

MODULO RICHIESTA ACCESSO CIVICO SEMPLICE

(art. 5, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013 e art. 20 - 25 Regolamento approvato con Delibera Assemblea dei Soci SdS n. 2. del 15.02.2021)

(fac-simile da stampare e compilare comprensivo di firma)

ALLA SOCIETA' DELLA SALUTE PRATESE

Via Roma n. 101 PRATO

Il/la sottoscritto/a cognome* _____ nome* _____
nato/a* _____ (prov. _____) il _____
residente in* _____ (prov. _____)
via _____ n. _____ e-mail _____
cell. _____ tel. _____ fax _____

Considerata

l'omessa pubblicazione

ovvero

la pubblicazione parziale

del seguente documento/informazione/dato che in base alla normativa vigente non risulta pubblicato sul sito della Società della Salute Pratese. [1]

.....
.....

.....
.....

CHIEDE

ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013, e degli artt. da 20 a 25 del Regolamento dell'Ente, la pubblicazione di quanto richiesto e la comunicazione alla/al medesima/o dell'avvenuta pubblicazione, indicando il collegamento ipertestuale al dato/informazione oggetto dell'istanza.

Indirizzo per le comunicazioni:

[2]

(Si allega copia del proprio documento d'identità)

(luogo e data)

(firma per esteso leggibile)

* Dati obbligatori

[1] Specificare il documento/informazione/dato di cui è stata omessa la pubblicazione obbligatoria; nel caso sia a conoscenza dell'istante, specificare la norma che impone la pubblicazione di quanto richiesto.

[2] Inserire l'indirizzo al quale si chiede venga inviato il riscontro alla presente istanza.

Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta di cui all'art. 13 del Regolamento europeo Ue n 679/2016 in materia di protezione dei dati personali

1. Finalità del trattamento

I dati personali verranno trattati dalla Società della Salute di Firenze soltanto per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al procedimento avviato.

2. Natura del conferimento

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio, in quanto in mancanza di esso non sarà possibile dare inizio al procedimento menzionato in precedenza e provvedere all'emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso.

3. Modalità del trattamento, finalità e base giuridica

In relazione alle finalità di cui sopra, il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e manuali, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi. I dati non saranno diffusi, potranno essere eventualmente utilizzati in maniera anonima per fini statistici e di ricerca.

La condizione di liceità del trattamento (c.d. base giuridica) si rinviene negli articoli 6 par. 1 lett. e) ovvero perchè è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri nonché, per le categorie particolari di dati personali, dall'art. 9, par. 2, lett. g) come integrato dall'art. 2 sexies, comma 2, lett. a) del D.Lgs 196/2003 ovvero per finalità di interesse pubblico rilevante relativo all'accesso a documenti amministrativi e accesso civico.

4. Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati

Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono

servizi strumentali alle finalità di cui sopra. Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o Incaricati del trattamento. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento che lo preveda.

5. Diritti dell'interessato

All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 15 e ss. Regolamento europeo UE n. 679/2016 e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, l'opposizione al loro trattamento o la trasformazione in forma anonima. Per l'esercizio di tali diritti, l'interessato può rivolgersi al Responsabile del trattamento dei dati.

6. Periodo di conservazione

I dati personali verranno conservati per il periodo previsto dalla normativa vigente e, comunque, fino al perseguimento delle finalità sopra descritte.

7. Titolare del trattamento e Responsabile della protezione dei dati personali del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati è la Società della Salute Pratese con sede in Via Roma n. 101, Prato.

Il Responsabile della protezione dei dati personali è contattabile all'indirizzo sds@dpo-rpd.eu