



SOCIETA' DELLA SALUTE

AREA PRATESE

Sede Legale Piazza del Comune n. 2 - 59100
PRATO

Sede Operativa Via Roma n. 101 - 59100
PRATO

Codice Fiscale 01975410976

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA ESECUTIVA

N° 9 DEL 20/04/2026

Oggetto: Contrattazione decentrata anno 2026 comparto della SdS Area Pratese. Nomina delegazione trattante di parte pubblica, avvio alla contrattazione ed indirizzi

L'anno duemilaventisei addì 20 - venti - del mese aprile alle ore 17:00 presso la Sala Conferenze della sede della SDS Area Pratese a Prato, Via Roma n. 101, si è riunita la GIUNTA ESECUTIVA della Società della Salute convocata nelle forme previste dallo Statuto

ALLEGATI - ESPRESSIONE PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

(impronta:

D1DC1DB2614D76FAD748685B2C271618998F63102A6C0E29954B39E8AF2FDD91)

- PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

(impronta:

87A75A673FAFA70BA93A726C9D3583AC2761697E774AABF18E2FF42DEFF42101)

Ente rappresentato	Nome e Cognome	Carica	Quote	Prese nti	Assen ti
AUSL Toscana Centro	Lorena Paganelli	Direttore Società della Salute su delega Dirett. Gen. AUSL Toscana Centro	33,3 3	X	
Comune di Prato	Davide Lo Castro	sub-Commissario	50,5	X	
Comune di Montemurlo	Alberto Fanti	Assessore delegato	4,93	X	
Comune di Cantagallo, Vaiano e Vernio	Massimo Resti	Assessore delegato	0,80 +2,5 5+1,	X	

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

			58		
Comune di Poggio a Caiano e Carmignano	Alberto Fanti	Assessore Comune di Montemurlo delegato dal Sindaco di Carmignano	2,55 +3,76	X	
Il Presidente: Dott. Davide Lo Castro		Ufficio proponente: Società della Salute Area Pratese			
Il Direttore Dott.ssa Lorena Paganelli		Estensore: Dott. Bettazzi Massimiliano			

Presiede la seduta Davide Lo Castro, nella sua qualità di **Presidente**

Assiste il **Direttore della SdS**, Dott.ssa Lorena Paganelli, incaricato della redazione del presente verbale, ai sensi dell'art. 15 dello Statuto del Consorzio SdS

E' presente il **Collegio Sindacale**, nelle persone del Presidente **Saverio Carlesi** e nei componenti **Guido Mazzoni e Gabriella Massagni**

Dato atto che il Direttore Generale dell'Azienda USL Toscana Centro Ing. Valerio Mari ha delegato per la seduta odierna la Direttrice della Società della Salute Area Pratese Dott.ssa Lorena Paganelli, come da delega agli atti del 17/04/2026 protocollo SdS numero 2026/5511;

Dato atto che il Sindaco del Comune di Carmignano Edoardo Prestanti ha delegato per la seduta odierna l'Assessore del Comune di Montemurlo, Alberto Fanti, come da delega agli atti del 20/04/2026 protocollo SdS numero 2026/5598;

Accertato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e invita i presenti all'esame dell'argomento indicato in oggetto

LA GIUNTA ESECUTIVA

Considerato che in data 19.03.2015 con atto ai rogiti del Segretario Comunale del Comune di Prato, Repertorio N° 31548 i Comuni di Prato, Poggio a Caiano, Montemurlo, Carmignano, Vernio, Vaiano e Cantagallo e l'Azienda USL 4 di Prato hanno sottoscritto gli atti costitutivi (Statuto e Convenzione) del nuovo Consorzio Società della Salute Area Pratese;

Richiamata la Deliberazione di Assemblea SDS n. 17 del 31.07.2025 con la quale veniva ricostituita l'Assemblea del Consorzio SdS Area Pratese ed eletto Presidente il Dott. Davide Lo Castro;

Richiamata la Deliberazione di Assemblea SDS n. 18 del 31.07.2025 "Elezione della Giunta Esecutiva della SdS Area Pratese";

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

Visto il Decreto del Presidente della Società della Salute Pratese n. 1 del 28.06.2023, con il quale alla Dott.ssa Lorena Paganelli è stato rinnovato l'incarico di Direttore del Consorzio Società della Salute Pratese;

