Allegato "A" Provvedimento n. 150 del 18/09/2023

Avviso di Istruttoria pubblica per la presentazione di manifestazione di interesse per la costituzione di un elenco di operatori erogatori di prestazioni accreditati e/o autorizzati per l'erogazione dei servizi previsti dall'azione 1 e 2 dell'Avviso Regionale approvato con D.D. Regione Toscana n. 14104 del 26/06/2023 "Sostegno all'assistenza socio-sanitaria domiciliare" a valere sul Fondo per lo sviluppo e la Coesione - Progetto "A.DO.PO Bis" (cod.309121) CUP G69G2300028001

Ente : Società della Salute Area Pratese

Articolo 1 – Premessa

La Società della Salute Area Prestese, ha partecipato all'Avviso Regionale "Sostegno all'assistenza socio-sanitaria domiciliare" emesso dalla Regione Toscana con finanziamento del Fondo Sviluppo e Coesione, approvato con il decreto dirigenziale regionale n. 14104 del 26.06.2023 (di seguito "Avviso regionale"). Il Progetto presentato dalla SDS, in qualità di Soggetto attuatore, è stato ammesso a finanziamento con Decreto Dirigenziale n. 16591 del 28/07/2023, modificato con Decreto Dirigenziale n. 17275 del 03.08.2023.

A seguito di tale finanziamento, la Sds Area Pratese procedere - secondo quanto previsto dall'Avviso regionale - alla indizione di una procedura pubblica per per manifestare l'interesse a essere iscritti nell'elenco per l'erogazione di interventi relativi ai buoni servizio, con scelta demandata ai destinatari degli interventi stessi, come previsto dall'Avviso regionale "Sostegno all'assistenza socio-sanitaria domiciliare" (D.D. 14104 del 26/06/23) emesso dalla Regione Toscana.

Si definiscono:

- soggetto attuatore: la Società della Salute Area Pratese
- soggetto/i erogatore/i: il/i soggetto/i soggetti individuato/i mediante il presente avviso in apposito elenco.

I servizi e le prestazioni – così come previsti dal progetto di questa SDS - riguardano due specifiche aree di intervento:

1 – **Servizi di continuità assistenziale ospedale-territorio**

2 – **Percorsi per la cura ed il sostegno familiare di persone affette da demenza.**

Le finalità dell'intervento si possono così riassumere:

-implementare la risposta di continuità ospedale-territorio nell'ottica di offrire risposte appropriate ai pazienti fragili e con bisogni assistenziali complessi, che necessitano di continuità delle cure, al momento della dimissione ospedaliera;

-favorire l'accesso a servizi di carattere socio-assistenziale di sostegno e supporto alle persone con diagnosi di demenza e alla loro famiglia, per garantire una reale possibilità di permanenza presso il

proprio domicilio e all'interno del proprio contesto di vita.
I servizi oggetto del presente Avviso - da effettuarsi mediante la selezione di operatori economici interessati - vengono erogati all'utenza attraverso il sistema della libera scelta da parte del beneficiario. Si precisa pertanto che l'inserimento nell'elenco/ albo di cui al presente Avviso ha il solo scopo di abilitare l'operatore, in possesso dei necessari requisiti, ad essere potenzialmente scelto dal beneficiario, per l'erogazione delle prestazioni del Buono Servizio o dal suo rappresentante. Con la presente procedura, quindi, non è indetta alcuna procedura di affidamento e, pertanto, non saranno predisposte graduatorie, attribuzioni di punteggio o altre classificazioni di merito.
Tutti i soggetti valutati idonei e ammissibili saranno inseriti nell' Elenco/Albo e potranno essere potenzialmente scelti per l'erogazione delle prestazioni.
Si evidenzia che dall'inserimento nell' Elenco non derivano impegni negoziali da parte della SdS. Nulla potrà, pertanto, pretendersi tra le parti in termini di risarcimenti, rimborsi, indennizzi o mancati guadagni di ogni genere e a qualsiasi titolo relativamente alle dichiarazioni di interesse che dovessero pervenire alla SdS, nemmeno ai sensi del codice civile.

