



SOCIETA' DELLA SALUTE AREA PRATESE

Sede Legale Piazza del Comune n. 2 - 59100
PRATO

Sede Operativa Via Roma n. 101 - 59100 PRATO
Codice Fiscale/ P.IVA 01975410976

Provvedimento del Direttore n° 167 del 27/06/2025

Oggetto: Affidamento del servizio di assistenza in materia di Protezione dei Dati e Privacy e designazione con nomina esterna del Data Protection Officer (DPO)/Responsabile Protezione Dati (RPD) ai sensi del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali (2016/679), e del D.lgs n. 101/2018. Rinnovo triennale 2025/2027 dell'affidamento e affidamento servizi supplementari ex art. 106 c. 2 del D.Lgs 50/2016 e affidamento servizi supplementari.

IL DIRETTORE

Considerato che in data 19.03.2015 con atto ai rogiti del Segretario Comunale del Comune di Prato, Repertorio n. 31548 i Comuni di Prato, Poggio a Caiano, Montemurlo, Carmignano, Vernio, Vaiano e Cantagallo e l'Azienda USL 4 di Prato hanno sottoscritto gli atti costitutivi (Statuto e Convenzione) del nuovo Consorzio Società della Salute Area Pratese;

Visto il Decreto del Presidente della Società della Salute Pratese n. 1 del 28.06.2023, con il quale alla Dott.ssa Lorena Paganelli è stato rinnovato l'incarico di Direttore del Consorzio Società della Salute Pratese;

Visto l'art. 71 bis L.R. 40/2005 e ss.mm.ii. comma 3 lettera c) e d) il quale prevede che la Società della Salute eserciti le funzioni di *“organizzazione e gestione delle attività socio-sanitarie ad alta integrazione sanitaria e delle altre prestazioni sanitarie a rilevanza sociale di cui all'articolo 3 septies, comma 3 del decreto delegato, individuate dal piano sanitario e sociale integrato regionale”* e *“organizzazione e gestione delle attività di assistenza sociale individuate ai sensi degli indirizzi contenuti nel piano sanitario e sociale integrato regionale”*;

Vista la *“Convenzione per la gestione in forma diretta da parte della SDS Area Pratese delle attività socio assistenziali e di quelle socio sanitarie afferenti le aree della disabilità e della non autosufficienza ai sensi dell'art. 71 bis, comma 3, lett. c) e d) L.R. 40/2005 e s.m.i.”*, approvata con la Deliberazione n. 4 del 05/02/2024 – repertorio n. 24/2024;

Dato atto della Delibera di Assemblea SdS n. 33 del 25 ottobre 2021 in cui si dà atto che a far data dal 01/01/2022 la gestione amministrativa dei servizi socio assistenziali afferenti a tutti i Comuni dell'Area Pratese, compreso il Comune di Prato, saranno svolti con modalità di gestione diretta da parte della SdS, sia dal punto di vista della gestione e organizzazione delle risorse economiche che dell'approntamento degli atti;

Vista la Legge n. 328/2000 *“Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.***

servizi sociali”;

Vista la Legge Regionale Toscana n. 40/2005 “Disciplina del Servizio sanitario regionale” e ss. mm. ii., che detta i principi e le regole di funzionamento e di accesso al sistema sanitario nella Regione Toscana;

Vista la Legge Regionale Toscana n. 41/2005 “Sistema integrato di interventi e servizi per la tutela dei diritti di cittadinanza sociale” e ss. mm. ii., che detta i principi del sistema sociale integrato e le politiche per le persone a rischio di esclusione sociale;

Vista la Deliberazione del Consiglio Regionale Toscana n. 73 del 09/10/2019 con la quale è stato approvato il Piano Sociale Sanitario Integrato Regionale;

Richiamata la Deliberazione di Assemblea SdS n. 9 del 26/02/2025 è stato approvato il Piano Operativo annuale 2025.

Richiamata la Delibera di G. E. SdS n. 33 del 18/12/2024 con la quale vengono modificati, alla luce del rafforzamento dell’organico interno della SdS, il Regolamento di Organizzazione, il Funzionigramma e l’Organigramma del Consorzio;

Vista la Delibera di Assemblea SdS n. 49 del 18/12/2024 “Approvazione del Bilancio economico preventivo 2025/2026/2027”;

Preso atto della Delibera di Assemblea n. 50 del 18/12/2024 con la quale si approvano e si assegnano i budget per ogni servizio reso sul territorio pratese – anno 2025;

Vista la Delibera di Assemblea SdS n. 6 del 26/02/2020 con la quale si approva il Piano Integrato di Salute 2020 -2022;

