



**SOCIETA' DELLA SALUTE
AREA PRATESE**

Sede Legale Piazza del Comune n. 2 - 59100 PRATO
Sede Operativa Via Roma n. 101 – 59100 PRATO
Codice Fiscale/ P.IVA 01975410976

Provvedimento del Direttore n° 118 del 08/05/2025

Oggetto: Assunzioni del Consorzio Società della Salute - Area Pratese, anno 2025

IL DIRETTORE

Considerato che in data 19.03.2015 con atto ai rogiti del Segretario Comunale del Comune di Prato, Repertorio N° 31548 i Comuni di Prato, Poggio a Caiano, Montemurlo, Carmignano, Vernio, Vaiano e Cantagallo e l'Azienda USL 4 di Prato hanno sottoscritto gli atti costitutivi (Statuto e Convenzione) del nuovo Consorzio Società della Salute Area Pratese;

Visto il decreto del Presidente della Società della Salute Pratese n. 1 del 28.06.2023, con il quale alla Dott.ssa Lorena Paganelli è stato confermato l'incarico di Direttore del Consorzio Società della Salute Pratese;

Visto l'art. 71 bis L.R. 40/2005 e s.m.i. comma 3 lettera c) e d) il quale prevede che la Società della Salute eserciti le funzioni di *“organizzazione e gestione delle attività socio-sanitarie ad alta integrazione sanitaria e delle altre prestazioni sanitarie a rilevanza sociale di cui all'articolo 3 septies, comma 3 del decreto delegato, individuate dal piano sanitario e sociale integrato regionale”* e *“organizzazione e gestione delle attività di assistenza sociale individuate ai sensi degli indirizzi contenuti nel piano sanitario e sociale integrato regionale”*;

Vista la “Convenzione per la gestione in forma diretta da parte della SdS Area Pratese delle attività socio assistenziali e di quelle socio sanitarie afferenti le aree della disabilità e della non autosufficienza ai sensi dell'art. 71 bis, comma 3, lett. c) e d) L.R. 40/2005 e s.m.i.”, approvata con la Deliberazione di Assemblea dei Soci n. 4 del 05/02/2024;

Dato atto della Delibera di Assemblea dei Soci SdS n. 33 del 25 ottobre 2021 in cui si dà atto che a far data dal 01.01.2022 la gestione amministrativa dei servizi socio assistenziali afferenti a tutti i Comuni dell'Area Pratese, compreso il Comune di Prato, saranno svolti con modalità di gestione diretta da parte della SdS, sia dal punto di vista della gestione e organizzazione delle risorse economiche che dell'approntamento degli atti;

Vista la Legge 8 novembre 2000, n. 328 “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”;

Vista la Legge Regionale Toscana n. 40 del 2005 “Disciplina del Servizio sanitario regionale” e successive modifiche, che detta i principi e le regole di funzionamento e di accesso al sistema sanitario nella Regione Toscana;

Vista la Legge Regionale Toscana n. 41 del 2005 “Sistema integrato di interventi e servizi per la tutela dei Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

diritti di cittadinanza sociale” e successive modifiche, che detta i principi del sistema sociale integrato e le politiche per le persone a rischio di esclusione sociale;

Vista la Deliberazione del Consiglio Regionale Toscana n. 73 del 09.10.2019 con la quale è stato approvato il Piano Sociale Sanitario Integrato Regionale;

Vista la Delibera di Giunta Esecutiva n. 4 del 04.04.2017 con cui si approva il Regolamento di contabilità del Consorzio SdS, successivamente modificato con Deliberazione di Assemblea n. 37 del 01.10.2024;

Preso atto della Deliberazione di G.E. SdS n. 33 del 18.12.2024 con la quale vengono modificati, alla luce del rafforzamento dell’organico interno alla SdS, il “Regolamento di Organizzazione della SdS Area Pratese. Regolamento, Organigramma e Funzionigramma. Modifica e nuova approvazione”;

Vista la Delibera di Assemblea dei Soci SdS n. 6 del 26.02.2020 con la quale si approva il Piano Integrato di Salute 2020-2022;

