

Provvedimento del Direttore n° 296 del 29/12/2025

Oggetto: Atti di Incarico delle posizioni di specifica responsabilità dal 01/01/2026 al 31/12/2028

IL DIRETTORE

Considerato che in data 19.03.2015 con atto ai rogiti del Segretario Comunale del Comune di Prato, Repertorio N° 31548 i Comuni di Prato, Poggio a Caiano, Montemurlo, Carmignano, Vernio, Vaiano e Cantagallo e l’Azienda USL 4 di Prato hanno sottoscritto gli atti costitutivi (Statuto e Convenzione) del nuovo Consorzio Società della Salute Area Pratese;

Visto il decreto del Presidente della Società della Salute Pratese n. 1 del 28.06.2023, con il quale alla Dott.ssa Lorena Paganelli è stato rinnovato l’incarico di Direttore del Consorzio Società della Salute Pratese;

Visto l’art. 71 bis L.R. 40/2005 e s.m.i. comma 3 lettera c) e d) il quale prevede che la Società della Salute eserciti le funzioni di “organizzazione e gestione delle attività socio-sanitarie ad alta integrazione sanitaria e delle altre prestazioni sanitarie a rilevanza sociale di cui all’articolo 3 septies, comma 3 del decreto delegato, individuate dal piano sanitario e sociale integrato regionale” e “organizzazione e gestione delle attività di assistenza sociale individuate ai sensi degli indirizzi contenuti nel piano sanitario e sociale integrato regionale”;

Vista la “Convenzione per la gestione in forma diretta da parte della Sds Area Pratese delle attività socio assistenziali e di quelle socio sanitarie afferenti le aree della disabilità e della non autosufficienza ai sensi dell’art. 71 bis, comma 3, lett. c) e d) L.R. 40/2005 e s.m.i..”, approvata con la Deliberazione n. 4 del 05/02/2024 – repertorio n. 24/2024;

Dato atto della Delibera di Assemblea Sds n. 33 del 25 ottobre 2021 in cui si dà atto che a far data dal 01.01.2022 la gestione amministrativa dei servizi socio assistenziali afferenti a tutti i Comuni dell’Area Pratese, compreso il Comune di Prato, saranno svolti con modalità di gestione diretta da parte della Sds, sia dal punto di vista della gestione e organizzazione delle risorse economiche che dell’appontamento degli atti;

Vista la Legge 8 novembre 2000, n. 328 “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”;

Vista la Legge Regionale Toscana n. 40 del 2005 “Disciplina del Servizio sanitario regionale” e successive modifiche, che detta i principi e le regole di funzionamento e di accesso al sistema sanitario nella Regione Toscana;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

Vista la Legge Regionale Toscana n. 41 del 2005 “Sistema integrato di interventi e servizi per la tutela dei diritti di cittadinanza sociale” e successive modifiche, che detta i principi del sistema sociale integrato e le politiche per le persone a rischio di esclusione sociale;

Vista la Deliberazione del Consiglio Regionale Toscana n. 67 del 30 luglio 2025 con la quale è stato approvato il Piano Sociale Sanitario Integrato Regionale;

Richiamata la Deliberazione di G.E. Sds n. 33 del 18.12.2024 con la quale vengono modificati, alla luce del rafforzamento dell’organico interno alla SdS, il Regolamento di Organizzazione, il Funzionigramma e l’Organigramma del Consorzio;

Richiamata la Deliberazione di Assemblea Sds n. 09 del 26.02.2025 con la quale si approva il Piano Operativo Annuale 2025;

Vista la Delibera di Assemblea dei Soci SdS n. 49 del 18.12.2024 “Approvazione del Bilancio economico preventivo 2025 e pluriennale 2025/2027 del Consorzio SdS Area Pratese. Approvazione;

Vista la Deliberazione del Commissario Straordinario del Comune di Prato con i poteri della Giunta n. 54/2025 che ha assegnato a ciascuna struttura, il budget di risorse per l'incentivazione del personale che ricopre posizioni di Specifica Responsabilità;

