

AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DA PARTE DI ENTI PUBBLICI ED ENTI DEL TERZO SETTORE A SVOLGERE "PROGETTI UTILI ALLA COLLETTIVITA' A FAVORE DI BENEFICIARI DI REDDITO DI CITTADINANZA – ambito territoriale SdS pratese – annualità 2022 e 2023

Premesse

La Società della Salute area pratese, in coerenza con i principi e gli obiettivi espressi dall'Unione Europea in materia di contrasto alla emarginazione ed alla esclusione sociale, in armonia con quanto previsto dall'articolo 4, comma 15, del D.L. 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26 "Disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza e di pensioni", promuove una politica attiva di lotta alla povertà, che prevede la costruzione di una rete stabile di partenariato con tutte le realtà territoriali per favorire l'attivazione e lo sviluppo di progetti utili alla collettività, secondo quanto previsto dall'articolo 118 della Costituzione.

Poiché l'adesione alla iniziativa da parte di enti pubblici e dei soggetti del Terzo Settore presenti sul territorio è indispensabile al successo dell'azione locale di lotta alla povertà e all'esclusione sociale, la SdS intende individuare enti disponibili ad avviare "progetti utili alla collettività" a favore dei beneficiari di Reddito di Cittadinanza.

Con provvedimento del Direttore della Società della Salute della zona pratese n. 129 del 30 giugno 2022 è stato approvato il presente Avviso e i suoi allegati.

Articolo 1 – Finalità

Il presente Avviso Pubblico ha la finalità di individuare Enti Pubblici ed Enti del Terzo settore (in avanti anche solo "ETS"), di cui all'art. 4 del d. lgs. N. 117/2017 e ss. Mm., recante il Codice del Terzo settore (in avanti anche solo "CTS"), con sede operativa nel territorio della provincia di Prato, interessate a stipulare specifico accordo con uno o più Comuni in essa ricompresi, per "progetti utili alla collettività" PUC a favore di beneficiari di Reddito di Cittadinanza.

L'avviso si pone lo scopo di realizzare progetti che permettano, in conformità di quanto previsto dall'articolo 4, comma 15, del D.L. 28 gennaio 2019, n. 4, convertito dalla legge 28 marzo 2019, n. 26 di sostenere la definizione e l'attuazione di progetti ed attività per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

Ai fini della presente procedura si rinvia alle "definizioni" contenute nell'art 1 del DM 22 ottobre 2019, da intendersi parte integrante del presente avviso.

Art 2 – Oggetto

La SdS area pratese con il presente avviso intende effettuare una ricognizione, in nome e per conto dei Comuni appartenenti all'Ambito, per raccogliere la disponibilità, da parte di enti pubblici ed ETS, a stipulare accordi per progetti utili alla collettività (PUC) a favore di persone residenti beneficiarie del reddito di cittadinanza.

I progetti sono a titolarità comunale, anche se alcune funzioni connesse, come l'approvazione del presente avviso, sono svolte in forma associata ed altre funzioni sono svolte dal soggetto gestore dell'appalto realizzato da SdS e denominato Nuovo Social Board. In particolare le competenze sono suddivise nel seguente modo:

SdS

- Gestione del procedimento relativo al presente avviso e selezione dei progetti pervenuti
- Coordinamento e supervisione nell'ambito dei singoli progetti
- definizione della durata massima in settimane/mesi di impegno per ciascun beneficiario rdc
- rapporti con il soggetto gestore dell'appalto Nuovo Social Board

Comuni dell'ambito

- approvazione con delibera di Giunta dei progetti, attuazione e monitoraggio dei medesimi
- sottoscrizione di una Convenzione, di cui all' allegato 3) del presente avviso con l'ente pubblico o ETS proponente il progetto
- aggiornamento – tramite l'apposita piattaforma ministeriale (GEPI) – del “catalogo” dei progetti ammessi
- vidimazione e firma del registro presenze di ciascun PUC
- attivazione dell'assicurazione INAIL

Soggetto gestore della gara:

- formazione di base sulla sicurezza ove prevista;
- formazione, generale e specifica, ritenuta necessaria per l'attuazione dei Progetti;
- rimborso delle spese di vitto e trasporto su mezzi pubblici necessari per l'attuazione dei progetti
- attivazione coperture assicurative
- eventuali visite mediche obbligatorie ai fini della sicurezza sui luoghi di lavoro, ex D. Lgs. 81/2008
- fornitura di eventuali dotazioni anti-infortunistiche e presidi assegnati in base alla normativa sulla sicurezza;
- fornitura di materiale e strumenti per l'attuazione dei progetti
- tutoraggio dei PUC

Enti pubblici o ETS proponenti il progetto:

- sottoscrizione di una Convenzione, di cui all' allegato 3) del presente avviso con il Comune di riferimento
- designazione di un tutor, nella persona di un proprio dipendente o collaboratore
- tenuta e aggiornamento del registro per la rilevazione delle presenze

I compiti sopra descritti sono meglio dettagliati nel successivo art.9

Articolo 3 – Destinatari degli accordi

Saranno destinatarie degli accordi le persone beneficiarie di Reddito di Cittadinanza che abbiano sottoscritto il Patto per il Lavoro o il Patto per l'Inclusione Sociale.

La partecipazione ai progetti deve essere coerente con le competenze professionali del beneficiario e con quelle acquisite in ambito formale, non formale e informale, nonché in base agli interessi e alle propensioni emerse nel corso del colloquio sostenuto presso il centro per l'impiego ovvero presso i servizi sociali della Società della Salute.

La partecipazione ai progetti è facoltativa per le persone non tenute agli obblighi connessi al Rdc.

Articolo 4 – Termini degli accordi

Gli accordi, secondo lo schema di cui all'allegato 3) del presente Avviso, considerano i seguenti aspetti:

1. disponibilità ad accogliere persone beneficiarie di Reddito di Cittadinanza;
2. predisposizione di schede progettuali per le attività programmate, secondo lo schema di cui all'allegato 1) contenente;
 - modalità di svolgimento delle attività;
 - gli impegni degli Enti Pubblici/ETS da una parte e di SdS/Comune interessato dall'altra parte;
 - le modalità di consultazione, coordinamento e controllo.

Articolo 5 – Requisiti di partecipazione

Possono presentare la domanda di adesione alla Manifestazione di Interesse:

- Enti Pubblici operanti nella Provincia di Prato
- ETS, quali, le Società Cooperative Sociali, le Organizzazioni di Volontariato e le Associazioni di Promozione Sociale, le Fondazioni iscritte negli appositi registri da almeno sei mesi e con sede operativa nel territorio della Provincia di Prato, come definiti dall'art. 4 del CTS, iscritti nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (anche solo "RUNTS"), istituito dal medesimo Codice e fermo restando il regime transitorio di cui all'art. 101 del CTS. Gli ETS che presentano domanda devono, inoltre, essere in regola relativamente alla posizione assicurativa dei volontari ed alla posizione contributiva ed assistenziale dei dipendenti e collaboratori.

La Manifestazione di interesse non vincola in alcun modo SdS, avendo la sola finalità di comunicare la disponibilità ad avviare "accordi di collaborazione". Gli accordi che si instaureranno a seguito della procedura prevista dal presente bando avranno durata massima di mesi 18 e, precisamente, per il periodo luglio 2022-dicembre 2023.

Articolo 6 – Termini e modalità di presentazione

I Soggetti interessati potranno aderire al presente avviso per Manifestazione di Interesse compilando l'allegato 1) scheda progettuale PUC e l'allegato 2) domanda di adesione del presente avviso. Le domande saranno registrate e valutate in base all'ordine cronologico di presentazione fino a esaurimento dei posti disponibili.

La domanda, in carta libera, e redatta secondo il modulo di cui all'allegato 2), dovrà necessariamente contenere la manifestazione di interesse, debitamente sottoscritta, e dovrà riportare, a seconda della tipologia di appartenenza:

(solo per gli ETS)

- gli estremi della iscrizione nel Registro delle Organizzazioni di Volontariato e delle Associazioni di Promozione Sociale;
- gli estremi della iscrizione all'Albo delle Cooperative;
- gli estremi dell'iscrizione alla Camera di Commercio;
- l'iscrizione nel RUNTS, laddove esistente ovvero l'iscrizione all'albo regionale;
- l'indicazione sintetica delle attività svolte in attuazione del proprio Statuto

(per tutti)

- le eventuali attività di formazione necessarie;
- il numero di persone che possono essere ospitate dal soggetto interessato a seguito di specifico progetto;
- l'impegno al debito informativo periodico circa l'andamento dei progetti posti in essere;
- l'impegno a raccordarsi e coordinarsi con i Servizi Sociali che hanno in carico la persona;
- la presa visione e l'accettazione di tutte le condizioni contenute nell'Avviso di Manifestazione di Interesse;
- l'impegno al rispetto integrale delle clausole anticorruzione, per quanto applicabili.