Art. 2 – Oggetto della manifestazione di interesse
La Società della Salute Area Pratese attraverso un procedimento di evidenza pubblica mira a costituire un Elenco di soggetti qualificati per l'erogazione degli interventi previsti dall'Avviso regionale di cui al D. D. n. 14104 del 26/06/2023 ed in particolare i servizi di cui all'art.9 Tabella 1 e all'art.10 Tabella 2 dell'Avviso.

L'Avviso Regionale finanzia Buoni Servizio per sostenere tre diverse tipologia di Azioni:
Azione 1 – Servizi di continuità assistenziale ospedale-territorio
Azione 2- Percorsi per la cura ed il sostegno familiare di persone affette da demenza
Azione 3 – Ampliamento del servizio di assistenza familiare
rivolte a persone residenti sul territorio della Zona-distretto Pratese.

Il presente Avviso destina risorse per l'erogazione dei Buoni Servizio relativi alle azioni 1 e 2 previste dall'Avviso Regionale che ammontano complessivamente ad un massimo di Euro 380.000,00.

Si precisa inoltre che: - i buoni servizio, oggetto dell'Avviso Pubblico Regionale, saranno attribuiti dalla Società della Salute Area Pratese, in quanto soggetto attuatore, agli aventi diritto fino a esaurimento delle risorse e soltanto a seguito della formulazione del Piano individualizzato e della sottoscrizione del relativo Piano di spesa (a tal fine si rinvia all'Avviso Regionale).

Gli interventi dovranno essere erogati secondo le modalità indicate nel Piano di spesa e sarà cura della Società della Salute Area Pratese verificarne il loro rispetto, ivi compresa la correttezza e coerenza dei documenti prodotti e la loro conservazione:
- la stesura e la sottoscrizione del Piano di spesa, nonché di tutti gli altri obblighi legati alla verifica e all'erogazione del Buono servizio restano nella responsabilità della Zona-distretto di residenza.
- il soggetto attuatore, cioè questa Sds, verificherà che i servizi prendano avvio nel rispetto della tempistica indicata nel Piano individualizzato e l'effettiva e corretta erogazione delle prestazioni e dei servizi in esso contenuti.
- per i buoni servizio relativi all'azione 1 si richiede una tempestiva presa in carico degli utenti segnalati, prevedendo un'erogazione dei servizi nelle 24 ore successive alla segnalazione.

Art. 3 – Interventi finanziati tramite l'attribuzione di Buoni Servizio e costi orari
L'avviso regionale prevede il finanziamento, tramite l'attribuzione di buoni servizio, delle seguenti tipologie d'interventi per i quali vengono definiti i seguenti costi orari da applicare a cura degli operatori:

Azione 1 – **Servizi di continuità assistenziale ospedale-territorio**
L'azione 1 favorisce l'accesso a servizi e prestazioni di carattere socio-sanitario di sostegno e supporto alla persona anziana con limitazione temporanea dell'autonomia o a rischio di non autosufficienza o disabile grave e alle loro famiglie, per garantire una piena possibilità di rientro presso il proprio domicilio e all'interno del proprio contesto di vita, anche attraverso l'utilizzazione di cure intermedie temporanee presso RSA nella fase di predisposizione dell'accoglienza al domicilio dell'assistito. La misura tende anche a potenziare i servizi domiciliari di cura e assistenza alle persone reduci da periodi di degenza ospedaliera anche a seguito di malattia Covid-19.

Azione 2 – **Percorsi per la cura ed il sostegno familiare di persone affette da demenza**
L'azione 2 favorisce l'accesso a servizi anche innovativi di carattere socio-assistenziale di sostegno e supporto alle persone con diagnosi di demenza e alle loro famiglie, per garantire una reale possibilità di permanenza presso il proprio domicilio e all'interno del proprio contesto di vita.

