

Provvedimento del Direttore n° 278 del 10/12/2025

Oggetto: Nomina Commissione esaminatrice per procedura finalizzata all'individuazione di candidati per il conferimento di n. 2 Incarichi di funzione interni al Consorzio SdS:

- Responsabile Ufficio del Coordinatore Sociale
- Responsabile Uff. amm.vo PNRR, Ufficio di Piano, Anticorruzione, Trasparenza e Privacy + Ufficio amm.vo Progettazione, Affari generali e Segreteria

IL DIRETTORE

Considerato che in data 19.03.2015 con atto ai rogiti del Segretario Comunale del Comune di Prato, Repertorio N° 31548 i Comuni di Prato, Poggio a Caiano, Montemurlo, Carmignano, Vernio, Vaiano e Cantagallo e l'Azienda USL 4 di Prato hanno sottoscritto gli atti costitutivi (Statuto e Convenzione) del nuovo Consorzio Società della Salute Area Pratese;

Visto il decreto del Presidente della Società della Salute Pratese n. 1 del 28.06.2023, con il quale alla Dott.ssa Lorena Paganelli è stato confermato l'incarico di Direttore del Consorzio Società della Salute Pratese;

Visto l'art. 71 bis L.R. 40/2005 e s.m.i. comma 3 lettera c) e d) il quale prevede che la Società della Salute eserciti le funzioni di *“organizzazione e gestione delle attività socio-sanitarie ad alta integrazione sanitaria e delle altre prestazioni sanitarie a rilevanza sociale di cui all'articolo 3 septies, comma 3 del decreto delegato, individuate dal piano sanitario e sociale integrato regionale”* e *“organizzazione e gestione delle attività di assistenza sociale individuate ai sensi degli indirizzi contenuti nel piano sanitario e sociale integrato regionale”*;

Vista la “Convenzione per la gestione in forma diretta da parte della SdS Area Pratese delle attività socio assistenziali e di quelle socio sanitarie afferenti le aree della disabilità e della non autosufficienza ai sensi dell'art. 71 bis, comma 3, lett. c) e d) L.R. 40/2005 e s.m.i.”, approvata con la Deliberazione di Assemblea dei Soci n. 4 del 05/02/2024, rep. atti SdS n. 24 del 30/08/2024;

Dato atto della Delibera di Assemblea dei Soci SdS n. 33 del 25 ottobre 2021 in cui si dà atto che a far data dal 01.01.2022 la gestione amministrativa dei servizi socio assistenziali afferenti a tutti i Comuni dell'Area Pratese, compreso il Comune di Prato, saranno svolti con modalità di gestione diretta da parte della SdS, sia dal punto di vista della gestione e organizzazione delle risorse economiche che dell'approntamento degli atti;

Vista la Legge 8 novembre 2000, n. 328 “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”;

Vista la Legge Regionale Toscana n. 40 del 2005 “Disciplina del Servizio sanitario regionale” e successive modifiche, che detta i principi e le regole di funzionamento e di accesso al sistema sanitario nella Regione

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

Toscana;

Vista la Legge Regionale Toscana n. 41 del 2005 “Sistema integrato di interventi e servizi per la tutela dei diritti di cittadinanza sociale” e successive modifiche, che detta i principi del sistema sociale integrato e le politiche per le persone a rischio di esclusione sociale;

Vista la Deliberazione del Consiglio Regionale Toscana n. 67 del 30.07.2025 con la quale è stato approvato il Piano Sociale Sanitario Integrato Regionale (2024-2026);

Vista la Delibera di Giunta Esecutiva n. 4 del 04.04.2017 con cui si approva il Regolamento di contabilità del Consorzio SdS, successivamente modificato con Deliberazione di Assemblea n. 37 del 01.10.2024;

Vista la Delibera di Assemblea dei Soci SdS n. 9 del 26.02.2020 con la quale si approva il Piano Operativo Annuale 2025;

Vista la Delibera di Assemblea dei Soci SdS n. 49 del 18.12.2024 “Approvazione del Bilancio economico preventivo SdS Area Pratese 2025/2026/2027;

Vista la Delibera di Assemblea dei Soci SdS n. 50 del 18.12.2024 “Budget del Consorzio SdS anno 2025. Assegnazione risorse sui servizi socio assistenziali e socio sanitari a seguito del Bilancio preventivo e pluriennale 2025/2026/2027;

Preso atto della Deliberazione di Giunta Esecutiva SdS n. 33 del 18.12.2024 con la quale viene aggiornato il Regolamento di Organizzazione del Consorzio, modificato l’Organigramma e il Funzionigramma, assegnando ad ogni Ufficio responsabilità, compiti e mansioni;

