



Allegato A
Avviso pubblico–Indagine di mercato preliminare all’affidamento diretto del servizio di
“Supervisione del personale del Servizio Sociale Professionale della Società della Salute Area
Pratese”

Con il presente Avviso la Società della Salute Area Pratese intende effettuare un’indagine di mercato finalizzata alla selezione di un soggetto cui affidare il servizio di **“Supervisione del personale del Servizio Sociale Professionale”**, ai sensi dell’art.50, lett.b) del D.Lgs.n.36/2023.

L’indagine di mercato è effettuata nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza dei soggetti da invitare alla procedura (ex art. 12 L. n.241/90).

L’avviso è finalizzato esclusivamente alla ricezione di manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e consultazione del maggior numero di operatori economici potenzialmente interessati e non è in alcun modo vincolante per l’Amministrazione.

Con il presente avviso non è, quindi, indetta alcuna procedura di affidamento, concorsuale o paraconcorsuale e non costituisce invito a offrire né un’offerta al pubblico, ai sensi dell’art.1336 c.c.o promessa al pubblico ai sensi dell’art.1989 c.c..

Premesse

Per la definizione dei contenuti del presente servizio si richiama la Scheda LEPS 2.7.2 del Piano Nazionale degli Interventi e dei Servizi Sociali 2021-2023 “Supervisione del personale dei servizi sociali”, che individua l’attivazione di percorsi di supervisione per gli operatori sociali quale Livello Essenziale di Assistenza Sociale delle Prestazioni Sociali.

Art.1–Stazione appaltante

Società della Salute Area Pratese; Consorzio tra i Comuni di Prato, Poggio a Caiano, Montemurlo, Carmignano, Vernio, Vaiano e Cantagallo e l’Azienda USL Toscana Centro.

– www.sds.prato.it pec : sdsareapratese@legalmail.it

Art.2 Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è individuato nella persona della dott.ssa Lorena Paganelli Direttore della SdS – direttore@sds.prato.it .

Art.3 - Soggetti ammessi alla selezione e requisiti di partecipazione

Il presente Avviso è rivolto a tutti gli Operatori economici previsti dall’art. 65 del D.Lgs. 36/2023 in possesso dei requisiti di seguito precisati.

3.1–Requisiti di ordine generale

Possono partecipare al presente avviso i soggetti di cui al precedente comma che non siano incorsi, all’atto della presentazione della domanda:

– nelle situazioni di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs.36/2023 e in particolare che non abbiano riportato condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna irrevocabile per uno dei seguenti reati:

- a) delitti consumati o tentati di cui agli artt. 416,416 bis del Codice Penale e all'art. 74 del DPR309/1990;
- b) delitti, consumati o tentati, di cui agli artt.317,318,319,319 ter, 319 quater, 320, 321, 322, 322 bis,346 bis, 353, 353 bis, 354, 355e 356 del Codice Penale e all'art. 2635 del Codice Civile;
- c) false comunicazioni di cui agli artt.2621 e 2622 del Codice Civile;
- d) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee del 26 luglio 1995;
- e) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
- f) delitti di cui agli articoli 648-bis,648-ter e 648-ter.1 del Codice Penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'art.1del D.Lgs.109/2007;
- g) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con ilD.Lgs.24/2014;
- h) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

E' altresì causa di esclusione la sussistenza di ragioni di decadenza, sospensione o divieto previste dall'art. 67 del Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione di cui al D.Lgs. 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84 del D.Lgs. 159/2011.