Per quanto concerne destinatari, modalità di prestazione dei servizi, spese ammissibili, modalità di rendicontazione si fa riferimento a quanto previsto dall'Avviso regionale con particolare riferimento all'art. 9 (Azione 1) e all'art. 10 (Azione 2).

Ciascun destinatario può ricevere un solo buono durante il periodo divalidità del progetto su una sola delle tre azioni previste dall'Avviso Regionale.

3.1. **Interventi finanziabili per l'Azione 1**
***Tabella 1** Tipologia interventi finanziabili con Buoni servizio per l'azione 1*

Tipologia di intervento	Operatore
Interventi di supporto e monitoraggio attività di base di igiene e mobilizzazione, educazione care giver	OSA o OSS
Educazione, addestramento, medicazioni semplici, altre prestazioni non invasive (es. test rapido glicemia, clisma evacuativo, rilevazione parametri vitali)	Infermiere
Educazione e gestione catetere vescicale, educazione, gestione e medicazione stomie, terapia endovenosa idratante, medicazione semplice	Infermiere
Riattivazione, Addestramento uso ausili semplici, educazione del care giver	Fiosioterapista
Trattamento riabilitativo (in relazione al quadro funzionale), supporto al self management	Fisioterapista

Cure intermedie temporanee presso RSA nella fase di predisposizione dell'accoglienza al domicilio dell'assistito.	Ricovero in RSA per 20 gg

I destinatari per l'erogazione dei Buoni servizio dell'azione 1 sono:

a) persone dimesse da strutture ospedaliere a seguito di cure determinate dalla patologia Covid-19, residenti nel territorio della Zona Pratese e identificate attraverso la valutazione effettuata dall'Agenzia di continuità ospedale-territorio anche in eventuale sinergia con le UCA (DGR 956/2022 -Unità di Continuità Assistenziale) secondo il

modello organizzativo territoriale;

b) persone anziane >65anni con limitazione temporanea dell'autonomia o a rischio di non autosufficienza, in dimissione da un presidio ospedaliero zonale o da un'Azienda Universitaria Ospedaliera o da strutture pubbliche di cure intermedie o riabilitative presenti sul territorio della Zona Pratese, residenti nel territorio regionale e identificate attraverso la valutazione effettuata dall'Agenzia di continuità ospedale-territorio;
c) persone disabili in condizione di gravità ai sensi dell'Art. 3, comma 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104 (Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate) residenti nel territorio della Zona Pratese, in dimissione da un ospedale territoriale o da un'Azienda Universitaria Ospedaliera o da strutture pubbliche di cure intermedie o riabilitative presenti sul territorio regionale ed identificate attraverso la valutazione effettuata dall'Agenzia di continuità Ospedale-territorio.

Per ogni soggetto potenzialmente destinatario del buono servizio, preliminarmente alle dimissioni ospedaliere o da strutture pubbliche di cure intermedie o riabilitative presenti sul territorio regionale, sarà predisposto dall'Agenzia di continuità ospedale-territorio un Piano individualizzato completo della lista delle attività che potranno in seguito essere attivate a mezzo del buono servizio. Il Piano Individualizzato può prevedere la combinazione di più interventi.

L'agenzia di continuità, una volta definito il bisogno assegna, all'utente destinatario, un buono servizio. Per ogni soggetto assegnatario del buono servizio il soggetto attuatore è tenuto a predisporre un Piano di spesa che prevede l'erogazione di servizi per un importo totale variabile tra un minimo di Euro 1.500,00 ed un massimo di Euro 3.000,00.

I servizi previsti nel Piano Individualizzato devono essere **fruiti nei 30 giorni successivi alla dimissione** dalle strutture ospedaliere o da strutture pubbliche di cure intermedie o riabilitative.
Pertanto dovrà essere garantita l'attivazione dei servizi entro 24 ore dalla dimissione, salvo motivazioni dipendenti dal beneficiario del buono.