Vista la Delibera di Assemblea dei Soci SdS n. 11 del 28.02.2024 con la quale si approva il Piano Operativo Annuale 2024 del Consorzio SdS;

Vista la Delibera di Assemblea dei Soci SdS n. 49 del 18.12.2024 “Approvazione del Bilancio economico preventivo 2025 e pluriennale 2025/2027 del Consorzio SdS Area Pratese. Approvazione;

Visto il d.lgs 30/03/2001 n. 165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” in particolare, l’art. 30 recante norme sul passaggio diretto di personale tra Amministrazioni Pubbliche, così come modificato da ultimo dal d.l. 30/04/2022 n. 36;

Visto il d.l. 30/04/2022 n. 36 così come convertito in l. 29/06/2022 n. 79 relativo all’introduzione del Portale Unico del Reclutamento InPA;

Preso atto che con Deliberazione di Assemblea SdS n. 13 del 28/02/2024 veniva approvato il Piano Triennale del Fabbisogno del personale del Consorzio 2024-2026 con il quale si prevedeva assunzioni di personale di comparto per il summenzionato triennio;

Visto il Regolamento generale di organizzazione della SDS Area Pratese, approvato con deliberazione G.E. SdS n. 8 del 25/03/2015 e da ultimo modificato con deliberazione G.E. SdS n. 33 del 18/12/2024;

Richiamato il Provvedimento del Direttore n. 36 del 11/02/2025 con il quale è stata autorizzata l’indizione della procedura di mobilità per la selezione del personale di cui al fabbisogno triennale sopra richiamato;

Richiamato il bando di avviso di mobilità esterna ai sensi dell’art. 30 d. lgs n. 165/2001, per la copertura di n. 2 posti a tempo pieno di funzionario amministrativo ex cat. D, pubblicato sul portale InPA in data 12/02/2025 e scadenza 13/03/2025;

Richiamato il bando di avviso di mobilità esterna ai sensi dell’art. 30 d. lgs n. 165/2001, per la copertura di n. 3 posti a tempo pieno di istruttori amministrativi – area istruttori ex cat. C, pubblicato sul portale InPA in data 12/02/2025 e scadenza 13/03/2025;

Preso atto che in risposta al bando di avviso di mobilità, per la copertura di n. 2 posti a tempo pieno di funzionario amministrativo ex cat. D, sono pervenute n. 3 domande di partecipazione aventi i requisiti richiesti per l’ammissione, mentre, in risposta al bando di avviso di mobilità, per la copertura di n. 3 posti a tempo pieno di istruttore amministrativo ex cat. C, sono pervenute n. 5 domande di partecipazione;
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

Preso atto che in data 27 marzo 2025 si svolgeva l'incontro per la valutazione per titoli e colloquio degli ammessi al profilo cat. D, al quale partecipava solamente una candidata su tre;

Preso atto che la candidata di cui al profilo summenzionato veniva ritenuta idonea a ricoprire la posizione di funzionario, come da verbale depositato in atti, con votazione 50/60 e per tale ragione il Consorzio SdS le inviava, in data 01/04/2025, richiesta di espresso assenso al trasferimento avverso la quale la candidata non offriva il dovuto riscontro, manifestando, pertanto un silenzio-diniego;

Preso atto che in data 31 marzo 2025 si svolgeva, inoltre, l'incontro per la valutazione per titoli e colloquio per il profilo cat. C, al quale partecipavano tutti i candidati ammessi;

Rilevato che al termine dei colloqui, quattro candidati su cinque risultavano idonei al profilo richiesto, come da verbale allegato in atti, e che, solo successivamente, con pec del 07/04/2025 una dei quattro candidati si opponeva alla richiesta di assenso al suo trasferimento, a tutti i candidati richiesta inoltrata in data 01/04/2025;

Considerato che la procedura di mobilità volontaria per il profilo cat. D non ha soddisfatto la richiesta di personale per le ragioni innanzi dette;