Visto l'art. 71 bis L.R. 40/2005 e s.m.i. comma 3 lettera c) e d) il quale prevede che la Società della Salute eserciti le funzioni di "organizzazione e gestione delle attività socio-sanitarie ad alta integrazione sanitaria e delle altre prestazioni sanitarie a rilevanza sociale di cui all'articolo 3 septies, comma 3 del decreto delegato, individuate dal piano sanitario e sociale integrato regionale" e "organizzazione e gestione delle attività di assistenza sociale individuate ai sensi degli indirizzi contenuti nel piano sanitario e sociale integrato regionale";

Vista la "Convenzione per la gestione in forma diretta da parte della SdS Area Pratese delle attività socio assistenziali e di quelle socio sanitarie afferenti le aree della disabilità e della non autosufficienza ai sensi dell'art. 71 bis, comma 3, lett. c) e d) L.R. 40/2005 e s.m.i.", approvata con la Deliberazione di Assemblea dei Soci n. 4 del 05/02/2024, repertorio n. 24 del 30/08/2024;

Vista la Delibera 33 del 25.10.2021 "Convenzione per la gestione in forma diretta da parte della SdS Area Pratese delle attività socio assistenziali e di quelle socio sanitarie afferenti le aree della disabilità e della non autosufficienza ai sensi dell'art. 71 bis, comma 3, lett. c) e d) L.R. 40/2005 e s.m.i.", approvata con la Deliberazione di Assemblea dei Soci n. 25 del 05/12/2018, sottoscritta da tutti gli Enti consorziati in data 07.03.2019 - Repertorio SdS Area Pratese n. 1 del 07/03/2019. Elenco servizi e attività in gestione diretta dal 01.01.2022.";

Vista la legge 08/11/2000 n. 328 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";

Vista la Legge Regionale n. 40 del 2005 "Disciplina del Servizio sanitario regionale" e successive modifiche, che detta i principi e le regole di funzionamento e di accesso al sistema sanitario nella Regione Toscana;

Vista la Legge Regionale n. 41 del 2005 "Sistema integrato di interventi e servizi per la tutela dei diritti di cittadinanza sociale" e smi;

Vista la Delibera di Assemblea SdS n. 10 del 02/03/2026 con la quale si approva il Piano Integrato di Salute (PIS) 2024-2026 e il Piano Operativo Annuale (POA) 2026;

Preso atto della Deliberazione di Giunta esecutiva SdS n. 33 del 18.12.2024 con la quale vengono modificati, alla luce delle ulteriori funzioni assegnate al Consorzio SdS, l'Organigramma ed il Funzionigramma e il Regolamento di Organizzazione del Consorzio;

Vista la Delibera di Assemblea SdS n. 47 del 29/12/2025 "Approvazione del Bilancio economico preventivo 2026/2027/2028";

Dato atto che non sono stati segnalati dai Responsabili del presente atto, conflitti di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 come modificato dalla legge 190/2012;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

Preso atto della deliberazione di Giunta n. 1 del 30/01/2026 con la quale si è provveduto all'approvazione della "Programmazione triennale del fabbisogno del personale 2026-2028 e dotazione organica".

Preso atto che, nell'anno 2025, si è dovuto ampliare la dotazione organica del Consorzio SDS Area Pratese rispetto alla precedente che contava n. 1 Istruttore Amministrativo a tempo pieno e determinato (della durata di anni tre) per la gestione del progetto "Pronto Badante" e di n. 3 Assistenti sociali a tempo pieno e indeterminato (di cui 1 cessato il 31.10.2025);

Considerato quindi che il Consorzio ha ulteriormente ampliato la propria dotazione organica, rispetto all'anno 2024, con l'assunzione di n. 5 Istruttori Amministrativi a tempo pieno e indeterminato (con decorrenza n. 2 dal 01/06/2025, n. 1 dal 01/07/2025 e n. 2 dal 01/08/2025) e n. 1 Funzionario Amministrativo a tempo pieno ed indeterminato (con decorrenza dal 01/07/2025) per il rafforzamento degli Uffici di line;

Considerato che, così come previsto dalla L.R. 40/2005 art. 71 sexies decies "*Al personale dipendente delle SdS si applica in via transitoria e fino alla ridefinizione da parte dell'Agenzia per la rappresentanza negoziale delle pubbliche amministrazioni (ARAN) del contratto collettivo nazionale di lavoro (CCNL), il contratto relativo al personale del servizio sanitario nazionale*";

Preso atto quindi che trattandosi di figure non dirigenziali e, nello specifico, di n. 5 Istruttori Amministrativi e di n. 1 Funzionario Amministrativo, inquadrati dal C.C.N.L. Comparto Sanità del 02.11.2022, figure che si sommano alle precedenti assunzioni fatte nel 2024 che riguardavano n. 1 Istruttore Amm.vo a tempo pieno e determinato per il Pronto Badante e n. 3 Assistenti Sociali a tempo pieno ed indeterminato;