Il piano di spesa sarà formulato in base ai seguenti costi orari (comprensivi di IVA se dovuta):
- OSA/OSS Euro 24,00
- Infermiere Euro 30,00
- Fisioterapista Euro 38,00

Relativamente ai piani di spesa in cui sono previste cure intermedie in RSA, il costo giornaliero (comprensivo di IVA se dovuta) è di Euro 125,00.
Il costo dei singoli pacchetti di interventi è comprensivo dei costi relativi ai materiali/ausili e DPI utilizzati dagli operatori che erogano le prestazioni.

Il Piano di spesa, intestato al destinatario, deve obbligatoriamente contenere i seguenti elementi minimi:
- i servizi e le prestazioni che saranno erogate a mezzo del Buono servizio (tipologia, durata, costo unitario);
- il/i soggetto/i erogatore/i, incluso/i nell'elenco degli operatori economici scelto/scelti dal destinatario per l'erogazione dei servizi/prestazioni previsti dal Piano individualizzato;
- la tempistica di attivazione dei servizi/prestazioni.

Il piano di spesa deve essere sottoscritto dal soggetto attuatore e dal destinatario (o dal tutore o dall'amministratore di sostegno, ove presenti) e contenere data e luogo di sottoscrizione. La data di sottoscrizione rappresenta l'assegnazione formale del Buono servizio. Laddove nel corso di validità

del Buono si renda necessaria una variazione sulla base dei bisogni del destinatario, il Piano di spesa può essere rimodulato. Tale variazione va formalizzata tramite addendum all'esistente piano di spesa, controfirmato dal soggetto attuatore e dal destinatario.

E' cura del soggetto attuatore verificare che i servizi prendano avvio nel rispetto della tempistica indicata nel Piano di spesa ed è altresì responsabile della verifica dell'effettiva e corretta erogazione delle prestazioni e dei servizi in esso contenuti.
Qualora l'erogazione dei servizi previsti dal Piano di Spesa venga interrotto per cause dipendenti dal beneficiario, al Soggetto erogatore verranno riconosciute le spese sostenute fino al momento dell'interruzione anche nel caso in cui l'importo complessivo dovesse erre inferiore al limite minimo di Euro 1.500,00.
Qualora l'erogazione dei servizi previsti dal Piano di spesa venga interrotto temporaneamente per un nuovo ricovero, il periodo di ricovero non viene considerato per il calcolo del limite dei 30 giorni ed il servizio potrà essere ripreso al rientro dell'assistito al domicilio.

3.2. Interventi finanziabili per l'Azione 2

Tabella 2 Tipologia interventi finanziabili con Buoni servizio per l'azione 2

Tipologia di intervento	Operatore
Interventi di supporto e monitoraggio, attività di base di igiene, prevenzione cadute, informazione *caregiver*, presenza di supporto per permettere al *caregiver* la partecipazione ad interventi di supporto e/o formazione esterni al domicilio	OSA/OSS
Analisi iniziale a domicilio svolta dallo psicologo esperto in geriatria per definizione del Progetto Educativo e restituzione alla famiglia	Psicologo
Intervento di psico educazione al *caregiver*, monitoraggio e revisione del Progetto educativo da parte dello Psicologo e restituzione alla famiglia. Attività di formazione e sostegno all'Educatore/Animatore sul caso specifico	Psicologo
Formazione del *caregiver* e dell'ambiente socio-familiare in base al Progetto Educativo all'utilizzo della metodologia di stimolazione cognitiva ed occupazionale; stimolazione cognitiva ed occupazionale del paziente mediante intervento diretto di un educatore/animatore, stimolazione cognitiva ed occupazionale prolungata "di mantenimento" del paziente mediante l'intervento del *caregiver*	Educatore Prof.le/ Animatore
Interventi del fisioterapista per il mantenimento funzionale dell'assistito e per il trasferimento di competenze al *caregiver* per dare continuità alla attività per conseguire gli obiettivi stabiliti	Fisioterapista
Interventi di stimolazione neurocognitiva/riabilitazione neuropsicologica - gruppo chiuso di 6-8 persone	Psicologo/ Neuropsocologo
Interventi di fisioterapista per AFA a gruppi chiusi di 8-10 persone	Fisioterapista(Laureati in Scienze motorie e Diplomati ISEF o in Fisioterapia)