Rilevato che la procedura di mobilità volontaria per il profilo cat. C ha, invece, pienamente soddisfatto la richiesta di personale, individuando tra gli idonei i candidati Cosentino Valerio, Serafini Tommaso e Tortora Anna che, a seguito degli accordi intercorsi con i loro Enti di appartenenza, prenderanno servizio, presso il Consorzio Società della Salute Area Pratese, il primi due in data 01/06/2025, mentre la candidata Tortora in data 01/07/2025;

Rilevato l'insuccesso della procedura di mobilità volontaria per il profilo cat. D, il Consorzio ha richiesto all'Ufficio personale del Comune di Prato di poter accedere ed utilizzare la sua graduatoria cat. D approvata con D.D. n. 3729/2024, a seguito della procedura di concorso;

Preso atto che il Comune di Prato ha autorizzato con D.D. n. 1150 del 18/04/2025 l'utilizzo della suddetta graduatoria;

Considerato che dalla graduatoria cat. D del Comune di Prato venivano contattate, in ordine di classifica due condadate ed invitate a rispondere alla richiesta di disponibilità all'assunzione, con contestuale loro rinuncia alla graduatoria di Prato;

Rilevato che la candidata Rinaldi Alessia ha provveduto, entro il termine perentorio di tre giorni, a fornire la propria dichiarazione di assenso all'assunzione con rinuncia alla graduatoria di Prato, riservandosi di comunicare in seguito le dimissioni dall'Ente di appartenenza previo loro accordo circa la decorrenza della cessazione del rapporto di lavoro, mentre la seconda non ha ottemperato a fornire risposta entro il termine di scadenza, così da essere ritenuta dal Consorzio rinunciataria;

Visto quanto disposto dagli art. 71/bis, "Società della salute: finalità e funzioni", della Legge Regionale n.40/2005 e s.m.i.;

Visto l'art. 31 del D.lgs 18.08.2000 n.267;

Visto l'art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", comma 2, del D. Lgs 18.08.2000 n.267;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

Visto quanto disposto dagli art.71 bis e 71 novies della Legge Regionale n. 40/2005 e s.m.i.;

Visto il D.lgs n.165/2001;

Visto il D.lgs 15.06.2015 n.80;

Dato atto della regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 49 c.1 del D. Lgs. 267/2000;

Richiamati gli artt. 14 e 15 dello Statuto che individuano le competenze e le funzioni attribuite al Direttore;

Visto il parere di copertura finanziaria reso ai sensi e per gli effetti dell'art. 183 comma 7 del Decreto legislativo 18.08.2000 n. 267, secondo cui i provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al responsabile del servizio finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

DISPONE

Per i motivi espressi in narrativa che si intendono integralmente richiamati:

- 1) di approvare le premesse del presente atto;
- 2) l'assunzione dei candidati Cosentino Valerio, Serafini Tommaso e Tortora Anna con decorrenza, per i primi due a far data dal 01/06/2025, mentre la terza dal 01/07/2025, individuati dalla procedura di mobilità volontaria esterna per il profilo di istruttore amministrativo ex cat. C;
- 3) di predisporre tutti gli atti necessari all'assunzione della candidata dott.ssa Rinaldi Alessia, individuata dalla graduatoria del Comune di Prato cat. D, previo accordo circa la decorrenza della cessazione del rapporto di lavoro con il suo Ente di appartenenza;
- 4) in considerazione di una mutata visione organizzativa del Consorzio la necessaria variazione dell'Organigramma e Funzionigramma dello stesso e quindi proporre alla Giunta esecutiva SdS una modifica sia dell'organizzazione interna che dell'attuale Piano del fabbisogno del personale 2025/2027;
- 4) di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo;
- 5) di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato per 15 giorni consecutivi, a cura della struttura adottante, sul sito del Consorzio ai sensi dell'art. 32 della legge 18/06/2009, n. 69.

IL DIRETTORE

Dott.ssa Lorena Paganelli

(firmato in originale)

IL DIRETTORE

Dott.ssa Lorena Paganelli

ALLEGATI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

