



Provvedimento n° 5 del 21.02.2014

OGGETTO: rimborso spese sostenute dal Direttore per formazione

ACCERTAMENTO DI ENTRATA: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

IMPEGNO DI SPESA: €197,00 (centonovantasette/00=====)

IL DIRETTORE

PREMESSO che:

- la LRT n. 40/2005 e smi, in particolare l'art. 71 bis e seguenti istituisce le Società della Salute quali enti per l'integrazione delle attività sanitarie, socio-sanitarie territoriali e socio-assistenziali;
- dopo un quinquennio di sperimentazione, gli Enti consorziati nella Società della Salute Area Pratese hanno stabilito di consolidare l'esperienza fatta e in attuazione della normativa sopracitata, in data 19.3.2010, con atto ai rogiti del Segretario Generale del Comune di Prato, Dott. Del Regno Vincenzo, hanno sottoscritto i nuovi atti costitutivi (statuto e convenzione);
- con decreto del Presidente SDS n. 1 del 4.5.2010, sentito il parere favorevole del Presidente della Giunta Regionale Toscana, è stato nominato Direttore SDS il sottoscritto Dott. POLI RICCARDO;

PRESO ATTO che in del workshop "Invecchiamento e disabilità" che si è tenuto a Roma il 20 e 21 febbraio 2014 presso l'Istituto Augustinianum è stato occasione di grande interesse visto che si è trattato nel concreto quelle che sono le principali cause delle disabilità e quindi della ricerca di sistemi sanitari sempre più orientati alla comprensione e gestione del fenomeno;

CONSIDERATO che l'oggetto del workshop riveste un importante momento di formazione professionale per il sottoscritto, visto che sono stati trattati temi di grande attualità

partendo dal problema culturale delle disabilità fino alle possibili politiche nazionali da adottare;

CONSIDERATO che, con nota in data 18/02/2014 il sottoscritto aveva richiesto al Presidente della Società della salute specifica autorizzazione a prendervi parte con onere a carico di quest'ultima, richiesta accolta ed acquisita in atti (vedi stessa nota con autorizzazione);

DATO ATTO che l'evento in questione si è svolto a Roma (ISTITUTO AUGUSTINIANUM – Via Paolo VI, 25) nei giorni 20 e 21 Febbraio 2014 e che il sottoscritto vi ha preso parte, come risulta dalla scheda di iscrizione che viene prodotta in allegato alla richiesta di rimborso spese per un **totale di € 197,00** (tutte relative ai costi di viaggio e soggiorno), come da nota acquisita in atti alla presente, congiuntamente alla documentazione giustificativa;

RITENUTO che nulla osti al rimborso delle spese sostenute nei termini risultanti dalla richiesta;

DATO ATTO della regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 49 c.1 del D. Lgs. 267/2000;

RICHIAMATI gli artt. 14 e 15 dello Statuto;

DISPONE

per i motivi espressi in narrativa:

- 1) di autorizzare il rimborso delle spese sostenute dal sottoscritto per la partecipazione all'evento formativo di cui si è detto in narrativa alla presente, nella misura di **€ 197,00** come richiesto e documentato nella nota spese allegata in atti alla presente;
- 2) di dare atto che il 50% del costo sopra detto, come tutti gli altri costi che lo riguardano, farà carico all'Azienda USL 4 per la sua attività di responsabile di zona distretto;
- 3) di trasmettere copia del presente atto agli enti aderenti al Consorzio e al Collegio sindacale;
- 4) di dare pubblicità al medesimo mediante affissione all'Albo on line del Consorzio per la durata di giorni 10 consecutivi.

IL DIRETTORE

Dott. Riccardo Poli