La domanda, assieme agli allegati richiesti, potrà essere presentata:

- a) in busta chiusa a mezzo posta RACCOMANDATA A/R, al seguente indirizzo: Società della Salute Area pratese – via Roma 101
- b) in busta chiusa con consegna a mano all'Ufficio Protocollo della Società della Salute Area pratese – via Roma 101 Prato (orario apertura 9-13 dal lunedì al venerdì)
- c) a mezzo pec (posta elettronica certificata) all'indirizzo: sdsareapratese@legalmail.it

Sulla busta, o nell'oggetto della PEC, dovrà essere indicato: *"Manifestazione di interesse per la costituzione di un elenco di Enti del Terzo Settore ed Enti pubblici per la creazione del catalogo comunale dei PUC"*.

Le istanze pervenute saranno esaminate da una Commissione tecnica appositamente costituita, ai sensi della legge n° 241/90 e ss, mm, con il conseguente aggiornamento dell'elenco previsto dal successivo art. 8. A tale ultimo proposito si precisa che si applica la disciplina del soccorso istruttorio.

Ai fini della realizzazione dei PUC, il Comune attingerà dall'elenco che si formerà ad esito della suddetta valutazione e renderà disponibile ai soggetti obbligati – tramite l'apposita piattaforma ministeriale (GEPI) – il “catalogo” dei progetti ammessi. L'ammissione all'Albo non determina automaticamente l'avviamento delle attività proposte dall'Ente.

Articolo 7 – Caratteristiche dei progetti utili alla collettività (PUC)

I progetti utili alla collettività (PUC), ai sensi dell'art. 4, comma 15, del D.L. 4/2019, dovranno svolgersi in uno dei Comuni della provincia di Prato e riguardare attività in ambito culturale, sociale, artistico, ambientale, formativo e di tutela dei beni comuni. Possono essere, infine, indicate ulteriori attività di interesse generale, fra quelle contemplate dall'art. 5 del CTS, purché coerenti con le finalità dell'Amministrazione procedente.

I PUC devono comportare, per il soggetto obbligato, un impegno compatibile con le altre attività dallo stesso svolte e in ogni caso non inferiore ad otto ore settimanali, fino ad un massimo di sedici ore settimanali, previo accordo tra le parti. La programmazione delle ore settimanali può essere sviluppata sia su uno o più giorni della settimana, sia su uno o più periodi del mese. La SdS si riserva di definire la durata massima in settimane/mesi di impegno per ciascun soggetto obbligato. Nel caso in cui l'attività nei progetti del catalogo PUC preveda di svolgersi in un tempo definito, verranno inseriti nel progetto più soggetti obbligati a rotazione, con modalità da concordarsi con l'ente pubblico o ETS.

L'organizzazione delle attività non dovrà essere strettamente legata alla ordinarietà, bensì alla individuazione di uno specifico obiettivo da raggiungere in un intervallo di tempo definito, attraverso la messa in campo di risorse umane e finanziarie. Il progetto può riguardare sia una nuova attività sia il potenziamento di un'attività esistente.

Le attività previste nell'ambito dei PUC devono intendersi come occasioni di arricchimento a favore dei beneficiari del Rdc, a supporto ed integrazione rispetto a quelle ordinariamente svolte dagli Enti. Per questo motivo:

- le attività progettuali non sono in alcun modo assimilabili ad attività di lavoro subordinato, parasubordinato o autonomo e l'utilizzo dei beneficiari di Rdc nelle attività previste dai progetti non determina l'instaurazione di un rapporto di lavoro;
- i soggetti obbligati non possono svolgere mansioni in sostituzione di personale dipendente dell'ente pubblico o del Soggetto del privato sociale;
- le persone coinvolte non possono ricoprire ruoli o posizioni dell'organizzazione del soggetto proponente il progetto e non possono sostituire lavoratori assenti a causa di malattia, congedi parentali, ferie ed altri istituti, né possono essere utilizzate per sopperire a temporanee esigenze di organico in determinati periodi di particolare intensità di lavoro.