Sono altresì esclusi:

1. l'operatore economico destinatario della sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del Decreto Legislativo 8 giugno 2001, n. 231, o di altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
2. l'operatore economico che non abbia presentato la certificazione di cui all'articolo 17 della Legge 12 marzo 1999, n. 68, ovvero non abbia presentato dichiarazione sostitutiva della sussistenza del medesimo requisito;
3. in relazione alle procedure afferenti agli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse previste dal Regolamento (UE) n. 240/2021 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 10 febbraio 2021 e dal Regolamento (UE) n. 241/2021 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021, gli operatori economici tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del codice delle pari opportunità tra uomo e donna, di cui al Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198, che non abbiano prodotto, al momento della presentazione della domanda di partecipazione o dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto redatto, con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità ai sensi del comma 2 del citato articolo 46, oppure, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del medesimo articolo 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità;
4. l'operatore economico che sia stato sottoposto a liquidazione giudiziale o si trovi in stato di liquidazione coatta o di concordato preventivo o nei cui confronti sia in corso un procedimento per l'accesso a una di tali procedure;
5. l'operatore economico iscritto nel Casellario informatico tenuto dall'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti; la causa di esclusione perdura fino a quando opera l'iscrizione nel casellario informatico;

6. l'operatore economico iscritto nel Casellario informatico tenuto dall'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione.
7. l'operatore economico che è incorso in violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito.

Per la partecipazione all'Avviso occorre obbligatoriamente essere iscritti alla piattaforma START- Sistema per gli Acquisti Telematici della Regione Toscana- (accessibile dal sito <https://start.toscana.it>) e abilitati a partecipare a affidamenti diretti. L'iscrizione a START, necessaria nella fase di affidamento, deve essere già effettuata alla data di presentazione della domanda.

3.2 – Requisiti speciali

3.2.1 Requisiti di idoneità professionale:

- (per i soggetti giuridici) essere iscritti alla Camera di Commercio per attività simili a quella oggetto della presente procedura;
- (per i soggetti individuali) essere in possesso di partita IVA;
- (per le cooperative) essere iscritte all'Albo delle società cooperative, o per le cooperative sociali essere iscritti all'Albo regionale delle cooperative sociali della Regione di competenza;
- (per gli enti del Terzo Settore) essere iscritti al RUNTS o all'apposito albo regionale;
- essere iscritti nell'Elenco regionale degli organismi di formazione accreditati dalla Regione di competenza;

3.2.2 – Requisiti di capacità tecnica e professionale:

- aver svolto nel triennio precedente alla pubblicazione del presente Avviso servizi di supervisione o servizi analoghi rivolti ad operatori sociali e socio-sanitari per una durata non inferiore a 24 mesi;
(Per servizi analoghi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, si intendono servizi di organizzazione, attivazione ed erogazione di percorsi formativi, di accompagnamento, di monitoraggio del personale sociale e socio-sanitario)
- possedere risorse umane, finanziarie e strumentali sufficienti ed idonei a garantire la prestazione del servizio richiesto.

I soggetti partecipanti attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000 con allegata copia del documento d'identità del dichiarante in caso di firma olografa. In caso di RTI consorzi ordinari GEIE consorzi stabili, consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi fra imprese artigiane i requisiti di ordine generale e idoneità professionale devono essere posseduti dal consorzio e dalle imprese indicate come esecutrici dell'affidamento.

Art.4–Oggetto e obiettivi

4.1. Descrizione del servizio

L'affidamento riguarda la realizzazione di un servizio a sostegno degli operatori sociali con l'obiettivo di rafforzare la qualità del Servizio Sociale Professionale ed in particolare di prevenire il fenomeno del burn-out, forma particolare di stress e stato di malessere connessi all'esercizio delle professioni di aiuto.

La supervisione professionale si caratterizza come processo di supporto alla globalità dell'intervento professionale dell'operatore sociale, come accompagnamento di un processo di pensiero, di rivalutazione dell'azione professionale ed è strumento per promuovere l'operatività complessa, coinvolgente e difficile degli operatori. E' un sistema di pensiero "metacognitivo" sull'azione professionale, uno spazio e un tempo dove ritrovare la capacità di pensare in modo riflessivo e distante dall'azione, attraverso il confronto di gruppo, per analizzare con obiettività sia

la dimensione emotiva, sia la dimensione metodologica dell'intervento per ricollocarla in una dimensione corretta, con spirito critico e di ricerca.