Considerato anche che nell'anno 2026, così come previsto dal Piano del Fabbisogno del personale 2026/2028, verranno assunti n. 2 nuovi Istruttori amministrativi per coprire posti lasciati vacanti da n.2 lavoratori in somministrazione lavoro;

Preso atto del Provvedimento del Direttore n. 68 del 27/03/2026 con il quale si trasferisce la dipendente del Consorzio SdS Clementina Marino al Comune di Salerno, in quanto risultata vincitrice di una procedura di mobilità indetta dallo stesso Comune con cessazione del proprio rapporto di lavoro con il Consorzio a far data 01/04/2026 (ultimo giorno lavorativo il 31/03/2026);

Dato atto che, con Provvedimento del Direttore n. 31 del 23/02/2026 è stata autorizzata l'indizione di una procedura di mobilità che potrebbe portare, oltre all'assunzione di n. 2 nuovi istruttori amministrativi, a consentire il passaggio al Consorzio di personale comandato o assegnato funzionalmente dagli Enti consorziati;

Considerato che, un eventuale e possibile passaggio al Consorzio di personale comandato o assegnato funzionalmente dagli Enti consorziati inciderà in aumento sulla costituzione del Fondo di comparto 2026 ma non dovrà inficiare quanto previsto dal Piano del Fabbisogno del personale 2026/2028;

Richiamato:

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

- l'art. 7 comma 5 del D.lgs n. 165 del 30/03/2001, che stabilisce che le amministrazioni pubbliche non possono erogare trattamenti economici accessori che non corrispondano alle prestazioni effettivamente rese dal personale;
- il D.lgs n. 150 del 27/10/2009, (decreto Brunetta), che modificando gli articoli 40 e 40bis del D.lgs n. 165/2001, ha sottolineato l'importanza di procedure precise e inderogabili nella gestione del salario accessorio e ha introdotto alcune ulteriori verifiche ai fini della contrattazione;
- l'art. 40, comma 3-quinquies del D.lgs n. 165/2001 in base al quale non possono essere sottoscritti contratti decentrati integrativi che siano in contrasto con i vincoli e con i limiti risultanti dai contratti collettivi nazionali o che disciplinano materie non espressamente delegate a tale livello negoziale ovvero che comportino oneri non previsti negli strumenti di programmazione annuale e pluriennale di ciascuna amministrazione;

Ritenuto quindi necessario procedere alla attivazione della contrattazione, e nello specifico:

- procedere alla nomina della delegazione trattante di parte pubblica;
- dare avvio alla contrattazione decentrata;

Preso atto che con riferimento al sistema delle competenze delineate dall'ordinamento vigente, D.Lgs. 165/2001 e T.U. 267/2000, e, dal principio generale in base al quale compete agli Organi politici il potere d'indirizzo e controllo, mentre spetta agli Organi tecnici la competenza inerente la gestione, si ritiene che:

- sia compito della Giunta Esecutiva della SdS Area Pratese la definizione delle linee d'indirizzo da impartire alla delegazione trattante di parte pubblica sugli obiettivi che si propone nella fase di contrattazione decentrata nonché sulla definizione delle risorse disponibili tenuto conto delle disposizioni dei diversi CCNL e delle disponibilità di bilancio;
- spetti al Direttore della SdS Area Pratese l'adozione del provvedimento di costituzione del fondo;

Richiamati gli articoli del DPR 270/1987, DPR 384/1990 e dei CCNL del 1994 - 1997, 1998 - 2001, 2002 - 2005, 2006 - 2009, 2016 - 2018, e 2019 - 2021 relativi alla disciplina delle risorse decentrate, con la quale si prevede che le risorse finanziarie destinate all'incentivazione delle politiche dello sviluppo delle risorse umane e della produttività vengono determinate annualmente degli Enti;

Dato atto che:

- la Società della Salute Area Pratese, ha già definito il proprio Fondo per la seconda volta nell'anno 2025, osservando quanto stabilito dall'ARAN in risposta ad un specifico quesito concernente gli Enti di nuova istituzione, si tratta quindi di integrare il Fondo in base alle nuove assunzioni sopra richiamate, tenendo conto delle risultanze della distribuzione fatta nel 2026 con risorse 2025;
- nel caso in cui la spesa di personale rispetti il limite previsto dall'art. 1 comma 557 quater della Legge 296/2006 e si proceda all'assunzione di nuovo personale, sulla base della normativa introdotta dall'art. 33 del D.L. n. 34 del 2019, la maggior spesa derivante da queste ultime assunzioni non si computa ai fini della verifica del rispetto dei limiti di spesa (Sez. Lombardia, deliberazione n. 164 del 2020);