Richiamato il Provvedimento del Direttore n. 272 del 01/12/2025 con il quale è stato autorizzato l’avvio di una Indagine comparativa finalizzata all’individuazione dei candidati per il conferimento di n. 2 Incarichi di funzione interni al Consorzio SdS, al fine di sostituire due precedenti Posizioni di EQ, prossime al pensionamento;

Visto il contenuto dell’Indagine comparativa, pubblicata sul sito web del Consorzio in data 01/12/2025, che prevedeva le ore 12:00 del giorno 09/12/2025 quale scadenza per la presentazione delle candidature, attraverso la mail: direttore@sds.prato.it, si rende quindi opportuno procedere alla nomina dei componenti della Commissione al fine di avviare la relativa procedura;

Richiamata la Deliberazione di Assemblea dei Soci n. 42 del 27/11/2025 con la quale si approva il Regolamento interno al Consorzio SdS sul “Conferimento e la graduazione degli Incarichi di funzione” ed in particolar modo l’art. 6 che disciplina sia la procedura di assegnazione di tali Incarichi, sia la composizione e i criteri valutativi da adottare da parte della Commissione esaminatrice;

Rilevata la necessità di procedere alla costituzione della Commissione per l’espletamento della procedura sopra individuata, previa verifica della sussistenza delle situazioni di incompatibilità tra ciascun componente della Commissione ed i concorrenti, ai sensi degli art. 51 e 52 del codice di procedura civile e s.m.i.;

Ritenuto, visti i curricula formativi e professionali, di nominare quali componenti della Commissione:

Dott.ssa Lorena Paganelli	Direttore SdS	Presidente
Dott. Massimiliano Bettazzi	Dirigente Servizio Risorse Umane e	Membro esperto

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

	Finanziarie	
Dott.ssa Sandra Di Rocco	Dirigente Coordinatore Sociale	Membro esperto

Mentre per le funzioni della Segreteria si individua la Dott.ssa Giulia Giannelli, istruttore amm.vo in comando al Consorzio SdS;

Ritenuto di provvedere alla nomina della Commissione nella composizione sopra indicata al fine di procedere alla valutazione sia dei curricula presentati, sia degli elementi oggetto di verifica nell'ambito del previsto colloquio;

Visto l'art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", comma 3, del D. Lgs 18.08.2000 n.267;

Visto quanto disposto dagli art.71 bis e 71 novies della Legge Regionale n. 40/2005 e s.m.i.;

Visto l'art. 31 del D.Lgs n.267 18.08.200;

Visto l'art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", comma 2, del D. Lgs 18.08.2000 n.267;

Visto il D.lgs n.165/2001;

Visto il D.lgs 15.06.2015 n.80;

Dato atto della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 49 c.1 del D. Lgs. 267/2000;

Richiamati gli artt. 14 e 15 dello Statuto che individuano le competenze e le funzioni attribuite al Direttore;

DISPONE

- di nominare i componenti della Commissione per la procedura finalizzata all'individuazione di candidati per il conferimento di n. 2 Incarichi di funzione interni al Consorzio SdS, quali:
 - Responsabile dell'Ufficio del Coordinatore Sociale
 - Responsabile dell'Ufficio amm.vo PNRR, Ufficio di Piano, Anticorruzione, Trasparenza e Privacy + Ufficio amm.vo Progettazione, Affari generali e Segreteria,

le persone come di seguito individuate:

Dott.ssa Lorena Paganelli	Direttore SdS	Presidente
Dott. Massimiliano Bettazzi	Dirigente Servizio Risorse Umane e Finanziarie	Membro esperto
Dott.ssa Sandra Di Rocco	Dirigente Coordinatore Sociale	Membro esperto

- di individuare per lo svolgimento delle funzioni di Segreteria la Dott.ssa Giulia Giannelli, istruttore amm.vo in comando al Consorzio SdS;
- di dare atto, ai sensi dell'art. 57, comma 1, lettera a), del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, che è osservato l'obbligo di riserva di almeno un terzo dei componenti alle donne;
- di dare atto, inoltre, ai sensi dell'art. 35-bis, lettera a), del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, che i

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

Componenti ed il Segretario della commissione esaminatrice non hanno subito alcuna condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del codice penale;

- di procedere, così come previsto nel bando dell'Indagine comparativa, al colloquio per la selezione delle domande pervenute, nella giornata di Lunedì 15 dicembre con inizio alle ore 9:00, presso la sede della SdS Area Pratese – Via Roma 101, Prato;
- di dichiarare il presente Provvedimento immediatamente esecutivo;
- di dare atto che il presente Provvedimento viene pubblicato per 15 giorni consecutivi, a cura della struttura adottante, sul sito del Consorzio ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69.

IL DIRETTORE

Dott.ssa Lorena Paganelli

ALLEGATI