



**SOCIETA' DELLA SALUTE
AREA PRATESE**

Sede Legale Piazza del Comune n. 2 - 59100 PRATO
Sede Operativa Via Roma n. 101 - 59100 PRATO
Codice Fiscale/ P.IVA 01975410976

Provvedimento del Direttore n° 159 del 11/09/2024

Oggetto: Liquidazione indennità di risultato dirigenti dopo validazione Relazione sulla performance anno 2023

IL DIRETTORE

Premesso che in data 19.03.2015 con atto ai rogiti del Segretario Comunale del Comune di Prato, Repertorio N° 31548 i Comuni di Prato, Poggio a Caiano, Montemurlo, Carmignano, Vernio, Vaiano e Cantagallo e l'Azienda USL 4 di Prato hanno sottoscritto gli atti costitutivi (Statuto e Convenzione) del nuovo Consorzio Società della Salute Area Pratese;

Visto il Decreto del Presidente della Società della Salute Pratese n. 1 del 28.06.2023, con il quale alla Dott.ssa Lorena Paganelli è stato confermato l'incarico di Direttore del Consorzio Società della Salute Pratese;

Visto l'art. 71 bis L.R. 40/2005 e s.m.i. comma 3 lettera c) e d) il quale prevede che la Società della Salute eserciti le funzioni di *“organizzazione e gestione delle attività socio-sanitarie ad alta integrazione sanitaria e delle altre prestazioni sanitarie a rilevanza sociale di cui all'articolo 3 septies, comma 3 del decreto delegato, individuate dal piano sanitario e sociale integrato regionale”* e *“organizzazione e gestione delle attività di assistenza sociale individuate ai sensi degli indirizzi contenuti nel piano sanitario e sociale integrato regionale”*;

Vista la *“Convenzione per la gestione in forma diretta da parte della SdS Area Pratese delle attività socio assistenziali e di quelle socio sanitarie afferenti le aree della disabilità e della non autosufficienza ai sensi dell'art. 71 bis, comma 3, lett. c) e d) L.R. 40/2005 e s.m.i.”*, approvata con la Deliberazione di Assemblea dei Soci n. 4 del 05/02/2024;

Dato atto della Delibera di Assemblea SdS n. 33 del 25 ottobre 2021 in cui si dà atto che a far data dal primo gennaio 2022 la gestione amministrativa dei servizi socio assistenziali afferenti a tutti i Comuni dell'Area Pratese, compreso il Comune di Prato, sono svolti con modalità di gestione diretta da parte della SdS, sia dal punto di vista della gestione e organizzazione delle risorse economiche che dell'approntamento degli atti;

Vista la Legge 8 novembre 2000, n. 328 *“Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”*;

Vista la Legge Regionale Toscana n. 40 del 2005 *“Disciplina del Servizio sanitario regionale”* e successive modifiche, che detta i principi e le regole di funzionamento e di accesso al sistema sanitario nella Regione Toscana;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

Vista la Legge Regionale Toscana n. 41 del 2005 “Sistema integrato di interventi e servizi per la tutela dei diritti di cittadinanza sociale” e successive modifiche, che detta i principi del sistema sociale integrato e le politiche per le persone a rischio di esclusione sociale;

Vista la Deliberazione del Consiglio Regionale Toscana n. 73 del 9.10.2019 con la quale è stato approvato il Piano Sociale Sanitario Integrato Regionale;

Vista la Delibera di Giunta Esecutiva n. 4 del 04.04.2017 con cui si approva il Regolamento di contabilità del Consorzio SdS;

Vista la Deliberazione di Assemblea SdS n. 11 del 28.02.2024 con la quale si approva il Piano Operativo Annuale 2024;

Vista la Delibera di Assemblea SdS n. 43 del 20.12.2023 “Approvazione del Bilancio economico preventivo 2024/2025/2026”;

Vista la deliberazione di Assemblea dei Soci SDS n. 44 del 20/12/2023 “Budget 2024 per la gestione dei servizi socio assistenziali e socio sanitari. Approvazione.”;