Supporto psicologico alla famiglia – costituito da un gruppo chiuso (8-10 persone)	Psicologo
Centro diurno (frequenza giornaliera mezza/intera giornata)	
Trasporto utenti (attivabile solo in combinazione con altri interventi)	
Caffè Alzheimer	
Atelier Alzheimer	
Musei per l'Alzheimer	

Ricovero di sollievo	Ricovero in RSA per max 30 giorni

I destinatari dei Buoni servizio per l'azione 2 sono persone con una diagnosi di demenza effettuata dai servizi specialistici competenti, residenti sul territorio della Zona Pratese.
Il Piano di spesa previsto nel Buono servizio è predisposto dal Soggetto attuatore (SDS Area Pratese) a seguito di valutazione effettuata dalla UVM zonale in collaborazione con i servizi specialistici competenti, che elabora un Piano Individualizzato.
Il Piano individualizzato, può prevedere la combinazione di più interventi diversi per tipologia di prestazione consentendo la composizione di un intervento globale per i bisogni individuali tramite la valutazione multidimensionale.
Per ogni destinatario del Buono servizio il Soggetto attuatore predispone un Piano di spesa di importo variabile tra un minimo di Euro 3.000,00 ed una massimo di Euro 4.000,00.

Il piano di spesa sarà formulato in base ai seguenti costi (comprensivi di IVA se dovuta):

a) **Interventi domiciliari** :
OSA/OSS Euro 24,00/ora
Psicologo/Neuropsicologo Euro 39,00/ora
Educatore Professionale/Animatore Euro 26,00/ora
Fisioterapista Euro 38,00/ora

b) **Interventi extra-domiciliari di gruppo**
- Interventi di Psicologo/Neuropsicologo sull'utente Euro 15,00 ad utente a seduta (attivazione per gruppi da 6 ad 8) ;
- Interventi di Psicologo a supporto della famiglia Euro 12,00 ad utente a seduta (attivazione per gruppi da 8 a 10);
- Interventi di fisioterapista per AFA Euro 12,00 ad utente a seduta (attivazione per gruppi da 8 a 10)

c) **Altri servizi extra-domiciliari di gruppo**
Le tariffe per utente sono le seguenti :
Caffè Alzheimer Euro 20,00 ad accesso
Atelier Alzheimer Euro 35,00 ad accesso
Museo Alzheimer Euro 35,00 ad accesso

d) **Servizi semi-residenziali**
Centro Diurno ½ giornata Euro 40,00
Centro Diurno intera giornata Euro 72,00

e) **Servizi di trasporto**
e1 -per i "servizi domiciliari" (laddove ad esempio si rendano necessarie delle visite) Euro 10,00 a tratta per utente (andata e ritorno)
e2 – per i "servizi extra domiciliari" ed "altri servizi extradomiciliari" Euro 8,00 a tratta per utente

f) **Ricovero in RSA**
Ricovero di sollievo in RSA modulo Base Euro 125,00 al giorno
Ricovero di sollievo in RSA modulo Specialistico Euro 133,00 al giorno

Il costo è comprensivo dei costi relativi ai materiali/ausili utilizzati dagli operatori che erogano le prestazioni nonché, anche in relazione all'emergenza sanitaria in corso, dei Dispositivi di Protezione Individuale (DPI) utilizzati dagli operatori nello svolgimento dell'assistenza.

Qualora l'erogazione degli interventi previsti dal Piano di spesa venga interrotta per cause dipendenti dal destinatario, al soggetto erogatore sarà riconosciuta la spesa corrispondente al valore degli interventi effettivamente erogati sino al momento dell'interruzione, anche se inferiori all'importo minimo previsto (€ 3.000,00).