L'oggetto del processo di supervisione professionale è fortemente connesso alla qualità tecnica degli interventi. Dal punto di vista professionale, con riferimento agli aspetti metodologici, valoriali, relazionali, deontologici, l'obiettivo primario si identifica con il miglioramento della qualità delle prassi degli assistenti sociali e in generale degli operatori sociali. In tale processo sono da prendere in considerazione anche elementi relativi al piano amministrativo delle procedure, nonché elementi propri del rapporto fra assistenti sociali/operatori sociali e amministrativi dell'Ente, con il comune obiettivo finale di individuare le criticità emergenti e i possibili miglioramenti della qualità complessiva – professionale e amministrativa – del servizio reso a favore delle persone.

4.2 – Obiettivo generale e obiettivi specifici

L'**obiettivo generale** è la garanzia di un Servizio Sociale Professionale di qualità attraverso la messa a disposizione degli operatori di strumenti che ne garantiscano il benessere e ne preservino l'equilibrio.

Gli **obiettivi specifici** sono:

- rafforzamento dell'identità professionale individuale;
- elaborazione dei vissuti emotivi degli assistenti sociali e in generale degli operatori sociali;
- ristrutturazione degli strumenti relazionali e comunicativi;
- ridimensionamento della tendenza al fare e alla concretezza dei bisogni, sostenendo l'acquisizione e/o il consolidamento di competenze riflessive e autoriflessive;
- sostegno al desiderio e al bisogno di prospettive, nella direzione della valorizzazione delle competenze, anche di programmazione, della professione;
- garanzia, attraverso l'esperienza di gruppo, di uno spazio per la riflessione condivisa;
- valorizzazione, attraverso la possibilità di raccontarsi, delle strategie adottate, delle buone pratiche messe in atto, delle capacità di problem solving utilizzate;
- orientamento dell'attività alla raccolta di dati e di stimoli, anche come base per future iniziative di sistematizzazione delle conoscenze e delle esperienze di ricerca.

Art.5 – Il Supervisore

Il Supervisore è un professionista che ha il compito di accompagnare il gruppo mono-professionale e/o l'équipe interprofessionale in un percorso volto ad analizzare, riflettere e migliorare la dimensione emotiva e organizzativo-istituzionale in cui il gruppo e gli operatori operano.

Il supervisore del gruppo mono professionale composto da soli Assistenti Sociali deve avere i seguenti requisiti:

- essere in possesso del titolo di studio richiesto per l'iscrizione all'Albo degli Assistenti Sociali;
- essere regolarmente iscritto all'Albo degli Assistenti sociali;
- essere in possesso di tutti i requisiti di legge per l'esercizio della professione, con particolare riferimento agli adempimenti previsti dal D.P.R. 137/2012;
- aver maturato una comprovata esperienza nel lavoro sociale (almeno cinque anni) e nella supervisione di Assistenti Sociali (almeno tre anni);
- aver frequentato almeno un Master universitario o un percorso di Alta formazione in Supervisione per i Servizi Sociali.

La supervisione di tipo organizzativo, rivolta alle équipe interprofessionale può essere condotta da ciascuna delle categorie professionali presenti nell'équipe, purché esterno ed in possesso dei requisiti previsti (titolo di studio richiesto per l'iscrizione all'Ordine di appartenenza e regolare iscrizione, possesso dei requisiti di legge per l'esercizio della professione, con particolare riferimento agli adempimenti previsti dal D.P.R. 137/2012), e di aver maturato una comprovata

esperienza nel lavoro sociale (almeno cinque anni) e un'adeguata esperienza nella supervisione della categoria di operatori sociali di appartenenza (almeno tre anni).

L'azione del supervisore è vincolata al segreto professionale e al rispetto del Codice deontologico della professione di appartenenza.

In ogni caso, il supervisore deve essere una figura esterna all'organizzazione dell'Ente appaltante.

Art.6 –Destinatari

Il target dei professionisti fruitori del servizio di Supervisione è il seguente:

90 assistenti sociali impiegati nel Servizio Sociale Professionale della SdS Area Pratese (il numero potrà subire variazioni numeriche non rilevanti);

30 in media altre figure professionali (il numero potrà subire variazioni numeriche non rilevanti).