Preso atto che con la suddetta Deliberazione, al Servizio Sociale e Immigrazione del Comune di Prato è stato assegnato come somma per la valorizzazione di posizioni di specifica responsabilità un budget pari ad € 30.200,00 (di cui € 16.400,00 destinati al personale distaccato alla Società della salute - area pratese);

Considerato che il Comune di Prato ha assegnato al Consorzio SdS sia personale in distacco che in comando sulla base delle funzioni dagli stessi svolte all'interno del Consorzio;

Tenuto conto di quanto sopra, le Posizioni di Specifica Responsabilità riconosciute al personale distaccato presso la Società della Salute Area Pratese sono le seguenti:

- Posizione di Responsabile U.O. Area Professionale Inclusione e Accoglienza – Area Pratese (come da allegata scheda di descrizione della posizione, conservata agli atti d’Ufficio) la cui indennità è pari ad € 3.000,00 annuo lordo;
- Posizione di Responsabile U.O. Area Professionale Minori e Famiglie – Area Pratese (come da allegata scheda di descrizione della posizione, conservata agli atti d’Ufficio) la cui indennità è pari ad € 3.000,00 annuo lordo;
- Posizione di Responsabile U.O. Area Professionale Persone Anziane – Area Pratese (come da allegata scheda di descrizione della posizione, conservata agli atti d’Ufficio) la cui indennità è pari ad € 3.000,00 annuo lordo;
- Posizione di Vice coordinatore Area Professionale Inclusione e Accoglienza (come da Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

- allegata scheda di descrizione della posizione, conservata agli atti d’Ufficio) la cui indennità è pari ad € 1.200,00 annuo lordo;
- Posizione di Responsabile Coordinatore UO Area Professionale Persone con disabilità (come da allegata scheda di descrizione della posizione, conservata agli atti d’Ufficio) la cui indennità è pari ad € 3.000,00 annuo lordo;
 - Posizione di Referente Ufficio amministrativo Minori e famiglie (come da allegata scheda di descrizione della posizione, conservata agli atti d’Ufficio) la cui indennità è pari ad € 1.000,00 annuo lordo;
 - Posizione di Referente Progetti e co-progettazioni (come da allegata scheda di descrizione della posizione, conservata agli atti d’Ufficio) la cui indennità è pari ad € 1.200,00 annuo lordo;
 - Posizione di Referente gestione PNRR (come da allegata scheda di descrizione della posizione, conservata agli atti d’Ufficio) la cui indennità è pari ad € 1.000,00 annuo lordo;

Considerato che il Consorzio SdS, negli ultimi mesi ha subito un forte turn over di personale che impone, al momento, di prendere tempo e congelare in parte le assegnazioni di budget ottenute con la Deliberazione del Commissario n. 54/2025 nella prospettiva di un futuro assestamento dell’organico interno;

Visto quanto disposto dagli art. 71/bis, “Società della salute: finalità e funzioni”, della Legge Regionale n.40/2005 e s.m.i.;

Visto l’art. 31 del D.lgs 18.08.2000 n. 267;

Visto l’art. 107 “Funzioni e responsabilità della dirigenza”, comma 2, del D. Lgs 18.08.2000 n.267;

Visto quanto disposto dagli art.71 bis e 71 novies della Legge Regionale n. 40/2005 e s.m.i.;

Visto il D.lgs n.165/2001;

Visto il D.lgs n. 80 del 15.06.2015;

Dato atto il visto di regolarità tecnica ai sensi dell’art 147 bis del D. Lgs 267/2000;

Richiamati gli artt. n. 14 e 15 dello Statuto che individuano le competenze e le funzioni attribuite al Direttore;

Visto il parere di copertura finanziaria reso ai sensi e per gli effetti dell’art. 183 comma 7 del Decreto legislativo 18.08.2000 n. 267, secondo cui i provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al responsabile del servizio finanziario e sono esecutivi con l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

DISPONE

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

Di assegnare gli incarichi di specifica responsabilità al seguente personale in distacco dal Comune di Prato, come di seguito specificato:

- Posizione di Specifica Responsabilità di Responsabile U.O. Area Professionale Inclusione e Accoglienza – Area Pratese alla Dott.ssa Impresia Noemi;
- Posizione di Specifica Responsabilità di Responsabile U.O. Area Professionale Minori e Famiglie – Area Pratese alla Dott.ssa Catani Carlotta;
- Posizione di Specifica Responsabilità di Responsabile U.O. Area Professionale Persone Anziane – Area Pratese alla Dott.ssa Galli Simona;
- Posizione di Specifica Responsabilità di Vice coordinatore Area Professionale Inclusione e Accoglienza alla Dott.ssa Giotti Simonetta;
- Posizione di Specifica Responsabilità di Responsabile Coordinatore U.O. Area Professionale Persone con disabilità alla Sig.ra/Sig./Dott./Dott.ssa (al momento congelata);
- Posizione di Specifica Responsabilità di Referente Ufficio amministrativo Minori alla Sig.ra/Sig./Dott./Dott.ssa (al momento congelata);
- Posizione di Specifica Responsabilità di Referente Progetti e co-progettazioni alla Sig.ra/Sig./Dott./Dott.ssa (al momento congelata);
- Posizione di Specifica Responsabilità di Referente gestione PNRR alla Sig.ra/Sig./Dott./Dott.ssa (al momento congelata);

Di stabilire la decorrenza dei suddetti incarichi dal 01/01/2026 al 31/12/2028;

- per la Posizione di Specifica Responsabilità di Responsabile U.O. Area Professionale Inclusione e Accoglienza – Area Pratese fino al 31/12/2028;
- per la Posizione di Specifica Responsabilità di Responsabile U.O. Area Professionale Tutela Minori e Famiglie – Area Pratese fino al 31/12/2028;
- per la Posizione di Specifica Responsabilità di Responsabile U.O. Area Professionale Persone Anziane – Area Pratese fino al 31/12/2028;
- per la Posizione di Specifica Responsabilità di Vice coordinatore Area Professionale Inclusione e Accoglienza fino al 31/12/2028;

Di dichiarare il presente Provvedimento immediatamente esecutivo;

Di dare atto che il presente Provvedimento viene pubblicato per 15 giorni consecutivi, a cura della struttura adottante, sul sito del Consorzio ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69;

Di trasmettere al Comune di Prato il presente atto per gli adempimenti di competenza.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

IL DIRETTORE
Dott.ssa Lorena Paganelli

- ALLEGATI**
- **0002_Riferente Progetti e Co-Progettazioni.doc**
(impronta: 7A04DB25C93B4EEC6101405EDEDF5BD54A1FED06B343DF970B3EC0E824EC4540)
 - **0003_Riferente Ufficio Minori.doc**
(impronta: 7EF9C5D06199BE3F88D5E9DC1CAED38D227335BE1D27C64E9F7643726A05C32D)
 - **0004_Riferente gestione PNRR.doc**
(impronta: 170A63A9D14D6D0F6FB50C643CAE728D2B8220550CA66EB48493714E7E5D25A7)
 - **0005_POS 15 UO Prof Inclusione e Accoglienza.doc**
(impronta: 3FCC8257CFB313D0DA040104C31F59A8EE66ABBC1ADE5BEBEC2EDCC9AF80A00)
 - **0006_POS 16 UO Prof Minori.doc**
(impronta: DC256E41C894314D738A72E2420FA2C992ADA091306504E4A43E399402B77A71)
 - **0007_POS 17 UO Prof Anziani.doc**
(impronta: C9F1C5F7712CCE9445136DDCFF865D897737C17BEA18D0CF2DFA1A7A51559864)
 - **0008_POS 18 Coord Prof Disabilita.doc**
(impronta: 6ABEA64A5AC139CCF0D87D228D4EC607894ADA4C62B324B659DFFCDC5379249C)
 - **0009_POS 19 Vice coord. inclusione.doc**
(impronta: 67E4BF23EFD505B7458810A784B44C49E6309196C464AA6C1698C50E4B30D21A)