3.3 Disposizioni comuni alle due azioni
I buoni servizio saranno attribuiti dalla Società della Salute Pistoiese agli aventi diritto fino a esaurimento delle risorse di cui all'art. 2 del presente Avviso e soltanto a seguito della formulazione del Piano individualizzato e della sottoscrizione del relativo Piano di spesa. Eventuali altri risorse potranno rendersi disponibili nel corso del progetto se si verificheranno economie sulle voci di spesa relative alle altre azioni progettuali.
Possono accedere alle prestazioni fornite dagli erogatori presenti nell'elenco anche persone residenti in altre Zone-distretto. La stesura e la sottoscrizione del Piano di spesa, nonché di tutti gli altri obblighi legati alla verifica e all'erogazione del Buono servizio restano nella responsabilità della Zona-distretto di residenza.
Laddove, nel corso di validità del Buono, si renda necessaria una modifica del Piano di spesa, questo può essere rimodulato. Tale variazione va formalizzata tramite addendum all'esistente Piano di spesa, controfirmato dal soggetto attuatore e dal destinatario.
La Società della Salute Pistoiese verificherà che i servizi prendano avvio nel rispetto della tempistica indicata nel Piano individualizzato e l'effettiva e corretta erogazione delle prestazioni e dei servizi in esso contenuti.

Art. 4 – Soggetti invitati a partecipare al presente avviso
Sono invitati a partecipare al presente Avviso di istruttoria pubblica:

- gli operatori economici che forniscono servizi di assistenza domiciliare e altri servizi alla persona che dispongono di una esperienza provata nell'ambito degli interventi e dei destinatari indicati nelle azioni di cui agli articoli 2 e 3 del presente Avviso di istruttoria Pubblica;

- gli operatori economici gestori di RSA che, oltre ad essere accreditati al momento della presentazione della domanda, devono essere in possesso dei requisiti organizzativi e professionali previsti dal Regolamento 2/R del 9 gennaio 2018 (modificato con D.P.G.R n. 12/R del 22 marzo 2021) ;

- professionisti, sanitari, infermieri e fisioterapisti in possesso di abilitazione professionale.

Per l'erogazione dei servizi di assistenza domiciliare, semiresidenziale e altri servizi alla persona, così come descritti all'art. 1 della L.R. n. 82 del 28.12.2009, gli operatori economici che rispondono alla procedura di evidenza pubblica devono risultare accreditati al momento della presentazione della domanda, secondo il disposto della legge stessa e del successivo Regolamento 11.08.2020, 86/R, nonché delle Delibere Regionali di riferimento.

Per l'erogazione del solo pacchetto interventi "Ricovero in RSA per 20 giorni."di cui al paragrafo 3.1. del presente Avviso, le strutture interessate, oltre a risultare accreditate al momento della presentazione della domanda, devono assicurare i requisiti organizzativi e professionali per il modulo specialistico "Cure Intermedie" ovvero per il modulo per disabilità di prevalente natura motoria.
Per tale servizio i posti letto messi a disposizione per il periodo di attuazione del progetto possono essere anche di un numero inferiore in deroga a quanto previsto dalla normativa regionale di riferimento.

L'erogazione degli interventi domiciliari può essere prevista secondo il Piano personalizzato in qualunque giorno della settimana, compreso i giorni festivi e pre-festivi, nell'orario 8.00-20.00 ed in tutti i Comuni della Zona Pratese.

La Sds Pratese selezionerà i soggetti in possesso dei requisiti di cui al presente Avviso, includendoli nell'apposito elenco dal quale i destinatari dei Buoni servizio potranno scegliere l'operatore economico che fornirà le prestazioni socio-sanitarie previste dal Piano individualizzato.
I suddetti operatori potranno avere sede legale o sede operativa anche al di fuori della Zona distratto di Prato e potranno rispondere anche agli Avvisi di tutte le altre Zone Distretto della Toscana.