Vista la Delibera di Giunta Esecutiva SdS n. 4 del 04.04.2017 con cui si approva il Regolamento di contabilità del Consorzio SdS Area Pratese, successivamente modificato con Delibera di Assemblea SdS n. 37 del 01.10.2024;

Vista la Delibera di Assemblea SdS n. 9 del 25.03.2015 con cui si approva il Regolamento dell’attività contrattuale del Consorzio SdS Area Pratese;

Vista la Delibera di Assemblea SdS n. 14 del 28.02.2024, che ha aggiornato il “Regolamento dei servizi, prestazioni e interventi socio-assistenziali, socio-sanitari e di promozione sociale della Società della Salute Area Pratese: Parte Generale”; all. A 1 “Regolamento per l’erogazione di interventi economici di integrazione al reddito”; all. A 2 “Regolamento per la domiciliarità”; all. A 3 “Regolamento per la residenzialità”;

Vista la Legge n. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

Dato atto che non sono stati segnalati dai responsabili del presente atto, conflitti di interesse ai sensi dell’art. 6 bis della sopra richiamata L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 190/2012;

Richiamato il provvedimento del direttore n. 03 del 05/01/2022 con il quale si indice un’indagine di mercato aperta finalizzata all’affidamento del servizio di assistenza in materia di Protezione dei Dati e Privacy e designazione con nomina esterna del Data Protection Officer (DPO)/Responsabile Protezione Dati (RPD) ai sensi del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali (2016/679), e del D.lgs n. 101/2018 per il triennio 2022-2024, rinnovabile per altri tre anni. Si approva il Capitolato Speciale d’Appalto, le Modalità ed i Criteri di aggiudicazione e assunzione impegno di spesa a favore della Stazione Unica Appaltante (SUA) della Provincia di Pistoia per l’indizione della procedura;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 448 del 15/04/2022 della SUA della Provincia di Pistoia con la quale si approva il verbale di gara, presa d'atto classifica provvisoria, approvazione proposta di aggiudicazione ed aggiudicazione procedura di affidamento del servizio relativo all'assistenza in materia di protezione dei dati e privacy e designazione con nomina esterna del data protection officer (DPO)/responsabile protezione dati (RPD) per la SdS area pratese;

Richiamato il provvedimento del direttore n. 130 del 01/07/2022 con il quale riguardo al servizio di assistenza in materia di Protezione dei Dati e Privacy e designazione con nomina esterna del Data Protection Officer (DPO)/Responsabile Protezione Dati (RPD) ai sensi del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali (2016/679), e del D.lgs n. 101/2018 per il triennio 2022-2024 si prende atto della aggiudicazione da parte della SUA della Provincia di Pistoia, si assume l'impegno di spesa e si approva lo schema di contratto;

Di dare atto che:

- con il provvedimento del direttore n. 130 del 01/07/2022 si è provveduto all'aggiudicazione, dopo l'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione della SUA, del servizio in favore dell'Avv. Michele Morriello Via Masaccio n. 18, 50136 Firenze, per l'importo totale offerto al netto dell'IVA e CPA pari ad Euro 10.500,00 per 36 mesi;
- nei documenti di gara è previsto che la durata del servizio è di tre anni, 2022-2023-2024, e può essere rinnovato per ulteriori 36 mesi, agli stessi patti e condizioni e sono previste ai sensi dell'art. 106, commi 1 e 2, del decreto legislativo n. 50/2016, varianti al contratto di appalto per un importo massimo pari al 20% del valore del contratto.

Considerata la necessità per la SdS area pratese di avvalersi del servizio di assistenza in materia di Protezione dei Dati e Privacy e designazione con nomina esterna del Data Protection Officer (DPO)/Responsabile Protezione Dati (RPD) ai sensi del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali (2016/679), e del D.lgs n. 101/2018;

Considerato il positivo lavoro svolto dall'Avv. Michele Morriello nel triennio di affidamento, si ritiene opportuno procedere al rinnovo dell'affidamento agli stessi patti e condizioni dell'affidamento in essere per ulteriori 36 mesi, e cioè, sino al 30/06/2028;

Dato altresì atto che:

- gli atti di gara prevedono la possibilità di autorizzare modifiche e varianti al contratto di appalto in corso di validità per l'espletamento degli eventuali servizi supplementari della stessa natura di quelli già oggetto dell'appalto che si rendessero necessari in corso d'opera, per un importo massimo pari al 20% del valore dell'appalto, secondo quanto previsto dall'art. 106, del decreto legislativo n. 50/2016, e ss.mm.ii.;
- è necessario un supporto operativo in relazione alle attività che l'Amministrazione dovrà attuare per adeguare la propria struttura organizzativa alle disposizioni sulla digitalizzazione della PA, AGID, in modo integrato e funzionale rispetto alle disposizioni del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali (2016/679), e del D.lgs n. 101/2018, e cioè, armonizzare gli adempimenti AGID che gli obblighi di cui al DPO;
- che la suddetta attività legata agli adempimenti AGID è da considerarsi servizio supplementare rispetto all'affidamento originario, in quanto l'analisi dell'organigramma aziendale, che porta alla definizione di ruoli e responsabilità quali il responsabile transizione digitale ed il responsabile della conservazione e della gestione documentale devono integrarsi con le attività del DPO, e che pertanto è opportuno variare

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

l'incarico conferito all'Avv. Michele Morriello, per il periodo di un anno, sia per le motivazioni sopra esposte sia per la conoscenza della struttura dallo stesso maturata la cui acquisizione da parte di un soggetto diverso comporterebbe un aumento dei costi per l'amministrazione;

- Richiamata la nota trasmessa tramite PEC protocollo n. 9545 del 27/06/2025 dall'Avv. Michele Morriello riguardante l'accettazione del rinnovo dell'incarico di Protezione dei Dati e Privacy e designazione con nomina esterna del Data Protection Officer (DPO)/Responsabile Protezione Dati (RPD) ai sensi del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali (2016/679), e del D.lgs n. 101/2018 per il triennio 2025-2028 per l'importo di euro 3.500,00 annui oltre che per lo svolgimento dei servizi supplementari per il supporto operativo per la digitalizzazione della PA come meglio dettagliato nella relazione allegata alla nota stessa, per la durata di un anno per la somma di euro 4.200,00;

Di dare atto che la spesa di euro 3.500,00 annui, oltre CPA e IVA, per l'incarico Data Protection Officer (DPO)/Responsabile Protezione Dati (RPD) e la spesa di euro 4.200,00 annui, oltre CPA e IVA, per il supporto operativo per la digitalizzazione della PA, risultano congrue rispetto ai prezzi di mercato e convenienti per l'amministrazione;

Di dare atto che è necessario al rinnovo dell'affidamento dell'incarico di Protezione dei Dati e Privacy e designazione con nomina esterna del Data Protection Officer (DPO)/Responsabile Protezione Dati (RPD) ai sensi del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali (2016/679), e del D.lgs n. 101/2018 per la somma di euro 10.500,00 oltre IVA e CPA per la durata di tre anni ed al conferimento dell'incarico di supporto nella transizione digitale adempimenti AGID, per un anno, quale servizio supplementare, per euro 4.200,00 oltre IVA e CPA;

Vista la Delibera di Assemblea SDS n. 6 del 26 febbraio 2020 con la quale si approva il Piano Integrato di Salute 2020 -2022;

Richiamato il regolamento che disciplina il conferimento degli incarichi della SdS area pratese approvato con Delibera n. 16 del 28/02/2024;

Visto il D.Lgs 50/2016;

Richiamato l'art. 7 del D.Lgs 165/2001;

Richiamato il Codice Civile, ed in particolare l'articolo 222 e seguenti;

Visto l'art. 107, comma 3, lettera d) del D.Lgs. n. 267/2000;

Dato atto della regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 49 c.1 del D.Lgs. 267/2000;

Richiamati gli artt. 14 e 15 dello Statuto;

Visto il parere di copertura finanziaria reso ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000, secondo cui i provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al responsabile del servizio finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

DISPONE

1. di approvare la narrativa che precede quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di approvare il rinnovo agli stessi patti e condizioni dell'affidamento originario per il

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

servizio di assistenza in materia di Protezione dei Dati e Privacy e designazione con nomina esterna del Data Protection Officer (DPO)/Responsabile Protezione Dati (RPD) ai sensi del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali (2016/679), e del D.lgs n. 101/2018 per il triennio 2025-2028 (01/07/2025-30/06/2028) nei confronti dell'Avv. Michele Morriello, Via Masaccio n. 18, 50136 Firenze;