In conformità alle disposizioni richiamate in premessa pur con l'apporto degli Enti, la titolarità dei progetti rimane in capo al Comune dove si svolge l'attività, unici responsabili dell'approvazione, attuazione e monitoraggio delle attività poste in essere.

Articolo 8 – Motivi di esclusione

Le domande di adesione al presente Avviso Pubblico saranno automaticamente escluse nel caso in cui:

- non siano sottoscritte dal legale rappresentante dell'ente proponente;
- siano redatte in maniera incompleta, tale da non consentire l'individuazione del contenuto effettivo del progetto proposto;

- siano carenti dei requisiti di partecipazione previsti, che devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione;
- si rilevino elementi non veritieri a seguito di successivo controllo;
- manchi anche di uno solo degli allegati previsti, in quanto ritenuti parte integrante del presente Avviso ed essenziali per la formulazione di una manifestazione di interesse seria e consapevole.

Articolo 8 – Elenco Soggetti aderenti

Al termine della valutazione delle adesioni pervenute, sarà predisposto un elenco in cui saranno inseriti gli enti pubblici e gli ETS che hanno presentato istanza e non siano stati motivatamente esclusi e con i quali si procederà alla sottoscrizione di un apposito accordo.

L'elenco dei soggetti aderenti ed il “Catalogo dei progetti” sarà costantemente aggiornato sulla base di nuove manifestazioni di interesse e presentazione di nuovi progetti.

L'elenco sarà approvato con Deliberazione di Giunta Comunale e, a seguito di sottoscrizione della convenzione per la realizzazione dei servizi proposti, verrà pubblicato sulla piattaforma GEPI e reso immediatamente utilizzabile, secondo le esigenze del Comune ed in funzione delle capacità tecniche e della disponibilità dei soggetti coinvolti.

Con il presente avviso, non è posta in essere alcuna procedura concorsuale, paraconcorsuale, o gara di appalto; non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito, nemmeno con riferimento all'ampiezza, frequenza e numero degli incarichi già svolti e all'esperienza maturata. L'inserimento in elenco non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante a ottenere incarichi di collaborazione e/o professionali.

Articolo 9 – Impegni dei soggetti aderenti

I soggetti coinvolti nell'esecuzione dei PUC sono tenuti a svolgere le seguenti attività:

SdS

- Gestione del procedimento di selezione dei progetti pervenuti
- Coordinamento e supervisione nell'ambito dei singoli progetti
- definizione della durata massima in settimane/mesi di impegno per ciascun beneficiario rdc
- rapporti con il soggetto gestore della gara Nuovo Social Board

Comuni dell'ambito

- approvazione con delibera di Giunta, attuazione e monitoraggio dei progetti
- sottoscrizione di una Convenzione, di cui all' allegato 3) del presente atto con l'ente pubblico o ETS proponente il progetto
- aggiornamento – tramite l'apposita piattaforma ministeriale (GEPI) – del “catalogo” dei progetti ammessi
- vidimazione e firma del registro presenze
- attivazione dell'assicurazione INAIL

Soggetti attuatori (ente pubblico o ETS)

- sottoscrivere la Convenzione, di cui all' allegato 3) del presente atto con il Comune competente. Nello specifico, la Convenzione disciplinerà i rapporti tra le Parti e le modalità di gestione e rendicontazione contabile ed extracontabile delle attività e delle spese previste dai PUC, impegnando tutti i soggetti firmatari a svolgere tali attività, ciascuno per quanto di competenza; può riguardare anche l'attivazione di più PUC;
- designare un tutor, nella persona di un proprio dipendente o collaboratore, che avrà il compito di affiancare fino ad un massimo di numero quattro beneficiari per tutta la durata del PUC;
- far svolgere al beneficiario esclusivamente le attività riferite ai PUC oggetto della convenzione;

- curare la tenuta ed il costante aggiornamento del registro per la rilevazione delle presenze di cui il tutor avrà responsabilità circa la corretta compilazione. Tale registro, firmato e vidimato dal Comune, dovrà essere compilato giornalmente in tutte le sue parti e restituito al termine della durata del progetto, comunicando tempestivamente qualunque tipo di variazione e/o assenza non giustificata