L'operatore scelto, qualora sia impossibilitato, nell'ambito delle "tipologie di intervento" per le quali ha aderito, ad eseguire direttamente una o più prestazioni di cui all'incarico, dovrà comunque garantirne l'esecuzione, nei termini di cui al piano individualizzato ricevuto.
A tale scopo potrà avvalersi – previa comunicazione preventiva scritta all'Ente attuatore - di un altro operatore accreditato per la prestazione di specie presente nell'elenco approvato dalla Società della Salute. In caso di avvalimento, il contratto continua comunque ad intercorrere tra Società della Salute ed operatore sottoscrittore del medesimo, unico soggetto legittimato a fatturare per il pacchetto erogato.
La mancata attivazione del pacchetto di prestazioni, nei tempi e modalità previste nel piano individualizzato, comporta l'applicazione di penali la cui entità è definita in relazione alla mancata erogazione del pacchetto nei contratti con i singoli operatori. L'Ente attuatore procede tempestivamente alla contestazione dell'addebito per iscritto. L'erogatore può far pervenire le proprie controdeduzioni alla SdS entro il termine perentorio di 10 (dieci) giorni naturali e consecutivi dalla contestazione; decorso infruttuosamente detto termine, la penale può essere applicata.
La penale può essere applicata anche qualora le giustificazioni fornite nel termine perentorio di cui sopra non siano ritenute adeguate. L'applicazione di tre penalità costituisce sempre grave negligenza contrattuale e genera il diritto dell'Ente attuatore di procedere alla eventuale cancellazione dell'operatore dall'elenco dei soggetti accreditati approvato.

Prima dell'attivazione dei servizi, gli operatori economici selezionati saranno chiamati a sottoscrivere una Convenzione con SDS. La convenzione, che regolamenterà l'esecuzione del servizio, verrà stipulata mediante scrittura privata.
L'operatore può recedere dalla convenzione stipulata con la Società della Salute con un preavviso di almeno 21 giorni. Gli interventi attivati dovranno comunque concludersi. La cancellazione dall'elenco avviene a partire dalla data di comunicazione del recesso.

Art. 5 – Modalità di presentazione delle manifestazioni di interesse
Le proposte di adesione devono essere indirizzate a SOCIETA' DELLA SALUTE AREA PRATESE, esclusivamente a mezzo PEC, all'indirizzo: sdsareapratese@legalmail.it riportante nell'oggetto:

"MANIFESTAZIONE DI INTERESSE "**Sostegno all'assistenza socio sanitaria domiciliare" (Decreto regionale n. 14104 del 26.06.2023) - Progetto "A.DO.PO bis"**

Le proposte di adesione potranno essere presentate a partire dalla pubblicazione del presente Avviso sul sito web della Società della Salute Area Pratese.
Le domande in carta libera dovranno contenere, a pena di esclusione dalla procedura di manifestazione di interesse, i seguenti documenti:

1. manifestazione d'interesse, redatta secondo i modelli allegato 1,2 o 3, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Avviso;
2. dichiarazione sostitutiva di affidabilità giuridico – economico – finanziaria ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 redatta secondo il modello allegato 4 al presente avviso;
3. copia del documento d'identità in corso di validità del Rappresentante Legale o del Professionista;

In fase di prima attuazione l'elenco sarà costituito a partire dalla data del **09.10.2023** e conterrà le proposte di adesione presentate entro il **02.10.2023** e valutate come idonee.

Non saranno prese in considerazione le manifestazioni di interesse pervenute successivamente al suddetto temine, ovvero sprovviste di firme e/o con documentazione incompleta.
I soggetti inseriti nell'elenco sono tenuti ad informare la Sds delle eventuali variazioni del possesso dei requisiti dichiarati in sede di presentazione della candidatura.

E' garantita la possibilità di presentare domanda per l'intera durata dell'Avviso; il progetto terminerà il 31.12.2024, pertanto potranno essere presentate candidature fino al mese precedente la scadenza del progetto (30.11.2024).

L'elenco aggiornato sarà pubblicato sul sito web della Società della Salute Area Pratese (www.sds.prato.it) e sarà consultabile dagli utenti interessati in modo trasparente e facilmente accessibile. La formazione dell'elenco dei soggetti ammessi seguirà l'ordine alfabetico.