Art.7-Durata ed esecuzione del servizio

Il servizio di Supervisione professionale dei Servizi Sociali, oggetto del presente Avviso avrà durata di **due anni (anno 2024 e anno 2025)** a decorrere dalla data di avvio delle attività.

Le attività saranno organizzate, di norma, con cadenza mensile, salvo diversa modalità concordata con l'Ente appaltante.

Il **percorso annuale** di supervisione dovrà essere articolato secondo le prescrizioni di cui alla Scheda LEPS 2.7.2 del Piano Nazionale degli Interventi e dei Servizi Sociali 2021-2023 ed in particolare dovrà prevedere almeno:

a **Supervisione professionale di gruppo composto da Assistenti Sociali:**

15 operatori massimo per gruppo (15 x 6 gruppi = 90 AA.SS);

24 ore per 6 gruppi = 144 ore x 120 euro = € 17.280,00

incontri ciascuno di durata minima 4 ore e massima 6 ore.

b **Supervisione professionale individuale per assistenti sociali:**

75 ore annue minime;

75 ore x 120 euro = € 9.000,00

durata del singolo incontro di almeno 1 ora.

c **Supervisione di tipo organizzativo rivolta alle équipe interprofessionali:**

15 operatori massimo per gruppo;

12 gruppi da 15 persone

8 ore x 12 gruppi x 120 euro = € 11.520,00

durata del singolo incontro 4 ore

Qualora non si rendesse necessario utilizzare tutte le ore destinate alla supervisione individuale, il supervisore, d'intesa con l'Ente, potrà redistribuire le ore non fruite sulle attività di supervisione di gruppo o di équipe interprofessionale.

Le attività di supervisione si svolgeranno in presenza presso la sede della SdS Area Pratese, via Roma 101 59100 Prato o in altra sede eventualmente individuata successivamente dall'Ente appaltante. Non sono previsti oneri relativi alla sicurezza da interferenza e pertanto non viene redatto il DUVRI.

Art.8–Risorse economiche

Le risorse destinate alle attività di supervisione di cui al servizio in argomento, sono pari a complessivi euro 75.600,00 per due anni (all'anno € 37.800,00).

L'importo è comprensivo di IVA e di ogni altra spesa ed onere.

Il compenso verrà erogato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica accompagnata da una relazione circa l'attività svolta secondo le scadenze che verranno concordate in fase di affidamento del servizio. Il servizio potrà essere rinnovato, se ritenuto opportuno dall'Ente.

Art.9-Termine e modalità di presentazione della proposta

Per partecipare alla selezione, il concorrente dovrà far pervenire alla SdS Area Pratese, all'indirizzo pec sdsareapratese@legalmail.it, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 31 maggio 2024, pena l'inammissibilità, la propria manifestazione d'interesse con gli allegati sotto elencati recante nell'oggetto la seguente dicitura:

Avviso pubblico – Indagine di mercato preliminare all'affidamento diretto del servizio di “Supervisione del personale dei Servizi Sociali” della SdS Area Pratese

All'istanza di manifestazione di interesse dovrà essere allegato:

- a) il documento d'identità del firmatario della manifestazione d'interesse (in caso di firma olografa);
- b) proposta progettuale organizzativa e metodologica (completa di prospetto economico e strumenti/attività migliorative) che non deve superare le 5 pagine, escluso indice, allegati e progetto di assorbimento del personale, intendendo per pagina una sola facciata, su formato A4, carattere Arial 12 ed interlinea 1,5. Ai fini della valutazione, non si terrà conto delle pagine eccedenti le prime 5. Qualora l'elaborato tecnico contenga delle “tabelle” quanto scritto all'interno delle stesse dovrà rispettare le caratteristiche sopra riportate (carattere Arial 12 e interlinea 1,5). Eventuali allegati (schede tecniche, dépliant informativi di eventuali dotazioni tecniche proposte, certificazioni possedute ecc..) non saranno oggetto di valutazione. Ai fini della valutazione, non si terrà conto dei paragrafi che utilizzano un carattere, una dimensione e/o un'interlinea diverse da quelle sopra indicate.
- c) un elenco dei servizi di supervisione o analoghi svolti nell'ultimo triennio con indicazione del committente, della durata e dell'importo;
- d) un elenco del personale impiegato sui servizi di supervisione realizzati con indicazione dei relativi titoli ed esperienze.