Soggetto gestore dell'appalto Nuovo Social Board

- Tutoraggio, coordinamento e supervisione dei progetti
- provvedere alle spese e gli oneri relativi alla gestione dei beneficiari dei PUC di seguito riportati:
 - formazione di base sulla sicurezza – obbligatoria solo in alcuni casi;
 - formazione, di carattere generale e specifica, ritenuta necessaria per l'attuazione dei Progetti;
 - attività di tutoraggio dell'attività di coordinamento e di supervisione nell'ambito dei singoli progetti
 - rimborso delle spese pasto e di trasporto su mezzi pubblici necessari per l'attuazione dei progetti, da concordarsi con SdS
 - attivazione coperture assicurative
 - eventuali visite mediche ai fini della sicurezza sui luoghi di lavoro, ex D. Lgs. 81/2008 (per quelle obbligatoriamente previste dalla normativa)
 - fornitura di eventuali dotazioni anti-infortunistiche e presidi assegnati in base alla normativa sulla sicurezza;
 - fornitura di materiale e strumenti per l'attuazione dei progetti, da concordarsi con SdS

Articolo 10 – Garanzia di protezione e riservatezza dei dati personali

La SdS, in esecuzione degli obblighi imposti dal Regolamento UE 2016/679, precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'ammissibilità dei concorrenti a partecipare alla procedura di cui trattasi e che quindi è indispensabile, pena esclusione dalla procedura. Il trattamento dei dati avverrà presso SdS con l'utilizzo di procedure anche informatiche per perseguire le predette attività, compresa quella di richiesta di accesso agli atti di detta procedura e/o controlli.

Titolare del trattamento: Società della Salute Area Pratese, con sede legale in Piazza del Comune n. 2 – 59100 Prato e uffici amministrativi in via Roma n. 101 (piano primo) – 59100 Prato, email direttore@sds.prato.it e P.e.c. sdsareapratese@legalmail.it.

La SdS ha provveduto alla designazione del Responsabile della protezione dei dati personali contattabile al seguente indirizzo email: sds@dpo-rdp.eu.

Per maggiori informazioni circa il trattamento dei dati personali, consultare l'Informativa Privacy del sito web istituzionale della Sds.

Articolo 11 – Altre informazioni

Il presente Avviso è reperibile sul sito internet della Società della salute area pratese www.sds.prato.it e dei Comuni consorziati.

La Responsabile del presente procedimento è la dirigente Dr.ssa Valentina Sardi.

Sul sito istituzionale della SdS nella pagina dedicata al presente avviso ed alla conseguente procedura amministrativa saranno inseriti chiarimenti, precisazioni nonché indicato lo stato di avanzamento della procedura. Pertanto gli enti interessati sono tenuti a verificare costantemente eventuali aggiornamenti, senza poter eccepire alcunché in caso di mancata consultazione: la

pubblicazione sul sito infatti vale a tutti gli effetti di legge, come comunicazione a tutti i partecipanti alla procedura.

Qualsiasi informazione in ordine alla presente procedura potrà essere richiesta tramite e-mail all'indirizzo: inclusioneprogetti@comune.prato.it

Articolo 12 – Tutela

Avverso il presente Avviso può essere proposto ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale per la Toscana, entro il termine decadenziale stabilito dal D.lgs. n. 104/2010 e ss. mm., recante il codice del processo amministrativo.

Articolo 13 - Altre informazioni

Il presente avviso costituisce invito ad una manifestazione di interesse da parte dei soggetti interessati a presentare proposte progettuali.

La pubblicazione del presente avviso non è impegnativa per la SdS, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione, che sarà libera di non procedere o modificare, in tutto o in parte la procedura in essere, senza che i soggetti che hanno inviato manifestazione di interesse in base al presente avviso possano vantare alcuna pretesa.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa riferimento alla normativa vigente in materia.

Per qualunque controversia sarà competente il Foro di Prato

Allegati integranti:

Allegato 1) scheda progettuale PUC

Allegato 2) Domanda di adesione alla manifestazione di interesse

Allegato 3) schema accordo di collaborazione

Allegato 4) Informativa privacy