Richiamata la delibera di Assemblea dei Soci SdS n. 13 del 28.02.2024 “Programmazione triennale del fabbisogno del personale 2024-2026. Approvazione”;

Richiamata la deliberazione di Giunta Esecutiva SdS n. 16 del 15.04.2024 ad oggetto “Regolamento di Organizzazione della Sds Area Pratese. Modifica Organigramma e Funzionigramma. Approvazione”;

Preso atto della Delibera di Giunta esecutiva n. 8 del 20/02/2023 con la quale si approva il Piano degli obiettivi della SDS Area Pratese per il personale assegnato al Consorzio – annualità 2023;

Considerata la Deliberazione della Giunta Esecutiva n° 6 del 28/02/2024 Piano degli Obiettivi della Società della Salute Pratese, con la quale si prende atto, si verificano e si approvano gli obiettivi anno 2023 così come si fissano i nuovi obiettivi anno 2024;

Preso atto della deliberazione di Assemblea n. 13 del 28/02/2024 con la quale si è provveduto all’approvazione della “Programmazione triennale del fabbisogno del personale 2023-2024 e dotazione organica”;

Richiamato:

- l’art. 7 comma 5 del D.lgs n. 165 del 30/03/2001, che stabilisce che le amministrazioni pubbliche non possono erogare trattamenti economici accessori che non corrispondano alle prestazioni effettivamente rese dal personale;

- il D.lgs n. 150 del 27/10/2009, (decreto Brunetta), che modificando gli articoli 40 e 40bis del D.lgs n. 165/2001, ha sottolineato l’importanza di procedure precise e inderogabili nella gestione del salario accessorio e ha introdotto alcune ulteriori verifiche ai fini della contrattazione;

- l’art. 40, comma 3-quinquies del D.lgs n. 165/2001 in base al quale non possono essere sottoscritti contratti decentrati integrativi che siano in contrasto con i vincoli e con i limiti risultanti dai contratti collettivi nazionali o che disciplinano materie non espressamente delegate a tale livello negoziale ovvero che comportino oneri non previsti negli strumenti di programmazione annuale e pluriennale di ciascuna amministrazione;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

Richiamati gli articoli del DPR 270/1987, DPR384/1990 e dei CCNL del 1994 - 1997, 1998 - 2001, 2002 – 2005, 2006 – 2009, 2016 – 2018, e 2019 - 2021 relativi alla disciplina delle risorse decentrate, con la quale si prevede che le risorse finanziarie destinate all'incentivazione delle politiche dello sviluppo delle risorse umane e della produttività vengono determinate annualmente degli Enti;

Visto l'art. 40 comma 3/bis del D. Lgs. 165/2001 che così recita: *“Le pubbliche amministrazioni attivano autonomi livelli di contrattazione collettiva integrativa, nel rispetto dell'articolo 7, comma 5 e dei vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti di programmazione annuale e pluriennale di ciascuna amministrazione. La contrattazione collettiva integrata assicura adeguati livelli di efficienza e produttività dei servizi pubblici, incentivando l'impegno e la qualità della performance ai sensi dell'articolo 45 comma 3. Essa si svolge sulle materie, con i vincoli e nei limiti stabiliti dai contratti collettivi nazionali, tra i soggetti e con le procedure negoziali che questi ultimi prevedono. I contratti collettivi nazionali definiscono il termine delle sessioni negoziali in sede decentrata. Alla scadenza del termine le parti riassumono le rispettive prerogative e libertà d'iniziativa e decisione”*;

Vista la deliberazione di Giunta SdS n. 37 del 18.12.2023 con la quale la SdS Area Pratese ha definito ed approvato i criteri di misurazione e di valutazione della performance del proprio personale dirigente e non, decidendo, altresì, sulla competenza e le modalità di svolgimento di tale attività;

Richiamato il Provvedimento del Direttore n. 213 del 14/12/2022 con il quale è stato nominato il Nucleo di Valutazione monocratico del Consorzio SDS Area Pratese nella persona del Dott. Mario Venanzi ai sensi dell'art. 14 comma 4 lett. c) del D.lgs. 150/2009 come modificato ed integrato dal D.lgs. n. 74/2017;