Il recapito delle candidature rimane esclusivo onere del mittente. Richieste pervenute con altre modalità ed oltre il termine di scadenza, non verranno accettate. A tal fine farà fede l'orario e la data attribuiti dal Protocollo della SdS Area Pratese. Non sono accettate le candidature prive di firma o che non riportassero tutte le dichiarazioni richieste e indicate nel modello di domanda di partecipazione.

Art.10-Modalità di aggiudicazione e criteri di valutazione dell'offerta

Il servizio verrà aggiudicato da una Commissione Tecnica appositamente costituita con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa valutando esclusivamente l'offerta tecnica secondo i criteri sotto indicati, ai sensi dell'art. 108, comma 2 del D.Lgs. 36/2023.

I criteri di valutazione dell'offerta tecnica sono i seguenti:

N°	ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX		SOTTOSCRITERI	PUNTI MAX
	Percorsi di supervisione		1.1	Proposta progettuale organizzativa e metodologica	40

1	professionale di gruppo per Assistenti Sociali	50	1.2	Aderenza della progettualità proposta alle caratteristiche del territorio	10
2	Curriculum/curricula del/i professionista/i proposto/i per la supervisione professionale	15	2.1	Esercizio della professione da più di 5 anni. Un punto per ogni anno oltre i 5 anni.	5
			2.2	Esperienza nella supervisione di Assistenti Sociali da più di 3 anni. Un punto per ogni anno oltre i 3 anni.	5
			2.3	Pubblicazioni/articoli/saggi inerenti	5

3	Percorsi di supervisione organizzativa di équipe finalizzati ad approfondire le modalità di funzionamento dell'èquipe multi-professionale	15	3.1	Esercizio della professione sociale più di 5 anni. Un punto per ogni anno oltre i 5 anni.	5
			3.2	Esperienza nella supervisione di operatori sociali da più di 3 anni. Un punto per ogni anno oltre i 3 anni.	5
			3.3	Pubblicazioni/articoli/saggi inerenti	5
4	Proposte migliorative	20	4.1	Proposta di strumenti di rilevazione del livello di burn out percepito a inizio, in itinere e a termine del percorso di supervisione. Si premieranno strumenti innovativi e/o migliorativi.	10
			4.2	Strumenti e attività innovative per ridurre il burn out e per un maggior coinvolgimento/partecipazione diretta dei professionisti al percorso di supervisione.	10
				TOTALE PUNTEGGIO	100

I

Il servizio sarà affidato all'operatore economico la cui proposta progettuale avrà realizzato il miglior punteggio. Dei lavori della Commissione Tecnica verrà redatto apposito verbale.

L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento ovvero di sospendere, modificare o annullare in tutto o in parte il presente procedimento o di non procedere ad affidamento a suo insindacabile giudizio senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Art.11–Obblighi pubblicitari

Il presente Avviso è pubblicato, in versione integrale, sul sito istituzionale della SdS Area Pratese nella sezione “Amministrazione trasparente” dove verrà pubblicata ogni altra comunicazione, ivi compreso l'esito della procedura di selezione, ritenendo con ciò assolti tutti gli obblighi di comunicazione ai partecipanti.

Art.12-Trattamento dei dati personali e tracciabilità dei flussi finanziari

Tutti i dati personali di cui la SdS Area Pratese venga in possesso in occasione del presente procedimento verranno trattati nel rispetto della vigente normativa in tema di tutela della privacy (Regolamento UE 2016/679 e D. Lgs. n. 196/2003). Il trattamento è improntato alla liceità e correttezza nella piena tutela del diritto alla riservatezza per l'istruttoria dell'istanza e le formalità connesse.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della legge n.136/2010 e la gestione dei movimenti finanziari relativi all'incarico dovrà avvenire su conto corrente dedicato.

Art.13- Norma di rinvio

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente avviso si rinvia alla normativa vigente in materia di contratti pubblici e alla specifica normativa di settore.