

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	SZABÒ EVA MARIA
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	
Nazionalità	italiana
Data di nascita	

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|---|
| • Date dal 01/11/2014 – | Contratto a tempo indeterminato in seguito a concorso pubblico |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Comune di Prato, Servizio Sociale e Sanità |
| • Tipo di azienda o settore | Ente pubblico |
| • Tipo di impiego | Istruttore amministrativo |
| • Principali mansioni e responsabilità | Staff del Dirigente |
| • Date 01/04/2007 – 31/10/2014 | Contratto a tempo indeterminato in seguito a concorso pubblico |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Comune di Prato, Servizio Immigrazione |
| • Tipo di azienda o settore | Ente pubblico |
| • Tipo di impiego | Istruttore amministrativo |
| • Principali mansioni e responsabilità | Gestione laboratori di facilitazione linguistica in favore di alunni stranieri della scuola del I ciclo dell'istruzione, corsi di lingua italiana per adulti stranieri, tirocini formativi presso il servizio immigrazione, gestione progetti |
| • Date 01/04/2006 – 30/03/2007 | Contratto di formazione lavoro in seguito a concorso pubblico |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Comune di Prato, Servizio Immigrazione |
| • Tipo di azienda o settore | Ente pubblico |
| • Tipo di impiego | Istruttore amministrativo |
| • Principali mansioni e responsabilità | Gestione laboratori di facilitazione linguistica in favore di alunni stranieri della scuola del I ciclo dell'istruzione, corsi di lingua italiana per adulti stranieri, tirocini formativi presso il servizio immigrazione, gestione progetti |
| • Date 02/01/2002 – 31/07/2002 | Contratto di collaborazione coordinata e continuativa |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Comune di Prato, Servizio Immigrazione |
| • Tipo di azienda o settore | Ente pubblico |
| • Tipo di impiego | Progetto FSE P.O.R. Ob. 3, mis C2 "Migranti oltre la scuola dell'obbligo. Orientamento. Istruzione. Lavoro." |

• Principali mansioni e responsabilità	attività di segreteria
• Date 20/02/2003 – 30/03/2006	Contratto di collaborazione coordinata e continuativa
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Prato, Servizio Immigrazione
• Tipo di azienda o settore	Ente pubblico
• Tipo di impiego	Progetto FSE P.O.R. Ob. 3, mis C4 "Migranti Lingua per il Lavoro"
• Principali mansioni e responsabilità	Tutoraggio corsi di formazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date 06/2022	Evento formative sul Whistleblowing
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Comune di Prato
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Date 10/2021	IL RICORSO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE AL TERZO SETTORE
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ANCI Toscana
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Il quadro normativo ed evoluzione degli indirizzi interpretativi successivi ai Codici dei contratti pubblici e del Terzo settore
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Date 03/2020	Gli affidamenti di forniture e servizi sotto soglia comunitaria
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ANCI Toscana
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Focus sugli affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 Euro
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Date 03/2019	LA STESURA DEL CAPITOLATO PER I SERVIZI E LE FORNITURE PUBBLICI
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ANCI Toscana
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Il contenuto minimo del capitolato descrittivo prestazionale; La progettazione in forniture e Servizi; Analisi di alcuni esempi di capitolato
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione

:

• Date 04/2018	"IL PARTENARIATO PUBBLICO - PRIVATO NEL NUOVO CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Caldarini e Associati
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 Codice dei contratti pubblici Attestato di partecipazione
• Date 02/2018	ROM E SINTI: DALLE POLITICHE PUBBLICHE AL LAVORO NEI CONTESTI LOCALI Università Cattolica del Sacro Cuore, Milano
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	strumenti di politica pubblica, rassegna stereotipi e criteri metodologici per affrontare conflitti e il mediazione con i gruppi che si oppongono a interventi sociali per l'inclusione e il riconoscimento di rom e sinti
• Date 10/2016	SOSTEGNO ALL'INCLUSIONE ATTIVA E PON - SEMINARI DI ACCOMPAGNAMENTO ORGANIZZATI DA ANCI REGIONALE IN COLLABORAZIONE CON FEDERSANITA' TOSCANA NEI GIORNI
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Anci Toscana Fondi Europei, Pon Inclusioen, Project management
• Date 10/2016	GLI AFFIDAMENTI DEI SERVIZI SOCIALI, CULTURALI E SPORTIVI NEI COMUNI DOPO IL NUOVO CODICE CONTRATTI
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Caldarini e associati
• Date 10/2015	<i>workshop Organizzato da Anci Nazionale su Rom Sinti e Camminanti a Milano</i>
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Anci Nazionale Confronto con amministrazione comunale, soggetti gestori di progetti di inclusione sociale e/o di superamento dei campi di sosta e visita campi di sosta e strutture di accoglienza di Milano