Precisato che la trattativa negoziale si deve svolgere secondo i principi di correttezza e buona fede e Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

che il procedimento si conclude all'atto del raggiungimento di un punto d'intesa che contemperi le esigenze di entrambe le parti;

Considerato che con successiva Determinazione Dirigenziale sarà costituito in via definitiva, il Fondo Risorse Decentrate Anno 2026;

Considerato che la costituzione del fondo per le risorse decentrate costituisce materia di competenza dell'Ente in quanto sottratta alla contrattazione collettiva decentrata integrativa e che, in riferimento alle relazioni sindacali, è prevista esclusivamente l'informazione ai soggetti sindacali prima dell'avvio della contrattazione collettiva decentrata integrativa;

Dato atto che:

- successivamente alla costituzione del fondo del salario accessorio si provvederà alla destinazione delle risorse mediante avvio della contrattazione decentrata, nel rispetto della contrattazione nazionale e dei parametri di virtuosità fissati per la spesa di personale dalle vigenti disposizioni di legge, secondo quanto previsto dall'art. 40, comma 3- quinquies, del decreto legislativo 30 marzo 2011, n.165 e successive modificazioni e integrazioni;
- la delegazione trattante di parte pubblica dovrà operare nell'ambito delle competenze contrattualmente stabilite e nel rispetto delle direttive impartite dalla Giunta SdS;
- l'ipotesi di accordo, con annessa relazione tecnico-finanziaria ed illustrativa, dovrà essere trasmessa al Collegio dei Revisori dei Conti al fine di verificare che gli oneri derivanti dall'applicazione delle clausole del contratto stesso siano coerenti con i vincoli posti dal contratto nazionale, prima del successivo inoltro a questa Giunta per l'autorizzazione alla sottoscrizione definitiva;
- i contratti decentrati non possono essere in contrasto con i vincoli risultanti dai contratti nazionali o comportare oneri aggiuntivi rispetto a quelli previsti dal C.C.N.L.;

Visto l'art. 40 comma 3/bis del D. Lgs. 165/2001 che così recita: *“Le pubbliche amministrazioni attivano autonomi livelli di contrattazione collettiva integrativa, nel rispetto dell'articolo 7, comma 5 e dei vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti di programmazione annuale e pluriennale di ciascuna amministrazione. La contrattazione collettiva integrata assicura adeguati livelli di efficienza e produttività dei servizi pubblici, incentivando l'impegno e la qualità della performance ai sensi dell'articolo 45 comma 3. Essa si svolge sulle materie, con i vincoli e nei limiti stabiliti dai contratti collettivi nazionali, tra i soggetti e con le procedure negoziali che questi ultimi prevedono. I contratti collettivi nazionali definiscono il termine delle sessioni negoziali in sede decentrata. Alla scadenza del termine le parti riassumono le rispettive prerogative e libertà d'iniziativa e decisione”*;

Visto il Regolamento di Contabilità della SdS Pratese approvato con Delibera di Giunta Esecutiva n. 4 del 04.04.2017, successivamente modificato con Deliberazione di Assemblea SdS n. 37 del 01/10/2024;

Visto l'art. 12 “Funzioni della Giunta Esecutiva” dello Statuto consortile;

Visto l'art. 9 della Convenzione consortile “Organi Consortili”;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

Visto l'art. 48 "Competenze alle Giunte" del D. Lgs. 267/2000;

Visto l'art. 11 "Giunta Esecutiva – Adunanze e Deliberazioni" dello Statuto consortile, inerente le modalità ed il quorum necessari per la validità delle deliberazioni della Giunta;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica e contabile reso rispettivamente dal Direttore della SdS Pratese e dal responsabile dell'ufficio Risorse Finanziarie ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 comma 1 del D. Lgs. 267/2000;

Ciò premesso, considerato e precisato, con votazione unanime dei presenti resa in forma palese;

DELIBERA

per le motivazioni espresse in narrativa:

- 1. di approvare** le premesse del presente atto;
- 2. di stabilire le seguenti linee d'indirizzo** alle quali dovrà attenersi la Delegazione Trattante di Parte Pubblica nel corso delle trattative con la controparte sindacale, ai fini della stipula del contratto collettivo del personale indicato in premessa per l'anno 2026:
 - a) nella contrattazione occorre rispettare in modo rigoroso i vincoli che sono dettati ai temi oggetto di contrattazione collettiva, tenendo conto delle indicazioni all'uopo fornite dall'Aran;
 - b) miglioramento dell'efficienza, efficacia ed economicità dell'organizzazione;
 - c) accrescimento motivazionale e crescita professionale del personale;
 - d) applicare i principi e gli strumenti di premialità collegati al ciclo della performance;
 - e) valorizzazione dell'indennità di risultato nella misura prevista nel contratto nazionale legata al raggiungimento degli obiettivi assegnati, con regolamentazione anche delle forme di incentivazione legata a specifiche disposizioni di legge comunque erogate a titolo di retribuzione di risultato;
 - f) rispettare le disposizioni dettate in materia di contabilità pubblica, con particolare riferimento alle norme che regolano la spesa di personale;
- 3. di dare atto che:**
 - con successiva Determinazione Dirigenziale sarà costituito in via definitiva, il Fondo Risorse Decentrate Anno 2026;
 - successivamente alla costituzione del Fondo del salario accessorio si provvederà alla destinazione delle risorse mediante avvio della contrattazione, nel rispetto di quella nazionale e dei parametri di virtuosità fissati per la spesa di personale dalle vigenti disposizioni di legge, secondo quanto previsto dall'art. 40, comma 3-*quinquies*, del decreto legislativo 30 marzo 2011, n. 165 e successive modificazioni e integrazioni;
 - l'ipotesi di accordo, con annessa relazione tecnico-finanziaria ed illustrativa, dovrà essere trasmessa al Collegio dei Revisori dei conti al fine di verificare che gli oneri derivanti dall'applicazione delle clausole del contratto stesso siano coerenti con i vincoli posti dal contratto nazionale, prima del successivo inoltro a questa Giunta per l'autorizzazione alla sottoscrizione definitiva;
 - i contratti non potranno essere in contrasto con i vincoli risultanti dai contratti nazionali o

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

comportare oneri aggiuntivi rispetto a quelli previsti dai C.C.N.L.;

4. di nominare la Delegazione trattante di parte pubblica nelle persone di:

- **Lorena Paganelli**
- **Massimiliano Bettazzi**

di individuare **Elvira Fiore** come figura preposta alle funzioni di Segreteria;

5. di dare avvio alla contrattazione per l'anno 2026;

6. di autorizzare la delegazione trattante di parte pubblica allo svolgimento delle trattative per la stipulazione dei contratti del personale sopra richiamato;

7. di dare i seguenti indirizzi affinché si proceda alla costituzione del fondo e in merito alla conduzione delle trattative relative alla destinazione ed utilizzazione dei fondi 2026:

- sviluppare miglioramenti nell'erogazione dei servizi ed in particolare: miglioramenti dei rapporti con gli utenti, semplificazione delle procedure, miglioramento della comunicazione interna, maggiore flessibilità nel far fronte a progetti e a bisogni fra di loro diversi;
- definire un sistema di responsabilità mediante una gestione innovativa delle funzioni sviluppando una cultura organizzativa rivolta ai risultati introducendo una logica di scambio tra valorizzazione della persona e i risultati del Consorzio;
- le risorse disponibili della produttività dovranno essere finalizzate al mantenimento e perseguimento di effettivi miglioramenti della qualità dei servizi erogati e dei livelli di efficienza e di efficacia e distribuite tenendo imprescindibilmente conto dei risultati raggiunti e dei comportamenti professionali tenuti in modo tale da valorizzare il merito e la crescita delle competenze professionali dei singoli;
- subordinare l'erogazione delle somme inerenti il risultato alla verifica, a cadenza annuale da parte del Nucleo di Valutazione, dei risultati della gestione e dei risultati connessi agli obiettivi negoziati annualmente con il Direttore della SDS Area Pratese, nel rispetto di quanto previsto dal contratto individuale di lavoro sottoscritto e dal sistema di valutazione adottato dal Consorzio;

8. di stabilire che l'ipotesi di accordo deve essere trasmessa al Collegio Sindacale, al fine di verificare che gli oneri derivanti dall'applicazione delle clausole di contratto siano coerenti con i vincoli posti dalla norme in materia vigenti, dal contratto nazionale e dal bilancio di previsione, per l'emissione delle conseguenti certificazioni (compatibilità contabile - art. 40 comma 3-*quinquies* e art. 40-bis commi 1, 4 e 7 del D. Lgs. 165/2001);

9. dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo, ai sensi e per gli effetti di legge;

10. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale;

11. di dare pubblicità al presente atto mediante affissione all'Albo online del Consorzio per la durata di 15 giorni.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

Il presente verbale, previa lettura, è come appresso approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

Davide Lo Castro

IL DIRETTORE

Lorena Paganelli
