente provvedimento non necessita del parere di copertura finanziaria reso ai sensi e per gli effetti dell'art. n. 183 comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000, non comportando impegni di spesa;

DISPONE

1. di approvare la narrativa che precede quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di nominare la commissione tecnica per l'esame delle proposte di Progetti Utili alla Collettività composta da tre membri esperti:
 - Dott.ssa Monica Lippi Funzionario Amministrativo e RUP
 - Dott.ssa Noemi Imprescia Funzionario AS
 - Dott.ssa Giovanna La Ganga Funzionario AS
3. di nominare due supplenti esperti per garantire il funzionamento della commissione i quali svolgeranno il loro ruolo nella commissione in caso di assenza dei titolari:
 - Dott.ssa Simonetta Giotti Funzionario AS (supplente)
 - Dott. Sandro Bacci Istruttore Amministrativo (supplente)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

4. di prendere atto dell'errore materiale riguardante l'attribuzione delle visite mediche ai fini della sicurezza sui luoghi di lavoro, ex D. Lgs. 81/2008, quando obbligatorie per legge, ponendole a dei Comuni e della SdS Area Pratese e di disporre la correzione;
5. di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato per 15 giorni consecutivi, a cura della struttura adottante, sul sito della SdS ai sensi dell'art. 32 della Legge n. 69/2009;
6. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo;
7. di dare atto che la Dott.ssa Monica Lippi, Responsabile UOC Inclusione e gestione fondo povertà SdS Area Pratese è il RUP del procedimento;
8. di dare atto di dare atto che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso, al TAR Toscana entro 60 (sessanta) giorni a decorrere dalla data di pubblicazione dello stesso.

IL DIRETTORE

Dott.ssa Lorena Paganelli

(firmato in originale)

IL DIRETTORE

Dott.ssa Lorena Paganelli

ALLEGATI