• Date 10/2015	workshop Organizzato da Anci Nazionale su Rom Sinti e Camminanti a Torino
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Anci Nazionale
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Confronto con amministrazione comunale, soggetti gestori di progetti di inclusione sociale e/o di superamento dei campi di sosta e visita campi di sosta e strutture di accoglienza di Torino
• Qualifica conseguita	
• Date 11/2015	workshop Organizzato da Anci Nazionale su Rom Sinti e Camminanti a Bologna
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ANCI Nazionale
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Confronto con amministrazione comunale, soggetti gestori di progetti di inclusione sociale e/o di superamento dei campi di sosta e visita campi di sosta e strutture di accoglienza di Bologna
• Qualifica conseguita	
• Date 06/2015	La gestione delle convenzioni con il terzo settore
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Formel S.p.a.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Gestione servizi di cui all'allegato II B del codice dei contratti
• Qualifica conseguita	
• Date 09/2015	Seminario formativo sull'utilizzo dei fondi europei (fondi strutturali e di investimento diretti e indiretti) a favore delle categorie svantaggiate
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Anci nazionale
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Project management
• Qualifica conseguita	

• Date 06/2014 • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Seminario di Studio "Immigrazione, diritto, cittadinanza" Associazione "Migrant's Law" Diritto dell'immigrazione
• Date 12/2012 • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	"La gara di appalto di servizi e forniture"] Promo P.A. Fondazione Nozioni giuridiche sull'applicazione del codice dei contratti
• Date 06/2010 • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Scuola estiva "Sociologia delle migrazioni" Centro Studi Medi, Genova Sociologia delle migrazioni, antropologia, diritto dell'immigrazione
• 02/2010 • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	"Il percorso multiculturale" Lattanzio e associati Sociologia delle migrazioni, diritto dell'immigrazione
• Date 04/2008 • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Corso di formazione "Novità negli appalti pubblici di lavori, forniture e servizi" ReForm Srl Pisa Nozioni giuridiche e applicazione del Codice degli appalti
• Date 04/2008 • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Corso di formazione sulle capacità didattiche Change Spa, Firenze Attestato delle capacità didattiche
• Date 09/2000 • Qualifica conseguita	Summer Accademy "Regions and minorities in a greater Europe" Accademia Europea di Bolzano, istituto di Ricerca Attestato delle capacità didattiche

Date 11/2001-12/2001 Tirocinio presso il Comune di Prato, Servizio Immigrazione

Date 09/2002-12/2002 Tirocinio presso Il Consiglio d'Europa, Congresso dei poteri locali

• Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

• Date a.a. 1993/94 Laurea in Scienze Politiche
• Nome e tipo di istituto di istruzione o Università degli studi di Firenze
formazione Facoltà di Scienze Politiche "Cesare Alfieri"
• Qualifica conseguita Diploma di laurea Vecchio ordinamento
Votazione: 100/110

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA **Tedesco/italiano**

ALTRE LINGUA

inglese

• Capacità di lettura ECCELLENTE
• Capacità di scrittura ECCELLENTE
• Capacità di espressione orale ECCELLENTE

francese

• Capacità di lettura ELEMENTARE
• Capacità di scrittura ELEMENTARE
• Capacità di espressione orale ELEMENTARE

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

OTTIME CAPACITÀ RELAZIONALI E PRESIDIPPOSIZIONE A LAVORARE IN AMBIENTI MULTICULTURALI

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

BUONE CAPACITÀ ORGANIZZATIVE E CONSUETUDINE A LAVORARE IN SQUADRA

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

USO PACCHETTO OFFICE
POSTA ELETTRONICA E PRINCIPALI APPLICATIVI WINDOWS

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
*Competenze non precedentemente
indicate.*

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

Patente tipo B

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Prato, 14/07/2023

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs 196/03 e sue successive modifiche.

Eva Maria Szabò