Vista la proposta di misurazione e valutazione della performance 2023 con schede individuali annesse, presentata il 19 aprile 2024 dal Nucleo di Valutazione, nella persona del Dott. Venanzi Mario, in favore del Dott. Bettazzi Massimiliano - Dirigente al Settore Ufficio Risorse Umane e Finanziarie e della Dott.ssa Di Rocco Sandra - Dirigente all'Ufficio del Coordinatore Sociale, entrambi dipendenti a tempo determinato al 100% presso la SdS di Prato, per il raggiungimento degli obiettivi assegnati con delibera G.E. n. 8 del 20/02/2023;

Richiamata la deliberazione di Giunta SdS n. 18 del 29/07/2024 con la quale si approva la relazione sulla performance 2023 (allegato A), redatta in favore dei dirigenti sopra richiamati conformemente al Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance approvato dalla Società della Salute Area Pratese con deliberazione della Giunta Esecutiva n. 37 del 18.12.2023;

Preso atto che, successivamente, il Nucleo di Valutazione del Consorzio SdS ha preso in esame la relazione sugli obiettivi relativa all'esercizio 2023 approvata con D.G. SdS n. 18/2024 svolgendo un lavoro di analisi tenendo conto del grado di conformità della Relazione sulla performance alla deliberazione della Giunta SdS n. 8 del 20/02/2023 di assegnazione degli obiettivi ed ai principi di trasparenza, attendibilità, ragionevolezza, evidenza, tracciabilità e verificabilità e dell'adeguamento ai contenuti del D.lgs. n. 150/2009 come integrato e modificato dal D.lgs. n. 74/2017;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

Preso atto che, conseguentemente, il Nucleo di Valutazione del Consorzio ha trasmesso, in data 10/09/2024, un documento attestante la validazione della Relazione sulla performance anno 2023 (protocollo SDS n. 11382/2024 del 10/09/2024), al fine di concludere l'iter delle performance consentendo la liquidazione delle relative competenze a titolo di indennità di risultato annualità 2023;

Dato atto che il responsabile del presente provvedimento è la dott.ssa Lorena Paganelli;

Visto l'art. 31 del D.lgs 18.08.2000 n.267;

Visto l'art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", comma 2, del D. Lgs 18.08.2000 n.267;

Visto quanto disposto dagli art.71 bis e 71 novies della Legge Regionale n. 40/2005 e s.m.i.;

Visto l'art.107, comma 3 lett. d) del D.lgs 18.08.2000 n.267

Visto il D.lgs n.165/2001;

Visto il D.lgs n. 80 del 15.06.2015;

Dato atto della regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 49 c.1 del D. Lgs. 267/2000;

Richiamati gli artt. 14 e 15 dello Statuto che individuano le competenze e le funzioni attribuite al Direttore;

Visto che il presente atto richiede la copertura finanziaria resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 183 comma 7 del Decreto legislativo 18.08.2000 n. 267, secondo cui i provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al responsabile del servizio finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

DISPONE

1. di approvare le premesse e la narrativa del presente atto, che si intendono qui riportate ed integralmente trascritte;

2. di autorizzare l'Ufficio preposto a disporre la liquidazione delle relative competenze a titolo di indennità di risultato per le due figure dirigenziali, così come stabilito nel Verbale di confronto sulla costituzione del Fondo della SDS Area Pratese e riparto indennità di risultato e posizione, Area della Dirigenza, siglato in data 24/11/2022 tra il Presidente della delegazione trattante di parte pubblica e le Organizzazioni sindacali CGIL/CISL/UIL e DIREL;

3. di stabilire che il costo delle indennità liquidate troverà copertura all'interno del Bilancio economico preventivo della SdS – quota spese di funzionamento;

4. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo;

5. di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato per 15 giorni consecutivi, a cura della struttura adottante, sul sito del Consorzio ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

IL DIRETTORE
Dott.ssa Lorena Paganelli
(firmato in originale)

IL DIRETTORE
Dott.ssa Lorena Paganelli

ALLEGATI