La Società della Salute di Pratese valuterà di volta in volta le nuove proposte di adesione presentate nel corso di validità del Progetto, aggiornando mensilmente l'elenco degli operatori e provvedendo alla sua pubblicazione sul sito web della Società della Salute Area Pratese nel caso siano pervenute nuove adesioni.

Per informazioni e chiarimenti sul presente Avviso è possibile scrivere all'indirizzo mail progetti@sds.prato.it .

Art.6 – Ammissibilità della spesa
Sono ammissibili le spese:
- di servizi/prestazioni elencate all'art. 3 e previste nel piano di spesa del destinatario;
- di servizi/prestazioni erogati da operatori economici presenti nell'elenco della SdS/Zona distretto di riferimento; si precisa che il destinatario del buono servizio può decidere di usufruire dei servizi erogati all'interno di una zona-distretto diversa da quella di residenza, selezionando dall'elenco degli operatori economici di quella zona. La stesura e la sottoscrizione del piano di spesa, nonché

tutti gli obblighi legati alla verifica ed effettiva erogazione del buono servizio rimangono nella responsabilità della SdS/zona distretto di residenza;
- di servizi/prestazioni erogati e sostenuti durante la durata del progetto finanziato tramite l'Avviso a partire dalla data di assegnazione formale del buono (non sono ammessi interventi realizzati precedentemente). Le spese devono essere regolarmente documentate come indicato al successivo art. 7.

Art. 7 Rendicontazione da parte dei soggetti erogatori al soggetto attuatore
Gli operatori economici che hanno erogato i servizi (soggetti erogatori), in base a quanto indicato nei piani di spesa, devono produrre alla Sds Area Pratese la seguente documentazione giustificativa:

a) fatturazione elettronica secondo le modalità previste dalla legislazione vigente;
b) ricevute o note di debito cartacee per i soggetti non tenuti ad emettere fattura verso la P.A. in quanto non obbligati dalla normativa vigente.
Le fatture e le ricevute o note di debito devono riportare:
- i dati anagrafici relativi alla persona destinataria del buono servizio (nome e cognome);
- il codice di progetto: **309121**
- CUP: G69G2300280001
- il dettaglio dei servizi erogati specificando il costo per ogni singolo servizio, come stabilito nel Piano di spesa
- per i ricoveri in RSA: i dati anagrafici relativi alla persona destinataria del Buono servizio e il numero dei giorni di presenza in RSA
c) time card degli operatori con indicazione degli interventi eseguiti controfirmate dai destinatari (o caregiver presenti) che hanno usufruito del servizio (non occorre per i pacchetti "Cure intermedie temporanee presso RSA" e per il ricovero di sollievo);
si precisa che le time card dovranno essere consegnate anche in originale al soggetto attuatore, con le modalità che saranno concordate alla stipula della convenzione.
La documentazione di cui sopra dovrà essere prodotta per singolo buono servizio realizzato.

Art. 8 – Informativa in materia di protezione di dati personali
La SdS, in esecuzione degli obblighi imposti dal Regolamento UE 2016/679, precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'ammissibilità dei concorrenti a partecipare alla procedura di cui trattasi e che quindi è indispensabile, pena esclusione dalla procedura. Il trattamento dei dati avverrà presso SdS con l'utilizzo di procedure anche informatiche per perseguire le predette attività, compresa quella di richiesta di accesso agli atti di detta procedura e/o controlli.
Titolare del trattamento: Società della Salute Area Pratese, con sede legale in Piazza del Comune n. 2 – 59100 Prato e uffici amministrativi in via Roma n. 101 (piano primo) – 59100 Prato, email direttore@sds.prato.it e P.e.c. sdsareapratese@legalmail.it.
La SdS ha provveduto alla designazione del Responsabile della protezione dei dati personali contattabile al seguente indirizzo email: sds@dpo-rdp.eu .
Per maggiori informazioni circa il trattamento dei dati personali, consultare l'Informativa Privacy del sito web istituzionale della Sds.

Art. 9 - Foro competente
Il Foro competente per eventuali controversie è quello di Prato.

Prato, 18 settembre 2023

Il Direttore Società della Salute Area Pratese