3. di approvare l'applicazione dei servizi supplementari della stessa natura di quelli già oggetto dell'appalto, previsti negli atti di gara, resisi necessari per garantire il supporto operativo in relazione alle attività che l'Amministrazione dovrà attuare per adeguare la propria struttura organizzativa alle disposizioni sulla digitalizzazione della PA, armonizzandola con gli adempimenti previsti dal Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali (2016/679), nell'ambito del 20% del valore dell'appalto, secondo quanto previsto dall'art. 106, del decreto legislativo n. 50/2016, e ss.mm.ii., nei confronti dell'Avv. Michele Morriello Via Masaccio n. 18, 50136 Firenze;
4. di approvare il rinnovo triennale dal 01/07/2025 al 30/06/2028 dell'affidamento all'Avv. Michele Morriello, per il servizio di assistenza in materia di Protezione dei Dati e Privacy e designazione con nomina esterna del Data Protection Officer (DPO)/Responsabile Protezione Dati (RPD) ai sensi del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali (2016/679), e del D.lgs n. 101/2018 per la somma complessiva di euro 10.500,00 oltre IVA e CPA;
5. di approvare l'incarico annuale di supporto nella transizione digitale negli adempimenti AGID, servizio supplementare, per il periodo 01/07/2025 – 30/06/2026 nei confronti dell'Avv. Michele Morriello per euro 4.200,00 oltre IVA e CPA;
6. di impegnare in favore dell'Avv. Michele Morriello, per il rinnovo dell'incarico di Protezione dei Dati e Privacy e designazione con nomina esterna del Data Protection Officer (DPO)/Responsabile Protezione Dati (RPD) ai sensi del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali (2016/679), e del D.lgs n. 101/2018 la somma di euro 10.500,00 oltre IVA al 22% e CPA (Contributo Previdenziale Avvocati al 4%), per complessivi euro 13.322,40, come segue:
 - annualità 2025 euro 2.220,40 sul conto economico 32.04.02.00002
 - annualità 2026 euro 4.440,80 sul conto economico 32.04.02.00002
 - annualità 2027 euro 4.440,80 sul conto economico 32.04.02.00002
 - annualità 2028 euro 2.220,40 sul conto economico 32.04.02.00002
7. di impegnare in favore dell'Avv. Michele Morriello, per l'incarico per il supporto operativo in relazione alle attività che l'Amministrazione dovrà attuare per adeguare la propria struttura organizzativa alle disposizioni sulla digitalizzazione della PA, la somma di euro 4.200,00 oltre IVA al 22% e CPA (Contributo Previdenziale Avvocati al 4%), per complessivi euro 5.328,96, come segue:
 - annualità 2025 euro 2.664,48 sul conto economico 32.04.02.00002
 - annualità 2026 euro 2.664,48 sul conto economico 32.04.02.00002

8. di dare atto che l'accettazione del rinnovo contrattuale e dell'applicazione dei servizi supplementari sarà stipulata, ai sensi del comma 14 dell'art. 34 del D.Lgs 50/2016;
9. di approvare lo schema di contratto di rinnovo depositato agli atti dell'ufficio redatto secondo lo schema approvato nel provvedimento del direttore n. 130 del 01/07/2022, con stessi patti e condizioni, aggiornato nei termini e con applicazione dei servizi supplementari e disciplina la nomina responsabile esterno al trattamento dei dati;
10. di approvare la proposta tecnica presentata dall'Avv. Michele Murriello per l'incarico di cui all'oggetto, protocollo n. 9545 del 27/06/2025, che costituisce allegato parte integrante al contratto di cui al punto che precede;
11. di dare atto che in merito ai controlli sul possesso dei requisiti da parte dell'incaricato sono state espletate, è stato verificato che lo stesso è iscritto all'albo degli avvocati di Firenze, sono state acquisite le apposite certificazioni riguardanti la titolarità di incarichi di consulenza e collaborazione e assenza di conflitto di interessi ed inoltre è stata presentata idonea polizza assicurativa per la responsabilità civile professionale – cassa forense – stipulata con Generali assicurazioni;
12. di dare atto che il conferimento dell'incarico e la stipula del contratto restano subordinati al possesso e alla conservazione da parte della professionista incaricata dei requisiti per contrattare con la PA, per cui, laddove ad esito dei controlli ancora in corso o di futuri ulteriori controlli, se ne dovesse accertare la perdita o il mancato possesso, si procederà alla revoca dell'incarico, ovvero alla risoluzione del contratto;
13. di dare atto che il CIG dell'affidamento è Z3B34B8B7A;
14. di dare atto che il Responsabile del Procedimento la dott.ssa Lorena Paganelli, Direttore della SdS area pratese;
15. di dare pubblicità al presente atto mediante affissione all'Albo on line del Consorzio per la durata di 15 giorni consecutivi;
16. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo;
17. di dare atto di dare atto che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso, al TAR Toscana entro 30 (trenta) giorni a decorrere dalla data di pubblicazione del presente atto.

IL DIRETTORE

Dott.ssa Lorena Paganelli

(firmato in originale)

IL DIRETTORE

Dott.ssa Lorena Paganelli

ALLEGATI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**